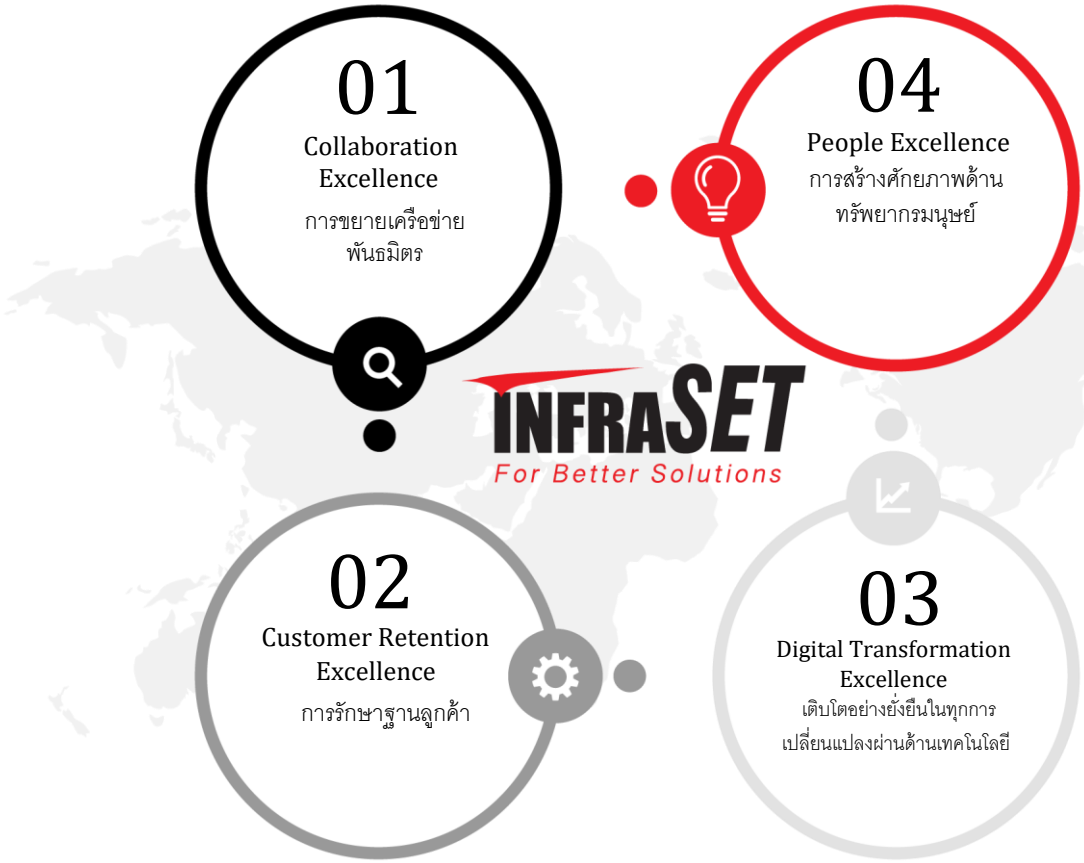
INFRASET
For Better Solutions

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/

รายงานประจำปี 2566

(แบบ 56-1 One Report 2023)

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)


01
Collaboration Excellence
การขยายเครือข่ายพันธมิตร
04
People Excellence
การสร้างศักยภาพด้านทรัพยากรมนุษย์
INFRASET
For Better Solutions
02
Customer Retention Excellence
การรักษาฐานลูกค้า
03
Digital Transformation Excellence
เติบโตอย่างยั่งยืนในทุกการเปลี่ยนแปลงผ่านด้านเทคโนโลยี

สารบัญ

วิสัยทัศน์ พันธกิจ 01

สรุปผลทางการเงินและผลการดำเนินงาน 04

สารจากประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการ 06

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร 07

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1.1 โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท 10

1.2 การบริหารจัดการความเสี่ยง 65

1.3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน 76

1.4 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ 141

1.5 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น 164

การกำกับดูแลกิจการ

2.1 นโยบายกำกับดูแลกิจการ 169

2.2 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ 181

2.3 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ 191

2.4 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน 217

งบการเงิน

3.1 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน 223

3.2 รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 224

3.3 งบการเงิน 228

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัท 277

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย 287

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน 288

เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน 289

เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย 293

เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและรายงานคณะกรรมการชุดย่อยอื่น 293

เติบโตและสร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืน

SUSTAINABLE VALUE FOR STAKEHOLDERS

วิสัยทัศน์ [Vision]

"บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้เชี่ยวชาญ 1 ใน 3 ของธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศภายใน 5 ปี"

พันธกิจ [Mission]

ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยบริการที่มีคุณภาพ

ให้ผลตอบแทนอย่างเหมาะสมและยั่งยืนแก่ผู้ถือหุ้น

พัฒนาความเป็นมืออาชีพและสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีแก่พนักงาน

เอาใจใส่ ทุ่มเท ทำในสิ่งที่เหมาะสมและเชื่อถือได้เพื่อ Stakeholder

มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี

INFRASET

For Better Solutions

ค่านิยมองค์กร

INTEGRITY

ทำงานด้วยสำนึกในคุณธรรมและจริยธรรม

RESPONSIBILITY

ความรับผิดชอบและสำนึกในความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

NOT-STOP SERVICE

ให้บริการ 24 hrs. x 7 days

AGREEMENT

มุ่งเน้นที่ข้อตกลงของลูกค้า

FAST

การสร้างความรวดเร็วในการทำงาน

SUCCESS

มุ่งเน้นที่ความสำเร็จของงาน

TEAM SPIRIT

ร่วมกันทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ

EDUCATION

มุ่งเน้นที่ความรู้การฝึกฝนและการสั่งสอน

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

2549

จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท

ทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท

- ISSP Hall Room
- TOT 16OK

2553

ทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท

- TOT 577K
- TOT 3G Node B
- BFKT New Tower

2556

ทุนจดทะเบียน 50 ล้านบาท

- BFKT TUC NEDNET Fiber optic
- PEA DWDM
- TRUE IDC
- TRUE-MSC
- USO UPC Den

2561

ทุนจดทะเบียน 207 ล้านบาท

- ICONSIAM - DC
- TRUE Landing Station Songkla
- CAT Tower Collocate
- CAT Asian Hub
- CAT IDC
- MRT Blue Line – Fire protection
- PEA IP Access Southern

2562

2562 ทุนจดทะเบียน 280 ล้านบาท

เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (MAI) ทำการซื้อขายครั้งแรกในวันที่ 8 ต.ค.62
ชื่อย่อหลักทรัพย์ “ INSET ”

- USO – P2
- KTBCS
- New Server Room Transport
- DC – Fiscal Policy Office

2563

ทุนจดทะเบียน 280 ล้านบาท

- KT-Feeder
- TRUE RMSC
- MRTA CCTV
- KTBSC-DC
- CAT Filter
- CAT IDC-P2
- CAT G-Cloud

2564

ทุนจดทะเบียน 308 ล้านบาท

- M&E System Installation for Data Center and Cable Landing Station
- Replacement of Overhead Power Line with Underground Power Cable System
- EEC Data Center

2565

ทุนจดทะเบียน 462 ล้านบาท

ย้ายหลักทรัพย์ จาก MAI เข้าสู่ SET
ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
ISO 9001 : 2015
ISO 14001 : 2015
ISO 45001 : 2018

2566

2566 ทุนจดทะเบียน 462 ล้านบาท

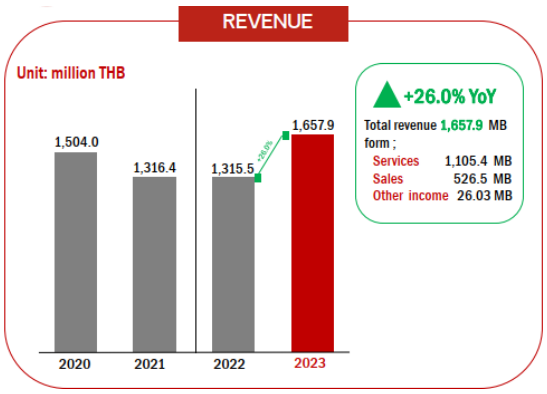
เพิ่มประเภทการประกอบธุรกิจ

- ธุรกิจที่ 4 ธุรกิจซื้อ-ขายอุปกรณ์โทรคมนาคมและอุปกรณ์ IT
- ธุรกิจที่ 5 ธุรกิจให้บริการแอปพลิเคชั่น

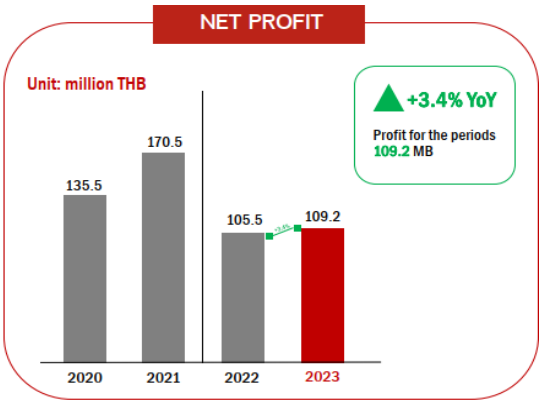
ปัจจุบัน

สรุปผลทางการเงิน และผลการดำเนินงาน

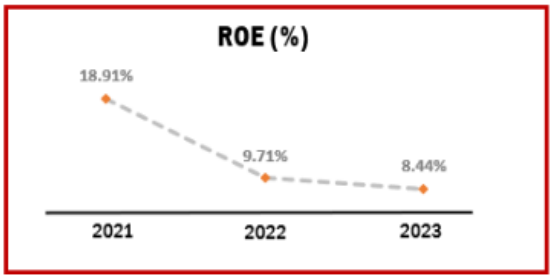
รายได้รวม (ล้านบาท)



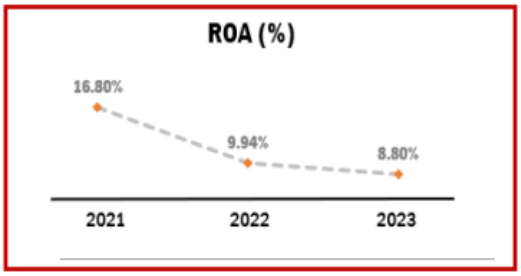
กำไรสุทธิ (ล้านบาท)



อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ROE)



อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ROA)



ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	2564	2565	2566
รวมสินทรัพย์ (ล้านบาท)	1,216.16	1,454.34	1,887.62
รวมหนี้สิน (ล้านบาท)	251.84	244.82	511.58
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	964.32	1,209.53	1,376.03
รายได้รวม (ล้านบาท)	1,316.44	1,315.52	1,657.93
ค่าใช้จ่ายรวม (ล้านบาท)	1,103.28	1,183.37	1,510.80
กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	170.54	105.53	109.15
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.28	0.15	0.14
จำนวนพนักงาน	96	103	113
จำนวนหุ้น ณ 31 ธันวาคม ของทุกปี (หุ้นสามัญที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว)	615,999,966	750,166,311	812,773,031
อัตราส่วนแสดงทางการเงิน			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	4.70	4.54	3.56
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	20.99	13.85	11.48
อัตรากำไรสุทธิ (%)	12.95	8.02	6.58
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.26	0.20	0.37

นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต
กรรมการผู้จัดการ

นายกัมปนาท โลหเจริญวนิช
ประธานกรรมการ

สารจากประธานกรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการ

ในปี 2566 นี้ อาจกล่าวได้ว่าเราได้เผชิญความท้าทายต่างๆ ทั้งในด้านการเงิน เศรษฐกิจโลก และความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ตั้งแต่เริ่มต้นปี ซึ่งธนาคารกลางหลายแห่งทั่วโลกต่างรับมือด้วยการปรับขึ้นอัตราดอกเบี้ยเพื่อลดระดับเงินเฟ้อที่สูงขึ้น และได้กลายเป็นอีกหนึ่งปัญหาด้านการกู้ยืมเงินของภาคครัวเรือนและภาคธุรกิจ อย่างไรก็ดี ท่ามกลางความท้าทายเหล่านี้ เศรษฐกิจไทยทยอยฟื้นตัวจากกิจกรรมทางเศรษฐกิจและกิจกรรมทางสังคมต่าง ๆ กลับมาเป็นปกติหลังช่วงการแพร่ระบาดของโควิด เช่น การกลับมาทำงานที่สำนักงาน และการกลับมาเรียนที่โรงเรียน เป็นต้น ที่สำคัญไปกว่านั้น ผลของการเลือกตั้งทั่วไปครั้งล่าสุดและรัฐบาลใหม่จะเป็นตัวกำหนดทิศทางเศรษฐกิจของประเทศ กลุ่มบริษัทจะติดตามนโยบายและการพัฒนาต่าง ๆ อย่างใกล้ชิด และยังคงเปิดกว้างและพร้อมร่วมมือกับรัฐบาลในการดำเนินโครงงานด้านโครงสร้างพื้นฐานต่าง ๆ ต่อไปในอนาคต

ในปี 2566 จากการเร่งขยายตัวของผู้ประกอบการในด้านของธุรกิจ Data Center และ Cloud ขณะเดียวกันแผนการดำเนินธุรกิจในปีนี้ บริษัทมีการขยายธุรกิจใหม่อีก 2 ธุรกิจได้แก่ 1. ธุรกิจ Trading Telecom & Hardware IT Equipment และ 2. ธุรกิจ Application Service Provider เพื่อเป็นการเพิ่มรายได้ประจำให้กับบริษัทฯ ได้อย่างสม่ำเสมอ (Recurring Income) และสร้างความแข็งแกร่งในอนาคต

สำหรับแผนการดำเนินงานในอนาคตบริษัทฯ ยังคงเป้าหมายการเพิ่มสัดส่วนของรายได้ประจำ (Recurring Income) ที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นด้วยศักยภาพและความเชี่ยวชาญที่มีอยู่ทำให้ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าให้มีการดูแลและบำรุงรักษาศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่อเนื่องหลังการก่อสร้างแล้วเสร็จ สำหรับธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง ยังคงมีการลงทุนอย่างต่อเนื่อง โดยภาครัฐได้มีนโยบายส่งเสริมกิจการเขต Data Centre ขึ้น เพื่อให้มีการลงทุนพัฒนาพื้นที่สำหรับกิจการในด้านเทคโนโลยี อีกทั้งยังเปิดโอกาสดึงดูดเม็ดเงินลงทุนจากต่างประเทศมากขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารจัดการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับทุกองค์ประกอบเพื่อสร้างสมดุลแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น คู่ค้า พันธมิตร สังคมชุมชน สิ่งแวดล้อม พนักงาน และเพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานและการให้บริการ บริษัทฯ จึงมีความมุ่งมั่นในการกำหนดนโยบาย ให้มีการดำเนินงานด้านระบบบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้า ทั้งในแง่ของการดูแลสิ่งแวดล้อมและการป้องกันมลพิษ การลดปริมาณของเสีย การส่งเสริมและการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน รวมทั้งการลดและการควบคุมความเสี่ยงด้านความปลอดภัย โดยได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO9001:2015, ISO14001:2015, ISO45001:2018 ระบบบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อมอาชีวอนามัย และความปลอดภัย จาก Bureau Veritas Certification (Thailand) Ltd. ภายใต้การรับรองของ United Kingdom Accreditation Service (UKAS) ใน เดือนมกราคม 2565

สุดท้ายนี้ บริษัทฯ ขอขอบพระคุณบรรดาผู้มีส่วนร่วมในความสำเร็จของบริษัททุกท่าน ทั้งลูกค้า พันธมิตร คู่ค้า คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกท่าน บริษัทสัญญาว่าจะยึดถือหลักธรรมมาภิบาล เพื่อเป็นประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสังคมโดยรวมต่อไป

นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต
กรรมการผู้จัดการ

นายกัมปนาท โลหเจริญวนิช
ประธานกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท

01

นายกัมปนาท โลหเจริญวนิช

- ประธานกรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการความยั่งยืน

02

นายศรัณย์ สุภัคศรัณย์

- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการอิสระ
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

03

- **นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์**
- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการความยั่งยืน

04

นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต

- กรรมการ
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- กรรมการความยั่งยืน

05

นายวิเชียร เจียกเจิม

- กรรมการ

06

นายเกษม เตไชยา

- กรรมการ

07

นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล

- กรรมการ

08

นายอัครวัฒน์ อัครสุวรรณชัย

- กรรมการ

คณะผู้บริหาร

01 02 03 04

01

นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต

- ประธานกรรมการบริหาร
- กรรมการผู้จัดการ

02

นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล

- กรรมการบริหาร
- รองกรรมการผู้จัดการสายงานบริหารทั่วไป

03

นางสาววรางคณา เตไชยา

- กรรมการบริหาร
- รองกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงิน
- เลขานุการบริษัท

04

นายอัครวัฒน์ อัครสุวรรณชัย

- กรรมการบริหาร
- รองกรรมการผู้จัดการสายงานติดตั้งและบริการ

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ **(MD&A)**
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญ

โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท

ประวัติความเป็นมาและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ก่อตั้งโดยคุณศักดิ์บวร พุกกะณะสุต ซึ่งมีประสบการณ์และความรู้ความชำนาญในธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูล โดยได้เล็งเห็นศักยภาพและแนวโน้มการเติบโตของธุรกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคมของประเทศไทยในขณะนั้น ต่อมาเมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2549 จึงได้ก่อตั้ง บริษัท อินฟราเซท จำกัด เพื่อประกอบธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคม ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 1 ล้านบาท และได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าทั้งที่เป็นหน่วยงานภาครัฐและบริษัทเอกชนให้ก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและโครงการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคมมากขึ้น

บริษัทฯ มีการเติบโตทางธุรกิจจนกระทั่งสามารถนำบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2562 ด้วยทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 280 ล้านบาท ชื่อย่อหลักทรัพย์ว่า “INSET” และเมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2565 บริษัทฯ ได้ย้ายหลักทรัพย์ INSET จากตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) โดยปัจจุบันบริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 462 ล้านบาท ประกอบธุรกิจเป็นผู้ให้บริการรับเหมาก่อสร้างให้ผู้ประกอบการในกลุ่มอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคม ซึ่งสามารถแบ่งการให้บริการของบริษัทฯ เป็น 5 ธุรกิจ ได้แก่ (1) ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูล (Data Center) และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Infrastructure) (2) ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง (Telecommunications and Transportation Infrastructure) (3) ธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการ (Maintenance and Service) (4) ธุรกิจซื้อขายอุปกรณ์โทรคมนาคมและอุปกรณ์ IT (Trading Telecom & Hardware IT Equipment) (5) ธุรกิจให้บริการแอปพลิเคชั่น (Application Service Provider)

ในปี 2566 บริษัทฯ เริ่มมีรายได้จากธุรกิจประเภทที่ (4) ส่วนธุรกิจประเภทที่ (5) ยังอยู่ระหว่างการพัฒนาแอปลิเคชั่น ทั้งนี้ การเพิ่มธุรกิจประเภทที่ (4) และประเภทที่ (5) สามารถเพิ่มโอกาสในการขยายธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน ไม่เพียงแต่การเติบโตด้านรายได้ บริษัทฯ ยังสามารถขยายฐานลูกค้า และเพิ่มการให้บริการอย่างครบวงจรเพื่อตอบสนองความต้องการกลุ่มลูกค้าในอุตสาหากรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคมที่มีความหลากหลายได้อย่างรวดเร็ว

แนวทางการดำเนินธุรกิจในปี 2566

บริษัทฯ มีแนวทางในการดำเนินธุรกิจ โดยเน้น 4 เรื่องหลักเป็นสำคัญได้แก่ การสร้างความเติบโตในธุรกิจ, การบริการลูกค้า, การเพิ่มทักษะพัฒนาบุคลากร และ มุ่งเน้นรายได้ที่มีความสม่ำเสมอ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- **การสร้างความเติบโตในธุรกิจ:** บริษัทฯ ไม่หยุดที่จะขยายงานเพิ่มจากกลุ่มลูกค้าหลักที่มีอยู่ในปัจจุบัน และมองหาโอกาสที่จะสร้างลูกค้ากลุ่มใหม่เพิ่มเติมอยู่เสมอ

- **การบริการลูกค้า:** บริษัทฯ มุ่งที่จะพัฒนาการให้บริการแก่ลูกค้า/พันธมิตรทางธุรกิจ/คู่ค้าทางธุรกิจ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุด โดยคำนึงถึงการรู้จักและเข้าใจธุรกิจของลูกค้าเพื่อตอบสนองความต้องการอย่างแท้จริง, การพัฒนาการให้บริการ รวมถึงการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า

- **การเพิ่มทักษะพัฒนาบุคลากร:** บริษัทฯ มุ่งที่จะพัฒนาบุคลากร ระบบการทำงาน และพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นดังนี้
  (1) **เพิ่มศักยภาพพนักงาน โดยเน้นการจัดหลักสูตรการอบรมเพิ่มทักษะ** ความรู้เทคนิคด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่องอยู่เสมอ
  (2) **มีการปรับองค์กรภายในให้มีประสิทธิภาพ** เช่น มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กรให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้รับมาตรฐานการรับรองของระบบบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ISO9001:2015, ISO14001:2015, ISO45001:2018) เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

- **มุ่งเน้นรายได้ที่มีความสม่ำเสมอ:** บริษัทฯ มุ่งเน้นเพิ่มรายได้จากธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการ ซึ่งเป็นรายได้ประจำที่เกิดจากการทำสัญญาระยะยาวกับลูกค้า ซึ่งเป็นบริการที่ต่อยอดจากธุรกิจให้บริการก่อสร้างศูนย์ข้อมูล โดยครอบคลุมงานซ่อมบำรุงทั้งส่วนงานโครงสร้างอาคารและงานระบบภายในต่างๆ ของ Date Center

ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัท

ปัจจุบันบริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลัก 5 ธุรกิจ ดังนี้

1. ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูล (Data Center) และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Infrastructure)

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูล (Data Center) และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้วยประสบการณ์กว่า 17 ปี มีทีมงานที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญตั้งแต่การสำรวจ ออกแบบ ก่อสร้าง รวมถึงติดตั้งระบบและอุปกรณ์ภายในศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ในรูปแบบการรับเหมาแบบเบ็ดเสร็จทั้งโครงการ (Turnkey) เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้ากลุ่มต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ในประเทศ บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ และบริษัทอื่นๆ ในอุตสาหกรรมโทรคมนาคม รวมถึงหน่วยงานภาครัฐ เป็นต้น

ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา

- โครงการก่อสร้างอาคารสถานีเคเบิลใต้น้ำ พร้อมอาคารกำลังของบริษัท ซิมโฟนี่ คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) จังหวัดระยอง
- โครงการก่อสร้างอาคารชุมสายโทรคมนาคม (Mobile Switching Center (MSC)-TYB (ธัญบุรี)) จังหวัดปทุมธานี
- โครงการก่อสร้างศูนย์ข้อมูล (Internet Data Center) True IDC ณ อาคาร ทรู ทาวเวอร์ 2
- โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล หมู่บ้านในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) ของคณะกรรมการกิจการกระจายเสียงกิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) (ตั้งศูนย์อินเทอร์เน็ตโรงเรียนและชุมชนเพื่อให้บริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม (USO Net)) ในพื้นที่ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (โครงการ USO Phase 1)
- โครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C) ของสำนักงาน กสทช. ภาคเหนือ 1 และ ภาคกลาง 2 (โครงการ USO Phase 2)
- โครงการก่อสร้างศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สำหรับห้างสรรพสินค้า ICONSIAM
- โครงการก่อสร้างศูนย์ข้อมูล CAT IDC
- โครงการสถานีเคเบิ้ลใต้น้ำ TRUE Landing Station จังหวัดสงขลา
- โครงการ New Tier III Modular DC (BBT) งานก่อสร้าง Data Center แบบ Modular ในพื้นที่ของศูนย์คอมพิวเตอร์บางบัวทอง เป็นไปตามมาตรฐาน Tier III งานออกแบบและก่อสร้างจากสถาบัน Uptime
- โครงการจัดหาที่ดินพร้อมดำเนินการก่อสร้างอาคารและงานระบบประกอบอาคารศูนย์ DATA CENTER มาตรฐานระดับ Tier III ของสถาบัน Uptime
- โครงการติดตั้งระบบ M&E อาคาร DATA CENTER และงานระบบประกอบอาคาร อาคารสถานีเคเบิลใต้น้ำ (Landing Station)
- โครงการจัดหาและติดตั้งระบบ Facility สำหรับ TELLUS PH2 (IDC Room 1)
- โครงการจัดหาและติดตั้งระบบ Facility สำหรับ TELLUS PH1 FL3
- โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center) พร้อมติดตั้ง ของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
- โครงการจัดหา Modular Data Center และอุปกรณ์ Bara Metal Machine / Network System พร้อมติดตั้ง Open Stack platform สำหรับโครงการ Vayu Ready
- โครงการพัฒนาระบบนิเวศศูนย์ดิจิทัลชุมชนอย่างยั่งยืน กิจกรรมที่ 1

2. ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง (Telecommunications and Transportation Infrastructure)

จากการดำเนินงานกว่า 17 ปี ทำให้บริษัทฯ มีพันธมิตรทางธุรกิจ โดยร่วมกับบริษัทที่เป็นที่รู้จักในอุตสาหกรรมโทรคมนาคมหลายแห่งที่ประกอบการเป็นผู้รับเหมาหลัก หรือผู้จำหน่ายอุปกรณ์ที่เกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคม เช่น บริษัท ไวร์เอ แอนด์ ไวร์เลส จำกัด (W&W), บริษัท ฟอร์ท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (FORTH), บริษัท แอ็ดวานซ์ อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (AIT), บริษัท สามารถ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (SAMART), บริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส จำกัด (มหาชน) (ICN) เป็นต้น ทำให้บริษัทฯ มีโอกาสได้รับงานบริการเป็นผู้รับเหมาช่วงสำหรับงานก่อสร้างและติดตั้งโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคมจากพันธมิตรธุรกิจมาอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการตั้งแต่การสำรวจ, ออกแบบ, ก่อสร้างเสาสัญญาณโทรคมนาคม และติดตั้งสายสัญญาณสื่อสาร และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับโทรคมนาคม

ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา

- ติดตั้งโครงข่ายเสาสัญญาณโทรคมนาคมของบริษัท ทรู ยูนิเวอร์แซล คอนเวอร์เจนซ์ จำกัด (TUC) ในเขตกรุงเทพมหานคร
- โครงการก่อสร้างและปรับปรุงสถานีโทรศัพท์เคลื่อนที่ของบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) (CAT)
- โครงการติดตั้ง Optical Fiber Cable ของการไฟฟ้านครหลวง (MEA)
- โครงการติดตั้ง Optical Fiber Cable ของบริษัท ทรู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
- โครงการติดตั้ง Optical Fiber Cable ของกระทรวงศึกษาธิการ (NEdNet)
- โครงการนำสายไฟฟ้าลงดินของบริษัท เนอวานา ไดอิ จำกัด (มหาชน) (NVD)
- โครงการติดตั้ง Optical Fiber Cable ของโครงการ ICONSIAM
- โครงการติดตั้งเสาสัญญาณ CAT Collocate Tower ในพื้นที่อุทยานแห่งชาติ ทั่วประเทศ
- โครงการการการติดตั้งวงจรกรองสัญญาณย่านความถี่ 850 MHz ตามประกาศ กสทช. เรื่องแผนความถี่วิทยุกิจการโทรคมนาคมเคลื่อนที่สากล ย่านความถี่ 824-839/869-884 MHz และเรื่องแผนความถี่วิทยุกิจการเคลื่อนที่ย่านความถี่ 885-895/930-940 MHz ของ บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)
- โครงการ Civil Works for New Sites and Upgrade Sites งานสำรวจออกแบบ ขออนุญาตก่อสร้าง ขอติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า และดำเนินการก่อสร้างปรับปรุงสถานีฐาน ของบริษัท ทรู มูฟ เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด
- โครงการนำสายไฟลงใต้ดินเพื่อส่งเสริมสภาพพื้นที่สำหรับเมืองการบินภาคตะวันออก

3. ธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการ (Maintenance and Service)

นอกจากธุรกิจที่กล่าวมาข้างต้น บริษัทฯ ยังมีธุรกิจการให้บริการด้านงานซ่อมบำรุงและให้บริการดูแลรักษาสำหรับโครงการที่เป็นศูนย์ข้อมูล โครงสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และโครงสร้างระบบโทรคมนาคมด้วย โดยให้บริการกับเจ้าของโครงการ หรือรับงานช่วงต่อจากผู้รับเหมาหลัก ธุรกิจนี้เป็นธุรกิจที่ทำให้รายได้ส่วนหนึ่งของบริษัทฯ มีความต่อเนื่องงานซ่อมบำรุงและบริการจะมีทั้งแบบที่เป็นการให้บริการบำรุงรักษาตามกำหนด (Preventive Maintenance) และแก้ไขซ่อมแซมเมื่อเกิดเหตุขัดข้อง (Corrective Maintenance) ตาม “โปรแกรม 24/7” คือ ให้บริการทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งเน้นทั้งกลุ่มลูกค้าเก่าที่ได้ส่งมอบงานโครงการแล้วและได้รับมอบหมายให้ดำเนินการซ่อมบำรุงรักษาต่อเนื่อง และกลุ่มลูกค้าใหม่ๆ ที่มีความต้องการการบำรุงรักษาและบริการระบบงานของตัวเอง

ตัวอย่างงานปัจจุบันและที่ผ่านมา

- งานบำรุงรักษาระบบสื่อสาร DWDM and IP Core Network ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (PEA)
- งานบำรุงรักษาอุปกรณ์งานระบบงานในศูนย์ Data Center ของ CAT
- งานซ่อมบำรุงระบบสนับสนุนอาคารของระบบรถไฟฟ้ามหานครสายเฉลิมรัชมงคล รวมส่วนต่อขยายถึงสถานีเตาปูน (MRT Blue Line)
- งานบำรุงรักษาโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกลและหมู่บ้านในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) ของสำนักงาน กสทช. ในพื้นที่ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (โครงการ USO Phase 1)
- งานบำรุงรักษาโครงการจัดให้มีอินเตอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C) ของสำนักงาน กสทช. ภาคเหนือ 1 และภาคกลาง 2 (โครงการ USO Phase 2)
- งานบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขและปรับปรุงโครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง ของสำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.)
- งานบำรุงรักษาโครงการ New Tier III Modular DC (BBT)
- งานซ่อมบำรุงอุปกรณ์ Facility รายปีของบริการ IDC ชั้น 8 และ 16 อาคารโทรคมนาคมบางรัก
- งานจัดหาบุคลากรประจำศูนย์พัฒนาระบบนิเวศศูนย์ดิจิทัลชุมชนอย่างยั่งยืนกิจกรรมที่ 1 (Personnel Recruitment for Sustainable Digital Community Ecosystem Development Activity 1)

4 ธุรกิจซื้อขายอุปกรณ์โทรคมนาคมและอุปกรณ์ IT (Trading Telecom & Hardware IT Equipment)

ด้วยประสบการณ์การทำงานวิศวกรรมด้านโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคมและระบบเทคโนโลยีสาระสนเทศมายาวนานกว่า 17 ปี บริษัทฯจึงมีความรู้ความเชี่ยวชาญในอุปกรณ์ที่ใช้ในงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นอย่างดี ทั้งนี้เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคมได้อย่างครบวงจร ในปี 2566 บริษัทจึงเริ่มธุรกิจซื้อขายอุปกรณ์โทรคมนาคมและอุปกรณ์ IT โดยคัดเลือกแบรนด์ชั้นนำที่ได้รับมาตรฐานสากลและผ่านการทดสอบคุณภาพอย่างเข้มงวด เพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าจะได้รับสินค้าที่มีคุณภาพได้มาตรฐานตรงตามความต้องการ อุปกรณ์ IT หลักที่บริษัทฯจัดจำหน่ายในปัจจุบันได้แก่ Access Point (AP), Optical Network Unit (ONU) และกล่องรับสัญญาณ (Set-top box) เป็นต้น

5 ธุรกิจให้บริการแอปพลิเคชั่น (Application Service Provider)

ผู้ให้บริการด้าน Application อย่างครบวงจร ไม่ว่าจะเป็นบริการให้คำปรึกษา วิเคราะห์ วางกลยุทธ์ ออกแบบ และพัฒนาแอปพลิเคชันให้กับลูกค้าภาครัฐและเอกชน เพื่อตอบสนองความต้องการอันหลากหลายของผู้ใช้งานแอปพลิเคชั่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ รองรับการใช้งานได้หลากหลายรูปแบบตามความต้องการ อาทิ เช่น IOS, Android, Cross Platform และ Web App โดยบริษัทฯ มีทีมงานผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ทำงาน~~รอบ~~ด้านการพัฒนาแอปพลิเคชั่นทุกรูปแบบ และพร้อมให้บริการหลังการขายอย่างมืออาชีพ

วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย

1. วิสัยทัศน์ (Vision)

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้เชี่ยวชาญ 1 ใน 3 ของธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ ภายใน 5 ปี

2. พันธกิจ (Mission)

บริษัทฯ มีพันธกิจต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับธุรกิจของบริษัทฯ ทุกภาคส่วน กล่าวคือ ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยบริการที่มีคุณภาพ ให้ผลตอบแทนอย่างเหมาะสมและยั่งยืนแก่ผู้ถือหุ้น พัฒนาความเป็นมืออาชีพและสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีแก่พนักงาน เอาใจใส่ทุ่มเททำในสิ่งที่เหมาะสมและเชื่อถือได้เพื่อ stakeholder และมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี

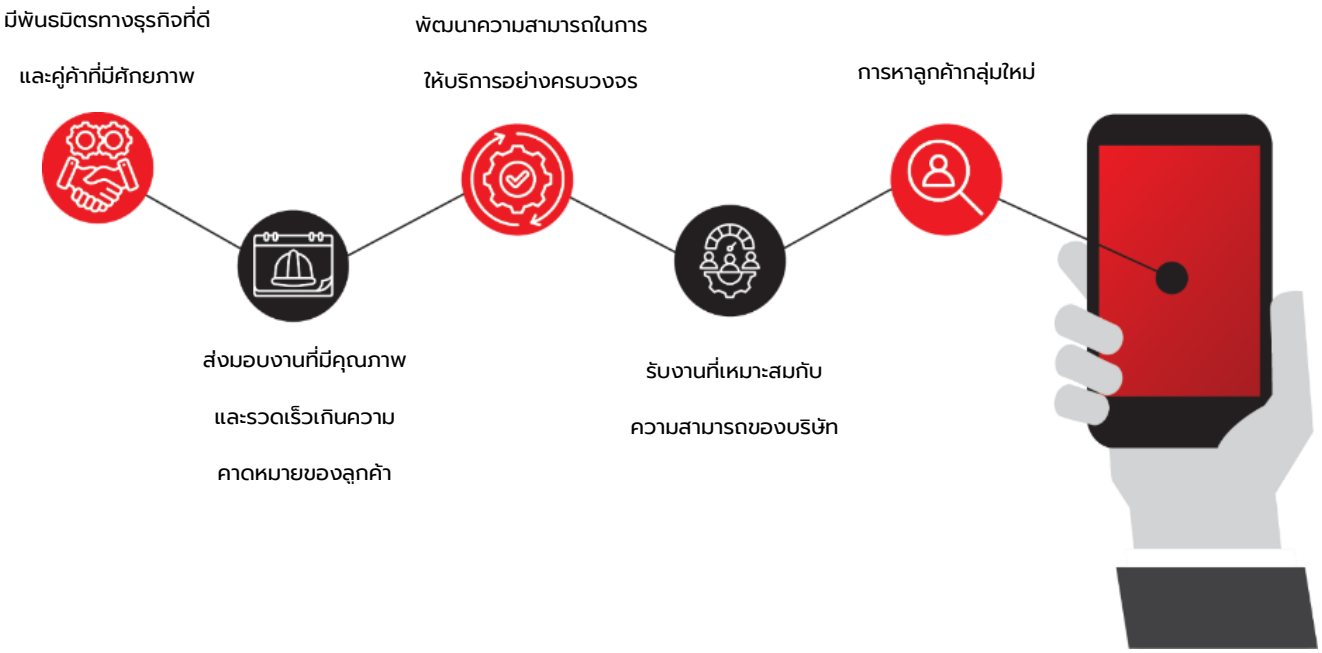
3. เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มีเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ยึดมั่นมาโดยตลอด คือการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนทั้งในด้านรายได้จากการให้บริการ และระดับความสามารถในการทำกำไร โดยการสร้างความน่าเชื่อถือจากผลงานและคุณภาพงานที่ได้ส่งมอบให้แก่ลูกค้า

4. กลยุทธ์

บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจออกแบบ ติดตั้ง ก่อสร้างโครงการศูนย์ข้อมูล ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงสร้างพื้นฐาน และโครงข่ายโทรคมนาคม แก่ภาครัฐและเอกชน รวมถึงผู้ประกอบธุรกิจด้านโทรคมนาคมชั้นนำ ในลักษณะเป็นผู้รับเหมาหลักและผู้รับเหมาย่อย โดยเพิ่มขีดความสามารถในการรับก่อสร้างโครงการที่มีขนาดใหญ่ขึ้น โดยมีกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจดังนี้

กลยุทธ์การดำเนินงาน



มีพันธมิตรทางธุรกิจและคู่ค้าที่มีศักยภาพ

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการมีพันธมิตรทางธุรกิจและคู่ค้าที่มีศักยภาพ เพื่อส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันโดยการประสานประโยชน์จากจุดแข็งในด้านที่แตกต่างกันเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า จากประสบการณ์และผลงานการให้บริการในอุตสาหกรรมโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศมายาวนาน บริษัทฯ ได้สร้างเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจที่มีความสัมพันธ์อันดีและเป็นที่ยอมรับในอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีคู่ค้าหลายรายในบัญชีคู่ค้าที่ได้ร่วมงานกันมานานและมีความสามารถในการให้บริการ ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถพัฒนาขีดความสามารถในการให้บริการได้หลายขนาดและหลายขอบเขต เพื่อให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องในอุตสาหกรรมโทรคมนาคม และตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้ใช้งานได้ดียิ่งขึ้น ทำให้บริษัทฯ มีลูกค้าที่ไว้วางใจมอบหมายงานให้บริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง

ส่งมอบงานที่มีคุณภาพและรวดเร็วเกินความคาดหมายของลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินโครงการให้สามารถส่งมอบได้เร็วกว่ากำหนด จึงมีขั้นตอนและระบบการดำเนินงานโครงการ รวมถึงเครือข่ายคู่ค้าที่มีศักยภาพในแทบทุกพื้นที่ เพื่อให้สามารถส่งมอบงานได้รวดเร็วกว่ากำหนดโดยยังสามารถรักษาคุณภาพงานไว้ได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการให้แรงจูงใจแก่วิศวกรผู้ควบคุมงาน และแนวทางการรับวางใบแจ้งหนี้และชำระเงินที่รวดเร็วให้กับคู่ค้า เพื่อให้ทุกฝ่ายร่วมมือร่วมแรงกันดำเนินโครงการให้รวดเร็วยิ่งขึ้น ซึ่งทำให้บริษัทฯ ไม่เคยต้องเสียค่าปรับจากการไม่สามารถส่งมอบโครงการตามกำหนดและสามารถรับงานโครงการได้มากขึ้น โดยส่งผลให้ลูกค้าเกิดความประทับใจและเชื่อมั่นในการดำเนินโครงการของบริษัทฯ และกลับมาใช้บริการบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง

พัฒนาความสามารถในการให้บริการอย่างครบวงจร

บริษัทฯ ได้สั่งสมประสบการณ์การทำงานจนมีความรู้ความชำนาญในการทำงานในขอบเขตที่หลากหลาย และสามารถทำงานได้ในทุกพื้นที่ และได้พัฒนายกระดับความสามารถในการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ ให้ทัดเทียมกับเทคโนโลยีที่ก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง ลูกค้าของบริษัทฯ มีความต้องการการตอบโจทย์ที่ครบวงจรตั้งแต่การออกแบบทางวิศวกรรม ก่อสร้าง ติดตั้ง และบริการหลังการส่งมอบ ทั้งการบำรุงรักษาและให้ความช่วยเหลือในกรณีที่เกิดเหตุขัดข้อง ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้คำนึงถึงความต้องการของลูกค้าเป็นหลักและได้นำเสนอบริการที่ตรงกับความต้องการในราคาที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการติดตามความคืบหน้าในเทคโนโลยีด้านต่างๆ และสร้างความสามารถในการรับงานในขอบเขตที่กว้างขึ้น เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน

รับงานที่เหมาะกับความสามารถของบริษัทฯ

บริษัทฯ สามารถรับดำเนินโครงการได้ในลักษณะเป็นผู้รับเหมาหลักและผู้รับเหมาช่วง ซึ่งบริษัทฯ จะพิจารณาความเหมาะสมของลักษณะการรับงานเพื่อให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการรายได้และกระแสเงินสดได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงสอดคล้องกับความสามารถในการให้บริการของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะเป็นผู้รับเหมาช่วงของงานบางส่วนต่อจากผู้รับเหมาหลักสำหรับโครงการขนาดใหญ่ ทำให้บริษัทฯ สามารถเรียกเก็บค่าดำเนินการจากผู้รับเหมาหลักได้ทันทีที่ทำงานส่วนของตนเองสำเร็จ โดยไม่ต้องรอให้โครงการส่วนอื่นๆ ดำเนินการจนแล้วเสร็จ ทำให้บริษัทฯ สามารถบริหารวงจรเงินสดได้ดีขึ้น ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ จะเป็นผู้รับเหมาหลักในโครงการที่มีขนาดเหมาะสม ทำให้มีรายได้และอัตรากำไรที่ดีขึ้น โดยไม่ส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดมากนัก

หาลูกค้ากลุ่มใหม่

บริษัทฯ มีแนวทางการหาลูกค้ากลุ่มใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการลดการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่และเปิดโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ให้บริษัทฯ โดยใช้ความสัมพันธ์ของผู้บริหารที่อยู่ในอุตสาหกรรมเป็นเวลานานและทีมงานฝ่ายขายที่ออกหาโครงการใหม่ๆ บริษัทฯ มีแนวทางการหาลูกค้าที่เปิดกว้างและไม่ได้จำกัดอยู่ในอุตสาหกรรมเดิม ๆ โดยเน้นการรับงานโครงการที่สามารถนำความสามารถและประสบการณ์ของบริษัทฯ มาประยุกต์ในบริบทใหม่ โดยบริษัทฯ ตั้งเป้าหมายว่าจะมีลูกค้ารายใหม่ปีละ 3 ราย

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

2549 – 2553

- ปี 2549 จดทะเบียนจัดตั้งเป็นบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2549 ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 1 ล้านบาท
- เริ่มแรกบริษัทฯ ได้ให้บริการเกี่ยวกับการก่อสร้างและติดตั้งศูนย์ข้อมูลโดยมีการซ่อมบำรุงและบริการหลังการก่อสร้างให้กับผู้ประกอบการที่มีความต้องการสร้างศูนย์ข้อมูลขนาดเล็ก รวมถึงการเป็นผู้รับเหมาช่วงในการให้บริการติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น การติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ สายเคเบิ้ล รวมถึงการติดตั้งอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ ให้กับกลุ่มลูกค้าประเภทบริษัทสำนักงานขนาดเล็กและกลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการชั้นนำด้านบริการระบบสารสนเทศ (System Integrator หรือ SI) เช่น AIT, FORTH, LOXLEY กลุ่มบริษัท SAMART และกลุ่มบริษัท CDG เป็นต้น โดยบริษัท SI ดังกล่าวจะเป็นผู้รับเหมาหลัก (Main Contractor) หรือผู้จำหน่ายอุปกรณ์หลักในการเข้าประมูลโครงการติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และมอบหมายงานบางส่วนให้บริษัทฯ ในฐานะผู้รับเหมาช่วง (Subcontractor) ในช่วงแรกที่บริษัทฯ ได้รับงานจะเป็นโครงการขนาดเล็กมูลค่าไม่สูงมาก แต่เน้นปริมาณของการให้บริการและใช้ความชำนาญเฉพาะด้าน
- ปี 2553 บริษัทฯ มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 1 ล้านบาท เป็น 5 ล้านบาท เพื่อรองรับการขยายธุรกิจที่เพิ่มขึ้น

2554 – 2558

- บริษัทฯ เริ่มเข้าสู่อุตสาหกรรมโครงข่ายโทรคมนาคมและโครงสร้างพื้นฐาน และการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับบริษัทขนาดใหญ่
- บริษัทฯ เริ่มมีพันธมิตรทางธุรกิจ โดยเริ่มจากการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับ FORTH บริษัทฯ เริ่มรับงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานในโครงการ MSAN 160K (Multi-Service Access Node) ที่ทำให้กับองค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย (ปัจจุบันคือ TOT) ซึ่งเป็นงานติดตั้งอุปกรณ์ MSAN เพื่อให้ระบบโทรศัพท์พื้นฐาน (โทรศัพท์บ้าน) สามารถเชื่อมต่อกับระบบอินเทอร์เน็ตได้ ซึ่งบริษัทฯ สามารถติดตั้งอุปกรณ์ดังกล่าวได้มากกว่า 1,000 จุดทั่วประเทศไทย และจากผลงานดังกล่าวทำให้บริษัทฯ ได้รับงานเพิ่มซึ่งเป็นโครงการส่วนขยายคือ MSAN 577K อีกจำนวน 1 โซน
- ต่อมาบริษัทฯ เริ่มเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับ W&W โดยเริ่มรับงานก่อสร้างโครงข่ายโทรคมนาคมซึ่งเป็นงานก่อสร้างและติดตั้งเสาส่งสัญญาณในโครงการ TOT 3G โดยทำงานร่วมกับ W&W ถึงแม้บริษัทฯ ไม่เคยมีประสบการณ์ในการให้บริการด้านนี้มาก่อน แต่บริษัทฯ ก็เล็งเห็นโอกาสการขยายการให้บริการ จึงได้พัฒนาการให้บริการส่วนงานดังกล่าว และสามารถก่อสร้างและติดตั้งเสาส่งสัญญาณสำหรับโครงการดังกล่าวได้มากถึง 570 ต้น จากทั้งหมด 652 ต้นของโครงการทั้งหมด ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจและเป็นที่ยอมรับในผลงานและคุณภาพงานของบริษัทฯ ซึ่งทำให้ต่อมา W&W ได้ให้โอกาสบริษัทฯ ในการเข้าร่วมเสนอราคาและบริการในงานต่อมาอีกหลายโครงการอย่างต่อเนื่องถึงปัจจุบัน จากผลงานที่ผ่านมาทำให้บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจมากขึ้นจากพันธมิตรทางธุรกิจหลายแห่ง เช่น กลุ่มบริษัท AIT และกลุ่มบริษัท SAMART เป็นต้น ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับงานก่อสร้างโครงข่ายเสาและสายสัญญาณอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงข่ายโทรคมนาคมที่ W&W ได้รับจากบริษัท ทรู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ (กลุ่ม TRUE) และทำให้บริษัทฯ เริ่มเป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวางในธุรกิจมากขึ้นต่อเนื่องทุกปี
- ปี 2556 บริษัทฯ มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 5 ล้านบาท เป็น 50 ล้านบาท เพื่อรองรับการขยายธุรกิจที่เพิ่มขึ้น

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

2559 — 2562

- ปี 2559 บริษัทฯ ได้รับโครงการก่อสร้างศูนย์ชุมสายโทรคมนาคมในพื้นที่เขตกรุงเทพฯ และปริมณฑลของกลุ่ม TRUE มูลค่ากว่า 450 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ให้บริการรับเหมาแบบเบ็ดเสร็จ รวมงานก่อสร้างอาคารพื้นที่กว่า 10,000 ตารางเมตร และงานระบบที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบกันไฟกระชาก ระบบปรับอากาศ ระบบกำเนิดไฟฟ้าสำรอง ระบบดับเพลิง และระบบกล้องวงจรปิดในอาคาร เป็นต้น ซึ่งโครงการก่อสร้างดังกล่าวต้องใช้ความรู้และความชำนาญเฉพาะด้าน เพื่อให้ศูนย์ Data Center สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความต่อเนื่อง

- ปี 2560 บริษัทฯ เริ่มรับงานขนาดใหญ่ ซึ่งมีมูลค่ามากกว่า 1,000 ล้านบาทเป็นครั้งแรก จากการรับงานรับเหมาช่วงต่อจากผู้ที่ประมูลงานโครงการการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม หรือ Universal Service Obligation (โครงการ USO (Phase 1)) ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) ได้จัดทำโครงการ USO (Phase 1) เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ห่างไกลได้เข้าถึงสัญญาณอินเทอร์เน็ตและสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี โดยในระยะที่ 1 กลุ่ม TRUE เป็นผู้ที่ประมูลได้สำหรับงานที่จัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ต (Broadband Services) ในพื้นที่ภาคเหนือตอนบน และงานที่จัดให้มีบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Services) ในพื้นที่ภาคเหนือตอนล่างและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และมี W&W เป็นผู้รับเหมาหลักของโครงการในระยะที่ 1 ในการเสนอราคาและบริการต่อ W&W เพื่อรับงานต่อ ทางบริษัทฯ ได้ร่วมกับ AIT ในการเสนอราคาและบริการ มูลค่างานในส่วนที่บริษัทฯ ได้รับมีมูลค่ารวมประมาณ 1,160 ล้านบาท

- ปี 2561 บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 50 ล้านบาทเป็น 207 ล้านบาท รวมถึงดำเนินโครงการ USO (Phase 1) ต่อเนื่องจากปี 2560 และมีการรับงานโครงการอื่นๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น โครงการก่อสร้างและปรับปรุงสถานีโทรศัพท์เคลื่อนที่สำหรับโครงการ CAT Collocate Tower มูลค่า 100 ล้านบาท โครงการก่อสร้างศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และโครงข่ายสัญญาณโทรคมนาคมสำหรับห้างสรรพสินค้า ICONSIAM มูลค่ากว่า 50 ล้านบาท เป็นต้น บริษัทฯ ยังได้เริ่มพัฒนางานรูปแบบใหม่สำหรับการให้บริการในกลุ่มลูกค้าใหม่ เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางในการทำธุรกิจให้กว้างขวางมากขึ้น โดยเริ่มรับงานกับผู้ประกอบการอสังหาริมทรัพย์ โดยการออกแบบและติดตั้งระบบไฟฟ้า และสายสัญญาณภายในโครงการอสังหาริมทรัพย์ลงใต้ดิน เพื่อไม่ให้บดบังทัศนียภาพภายในหมู่บ้าน ซึ่งปัจจุบันโครงการอสังหาริมทรัพย์ที่พัฒนาขึ้นใหม่จะนิยมวางสายไฟฟ้าใต้ดินมากขึ้น

- ปี 2562 บริษัทฯ ดำเนินงานโครงการ USO (Phase 2) และงานบำรุงรักษาโครงการ USO (Phase 1) รวมถึงยังคงขยายโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน ภายใต้ชื่อ **“บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)”** และอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 207 ล้านบาท เป็น 280 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่จำนวน 146 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายต่อประชาชน (IPO) และนำบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เพื่อที่จะระดมเงินทุนสำหรับใช้เป็นเงินทุนในการขยายตัวของธุรกิจ และเพื่อให้สามารถรับงานโครงการที่มีมูลค่าสูงได้ ตามวิสัยทัศน์ที่จะเป็นผู้นำ 1 ใน 3 ของธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคมและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภายใน 5 ปี

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

2564

- บริษัทได้รับงานโครงการ New Tier III Modular (BBT) ก่อสร้าง Data Center แบบ Modular ในพื้นที่ของศูนย์คอมพิวเตอร์บางบัวทอง ตามมาตรฐาน Tier III งานออกแบบและก่อสร้างจากสถาบัน Uptime มูลค่างาน 339 ล้านบาท ของบริษัทกรุงไทยคอมพิวเตอร์เซอร์วิสเซส จำกัด
- บริษัทฯ ได้รับงานติดตั้งวงจรกรองสัญญาณบนโครงข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ย่านความถี่ 850 MHz ของบริษัท กสท. โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) เพื่อป้องกันการรบกวนกับโครงข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ย่านความถี่ 900 MHz มูลค่างาน 1,088 ล้านบาท
- บริษัทฯ บริษัทฯ ได้รับงานสำรวจออกแบบ ขออนุญาตก่อสร้าง ขอติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า และดำเนินการก่อสร้างปรับปรุงสถานีฐาน โครงการ Civil Works for New Sites and Upgrade Sites มูลค่างาน 250 ล้านบาท ของบริษัท ทรูมูฟ เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด

2564

- บริษัทได้รับงานบริการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขและปรับปรุงโครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง ของสำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) มูลค่าโครงการ 42 ล้านบาท
- บริษัทได้รับงานออกแบบและติดตั้งระบบสื่อสารวิทยุเฉพาะกิจ ของบริษัท ฟอร์ท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) มูลค่าโครงการ 35 ล้านบาท
- บริษัทได้รับงานจัดหาที่ดินพร้อมดำเนินการก่อสร้างอาคารและงานระบบประกอบอาคารศูนย์ DATA CENTER มาตรฐานระดับ Tier III ของสถาบัน Uptime มูลค่าโครงการ 413 ล้านบาท
- บริษัทได้รับงานติดตั้งระบบ M&E อาคาร DATA CENTER และงานระบบประกอบอาคาร อาคารสถานีเคเบิลใต้น้ำ (Landing Station) รวมมูลค่าโครงการ 210 ล้านบาท
- บริษัทได้รับงานสำรวจ ทดสอบและติดตั้งท่อร้อยสายเคเบิล (HDPE) และติดตั้งระบบสื่อสารเคเบิลใยแก้วนำแสง พร้อมอุปกรณ์ต่างๆ มูลค่าโครงการ 370 ล้านบาท
- บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 280 ล้านบาท เป็น 308 ล้านบาท เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นสามัญปันผลของบริษัท
- บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 308 ล้านบาท เป็น 462 ล้านบาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทครั้งที่ 1 (INSET-W1)

2565

- บริษัทได้ย้ายหลักทรัพย์ INSET จากตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เข้าสู่การซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2565 เพื่อเพิ่มโอกาสในการขยายธุรกิจให้เติบโตแบบยั่งยืนและเปิดโอกาสให้กลุ่มนักลงทุนสถาบันชั้นนำทั้งในและต่างประเทศเข้ามาลงทุนกับบริษัทเพิ่มมากขึ้น
- บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานของระบบบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ISO9001:2015, ISO14001:2015, ISO45001:2018)
- บริษัทได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมประเภทที่ 3 จากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

2566

- บริษัทได้เพิ่มประเภทธุรกิจ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของกลุ่มลูกค้าในอุตสาหากรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคม ได้แก่ ธุรกิจประเภทที่ (4) ธุรกิจซื้อขายอุปกรณ์โทรคมนาคมและอุปกรณ์ IT (Trading Telecom & Hardware IT Equipment) และธุรกิจประเภทที่ (5) ธุรกิจให้บริการแอปพลิเคชั่น (Application Service Provider)

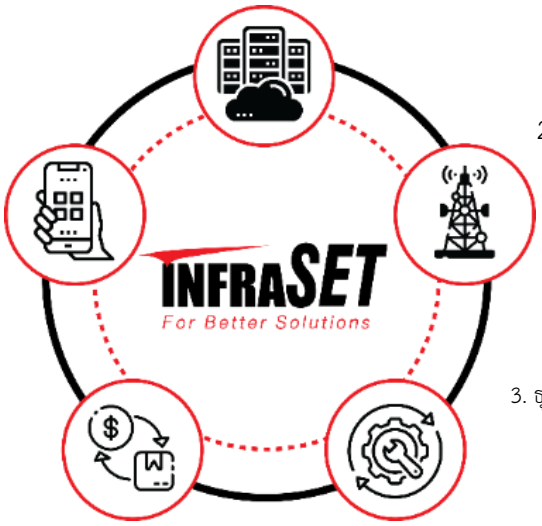
โครงสร้างการถือหุ้นบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือกิจการร่วมค้า

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจเป็นผู้ให้บริการรับเหมาก่อสร้างให้ผู้ประกอบการในกลุ่มอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคม ซึ่งสามารถแบ่งการให้บริการของบริษัทฯ เป็น 5 ธุรกิจ ได้แก่

1. ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ



2. ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง
   - งานติดตั้งเสาส่งสัญญาณ และงานติดตั้งระบบโครงข่าย

3. ธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการ
   - ด้านศูนย์ข้อมูล, เทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงโครงข่ายโทรคมนาคม

4. ธุรกิจงานซื้อ-ขายอุปกรณ์โทรคมนาคมและอุปกรณ์ IT

5. ธุรกิจงานให้บริการแอปลิเคชัน

ทั้งนี้ ธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการสามารถต่อยอดจากงานรับเหมาหลักบางโครงการ ทำให้บริษัทฯ มีรายได้อย่างต่อเนื่องโดยธุรกิจของบริษัทสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงและขยายตัวของอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคม ซึ่งมีบทบาทในชีวิตประจำวันมากขึ้น

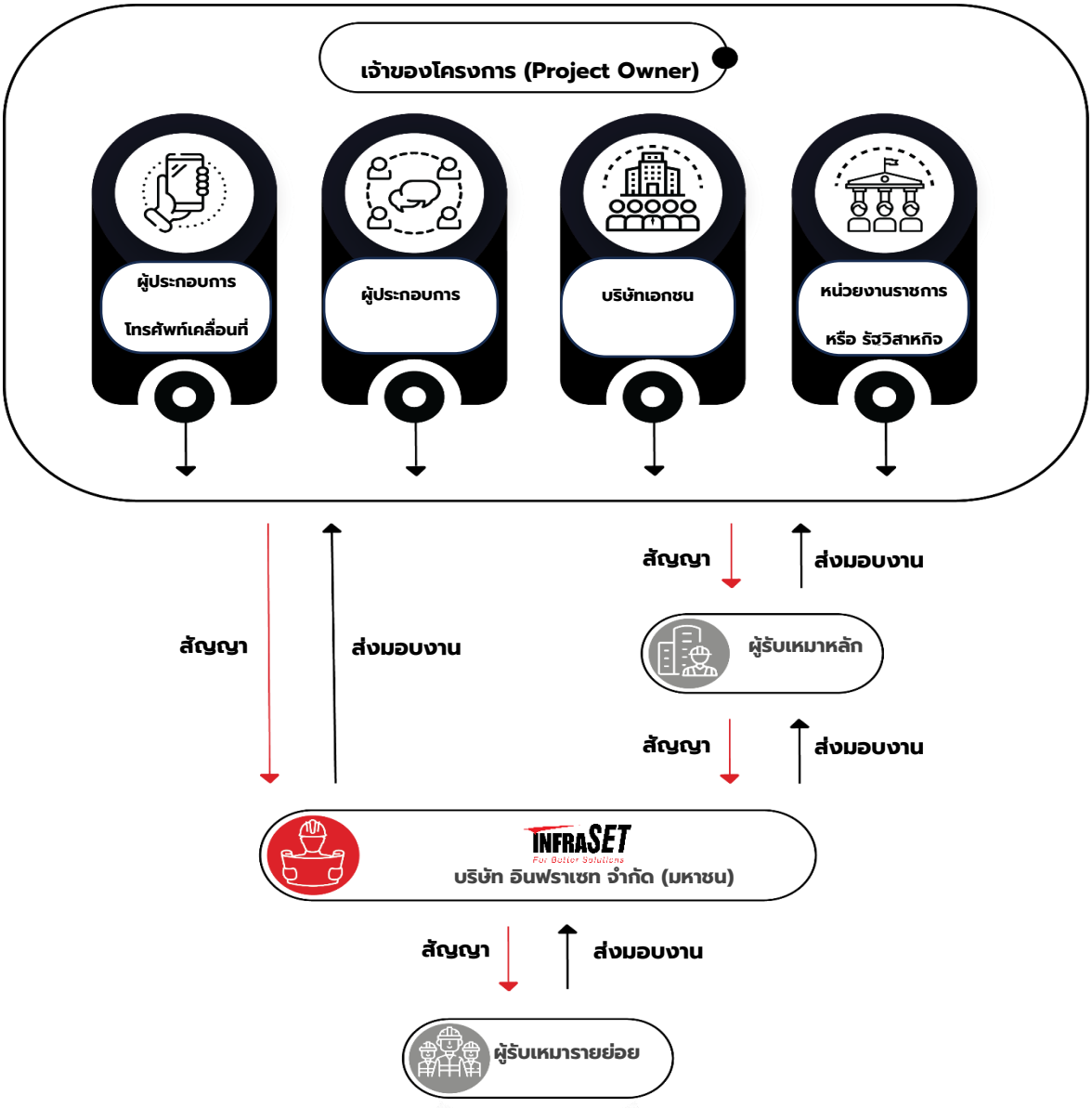
โครงสร้างรายได้

กลุ่มผลิตภัณฑ์	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1) ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ	179.69	13.65	669.91	50.92	641.15	38.67
2) ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง	936.01	71.10	445.24	33.85	206.44	12.45
3) ธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการ	199.55	15.16	195.51	14.86	257.77	15.55
4) ธุรกิจซื้อ-ขายอุปกรณ์โทรคมนาคมและอุปกรณ์ IT	-	-	-	-	526.54	31.76
รวมรายได้หลัก	**1,315.25**	**99.91**	**1,310.66**	**99.63**	**1,631.90**	**98.43**
5) รายได้อื่น	1.19	0.09	4.86	0.37	26.03	1.57
รวมรายได้ทั้งหมด	**1,316.44**	**100.00**	**1,315.52**	**100.00**	**1,657.93**	**100.00**

หมายเหตุ: รายได้อื่น ได้แก่ ดอกเบี้ยรับ และกำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน เป็นต้น

ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

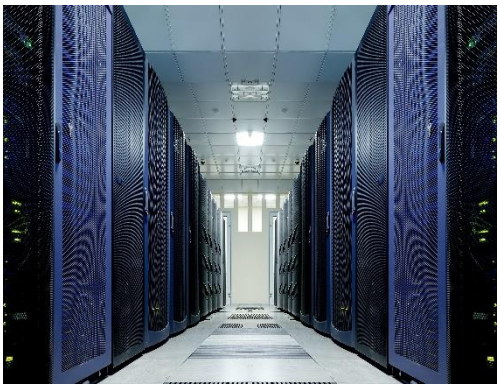
บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้บริการรับเหมาก่อสร้างที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคม โดยครอบคลุมงานสำรวจพื้นที่ งานออกแบบ งานโครงสร้าง รวมถึงงานระบบทางวิศวกรรมในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคมในประเทศไทย ตามขอบเขตงานที่ลูกค้ากำหนด โดยบริษัทฯ จะให้บริการแบบที่เป็นผู้รับเหมาหลัก (Main Contractor) ซึ่งรับงานโดยตรงจากเจ้าของโครงการ (Project Owner) และผู้รับเหมาช่วง (Subcontractor) ที่รับงานจากผู้รับเหมาหลักรายอื่น ซึ่งสัญญาว่าจ้างส่วนใหญ่เป็นลักษณะของสัญญาจ้างเหมาแบบเบ็ดเสร็จ (Turnkey Contract) โดยบริษัทฯ จะรับรายละเอียดความต้องการจากลูกค้าเพื่อประมาณราคาโครงการ และจัดส่งข้อเสนอราคาให้ลูกค้าพิจารณาทำสัญญาว่าจ้าง หลังจากที่ทำสัญญาว่าจ้างแล้วบริษัทฯ จะทำการว่าจ้างผู้รับเหมารายย่อย เพื่อเป็นผู้ดำเนินการก่อสร้าง โดยมีทีมวิศวกรของบริษัทฯ จะเป็นผู้ควบคุมการดำเนินการทุกขั้นตอนตลอดโครงการเพื่อให้สามารถส่งมอบงานที่มีคุณภาพและตรงตามระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดตามสัญญา ดังที่แสดงตามแผนงานด้านล่าง



ในการดำเนินการสำหรับทุกโครงการ ทีมวิศวกรของบริษัทฯ จะควบคุมคุณภาพของงาน ตั้งแต่การสำรวจและออกแบบโครงการเพื่อให้ตรงตามความต้องการของผู้ว่าจ้าง การวางแผนก่อสร้าง ตลอดจนควบคุมการก่อสร้างโครงการของผู้รับเหมารายย่อยจนกระทั่งส่งมอบงาน ทั้งนี้สามารถแบ่งประเภทงานของบริษัทฯ ตามลักษณะโครงการได้ดังนี้

1. ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูล และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Data Center and Information Technology Infrastructure)

(1.1) งานก่อสร้างศูนย์ข้อมูล (Data Center)



Data Center เป็นพื้นที่สำหรับการให้บริการจัดเก็บเครื่องเซิร์ฟเวอร์ (Server) เพื่อใช้ในการจัดเก็บ รวบรวมและประมวลผลข้อมูล (Data) ที่มีปริมาณมาก และทำงานได้ตลอด 24 ชั่วโมง ทุกวัน ซึ่งในการออกแบบและการก่อสร้าง Data Center จะเน้นให้การทำงานของ Server มีความสามารถในการตอบสนองและทำงานได้เสถียรที่สุด นอกจากนี้ในปัจจุบัน Data Center ยังมีส่วนทำให้การส่งข้อมูลและสื่อสารในการปฏิบัติงานสะดวกขึ้น

Data Center Solutions

บริษัทฯ ให้บริการก่อสร้าง Data Center ทั้งการก่อสร้างอาคาร Data Center ใหม่ และการปรับปรุงพื้นที่อาคารเดิมเพื่อใช้เป็น Data Center ซึ่งจะต้องอาศัยผู้มีประสบการณ์และความชำนาญที่เฉพาะเจาะจง เนื่องจาก Data Center ต้องได้รับการออกแบบและก่อสร้างที่มีลักษณะเฉพาะเพื่อรองรับฟังก์ชั่นการใช้งานที่มีความแตกต่างจากอาคารหรือห้องคอมพิวเตอร์ทั่วไป รายละเอียดดังนี้

โครงสร้างศูนย์ Data Center

งานออกแบบ Data Center จะมีลักษณะพิเศษในด้านการออกแบบโครงสร้างเพื่อรองรับน้ำหนักที่มากกว่าอาคารโดยทั่วไป เนื่องจาก Data Center ต้องมีเครื่อง Server วางเป็นจำนวนมาก รวมถึงมีอุปกรณ์และระบบต่างๆ ที่มากกว่าอาคารปกติ รวมถึงยังต้องคำนึงถึงการรองรับแรงสั่นสะเทือนของระบบจ่ายไฟฟ้าสำรองด้วย นอกจากนี้การออกแบบโครงสร้างกำแพงก็มีความสำคัญในการสร้าง Data Center ซึ่งต้องออกแบบให้กำแพงมีความหนากว่าปกติ เช่น เป็นกำแพงคอนกรีต 2 ชั้น เพื่อช่วยในการป้องกันความร้อน ความชื้นจากภายนอก และสามารถควบคุมอุณหภูมิและความชื้นภายในอาคาร เป็นต้น

ระบบทำความเย็น

เพื่อรองรับการใช้งานของเครื่อง Server ที่มีความร้อนสูงจากการใช้งานตลอด 24 ชม. อาคาร Data Center จะต้องมีระบบทำความเย็นที่มีประสิทธิภาพ กล่าวคือสามารถวัดและควบคุมอุณหภูมิให้อยู่ระดับที่เหมาะสมสำหรับเครื่อง Server ที่ 22 องศาเซลเซียส หรือความชื้นสัมพัทธ์ร้อยละ 50 ทั้งนี้ อาจใช้ฉนวนกันความร้อนจากภายนอก เพื่อช่วยในการควบคุมอุณหภูมิภายในได้ นอกจากนี้ Data Center บางแห่งจะทำการยกพื้นขึ้นเพื่อเดินระบบปรับอากาศไว้ใต้พื้น หรือการทำความเย็นที่ให้ลมเย็นจากพื้นสู่เพดาน

ระบบพลังงานสำรอง

Data Center จะต้องมีระบบไฟฟ้าหรือพลังงานสำรอง เพื่อช่วยควบคุมกระแสไฟฟ้า จากแหล่งจ่ายไฟฟ้าให้ต่อเนื่องและจ่ายไฟชดเชยเมื่อเกิดปัญหาไฟตก ไฟดับ ไฟกระชากหรือไฟเกิน ดังนั้นการออกแบบและก่อสร้างอาคาร Data Center จะต้องมีส่วนของระบบพลังงานสำรองเพื่อให้เครื่อง Server สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่องตลอดเวลา ระบบไฟฟ้าสำรองมีหลายแบบ ได้แก่ ระบบไฟฟ้าสำรองจาก Battery (UPS Power Supply) ระบบการปั่นไฟสำรองจากน้ำมัน (Generator) และหม้อแปลงไฟฟ้าประเภท Dry Type ซึ่งใช้ในการปรับแรงดันไฟฟ้าที่รับมาให้เข้ากับการใช้งานในศูนย์ Data Center เป็นต้น โดยทั่วไป Data Center จะมีระบบไฟฟ้าสำรองมากกว่า 1 เครื่อง เพื่อให้สามารถใช้แทนกันได้เมื่อเกิดปัญหาขึ้น

ระบบการรักษาความ

อาคาร Data Center จะต้องมีระบบรักษาความปลอดภัยที่เชื่อถือได้ เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุต่างๆ ภายในอาคารจากการที่มีวัสดุอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์จำนวนมาก เช่น ระบบดับเพลิง (สำหรับ Data Center ควรจะใช้สารดับเพลิงที่เป็นสารไม่นำไฟฟ้า ไม่ทำลายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ Pyrogen, NOVEC เป็นต้น) นอกจากระบบดับเพลิงแล้ว ยังต้องมีระบบตรวจจับความร้อนเพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถป้องกันความเสียหายที่เกิดจากอัคคีภัย รวมถึงระบบรักษาความปลอดภัยในการเข้าออก Data Center อย่างเข้มงวด ตามมาตรฐานสากลของสถาบัน Uptime Institute

ตามมาตรฐานสากลของสถาบัน Uptime Institute สามารถแบ่ง Data Center ออกเป็น 4 ระดับ (Tier) ได้ดังนี้

Uptime Institute	Tier I	Tier II	Tier III	Tier IV
Redundancy	N	N+1	N+1	N After any Failure
Distribution Paths	1	1	1 Active 1 Passive	2 Simultaneously Active
Concurrently Maintainable	NO	NO	YES	YES
Fault Tolerance	NO	NO	NO	YES
Compartmentalization	NO	NO	NO	YES
Continuous Cooling	Load Density Dependent	Load Density Dependent	Load Density Dependent	Class A

ที่มา: มาตรฐาน Uptime Institute

Tier I: Basic Capacity (Data Center)

- ที่มีองค์ประกอบของงานระบบในระดับพื้นฐาน มีระบบต่างๆ เช่น ระบบจ่ายไฟฟ้า, ระบบส่งน้ำเย็น, ระบบปรับอากาศ เป็นต้น เพียงพอสำหรับการรองรับ Data Center ทั้งระบบ แต่ไม่มีอุปกรณ์สำรอง (Redundancy) โดยในระดับ Tier I ยอมให้ระบบไม่สามารถให้บริการได้ตามปกติ หรือมี Service Level Agreement (SLA) ที่ 99.671% หรือที่ 28.817 ชั่วโมงต่อปี

Tier II: Redundant Capacity Components

- เป็น Data Center ที่มีระบบการทำงานพื้นฐานจาก Tier I แต่มีอุปกรณ์ชุดสำรองในระบบที่สำคัญ ได้แก่ ระบบพลังงานสำรอง (UPS และ Generator) ระบบที่เกี่ยวกับการ Cooling เพื่อเพิ่มระดับความปลอดภัยให้แก่อุปกรณ์ IT ภายใน Data Center (ระบบมีชุดสำรองแบบ N+1 (+1 หมายถึงมีระบบสำรองไว้รองรับ)) โดยในระดับ Tier II ยอมให้มี SLA ที่ 99.741% หรือที่ 22.688 ชั่วโมงต่อปี

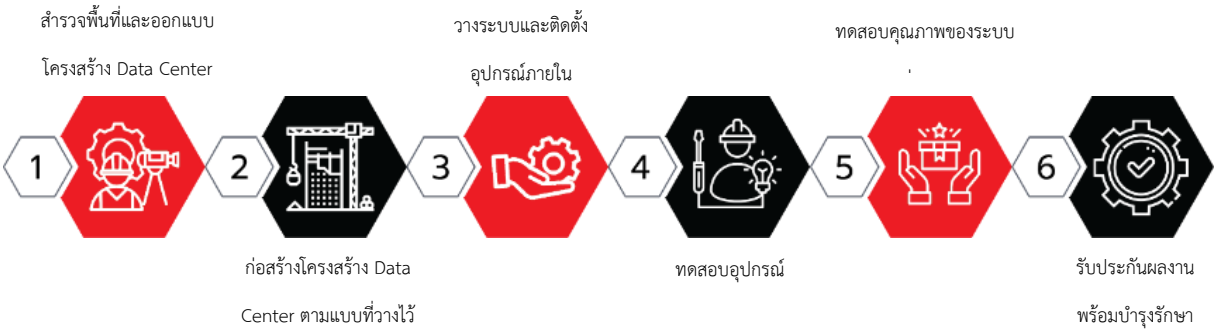
Tier III: Concurrently Maintainable

- เป็น Data Center ที่มีระบบการทำงานพื้นฐานจาก Tier I และ Tier II โดยที่ยังคงสามารถทำงานอยู่ได้ในขณะที่มีการจัดการซ่อมบำรุงหรือเปลี่ยนทดแทนในส่วนที่ต้องการ (Concurrently Maintainable) และมีระบบส่งไฟฟ้าที่แยกอิสระออกจากกัน (Distribution Paths) ช่วยให้การบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าทำได้โดยไม่ต้องปิดระบบทั้งหมด โดยในระดับ Tier III ยอมให้มี SLA ที่ 99.982% หรือที่ 1.5768 ชั่วโมงต่อปี

Tier IV: Fault Tolerance

- ระบบการทำงานที่มีพื้นฐานจาก Tier III ที่ยังคงสามารถทำงานอยู่ได้เมื่อมีความผิดพลาดเกิดขึ้น เนื่องจากอุปกรณ์ทั้งหมดในระบบจะมีการสำรองอุปกรณ์ไว้แบบ N after failure (หมายถึงจะต้องมีอุปกรณ์สำรองตลอด โดยระบบจะไม่หยุดทำงานในทุกกรณี) และมีการแบ่งพื้นที่ติดตั้งอุปกรณ์ที่มีความสำคัญกับระบบออกเป็นสัดส่วน (Compartmentalization) ส่งผลให้หากเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้อุปกรณ์ชิ้นหนึ่งไม่สามารถใช้งานได้ จะยังคงมีอุปกรณ์สำรองอยู่เสมอ เช่น กรณีเกิดเพลิงไหม้ในระบบสายไฟฟ้าจากหม้อแปลงไฟฟ้าไปยังระบบ UPS Data Center จะยังคงทำงานอยู่ได้ เนื่องจากยังมีสายไฟฟ้าอีกชุดหนึ่งอยู่ในส่วนกั้นแยก โดยในระดับ Tier IV ยอมให้มี SLA ที่ 99.995% หรือที่ 26.28 นาทีต่อปี

โดยบริษัทฯ ให้บริการออกแบบและก่อสร้าง Data Center ตามความต้องการของลูกค้าไม่ว่าจะเป็น Data Center ตั้งแต่ระดับ Tier I จนถึงระดับ Tier IV ทั้งนี้สามารถสรุปขอบเขตการทำงานของบริษัทฯ ในการก่อสร้าง Data Center ได้ตามแผนภาพด้านล่าง



โดยในส่วนของการปรับปรุงพื้นที่อาคารเดิมเพื่อใช้เป็น Data Center หรือห้อง Data Center มีขั้นตอนการทำงานใกล้เคียงกับงานก่อสร้าง Data Center ตามแผนภาพข้างต้น แต่จะแตกต่างที่การให้บริการปรับปรุงพื้นที่อาคารให้เป็นศูนย์ Data Center ไม่ต้องทำการก่อสร้างโครงสร้าง Data Center ใหม่ และต้องพิจารณาปัจจัยต่างๆ เพิ่มเติม เช่น การรับน้ำหนักของพื้นที่อาคาร รวมถึงการวางระบบต่างๆ ไม่ให้กระทบกับระบบภายที่มีอยู่ในพื้นที่อาคารเดิม เป็นต้น

บริษัทฯ มีผู้เชี่ยวชาญจำนวน 5 ท่าน ที่ ได้รับ Certificate จาก Uptime Institute

มีผลงานที่ได้รับ Certificate Tier III ได้แก่

Tier III Certificate of Design Documents และ Tier III Certificate of Constructed Facility

- โครงการ EEC Globel Cloud (DC1)
- โครงการ Bang Bua Thong Data Center1 (BBT DC 2)

Tier III Certificate of Design Documents

- โครงการ True IDC East Bangna 2

ที่มา: https://uptimeinstitute.com/tier-certification/tier-certification-list

จำนวน DATA Canter ใน Asia Pacific ในประเทศไทยมีทั้งหมด 41 ศูนย์

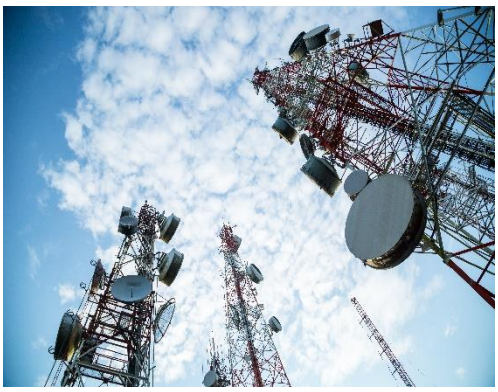
China (449)	Australia (306)	Japan (219)	India (152)
Hong Kong (122)	Singapore (99)	New Zealand (81)	Indonesia (79)
Malaysia (56)	South Korea (43)	Thailand (41)	Philippines (33)
Vietnam (32)	Kazakhstan (25)	Taiwan (20)	Pakistan (11)
Bangladesh (7)	Cambodia (7)	Myanmar (Burma) (6)	Uzbekistan (5)
Papua New Guinea (4)	Kuwait (4)	Nepal (3)	Sri Lanka (3)
Iran (2)	Afghanistan (1)	Laos (1)	Bhutan (1)

ที่มา : https://cloudscene.com/region/datacenters-in-asia-pacific#thailand

(1.2) งานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Infrastructure)

งานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นงานที่เป็นการวางและการเชื่อมต่อของระบบต่างๆ ในพื้นที่โครงการ ทั้งระบบการสื่อสาร, ระบบสัญญาณ WIFI, ระบบสาย LAN และระบบไฟฟ้า เป็นต้น เพื่อให้การทำงานของทุกระบบมีความเชื่อมต่อและประสานกันอย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทฯ ให้บริการครอบคลุมตั้งแต่ขั้นตอนการออกแบบ การวางระบบ การติดตั้งอุปกรณ์ และการเดินสายสัญญาณต่างๆ เพื่อเชื่อมต่อระบบกับอุปกรณ์ภายในโครงการ

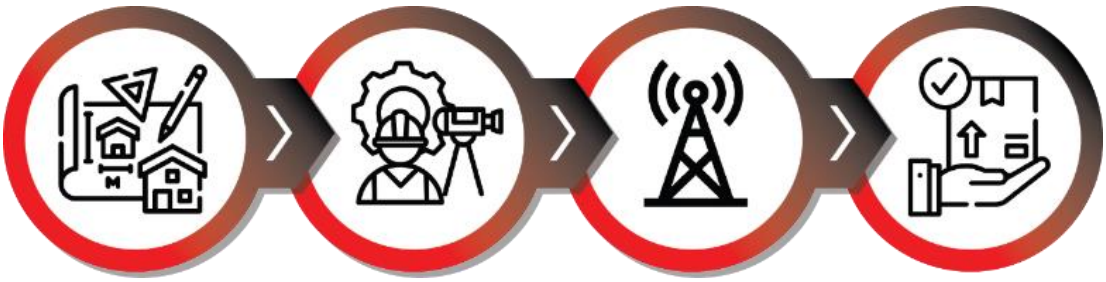
2. ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคม และคมนาคมขนส่ง (Telecommunications and Transportation Infrastructure)



โครงข่ายโทรคมนาคม คือ อุปกรณ์ เครื่องมือ สิ่งก่อสร้างที่ช่วยให้เครือข่ายโทรคมนาคมเชื่อมต่อถึงกันได้ระหว่างผู้ให้บริการและผู้ใช้งาน เช่น เสาสัญญาณ ชุมสาย สายใยแก้วนำแสง (Optical Fiber) และสายทองแดง (Copper) เป็นต้น โดยโครงข่ายโทรคมนาคมจะช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงสัญญาณโทรคมนาคมจากอุปกรณ์ของตัวเองเช่น โทรศัพท์พื้นฐาน โทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือ โมเด็มอินเทอร์เน็ต ซึ่งการออกแบบและก่อสร้างจำเป็นต้องใช้ความชำนาญเฉพาะด้าน ทั้งนี้ธุรกิจก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคมของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้ดังนี้

2.1 งานติดตั้งเสาส่งสัญญาณโทรคมนาคม

บริษัทฯ ให้บริการติดตั้งเสาส่งสัญญาณเพื่อกระจายสัญญาณโทรคมนาคม ให้กับผู้ประกอบการโทรคมนาคม (Operator) ในประเทศไทย เช่น กลุ่มบริษัท ทรู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (กลุ่มบริษัท TRUE) และบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) (NT) เป็นต้น ซึ่งบริษัทฯ ทำหน้าที่เป็นผู้รับเหมาช่วง (Sub-Contractor) ที่รับงานผ่านจากผู้รับเหมาหลัก (Main Contractor) ได้แก่ บริษัท ไวร์เออร์ แอนด์ ไวร์เลส จำกัด (W&W), บริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) (ICN) และ บริษัท ฟอร์ท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นต้น จากนั้นบริษัทฯ จะว่าจ้างผู้รับเหมารายย่อยเป็นผู้ดำเนินการติดตั้ง โดยมีวิศวกรของบริษัทฯ เป็นผู้ดูแลและควบคุมการติดตั้งตลอดระยะเวลาเพื่อให้งานมีคุณภาพมาตรฐาน และสามารถส่งมอบแก่ผู้ว่าจ้างตามกำหนดเวลา ทั้งนี้ขอบเขตการให้บริการของบริษัทฯ สรุปได้ดังนี้



ผู้ว่าจ้างกำหนดจุดติดตั้งเสาสัญญาณ,ประเภทเสาสัญญาณ รวมถึงจัดเตรียมใบอนุญาตที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ สำรวจจุดติดตั้งเสาสัญญาณตามแผนงานผู้ว่าจ้าง และปรับพื้นที่สำหรับการติดตั้งเสาสัญญาณ

ติดตั้งเสาสัญญาณและระบบไฟฟ้า

ส่งมอบเสาสัญญาณพร้อมใช้งาน

รูปแบบหลักของเสาส่งสัญญาณแต่ละประเภทมีรายละเอียดดังนี้

Roof Top Pole นิยมติดตั้งบนอาคาร เป็นเสาส่งสัญญาณขนาดเล็ก ซึ่งเป็นเสาส่งสัญญาณที่มีความสูงตั้งแต่ 10 - 20 เมตร มีลวดสลิงเป็นตัวยึดเพื่อช่วยลดการสั่นไหวของเสาเมื่อเกิดแรงลม

Stub tower นิยมติดตั้งบนพื้นดิน เป็นเสาส่งสัญญาณที่มี 3 ขาหรือ 4 ขา เสาส่งสัญญาณความสูงตั้งแต่ 27 - 47 เมตร สามารถทรงตัวได้โดยไม่มีลวดสลิงยึด

Guyed Mast Tower นิยมติดตั้งบนพื้นดิน เป็นเสาส่งสัญญาณที่มี 3 ขาหรือ 4 ขา ไม่สามารถทรงตัวเองได้จำเป็นต้องมีลวดสลิงยึด ซึ่งเป็นเสาส่งสัญญาณที่มีความสูงตั้งแต่ 35 - 60 เมตร

Self-Support Tower นิยมติดตั้งบนพื้นดิน เป็นเสาส่งสัญญาณที่มี 3 ขาหรือ 4 ขา สามารถทรงตัวได้ โดยไม่ต้องมีลวดสลิงยึด ซึ่งเป็นเสาส่งสัญญาณที่มีความสูงตั้งแต่ 35 - 120 เมตร

2.2 งานติดตั้งระบบโครงข่ายสาย

ระบบโครงข่ายสาย เป็นระบบการติดต่อสื่อสารโดยการรับส่งข้อมูลผ่านตัวกลางที่เป็นสายสัญญาณ เช่น สายเคเบิลใยแก้วนำแสง (Optic Fiber) และสายทองแดง (Copper) โดยบริษัทฯ ให้บริการติดตั้งระบบโครงข่ายสาย ตั้งแต่การสำรวจออกแบบ ไปจนถึงการติดตั้งสายสัญญาณพร้อมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเพื่อเชื่อมต่อสัญญาณโครงข่ายโทรคมนาคม ซึ่งจะเชื่อมต่อสายสัญญาณจากจุดหนึ่งไปยังอีกจุดหนึ่ง ได้แก่ เสาสัญญาณ หรือสถานีต้นทาง หรือชุมสาย หรือ Node เป็นต้น งานติดตั้งระบบโครงข่ายสายของบริษัท แบ่งได้เป็น 2 ประเภทคือ

2.2.1 งานติดตั้งระบบโครงข่ายสายแบบขึงในอากาศ

เป็นงานเดินสายสัญญาณไปตามเสาไฟฟ้า มีข้อดีคือติดตั้งและซ่อมแซมได้ง่ายและสะดวก ทั้งนี้อาจรบกวนทัศนียภาพ มีความเสี่ยงจากอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นกับเสาไฟฟ้า และอาจเกิดอันตรายได้ง่าย

2.2.2 งานติดตั้งระบบโครงข่ายสายใต้ดิน

เป็นการติดตั้งระบบโครงข่ายสายใต้ดินช่วยรักษาสภาพภูมิทัศน์ให้สวยงามและปลอดภัยกว่าแบบขึงในอากาศ แต่จะหาจุดบกพร่องและซ่อมแซมได้ยากกว่า โดยอาจติดตั้งสาย สัญญาณในอุโมงค์ ราง หรือท่อ

ทั้งนี้ สรุปขอบเขตการให้บริการงานติดตั้งระบบโครงข่ายสายของบริษัทฯ ได้ดังนี้

1. สำรวจพื้นที่ และวางแผนติดตั้งระบบโครงข่ายสาย

กรณีงานติดตั้งระบบโครงข่ายสายแบบขึงในอากาศ ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้กำหนดจุดต้นทางและปลายทางการติดตั้งสายสัญญาณ ซึ่งบริษัทฯ จะดำเนินการออกแบบและวางแผนการเดินสาย เริ่มจากการสำรวจพื้นที่โดยใช้ Google Earth ในการสำรวจเบื้องต้น ประกอบกับการลงสำรวจพื้นที่จริง เพื่อตรวจสอบว่าเส้นทางการเดินสายที่วางแผนไว้ มีเสาตั้งอยู่หรือไม่ ซึ่งหากมีเสาตั้งอยู่ในเส้นทางการเดินสายที่วางแผนไว้ ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้ดำเนินการขออนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) หรือ กสทช. เป็นต้น เพื่อขอพาดสายผ่านเสาต้นดังกล่าว อย่างไรก็ตามในกรณีที่เส้นทางการเดินสายไม่มีเสาตั้งอยู่ บริษัทฯ จะเพิ่มแผนงานในการสร้างเสาคอนกรีตขนาดเล็กเพื่อใช้เป็นที่พาดสาย โดยผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้ดำเนินการขอใบอนุญาตการก่อสร้างเสาคอนกรีต จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือ กรมทางหลวง เป็นต้น หลังจากวางแผนเส้นทางการเดินสายครบถ้วนแล้ว บริษัทฯ จะนำเสนอแผนการเดินสายดังกล่าวเพื่อให้ผู้ว่าจ้างอนุมัติกรณีงานติดตั้งระบบโครงข่ายสายใต้ดิน บริษัทฯ วางแผนติดตั้งระบบโครงข่ายสายสัญญาณ ตามระบบอุโมงค์ ราง หรือท่อที่มีอยู่เดิม และนำเสนอแผนให้ผู้ว่าจ้างอนุมัติ

2. งานติดตั้งระบบโครงข่ายสาย / อุปกรณ์โทรคมนาคม

เมื่อยืนยันเส้นทางและรูปแบบการติดตั้งแล้ว บริษัทฯ จะว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงเพื่อให้เป็นผู้ดำเนินการ ติดตั้งสายสัญญาณตามแผนการเดินสายที่ได้รับอนุมัติจากผู้ว่าจ้าง โดยมีวิศวกรของบริษัทฯ เป็นผู้ควบคุมคุณภาพการติดตั้งตลอดระยะเวลา ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้จัดหาสายสัญญาณให้บริษัทฯ ใช้ในการติดตั้ง

3. งานติดตั้งอุปกรณ์ชุมสายและเชื่อมต่อสายสัญญาณ

หลังจากทำการเดินสายสัญญาณตามเส้นทางที่วางไว้ บริษัทฯ จะทำการเชื่อมต่อสายสัญญาณระหว่างเสาสัญญาณ หรือสถานีฐาน หรือชุมสาย หรือ Node ตามที่กำหนดไว้ตามแผน และทำการทดสอบสัญญาณ ก่อนนำส่งมอบงานแก่ผู้ว่าจ้างต่อไป

3. ธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการ

(Maintenance and Service)

นอกเหนือจากการให้บริการก่อสร้างโครงการใน ข้อ 1 และ ข้อ 2 แล้ว บริษัทฯ ยังให้บริการบำรุงรักษาโครงการในกลุ่มธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคม การให้บริการจะมีทีมวิศวกรของบริษัทฯ เป็น ผู้ให้บริการซ่อมบำรุงเป็นหลัก และอาจมีการว่าจ้างผู้ให้บริการอื่นในส่วนของการบำรุงรักษาอุปกรณ์บางประเภทที่ต้องการผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (Specialist) ของอุปกรณ์นั้นๆ เช่น หม้อแปลงไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้าแรงสูง (High Voltage) เป็นต้น

การรับงานของบริษัทฯ ส่วนมากจะเป็นงานบำรุงรักษาที่ต่อเนื่องมาจากการรับประกันผลงานของโครงการที่บริษัทฯ เป็นผู้ดำเนินการ ปกติจะมีช่วงระยะเวลารับประกันผลงานที่ 1 - 3 ปี โดยหลังจากครบระยะเวลารับประกันผลงานแล้ว บริษัทฯ จะนำเสนอบริการซ่อมและบำรุงรักษาโครงการต่อผู้ว่าจ้างให้พิจารณา และเพื่อเป็นการให้บริการอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้นอกเหนือจากงานข้างต้น ฝ่ายขายของบริษัทฯ จะทำการติดต่อกับลูกค้าใหม่เพื่อนำเสนอการให้บริการบำรุงรักษาโครงการอื่นที่เป็นโครงการลักษณะเดียวกันกับบริการของบริษัทฯ ที่บริษัทฯ ไม่ได้เป็นผู้ให้บริการตั้งแต่แรก โดยงานให้บริการบำรุงรักษามีลักษณะงานเป็นงานที่มีรายได้ที่ต่อเนื่อง (Recurring Income) ซึ่งสามารถสรุปรูปแบบการให้บริการบำรุงรักษาของบริษัทฯ ได้ดังนี้

3.1 การให้บริการบำรุงรักษาแบบ Preventive Maintenance (PM)

การให้บริการบำรุงรักษาแบบ PM เป็นการให้บริการเข้าตรวจสอบระบบต่างๆ ที่กำหนดตามจำนวนและระยะเวลาที่ตกลงกันเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายของระบบ สรุปขั้นตอนการให้บริการได้ดังนี้

- **การวางแผนการเข้าบริการบำรุงรักษาตามวาระ**

บริษัทฯ จะทำการสำรวจโครงการที่จะให้บริการ เพื่อวางแผนการเข้าตรวจสภาพและบำรุงรักษาโครงการตามวาระ และจัดทำ Check List เพื่อใช้ในการอ้างอิงในการเข้าตรวจสอบสภาพตามวาระ โดยปกติจะมีความถี่ในการเข้าตรวจอยู่ที่ 1 ครั้งต่อไตรมาส

- **การเข้าตรวจสภาพ และบำรุงรักษาโครงการ**

เมื่อถึงรอบการเข้าบริการบำรุงรักษา บริษัทฯ จะเข้าตรวจวัสดุอุปกรณ์และระบบต่างๆ ตาม Check list ที่ได้วางแผนการตรวจไว้ และหากพบส่วนที่ชำรุดจะดำเนินการซ่อมแซมทันทีโดยหากต้องมีการเปลี่ยนอุปกรณ์หรือใช้อะไหล่ในการซ่อมแซมบริษัทฯ จะแจ้งค่าใช้จ่ายในส่วนอะไหล่ดังกล่าวต่อผู้ว่าจ้างเพื่อขออนุมัติการดำเนินการก่อนที่จะทำการซ่อมแซมดังกล่าว ทั้งนี้ ทุกครั้งที่ทีมงานเข้าไปตรวจตามแผนที่กำหนดไว้ จะมีการจัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบและการซ่อมแซมนำเสนอต่อผู้ว่าจ้าง

3.2 การให้บริการบำรุงรักษาแบบ Corrective Maintenance (CM)

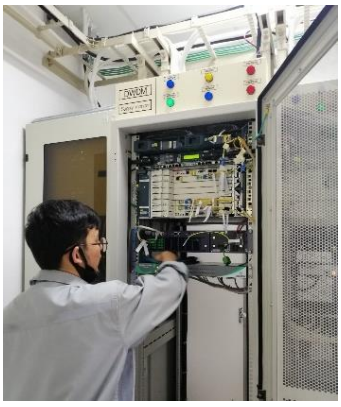
การให้บริการบำรุงรักษาแบบ CM เป็นการให้บริการบำรุงรักษาแบบการเข้าไปซ่อมแซมเป็นครั้งคราวตามที่ลูกค้า/ผู้ว่าจ้างต้องการบำรุงรักษา สรุปขั้นตอนการให้บริการได้ดังนี้

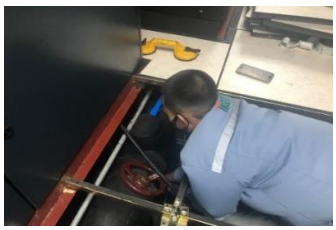
■ **รับแจ้งจากลูกค้า / ผู้ว่าจ้าง**

บริษัทฯ มีทีม Call Center ประจำตลอด 24 ชั่วโมง ตลอด 7 วัน เพื่อรับแจ้งปัญหาจากลูกค้า/ผู้ว่าจ้าง ซึ่งทีม Call Center ประกอบไปด้วยทีมวิศวกรจะทำหน้าที่แก้ไขปัญหาในเบื้องต้นให้กับลูกค้า/ ผู้ว่าจ้าง รวมถึงการนัดหมาย เพื่อเข้าซ่อมแซมต่อไป

■ **เข้าปฏิบัติงานให้บริการซ่อมแซม**

ทีมวิศวกรของบริษัทฯ จะทำการตรวจสอบและหากต้องมีการซ่อมแซม บริษัทฯ จะนำส่งใบเสนอราคาซ่อมแซมเพื่อให้ลูกค้า/ผู้ว่าจ้าง อนุมัติก่อนดำเนินการ ภายหลังจากทำการซ่อมแซมแล้วเสร็จ บริษัทฯ จะจัดทำเอกสารส่งมอบงานให้แก่ลูกค้า เพื่อทำการวางบิลเรียกเก็บเงินต่อไป





4. ธุรกิจงานซื้อ-ขาย อุปกรณ์โทรคมนาคมและอุปกรณ์ IT (Trading Telecom & Hardware IT Equipment)

ด้วยประสบการณ์การทำงานวิศวกรรมด้านโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคมและระบบเทคโนโลยีสาระสนเทศมายาวนานกว่า 17 ปี บริษัทฯจึงมีความรู้ความเชี่ยวชาญในอุปกรณ์ที่ใช้ในงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นอย่างดี ทั้งนี้เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคมได้อย่างครบวงจร ในปี 2566 บริษัทจึงเริ่มธุรกิจซื้อขายอุปกรณ์โทรคมนาคมและอุปกรณ์ IT โดยคัดเลือกแบรนด์ชั้นนำที่ได้รับมาตรฐานสากลและผ่านการทดสอบคุณภาพอย่างเข้มงวด เพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าจะได้รับสินค้าที่มีคุณภาพได้มาตรฐานตรงตามความต้องการ อุปกรณ์ IT หลักที่บริษัทฯจัดจำหน่ายในปัจจุบันได้แก่ Access Point (AP), Optical Network Unit (ONU) และกล่องรับสัญญาณ (Set-top box) เป็นต้น

5. ธุรกิจงานให้บริการแอปพลิเคชั่น (Application Service Provider)

ผู้ให้บริการด้าน Application อย่างครบวงจร ไม่ว่าจะเป็นบริการให้คำปรึกษา วิเคราะห์วางกลยุทธ์ ออกแบบ และพัฒนาแอปพลิเคชั่นให้กับลูกค้าภาครัฐและเอกชน เพื่อตอบสนองความต้องการอันหลากหลายของผู้ใช้งานแอปพลิเคชั่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ รองรับการใช้งานได้หลากหลายรูปแบบตามความต้องการ อาทิเช่น iOS, Android, Cross Platform, และWeb App โดยทีมงานผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์การทำงานรอบด้านในด้านการพัฒนาแอปพลิเคชั่นทุกรูปแบบ พร้อมให้บริการหลังการขายอย่างมืออาชีพ

การตลาดและการแข่งขัน

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้เป็น 2 กลุ่ม คือ กลุ่มที่เป็นผู้รับเหมาหลัก และกลุ่มที่เป็นเจ้าของโครงการโดยตรง ลักษณะของกลุ่มลูกค้าแต่ละกลุ่มเป็น ดังนี้

1) กลุ่มผู้รับเหมาหลัก

กลุ่มลูกค้ากลุ่มนี้จะเป็นผู้ประกอบการที่ให้บริการด้านการออกแบบ และรับเหมาวางระบบโครงข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ, ระบบโทรคมนาคม, ระบบที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์เทคโนโลยีต่างๆ และให้บริการก่อสร้างศูนย์ข้อมูลหรือ Data Center ซึ่งรวมถึงการจัดหาอุปกรณ์ที่เป็นองค์ประกอบของระบบดังกล่าวเพื่อดำเนินการลักษณะโครงสร้างแบบเบ็ดเสร็จ หรือ Turnkey Project โดยลูกค้ากลุ่มนี้จะว่าจ้างบริษัทฯ ในฐานะผู้รับเหมาช่วงเพื่อให้ดำเนินการออกแบบ รับเหมาก่อสร้าง วางระบบ และติดตั้งอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องของแต่ละโครงการ ซึ่งบางโครงการจะรวมไปถึงการให้บริการซ่อมบำรุงรักษาด้วย

กลุ่มลูกค้ากลุ่มนี้จะมีทั้งที่เป็นบริษัทจำกัดและบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งให้บริการแก่ลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน โดยมีทั้งที่เป็นโครงการที่มาจากการประมูลและการขายตรง ผู้รับเหมาหลักส่วนใหญ่จะเป็นผู้ประกอบการที่มีศักยภาพในการขึ้นทะเบียนผู้ค้ากับผู้ให้บริการด้านโทรคมนาคม ทั้งนี้ หากเป็นโครงการขนาดใหญ่ กลุ่มผู้รับเหมาหลักนี้จะว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงให้ดำเนินการในส่วนต่างๆ เพื่อให้งานที่ได้รับมอบหมายสามารถดำเนินการแล้วเสร็จทันกำหนดระยะเวลา กลุ่มผู้รับเหมาหลักจะต้องสรรหาผู้รับช่วงเหมาที่มีทีมงานที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน, มีความเชี่ยวชาญ และสามารถส่งมอบงานให้ทันกำหนดเวลา ซึ่งบริษัทฯ เป็นหนึ่งในผู้รับเหมาช่วงที่เป็นที่รู้จักกันดีในกลุ่มผู้รับเหมาหลักในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคม ที่ผ่านมางานส่วนใหญ่ของบริษัทฯ จะเป็นงานที่ได้รับการว่าจ้างจากผู้รับเหมาหลักเพื่อดำเนินการต่อ ทั้งนี้ โครงการที่มีขนาดใหญ่ และ/หรือเป็นโครงการภาครัฐ มักจะมีข้อกำหนดของผู้ว่าจ้าง (Term of Reference: TOR) ระบุคุณสมบัติของผู้เสนอราคา บางครั้งจะมีการกำหนดคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิ์เสนอราคา เช่น กำหนดให้ต้องเป็นผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม หรือกำหนดต้องได้รับอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่สำหรับการประกอบกิจการโทรศัพท์เคลื่อนที่ เป็นต้น ซึ่งบริษัทฯ ไม่สามารถเข้าร่วมเสนอราคาในโครงการที่มีการกำหนด TOR แบบดังกล่าวได้ จึงต้องประมูลงานหรือรับงานต่อจากผู้รับเหมาหลักแทน ตัวอย่าง ลูกค้ากลุ่มผู้รับเหมาหลักของบริษัทฯ ได้แก่ บริษัท แอ็ดวานซ์ อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (AIT), บริษัท ไวร์เอ แอนด์ ไวร์เลส จำกัด (W&W), บริษัท ฟอร์ท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (FORTH), บริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) (ICN), บริษัท เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (TKC) เป็นต้น

2) กลุ่มเจ้าของโครงการ

ลูกค้าที่มีความต้องการให้ดำเนินการก่อสร้าง/วางระบบที่เกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคมสำหรับหน่วยงานหรือภายในองค์กรของตนเอง จึงเปิดให้ผู้ให้บริการในด้านดังกล่าวนำเสนอบริการได้โดยตรง ซึ่งบริษัทฯ ก็สามารถเข้าร่วมประมูลงานหรือนำเสนอการให้บริการต่อลูกค้ากลุ่มนี้ ที่ผ่านมางานที่ได้รับการว่าจ้างจากลูกค้ากลุ่มนี้จะเป็นงานที่มีมูลค่าไม่มากนัก เนื่องจากในการประมูลหรือนำเสนองานสำหรับโครงการที่มีมูลค่าสูงโดยเฉพาะโครงการภาครัฐมักจะมีผู้รับเหมาหลักที่มีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดที่สามารถเข้าร่วมเสนอราคาได้ ลูกค้าที่เป็นกลุ่มเจ้าของโครงการโดยตรงของบริษัทฯ จะมีตั้งแต่บริษัทเอกชนขนาดเล็กถึงขนาดใหญ่ หน่วยงานราชการ องค์กรภาครัฐ อาทิเช่น บริษัทซิมโฟนี่ คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) (SYMC), บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) (NT), การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และบริษัท เนอวานา พระราม 9 จำกัด, บริษัท กรุงไทยคอมพิวเตอร์เซอร์วิสเซส จำกัด และบริษัท อีอีซี โกลบอล คลาวด์ จำกัด เป็นต้น

การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทฯ เป็นผู้รับเหมาหลัก ซึ่งรับงานจากผู้ให้บริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคมขนาดใหญ่ทั้งภาครัฐและเอกชน และเจ้าของโครงการโดยตรง ช่องทางในการให้บริการของบริษัทฯ จึงมี 2 ช่องทางดังนี้

1) การให้บริการผ่านพันธมิตรทางธุรกิจ

จากการที่ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจการให้บริการก่อสร้างศูนย์ข้อมูล, การวางระบบ/ติดตั้งระบบโครงสร้างพื้นฐาน เทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคมมาเป็นเวลานาน ประกอบกับบริษัทฯ ได้ร่วมงานกับผู้ประกอบการผู้รับเหมาหลักในอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง และมีผลงานที่เป็นที่ยอมรับในอุตสาหกรรมมาโดยตลอด ทำให้บริษัทฯ มีพันธมิตรทางธุรกิจที่เป็นผู้รับเหมาหลักหลายราย และให้ความไว้วางใจในการว่าจ้างให้บริษัทเป็นผู้รับเหมาช่วงในการดำเนินการก่อสร้างวางระบบ ติดตั้งอุปกรณ์ รวมไปถึงการซ่อมบำรุงรักษาโครงการต่างๆ โดยตัวอย่างพันธมิตรทางธุรกิจของบริษัทฯ ได้แก่ AIT, W&W, ICN และ FORTH เป็นต้น การรับงานผ่านพันธมิตรทางธุรกิจ มีทั้งที่เป็นการประกวดราคา ประมูลงาน และการนำเสนอราคาและบริการแบบปกติ

2) การให้บริการแก่ลูกค้าโดยตรง

บริษัทฯ มีฝ่ายขายที่จะทำหน้าที่ในการหาลูกค้าใหม่เพื่อนำเสนอบริการให้แก่ลูกค้าโดยตรง หรือนำเสนอการให้บริการใหม่หรือการบริการต่อเนื่องจากบริการเดิมให้แก่ลูกค้าเดิมของบริษัทฯ ทั้งนี้ฝ่ายขายของบริษัทฯ จะติดตามประกาศจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อทำการเตรียมเข้าประกวดราคาสำหรับงานที่บริษัทฯ มีคุณสมบัติและสามารถให้บริการได้ หรือสำหรับบริษัทเอกชน ฝ่ายขายของบริษัทฯ จะคอยติดต่อกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดซื้อและฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทต่างๆ เพื่อให้ทราบถึงโครงการที่จะเกิดขึ้นในอนาคตหรือคอยติดตามข่าวที่มีการประกาศสู่สาธารณะ และจะนำเสนอการให้บริการต่อลูกค้าดังกล่าวต่อไปตามวิธีการที่ลูกค้ากำหนด

ทั้งนี้ สำหรับงานที่ผ่านทางพันธมิตรธุรกิจและงานลูกค้าโดยตรง ถ้ามีกระบวนการประกวดราคา ทางบริษัทฯ มีแนวทางที่จะเข้าร่วมประกวดราคาโดยบริษัทฯ เองและแนวทางที่ร่วมกับผู้ประกอบการรายอื่นในลักษณะของคอนซอเตียมหรือกิจการค้าร่วม โดยการเข้าร่วมประกวดราคาโครงการที่ใช้แนวทางคอนซอเตียม จะมีการทำสัญญาคอนซอเตียมระหว่างบริษัทฯ และผู้ร่วมค้าอีกฝ่าย ซึ่งจะมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการเข้าร่วม, กำหนดขอบเขตงาน ความรับผิดชอบของแต่ละฝ่าย, กำหนดผู้นำกลุ่ม (Leading Firm), การมอบอำนาจให้กระทำการแทนในนามคอนซอเตียม และอายุและการสิ้นสุดของสัญญา ทั้งนี้ ในแต่ละโครงการที่เข้าร่วมประกวดราคาแบบเป็นคอนซอเตียม จะต้องมีการทำสัญญาคอนซอเตียมเฉพาะสำหรับแต่ละโครงการที่ระบุในสัญญาเท่านั้น

บริษัทฯ เชื่อว่าช่องทางการให้บริการดังกล่าวครอบคลุมและเข้าถึงกลุ่มลูกค้าทั้งทางตรงและทางอ้อม และบริษัทฯ สามารถรักษาระดับความสามารถในการแข่งขันในธุรกิจด้วยประสบการณ์ ความพร้อมของทีมงาน ฐานะการเงินที่มั่นคง การส่งมอบงานที่มีคุณภาพและเกินความคาดหมายของลูกค้า

แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรม

วิจัยกรุงศรี แนวโน้มธุรกิจและอุตสาหกรรมไทย ปี 2567-2569 คาดการณ์เทคโนโลยีสมัยใหม่กำลังเป็นปัจจัยต้นน้ำหลักของโลกอุตสาหกรรมยุคใหม่ที่แข่งขันด้วยความเป็นอัจฉริยะ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มที่ยั่งยืนพร้อมกับตอบโจทย์ด้านสิ่งแวดล้อม โดยเทคโนโลยีสำคัญที่จะขับเคลื่อนภาคธุรกิจในช่วง 3 ปีหน้า มีดังนี้

Artificial intelligence (AI)

: หรือปัญญาประดิษฐ์ และGenerative AI (GenAI) หรือปัญญาประดิษฐ์นักสร้าง: เทคโนโลยี AI โดยเฉพาะ GenAI เป็นเทคโนโลยีที่มาแรงในช่วงปีที่ผ่านมา โดย GenAI เป็นเทคโนโลยี AI ประเภทหนึ่งที่สามารถสร้างผลลัพธ์ใหม่ที่ไม่เคยมีมาก่อนภายใต้ข้อมูลที่มีอยู่ (Existing data) โดยใช้ความคิดสร้างสรรค์ ซึ่งเดิมถือเป็นจุดแข็งสำคัญที่มีอยู่ในมนุษย์เท่านั้น GenAI สามารถสรรค์สร้างผลลัพธ์ (Output) ได้หลากหลายรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นตัวอักษรที่เป็นข้อความโดยใช้การประมวลผลและตอบคำถาม รูปภาพ เสียง วีดิโอ งานออกแบบดีไซน์ โค้ดโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รวมถึงข้อมูลสังเคราะห์ (Synthetics data) เป็นต้น ทั้งนี้ GenAI จะสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้กับอุตสาหกรรมที่หลากหลาย ตลอดจนช่วยลดขั้นตอนต่างๆ ในการทำงานทั่วไปได้ด้วย

Robotics

: การใช้หุ่นยนต์แทนแรงงานมนุษย์จะแพร่หลายมากขึ้นทั่วโลกทั้งในภาคการผลิตและบริการ เมื่อปัญหาขาดแคลนแรงงานรุนแรงขึ้นในสังคมผู้สูงอายุ โดยเฉพาะในงานที่มีขั้นตอนชัดเจน เช่น บริการความสะดวกในสนามบินหรือศูนย์การค้า งานเสี่ยงต่อความปลอดภัย เช่น การเคลื่อนย้ายสิ่งของในธุรกิจโลจิสติกส์ รวมทั้งใช้ในงานระบบอัตโนมัติของภาคอุตสาหกรรม โดยปี 2565 ไทยมีการติดตั้งหุ่นยนต์ใช้งานในอุตสาหกรรมประมาณ 3,300 ตัว อยู่ในอันดับ 14 ของโลก และอันดับ 2 ในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ รองจากสิงคโปร์ (ที่มา: International Federation of Robotics)

Drone

จะเน้นการพัฒนาระบบ Sensors เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลจากอุปกรณ์เข้ากับระบบบริหารจัดการต่างๆ ในโรงงานอัจฉริยะของอุตสาหกรรมการผลิตที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง เช่น กลุ่มยานยนต์และชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงการใช้ร่วมกับ AI ในธุรกิจบริการที่ต้องการความรวดเร็วและแม่นยำ เช่น โรงพยาบาล และท่าอากาศยาน เป็นต้น

The Internet of Things (IoT)

จะเน้นการพัฒนาระบบ Sensors เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลจากอุปกรณ์เข้ากับระบบบริหารจัดการต่างๆ ในโรงงานอัจฉริยะของอุตสาหกรรมการผลิตที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง เช่น กลุ่มยานยนต์และชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงการใช้ร่วมกับ AI ในธุรกิจบริการที่ต้องการความรวดเร็วและแม่นยำ เช่น โรงพยาบาล และท่าอากาศยาน เป็นต้น

Blockchain

เป็นเทคโนโลยีที่กำลังมีบทบาทมากขึ้นทั้งในภาคการเงินและธนาคาร ไปจนถึงธุรกิจบันเทิงและเกมส์ออนไลน์ผ่านการพัฒนาแพลตฟอร์มเพื่อออกแบบการให้บริการในรูปแบบใหม่ๆ โดยมูลค่าการใช้จ่ายในโซลูชั่น Blockchain ของโลกคาดว่าจะเพิ่มขึ้น 22.3% เป็น 23.3 พันล้านดอลลาร์สหรัฐในปี 2566 (efinancethai.com)

3D Printing

กำลังถูกใช้เพิ่มขึ้นมากขึ้นในงานออกแบบสินค้าปริมาณมากๆ ตามความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า โดยเน้นการผลิตที่ต้องอาศัยความรวดเร็วแม่นยำ ด้วยต้นทุนการผลิตต่อหน่วยที่ต่ำ ได้แก่ การผลิตอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือแพทย์ จนถึงอุปกรณ์ก่อสร้าง

Carbon Capture and Storage: CCS

เป็นหนึ่งในเทคโนโลยีสีเขียวตอบโจทย์กระแส ESG (Environment, Social, Governance) มุ่งสู่อุตสาหกรรมคาร์บอนต่ำ CCS จะเข้ามามีบทบาทมากขึ้นโดยเฉพาะในอุตสาหกรรมหนัก อาทิ ปิโตรเลียม พลาสติก และซีเมนต์ เพื่อช่วยดักจับคาร์บอนไม่ให้ถูกปล่อยสู่ชั้นบรรยากาศ โดยใช้อุปกรณ์แยกคาร์บอนก่อนนำไปกักเก็บในชั้นหินใต้บาดาล ซึ่งคาร์บอนที่กักเก็บบางส่วนยังสามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้ เช่น การฉีดคาร์บอนลงในบ่อน้ำมันเพื่อเพิ่มปริมาณการผลิตน้ำมัน กรณีของไทย บริษัท ปตท.สผ. ได้ศึกษาแนวทางประยุกต์ใช้ CCS ในอุตสาหกรรมปิโตรเลียมตั้งแต่ปี 2564 และคาดว่าสามารถนำมาใช้ได้ที่แหล่งก๊าซธรรมชาติในปี 2569

Synthetic biology

เทคโนโลยีด้านชีววิทยาสังเคราะห์ในการออกแบบและดัดแปลงพันธุกรรมที่กำลังมีบทบาทมากในอุตสาหกรรมอาหารแห่งอนาคต อาทิ การผลิตเนื้อสังเคราะห์จากการเพาะเลี้ยงสเต็มเซลล์ของสัตว์ต้นแบบ หรือการใช้พืชผลิตเนื้อสัตว์เทียมตอบโจทย์กลุ่มผู้บริโภคที่เน้นดูแลสุขภาพโดยเฉพาะกลุ่มผู้สูงอายุที่ต้องการลดการบริโภคเนื้อสัตว์

หลังวิกฤต COVID-19 บรรเทาลง ภาคบริการนับว่ามีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนการเติบโตของเศรษฐกิจไทย ผ่านการฟื้นตัวของภาคท่องเที่ยวและธุรกิจบริการที่เกี่ยวเนื่อง หากมองในระยะข้างหน้า ระบบเศรษฐกิจที่พึ่งพาธุรกิจบริการแบบดั้งเดิมจัดว่ามีความเสี่ยงสูง เนื่องจากมีความเปราะบางต่อปัจจัยแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกประเทศ (อาทิ การเมือง เศรษฐกิจโลก โรคระบาดและภัยธรรมชาติ) ประเทศไทยจึงจำเป็นต้องเร่งยกระดับสู่ธุรกิจบริการสมัยใหม่ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information Communication Technology) เข้ามาสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับ (1) ธุรกิจบริการแบบดั้งเดิมที่ไทยมีความสามารถในการแข่งขันสูง (อาทิ การท่องเที่ยวมูลค่าสูง และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ) ซึ่งเป็นภาคธุรกิจที่ต้องใช้สินค้าและบริการในสาขาอื่นเป็นปัจจัยการผลิต และ (2) ภาคอุตสาหกรรมการผลิตตั้งแต่ต้นน้ำ (อาทิ การวิจัยและพัฒนา การออกแบบ และการจัดหาวัตถุดิบ) จนถึงปลายน้ำ (อาทิ การขนส่งและกระจายสินค้า การสร้างแบรนด์สินค้า และการบริการหลังการขาย) เพื่อให้เศรษฐกิจไทยมีความยืดหยุ่นต่อปัจจัยเชิงลบที่มากระทบ และสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืนมากขึ้น

แหล่งข้อมูลอ้างอิง วิจัยกรุงศรี แนวโน้มธุรกิจและอุตสาหกรรมไทยปี 2567-2569

อุตสาหกรรมศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยเทคโนโลยี AI บนระบบ Cloud ซึ่งส่งผลให้ความต้องการใช้พื้นที่เก็บข้อมูลมีแนวโน้มขยายตัวโดยเฉพาะในพื้นที่ EEC ที่จะมีการใช้งานเทคโนโลยีเพิ่มขึ้นในระยะข้างหน้า จึงไม่แปลกใจที่เห็น Data center เกิดขึ้นใน EEC อย่างต่อเนื่อง อาทิ Supernap ในนิคม WHA ชลบุรี2 และ EEC Global Cloud ในพื้นที่บ้านฉาง ระยอง ซึ่งทั้ง 2 ราย ให้บริการครอบคลุมทั้ง Public cloud และ Co-location หรือการรับฝาก Server แก่ลูกค้าองค์กร เช่น หน่วยงานภาครัฐ สถาบันการเงิน รวมถึงกลุ่มอุตสาหกรรม

ทั้งนี้ Gartner ได้คาดการณ์ว่าในปี 2023 ภาคธุรกิจไทยจะมีค่าใช้จ่ายในบริการ Cloud service เพิ่มขึ้น 32%YOY โดยการใช้บริการ IaaS (Infrastructure-as-a-Service) หรือบริการโครงสร้างพื้นฐานและพื้นที่จัดเก็บข้อมูล (Storage) จะเติบโตสูงสุดที่ราว 45%YOY

นอกจากการเพิ่มขึ้นของความต้องการใช้พื้นที่เก็บข้อมูลแล้ว นโยบายสนับสนุนการลงทุน Data center และ Cloud service จากภาครัฐเป็นอีกหนึ่งแรงกระตุ้นที่ทำให้เกิดการขยายการลงทุนในธุรกิจนี้ ทั้งมาตรการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับกิจการ Data center รวมถึงมาตรการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นเวลา 8 ปี และการยกเว้นอากรขาเข้าอุปกรณ์จำเป็นในกิจการ Data center และ Cloud service ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ของ BOI โดยปี 2022 ได้อนุมัติโครงการ Data center และ Cloud service มูลค่าราว 31,000 ล้านบาท และในปีนี้ยังมีการยื่นขอสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง ไม่เพียงเฉพาะผู้ให้บริการไทย แต่รวมถึงผู้ให้บริการระดับโลก เช่น NTT จากญี่ปุ่นที่ประกาศลงทุนสร้างศูนย์ Data center BKK3 ในนิคมอมตะซิตี้ ชลบุรี รวมถึง AWS ที่ประกาศเปิดใช้งาน Cloud region และยังมีแผนก่อสร้างศูนย์ Data center ในไทยอีกด้วย

SCB EIC มองว่า การเข้ามาของผู้ให้บริการต่างชาติจะไม่ทำให้เกิดการแข่งขันที่รุนแรงในระยะแรก เนื่องจากความต้องการใช้งานพื้นที่จัดเก็บข้อมูลมีแนวโน้มเติบโตเร็วกว่าการขยายพื้นที่ให้บริการ แต่การพัฒนาคุณภาพบริการและนำเสนอผลิตภัณฑ์บริการใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับการรักษาคุณภาพศูนย์ Data center ถือเป็นความท้าทายสำคัญของผู้ให้บริการไทยในการรักษาฐานลูกค้าเดิมและดึงดูดลูกค้าใหม่ โดยบริการที่ลูกค้าส่วนใหญ่ให้ความสำคัญ ได้แก่ ระบบเชื่อมโยงเครือข่าย ระบบรักษาความปลอดภัยข้อมูล ระบบแจ้งเตือนการทำงานอุปกรณ์และสภาพแวดล้อมภายใน Data center เป็นต้น รวมถึงการสร้างความมั่นใจให้กับผู้ใช้บริการโดยการรักษาคุณภาพศูนย์ Data center ตามมาตรฐานสากลทั้ง ISO/IEC 27001 และ Certificate เพิ่มเติมจากหน่วยงานกลางระดับโลกอย่าง Uptime Institute และ Telecommunication Industry Association (TIA)

อย่างไรก็ดี การเข้าใจธุรกิจท้องถิ่นยังคงเป็นข้อได้เปรียบของผู้ให้บริการไทยในการเข้าถึงลูกค้าโดยเฉพาะกลุ่มผู้ประกอบการ SMEs ท้องถิ่น รวมถึงบริการที่สามารถเชื่อมโยงกับระบบภาครัฐได้ ไม่ว่าจะเป็นการให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิดในการเลือกใช้ Cloud ที่เหมาะสม และการนำเสนอบริการ Application บนระบบ Cloud ที่สามารถตอบโจทย์การใช้งานที่แท้จริง เช่น ระบบบริหารจัดการร้านค้า และการออกเอกสารอัตโนมัติตามระบบภาษีของไทย การตรวจสอบเอกสารทางการศึกษา

นอกจากนี้ การเข้ามาของผู้ให้บริการต่างชาติยังสามารถสร้างโอกาสทางธุรกิจให้กับผู้ให้บริการไทย จากการให้บริการ Co-location แก่ผู้ให้บริการ Cloud service ที่เข้ามาขยายโครงข่ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการในไทยและประเทศข้างเคียง รวมถึงโอกาสในการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจกับผู้ให้บริการ Cloud service และผู้ผลิตอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ในการนำ Software มาทดสอบการใช้งานบนระบบปฏิบัติการต่าง ๆ รวมถึงการนำอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์รุ่นใหม่อย่างเครื่อง Server และ Storage มาเสริมการให้บริการกับลูกค้าให้แข็งแกร่งมากขึ้น อีกทั้ง การเข้ามาของผู้ให้บริการต่างชาติยังช่วยให้ไทยมีโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลที่เข้มแข็งก้าวสู่การเป็นศูนย์กลางด้านดิจิทัลของภูมิภาคอาเซียนซึ่งจะสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับเศรษฐกิจไทยได้ในอนาคต

ตามที่กล่าวมาข้างต้น บริษัทฯ เป็นหนึ่งในผู้เชี่ยวชาญการให้บริการตั้งแต่ สำรวจ ออกแบบ ก่อสร้าง รวมถึงติดตั้งระบบและอุปกรณ์ภายในศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ตามมาตรฐานสากล ซึ่งจะต้องอาศัยประสบการณ์และความชำนาญที่เฉพาะเจาะจง เนื่องจาก Data Center ต้องได้รับการออกแบบและก่อสร้างที่มีลักษณะเฉพาะเพื่อรองรับฟังก์ชั่นการใช้งานที่มีความแตกต่างจากอาคารหรือห้องคอมพิวเตอร์ทั่วไป นอกจากนี้ ผู้ประกอบการบางส่วนจะเช่าศูนย์ข้อมูลกับผู้ให้บริการศูนย์ข้อมูล ซึ่งผู้ให้บริการกลุ่มนี้จะต้องมีศูนย์ข้อมูลที่มีระบบหรืออุปกรณ์ที่มีความเชื่อถือได้สูง มีความพร้อมในการใช้งาน (Availability) สูงสุดหรือมีช่วงเวลาที่ต้องหยุด (downtime) ต่ำสุด เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า รวมทั้งยังต้องมีระบบรักษาความปลอดภัยไม่ให้เกิดความเสียหายต่อข้อมูลของลูกค้าด้วย ซึ่งปัจจุบันมีผู้ประกอบการศูนย์ข้อมูล (Data Center) หลายรายจำเป็นต้องขยายศูนย์ข้อมูลให้มีมากขึ้นเพื่อรองรับความต้องการการใช้งานของลูกค้าอย่างต่อเนื่องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ดังนั้นจึงเป็นโอกาสและช่องทางที่บริษัทฯ จะสามารถให้บริการสร้างศูนย์ข้อมูลให้กับผู้ประกอบการดังกล่าวเพิ่มขึ้นตามไปด้วย

แหล่งข้อมูลอ้างอิง : นสพ.กรุงเทพธุรกิจ https://www.bangkokbiznews.com/business/economic/1073195

อุตสาหกรรมการสื่อสาร

ในปีที่ผ่านมาประเทศไทยพบกับสถานการณ์ต่าง ๆ ที่รุมเร้า ทั้งโรคระบาด สงครามในยูเครน เงินเฟ้อ รวมถึงการปรับขึ้นของอัตราดอกเบี้ยนโยบายอย่างรวดเร็วของธนาคารกลางหลายพื้นที่ทั่วโลก รวมทั้งไทยเองที่ปรับเพิ่มอัตราดอกเบี้ยนโยบายครั้งแรกในเดือนสิงหาคม 2565 ที่ 0.25% ตั้งแต่โควิดระบาดเพื่อต่อสู้กับสถานการณ์เงินเฟ้อ เมื่อเข้าสู่ปี 2566 เศรษฐกิจไทยส่อแววฟื้นตัวจากการกลับมาของนักท่องเที่ยวและการบริโภคภาคเอกชน ทาง IMF และ ธนาคารแห่งประเทศไทยต่างก็ได้คาดการณ์ว่า เศรษฐกิจไทยจะโตอยู่ที่ 3.7% ในปี 2566 ท่ามกลางการชะลอตัวของเศรษฐกิจโลก

ก่อนสถานการณ์โควิด ไทยมีการท่องเที่ยวที่เป็นแรงขับเคลื่อนทางเศรษฐกิจที่สำคัญเป็นอย่างมาก ซึ่งปัจจุบันเริ่มฟื้นตัวจากมาตรการภาครัฐที่ผ่อนคลาย และการเปิดประเทศ โดยเดือนธันวาคม 2565 ที่ผ่านมา ไทยได้บรรลุเป้าหมายจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติ 10 ล้านคนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมาจากมาเลเซียมากที่สุด ตามด้วยอินเดียและลาวตามลำดับ และคาดว่าจะพุ่งสู่ 22 ล้านคนในปี 2566 นอกจากนี้การเปิดประเทศของจีนที่เร็วกว่ากำหนดอาจช่วยดันจำนวนนักท่องเที่ยวให้เพิ่มขึ้นกว่าที่คาดการณ์ไว้

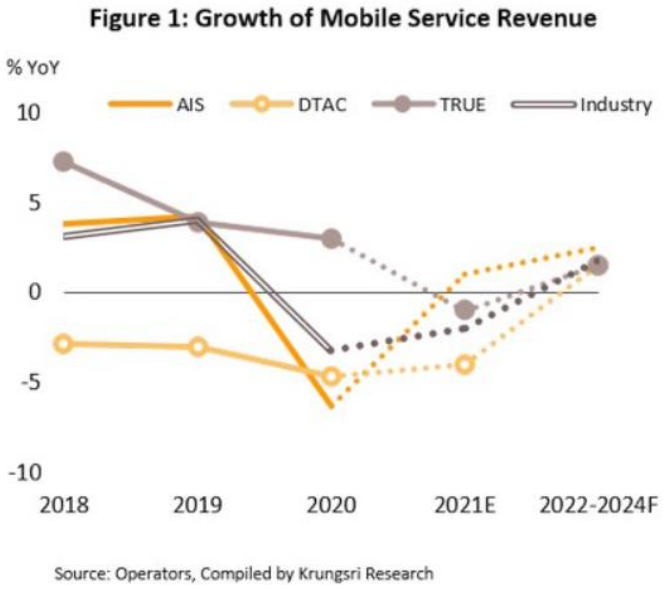
ทิศทางของอุตสาหกรรมในประเทศไทยค่อนข้างไปในทางที่หลากหลาย อุตสาหกรรมที่ส่อฟื้นตัวดีกว่าระดับก่อนโควิด ได้แก่ การค้าปลีกและค้าส่ง ห้างสรรพสินค้า จากแรงสนับสนุนของมาตรการภาครัฐ รวมทั้งกำลังซื้อของกลุ่มรายได้ปานกลางถึงสูง และการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยว นอกจากนี้การใช้อินเตอร์เน็ตที่เพิ่มขึ้นยังส่งผลบวกต่ออุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งพฤติกรรมที่เปลี่ยนไปหลังโควิดยังช่วยสนับสนุนธุรกิจอีคอมเมิร์ซ การขนส่ง และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

การเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัลและ ESG เป็นแนวโน้มระดับโลกที่สำคัญสำหรับทุกธุรกิจไม่ว่าจะเป็นอุตสาหกรรมใด ผู้นำต่าง ๆ ควรเข้าใจและใช้ประโยชน์สูงสุดจากกระแสธุรกิจเหล่านี้การเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัลไม่ใช่ทางเลือกสำหรับธุรกิจอีกต่อไป เนื่องจากแรงกดดันจากโรคระบาดและแนวโน้มของผู้บริโภคเปลี่ยนไปเป็นดิจิทัลมากขึ้น จากบทความล่าสุดของ Deloitte Tech Trend 2023 ผลกระทบของเทคโนโลยีเกิดใหม่นั้นส่งผลกระทบต่อองค์กรอย่างกว้างขวางทั้งในด้านความท้าทายและโอกาสคติประจำใจของสตาร์ทอัพที่กล่าวว่า ‘move fast, fail fast and break things’ อาจใช้ไม่ได้กับบริษัท เนื่องจากพวกเขาไม่มีมรดกให้คุ้มกัน ธุรกิจที่ประสบความสำเร็จต้องตระหนักว่าพวกเขาไม่สามารถเสี่ยงกับการทำลายสิ่งใหม่ ๆ ได้แบบสตาร์ทอัพ จึงจำเป็นอย่างมากที่จะสร้างสมดุลให้กับความคิดริเริ่มในการเปลี่ยนแปลงสู่ดิจิทัล จากการปรับปรุงเทคโนโลยี/กระบวนการทางธุรกิจหลักให้ทันสมัย ไปจนถึงการขยายขีดความสามารถทางธุรกิจ หรือแม้แต่การปรับรูปแบบธุรกิจใหม่

นอกจากนี้ ในปัจจุบัน ประเด็น ESG ยังมีความสำคัญมากขึ้น นักลงทุนต่างให้ความสนใจในบริษัทที่มีเป้าหมาย ESG อย่างจริงจังมากขึ้น จากผลสำรวจ Thailand ESG and Sustainability Survey 2022 ของดีลอยท์ ประเทศไทยพบว่า ผู้นำธุรกิจส่วนใหญ่ให้ความสำคัญกับการตระหนักถึง ESG ในองค์กรและได้รวม ESG เข้ากับกลยุทธ์องค์กร นอกจากนี้ 34% ของผู้ตอบแบบสอบถามได้จัดตั้งคณะกรรมการด้านความยั่งยืนเพื่อดูแลหรือขับเคลื่อน ESG ในธุรกิจของตนอยู่แล้ว ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ยังมองว่าการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทที่ดีขึ้นจะก่อให้เกิดผลกระทบเชิงบวก 3 ประการ ได้แก่ การดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและลดต้นทุน ภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของแบรนด์ และการบริหารความเสี่ยง

ทั้งนี้ จากการคาดการณ์บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Services) เป็นบริการที่ได้รับความนิยมและแพร่หลาย ซึ่งยังมีแนวโน้มการเติบโตเพิ่มขึ้น ถึงแม้จะเป็นการเพิ่มในอัตราที่ลดลงหรือไม่เติบโตอย่างก้าวกระโดด แต่ในปี 2564 เนื่องจากมีปัจจัยเกี่ยวกับไวรัส Covid-19 เข้ามาเกี่ยวข้องส่งผลกระทบต่อภาคอุตสาหกรรมต่างๆ เกิดการชะลอตัว เกิดการว่างงาน ประชาชนหรือผู้ใช้บริการต่างๆ ขาดรายได้จึงมีจำนวนผู้ลงทะเบียนใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ในปี 2564 ลงลงอยู่ที่ 120.85 ล้านเลขหมาย ทำให้สัดส่วนของผู้ลงทะเบียนใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ต่อจำนวนประชากรอยู่ที่ร้อยละ 177.08 เลขหมายต่อจำนวนประชากร 100 คน และคาดการณ์ว่าปี 2568 มีจำนวนผู้ลงทะเบียนใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่จะลดลงอยู่ที่ 116.62 ล้านเลขหมาย หรือลดลงร้อยละ 3.50 เมื่อเทียบกับปี 2564

บริการระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่



แนวโน้มปี 2565-2567

ธุรกิจบริการระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่มีแนวโน้มกลับมาเติบโต คาดรายได้ค่าบริการจะเพิ่มขึ้นเฉลี่ย 2.0-3.0% **ต่อปี**

จากปัจจัยหนุนดังนี้

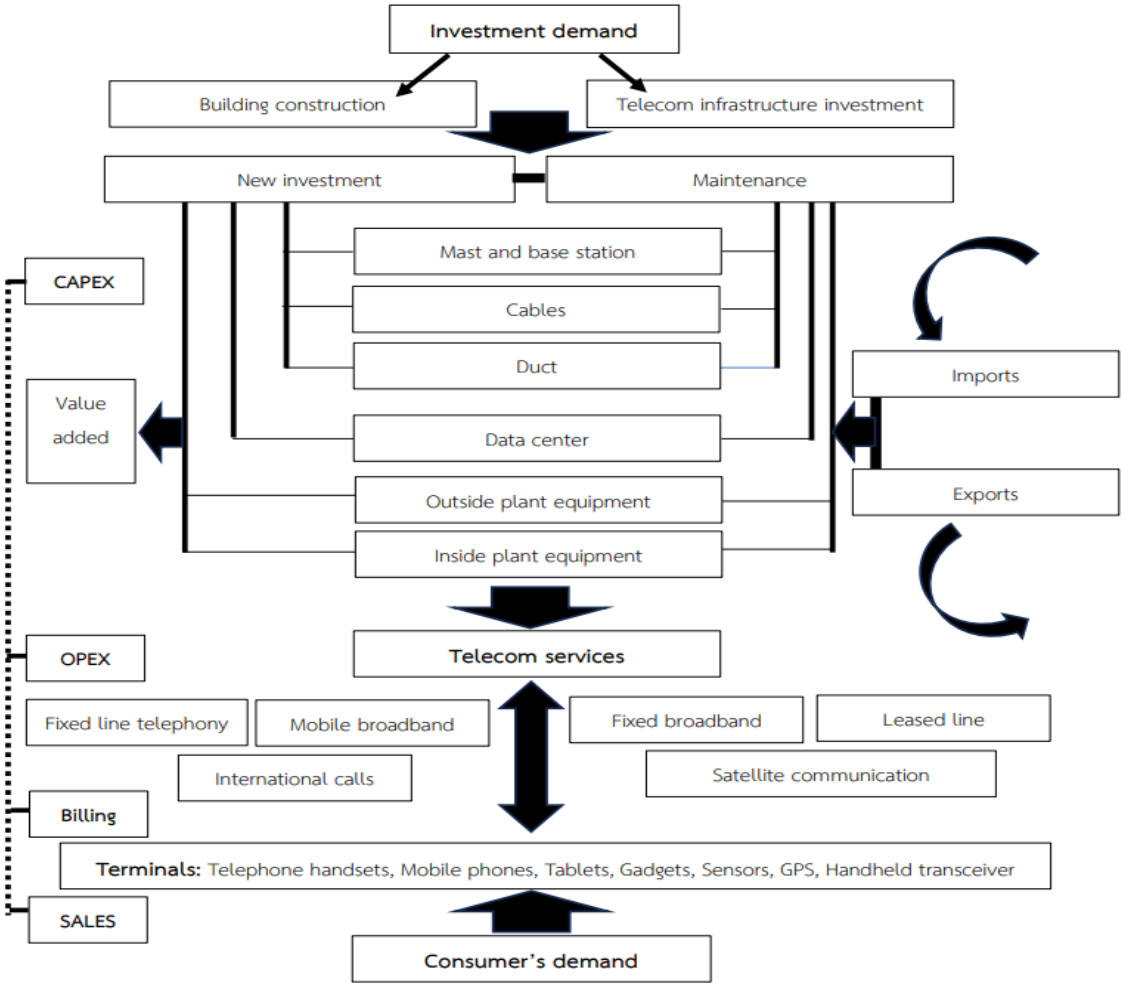
ความต้องการใช้บริการมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น

- เศรษฐกิจและกำลังซื้อผู้บริโภคทยอยฟื้นตัว ขณะที่จำนวนนักท่องเที่ยวมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นจากมาตรการทยอยเปิดประเทศ จะหนุนฐานลูกค้าระบบเติมเงินขยายตัว ประกอบกับผู้ให้บริการมีแนวโน้มออกแคมเปญกระตุ้นให้ผู้ใช้บริการย้ายมาเป็นระบบรายเดือนเพื่อเพิ่มรายได้
- ความนิยมใช้งานด้านข้อมูลบนโทรศัพท์มือถือ เช่น การใช้งานอินเตอร์เน็ต บริการคอนเทนต์ด้านบันเทิง การใช้งานโซเชียลมีเดีย การทำธุรกรรมการเงิน รวมถึงการซื้อขายสินค้าและบริการต่างๆ เป็นต้น เพิ่มโอกาสในการขยายฐานลูกค้าและรายได้
- การเปลี่ยนผ่านของภาคอุตสาหกรรมสู่ระบบดิจิทัล (เช่น กลุ่มค้าปลีก การผลิต ขนส่ง และกระจายสินค้า) จะทำให้มีความต้องการเชื่อมต่ออุปกรณ์ Internet of Things (IoT) ผ่านโครงข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่เพิ่มขึ้น
- นโยบายภาครัฐ เช่น เศรษฐกิจดิจิทัล โครงการสมาร์ทซิตี้ และการจัดสรรคลื่นความถี่เพื่อรองรับเทคโนโลยี 5G ทำให้มีการขยายเครือข่ายโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคมกระจายไปทั่วประเทศ (ปัจจุบันเครือข่ายเทคโนโลยี 5G ครบ 77 จังหวัด) กระตุ้นความต้องการใช้งานจากผู้บริโภคในพื้นที่ใหม่ๆ

ผู้ประกอบการมีแนวโน้มลงทุนขยายโครงข่ายต่อเนื่องและพัฒนารูปแบบบริการเสริมเพื่อขยายฐานผู้ใช้บริการและสร้างรายได้ในระยะยาว เช่น ลงทุนในแพลตฟอร์มสำหรับธุรกิจดิจิทัล ขยายฐานสู่ลูกค้าองค์กร และให้บริการด้านโครงข่ายเฉพาะกับอุตสาหกรรมอื่นๆ ตลอดจนเป็นพันธมิตรกับภาคธุรกิจอื่น เช่น สถาบันการเงิน ค้าปลีกและสาธารณสุข ท่ามกลางการแข่งขันด้านราคาที่มีแนวโน้มรุนแรงขึ้น และภาระต้นทุนที่จะเพิ่มขึ้นจากการลงทุนขยายโครงข่ายและการประมูลคลื่นความถี่

ตลาดการสื่อสารของประเทศไทย

ตลาดสื่อสารมีความเชื่อมโยงกันอย่างใกล้ชิดระหว่างความต้องการใช้งานของผู้บริโภค (Consumer's demand) กับความต้องการลงทุน (Investment demand) ที่จำเป็นสำหรับการตอบสนองให้เพียงพอกับ ความต้องการใช้งานดังกล่าว ความต้องการลงทุนในตลาดสื่อสารเกิดมาจากทั้งการลงทุนสร้างโครงข่ายโทรคมนาคมหลักและการ ก่อสร้างอาคารทั่วไปที่มีการเชื่อมต่อกับบริการสื่อสาร โดยจำแนกได้เป็นการลงทุนใหม่และการซ่อมบำรุง มี องค์ประกอบสำคัญคือการสร้างเสาสัญญาณโทรคมนาคมและสถานีฐาน การเดินสายเคเบิลใยแก้วนำแสงและ สายเคเบิลอื่น ๆ รวมทั้งการวางท่อร้อยสาย การก่อสร้าง Data Center เป็นการลงทุนอีกด้านหนึ่งที่ผสานการก่อสร้างอาคารกับการเชื่อมต่อ บริการสื่อสารไว้ด้วยกัน ในลักษณะของการเป็นอาคารที่มีความพร้อมสำหรับการดูแลอุปกรณ์สื่อสารที่ติดตั้งไว้ ภายในและสำหรับการให้บริการสื่อสารที่เกี่ยวข้องได้ตลอดเวลา การลงทุนเหล่านี้ยังต้องซื้ออุปกรณ์สื่อสารที่เกี่ยวข้องทั้งประเภทที่ใช้ภายนอกอาคาร (Outside plant) และประเภทที่ใช้ภายในอาคาร (Inside plant) โดยอุปกรณ์เหล่านี้มีแหล่งที่มาส่วนใหญ่จากการนำเข้า แต่กระนั้นก็พบว่ามีการส่งออกอุปกรณ์เหล่านี้ด้วยเช่นกันด้วยสาเหตุต่าง ๆ เช่น การส่งกลับไปซ่อมแซม ระหว่างมีประกัน รวมถึงการส่งออกต่อไปยังประเทศอื่น (Re-export) เป็นต้น



แผนผังตลาดสื่อสาร

ตัวเลขด้านการลงทุนนับรวมทั้งการสร้างโครงข่ายใหม่ การติดตั้งอุปกรณ์ใหม่ และการซ่อมบำรุงไว้ในค่าใช้จ่ายในการลงทุน (CAPEX) ซึ่งสามารถจำแนกค่าแรงและกำไรออกมาเป็นมูลค่าเพิ่ม (Value added) ในด้านการให้บริการสื่อสารจะเป็นการใช้ประโยชน์จากโครงข่ายโทรคมนาคมหลักและอุปกรณ์สื่อสารต่าง ๆ สำหรับการจำหน่ายไปยังผู้บริโภคทั้งประเภทขายส่งและขายปลีก บริการต่าง ๆ ประกอบด้วย บริการโทรศัพท์ประจำที่ บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่และอินเทอร์เน็ตเคลื่อนที่ บริการอินเทอร์เน็ตประจำที่ บริการวงจรเช่า บริการโทรศัพท์ระหว่างประเทศ และบริการสื่อสารผ่านดาวเทียม การให้บริการสื่อสารนี้จะนับเฉพาะบริการที่สามารถเรียกเก็บเงินจากผู้ใช้บริการได้ (Billing) ส่วนบริการที่ใช้เองภายในองค์กรจะไม่นับรวมด้วย

ในส่วนของการจำหน่ายอุปกรณ์สื่อสารประเภทเครื่องรับสัญญาณปลายทาง (Terminals) เป็นอุปกรณ์ส่วนควบสำหรับการให้บริการสื่อสาร เพราะหากปราศจากอุปกรณ์เหล่านี้แล้วผู้บริโภคก็จะไม่สามารถใช้บริการสื่อสารได้ อุปกรณ์ดังกล่าวประกอบด้วย เครื่องรับโทรศัพท์ประจำที่ โทรศัพท์เคลื่อนที่ แท็บเล็ต อุปกรณ์สวมใส่ (Gadgets) อุปกรณ์รับรู้ (Sensors) อุปกรณ์ที่ใช้ประโยชน์ด้าน GPS และวิทยุสื่อสาร(Handheld transceiver) เป็นต้น

ส่วนประกอบต่าง ๆ เหล่านี้ทำให้เกิดตลาดสื่อสารขึ้น โดยที่ความต้องการทั้งสองด้าน คือ ความต้องการของผู้ใช้บริการ (Consumer's demand) และความต้องการลงทุน (Investment demand) จะเปลี่ยนแปลงอย่างสอดคล้องกันทั่วทั้งตลาด ตามหลักของอุปสงค์สืบเนื่อง (Induced demand) กล่าวคือ เมื่อมีความต้องการเพิ่มขึ้น ณ จุดใดก็ตาม ย่อมทำให้เกิดความต้องการในสินค้าหรือบริการอื่น ๆ ตามมาด้วย ตามสัดส่วนของการใช้งานร่วมกัน

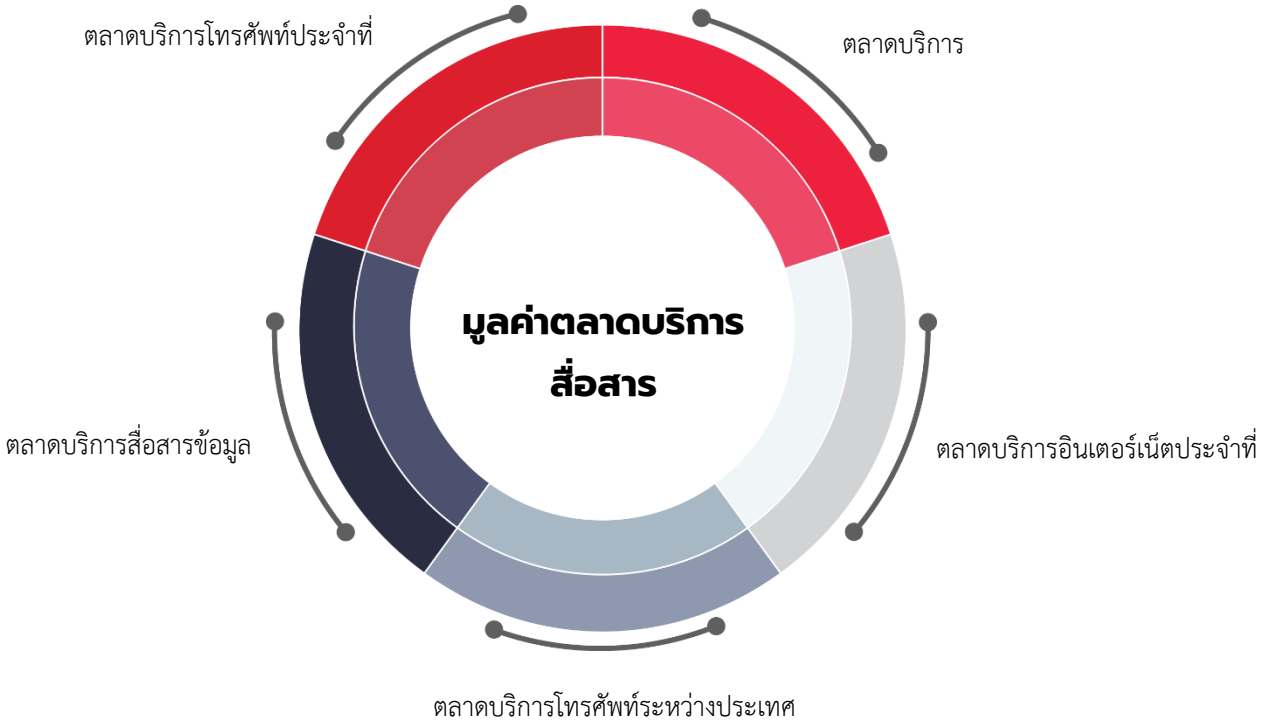
อย่างไรก็ตาม บริการสื่อสารบางรายการอาจจะมีความสามารถในการใช้ทดแทนกัน (Substitution) เช่น บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ซึ่งสามารถใช้แทนบริการโทรศัพท์ประจำที่ เป็นต้น ก็อาจจะทำให้เห็นว่าเมื่อความต้องการใช้บริการอย่างหนึ่งเพิ่มขึ้นอาจจะทำให้การใช้บริการอีกอย่างหนึ่งลดลงก็ได้

ดังนั้น แผนผังตลาดสื่อสารที่นำเสนอนี้จึงครอบคลุมทั้งในด้านบริการสื่อสาร อุปกรณ์สื่อสาร และโครงข่ายโทรคมนาคมหลัก ที่จะมีการเปลี่ยนแปลงไปพร้อม ๆ กัน และสามารถทำให้เห็นภาพรวมของพลวัตร (Dynamism) ของตลาดสื่อสารทั้งหมด

มูลค่าตลาดสื่อสารของประเทศไทยในปี 2565

มูลค่าตลาดบริการสื่อสาร

สามารถแบ่งมูลค่าตลาดย่อยประกอยด้วย 5 ตลาด สรุปได้ดังนี้



ผลจากการศึกษาครั้งนี้สามารถสรุปได้ว่า มูลค่าตลาดบริการสื่อสารของประเทศไทยในปี พ.ศ. 2565 มีมูลค่าประมาณ 377,966 ล้านบาท ขยายตัวจากปี พ.ศ. 2564 ประมาณร้อยละ 5.09

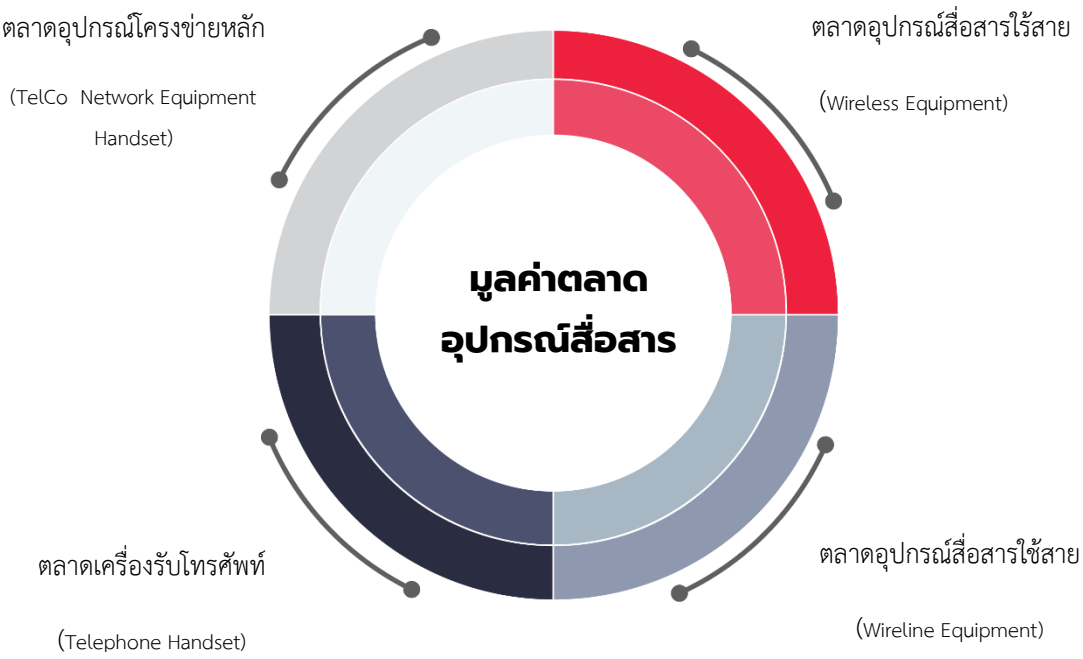
บริการโทรศัพท์ประจำที่มีมูลค่าตลาดประมาณ 6,622 ล้านบาทในปี พ.ศ. 2565 คิดเป็นอัตราการ เปลี่ยนแปลงประมาณร้อยละ -8.55 ในขณะที่บริการอินเทอร์เน็ตประจำที่มีมูลค่าตลาดประมาณ 85,928 ล้าน บาท ขยายตัวในอัตราร้อยละ 9.49

บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่และอินเทอร์เน็ตเคลื่อนที่ ซึ่งไม่รวมรายได้จากค่าเช่าคลื่นความถี่ มีมูลค่าตลาดประมาณ 241,651 ล้านบาท ในปี พ.ศ. 2565 โดยหดตัวลงเล็กน้อยจากปีก่อนหน้า ในอัตราการ เปลี่ยนแปลงประมาณร้อยละ -1.65 ในขณะที่มูลค่าตลาดของบริการโทรศัพท์ระหว่างประเทศขยายตัวร้อยละ 99.07 ตามการเติบโตของการท่องเที่ยวภายหลังจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ทำให้มีมูลค่าตลาดในปี พ.ศ. 2565 ประมาณ 9,197 ล้านบาท และในลำดับสุดท้าย บริการข้อมูลมีมูลค่าตลาดประมาณ 34,568 ล้าน บาท ในปี พ.ศ. 2565 ซึ่งมีการขยายตัวในอัตราประมาณร้อยละ 46.35

มูลค่าตลาดสื่อสารในปี พ.ศ.2565

ตลาดสื่อสาร	มูลค่าตลาด ปี พ.ศ. 2564 (ล้านบาท)	อัตราการเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	มูลค่าตลาด ปี พ.ศ. 2565 (ล้านบาท)
1. บริการโทรศัพท์ประจำที่	**7,241**	**-8.55**	**6,622**
1.1 มูลค่าตลาดที่จำแนกได้ชัด (Explicit revenue)	6,710	-9.52	6,071
1.2 มูลค่าตลาดที่แฝงอยู่ในบริการอินเทอร์เน็ตประจำที่ (Implicit revenue)	531	3.73	551
2. บริการอินเทอร์เน็ตประจำที่	**78,480**	**9.49**	**85,928**
2.1 บริการอินเทอร์เน็ตประจำที่ซึ่งไม่รวมบริการวงจรเช่า	71,961	10.40	79,442
2.2 บริการวงจรเช่า	6,519	-0.51	6,486
3. บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่และอินเทอร์เน็ตเคลื่อนที่ ซึ่งไม่รวมรายได้จากค่าเช่าคลื่นความถี่	**245,698**	**-1.65**	**241,651**
3.1 รายได้จากการให้บริการเสียง (Voice)	14,994	1.16	15,168
3.2 รายได้จากการให้บริการที่ไม่ใช่เสียง (Non-voice)	230,704	-1.83	226,483
4. บริการโทรศัพท์ระหว่างประเทศ	**4,620**	**99.07**	**9,197**
4.1 IDD/VoIP	3,520	-4.64	3,357
4.2 International Roaming	1,100	430.94	5,840
5. บริการข้อมูล	**23,620**	**46.35**	**34,568**
5.1 Data Center (Colocation) และ Cloud Service	15,237	46.35	22,299
5.2 บริการ Connectivity อื่น ๆ ที่ไม่ใช่บริการวงจรเช่า	8,383	46.35	12,268
รวมมูลค่าตลาดบริการสื่อสารทั้งหมด	**359,659**	**5.09**	**377,966**

มูลค่าตลาดอุปกรณ์สื่อสาร



มูลค่าตลาดอุปกรณ์สื่อสารโครงข่ายโทรคมนาคมหลัก

ผลการศึกษาสามารถสรุปมูลค่าตลาดอุปกรณ์โครงข่ายโทรคมนาคมหลักในปี พ.ศ. 2565 ได้ประมาณ 88,609 ล้านบาท โดยมีอัตราการเติบโตจากปี พ.ศ. 2564 ร้อยละ 20.89 ต่อปีโดยประกอบไปด้วยมูลค่า ตลาดสายเคเบิลประมาณ 24,833 ล้านบาท มูลค่าการลงทุนในท่อร้อยสาย 6,648 ล้านบาท และอุปกรณ์ เชื่อมต่อสัญญาณภายนอกอาคาร ประมาณ 57,128 ล้านบาท โดยประกอบไปด้วยมูลค่าตลาดสายเคเบิลประมาณ 24,833 ล้านบาท มูลค่าการลงทุนในท่อร้อยสาย 6,648 ล้านบาท และอุปกรณ์เชื่อมต่อสัญญาณภายนอกอาคาร ประมาณ 57,18 ล้านบาท ดังแสดงรายละเอียดไว้ในตารางต่อไปนี้

สรุปมูลค่าตลาดอุปกรณ์โครงข่ายโทรคมนาคมหลักในปี พ.ศ.2565

ตลาดอุปกรณ์โครงข่ายโทรคมนาคมหลัก	มูลค่าตลาด ปี พ.ศ. 2564 (ล้านบาท)	อัตราการเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	มูลค่าตลาด ปี พ.ศ. 2565 (ล้านบาท)
1. มูลค่าตลาดสายเคเบิลสำหรับโครงข่ายโทรคมนาคม	23,770	4.47	24,833
1.1 การลงทุนในโครงข่ายสายเคเบิลใต้น้ำ	8,190	68.79	13,824
1.2 การลงทุนในโครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง	15,580	-29.34	11,009
2. มูลค่าการลงทุนในท่อร้อยสาย และการนำสายโทรคมนาคมลงใต้ดิน	3,360	97.86	6,648
3. อุปกรณ์เชื่อมต่อสัญญาณภายนอกอาคาร	46,168	23.74	57,128
รวมมูลค่าตลาดอุปกรณ์โครงข่ายโทรคมนาคมหลัก	**73,298**	**20.89**	**88,609**

มูลค่าตลาดอุปกรณ์สื่อสารใช้สาย ไร้สาย และเครื่องรับโทรศัพท์

มูลค่าตลาดอุปกรณ์สื่อสารสามารถสรุปได้ว่ามีมูลค่า 238,894 ล้านบาทในปี พ.ศ. 2564 และเพิ่มขึ้น เป็น 244,526 ล้านบาทในปี พ.ศ. 2565 โดยมีอัตราการเติบโตร้อยละ 2.36 โดยมีรายละเอียดแสดงไว้ดังนี้

ทั้งนี้ มูลค่าดังกล่าวยังไม่นับรวมมูลค่าตลาดของอากาศยานไร้คนขับ (โดรน) ที่มีมูลค่าตลาดในปี พ.ศ. 2565 ประมาณ 1,388 ล้านบาท

รายการ	มูลค่าตลาด พ.ศ. 2564 (ล้านบาท)	อัตรา การเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	มูลค่าตลาด พ.ศ. 2565 (ล้านบาท)
1. เครื่องรับโทรศัพท์	**132,701**	**1.76**	**135,037**
1.1 โทรศัพท์ประจำที่	1,147	-41.50	671
1.1.1 Conventional handset	50	-42.00	29
1.1.2 IP Phone	1,097	-41.48	642
1.2 โทรศัพท์เคลื่อนที่	131,554	2.14	134,366
1.2.1 Feature phone	164	-38.41	101
1.2.2 Smartphone	131,390	2.19	134,265
2. อุปกรณ์เคลื่อนที่ (แท็บเล็ตที่ใส่ SIM card)	**30,135**	**32.48**	**39,922**
3. อุปกรณ์การสื่อสารใช้สาย	**18,608**	**7.75**	**20,050**
3.1 อุปกรณ์เชื่อมต่อประเภทใช้สาย	9,975	3.75	10,349
3.2 สายเคเบิ้ลสื่อสาร	6,870	17.20	8,051
3.3 ตู้ชุมสาย (PBX)	1,763	-6.42	1,650
4. อุปกรณ์สื่อสารไร้สาย	**57,450**	**-13.81**	**49,517**
มูลค่าตลาดอุปกรณ์สื่อสารทั้งหมด	**238,894**	**2.36**	**244,526**

สรุปมูลค่าตลาดสื่อสารในปี 2565

มูลค่าตลาดสื่อสารในปี พ.ศ. 2565 มีมูลค่าทั้งหมดประมาณ 711,101 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการ เติบโตจากปี พ.ศ. 2564 ประมาณร้อยละ 5.84 ซึ่งประกอบด้วยมูลค่าของตลาดบริการสื่อสารประมาณ 377,966 ล้านบาท มูลค่าตลาดอุปกรณ์โครงข่ายโทรคมนาคมหลักประมาณ 88,609 ล้านบาท และตลาด อุปกรณ์สื่อสารอีกประมาณ 244,526 ล้านบาท โดยทั้งสามตลาดต่างมีการขยายตัวขึ้นโดยทั่วกัน ซึ่งตลาด อุปกรณ์โครงข่ายโทรคมนาคมหลักมีการขยายตัวมากที่สุดคือในอัตราร้อยละ 20.89 รองลงมาคือ ตลาดบริการ สื่อสาร มีการขยายตัวในอัตราร้อยละ 5.09 และในลำดับสุดท้ายคือตลาดอุปกรณ์สื่อสาร มีการขยายตัวใน อัตราร้อยละ 2.36 ต่อปี

รายการ	มูลค่าตลาด พ.ศ. 2564 (ล้านบาท)	อัตรา การเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	มูลค่าตลาด พ.ศ. 2565 (ล้านบาท)
มูลค่าตลาดบริการสื่อสาร	359,659	5.09	377,966
มูลค่าตลาดอุปกรณ์โครงข่ายโทรคมนาคมหลัก	73,298	20.89	88,609
มูลค่าตลาดอุปกรณ์สื่อสาร	238,894	2.36	244,526
รวมตลาดสื่อสารทั้งหมด	**671,851**	**5.84**	**711,101**

การประมาณการมูลค่าตลาดของประเทศไทยปี 2566

แนวโน้มหลักของตลาดสื่อสาร

ในปี พ.ศ. 2566 ตลาดสื่อสารของประเทศไทยได้รับปัจจัยบวกจากสองด้าน คือ การฟื้นตัวของการ ท้องเที่ยวทั้งด้านขาเข้า (Inbound) และขาออก (Outbound) พร้อมกันกับการย้ายฐานการให้บริการ Data center ออกจากประเทศสิงคโปร์ เนื่องจากปัญหาต้นทุนค่าพลังงานที่สูงขึ้นเรื่อย ๆ และข้อจำกัดการห้าม ขยายจำนวน Data center ทำให้เกิดผลกระทบสืบเนื่องมาสู่การก่อสร้าง Data center ในประเทศไทย รวมทั้งการลงทุนวางสายเคเบิลใต้น้ำและสร้างสถานีฐาน (Landing station) มากขึ้นเพื่อรองรับปริมาณข้อมูล ที่จะขยายตัวอย่างมาก อีกด้านหนึ่งคือผู้สร้างระบบวิศวกรรมโทรคมนาคมพัฒนาตนเองขึ้นเพื่อให้ได้รับการ รับรองมาตรฐานต่าง ๆ ที่จะทำให้สามารถรับงานก่อสร้าง Data center ได้ทั้งนี้ ผู้ให้บริการ Data center และ Cloud service รายใหญ่ที่เข้ามาลงทุนในประเทศไทยคือ Amazon Web Service ซึ่งคาดว่าจะ ให้บริการได้ปลายปี พ.ศ. 2567 แนวโน้มที่กำลังได้รับความสนใจมากอีกด้านหนึ่งคือ การใช้อินเทอร์เน็ตผ่านดาวเทียมวงโคจรต่ำ (Low Earth Orbit) ซึ่งคาดว่าจะเข้ามาช่วยให้ผู้ใช้บริการในพื้นที่ห่างไกลมีโอกาสได้เข้าถึงอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ทั่วถึงมากขึ้น แนวโน้มธุรกิจอีกด้านหนึ่งคือบริการ Connectivity และการให้บริการ Online conference โดยมี บริการที่เติบโตขึ้นเรื่อย ๆ คือ Payment gateway, Cybersecurity และการแปลงห้องประชุมทั่วไปให้เป็น ห้องประชุมออนไลน์ เมื่อวิเคราะห์แนวโน้มรายสาขา ในด้านบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่พบว่า การให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ในระบบ 5G ยังเป็นศูนย์กลางของการเติบโต โดยผู้ให้บริการเน้นการวางโครงข่ายให้ครอบคลุมจำนวน ประชากร พร้อมทั้งมุ่งไปยังกลุ่มเป้าหมายภาคอุตสาหกรรมที่จะใช้อินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในการเชื่อมต่อกับ อุปกรณ์ IoT และหุ่นยนต์ในสายการผลิตและโลจิสติกส์

การขยายตัวของการให้บริการในระบบ 5G เกิดขึ้นทั้งด้านการเพิ่มจุดปล่อยสัญญาณในชุมชนที่มีผู้ อาศัยหนาแน่นและการเพิ่ม Capacity ของจุดปล่อยสัญญาณเดิม กิจการที่ควบรวมกันไปแล้วมีการรวมเสาสัญญาณเข้าด้วยกัน (Single grid) เพื่อลดความซ้ำซ้อนของ การปล่อยสัญญาณและการบำรุงรักษา เป็นผลให้เกิดการลดจำนวนเสาสัญญาณลงเป็นจำนวนมาก แนวโน้มของการลงทุนตั้งเสาสัญญาณใหม่จะเป็นเสาขนาดเล็กแต่มีปริมาณมาก จะไม่เป็นการลงทุน เสาต้นใหญ่ เพราะว่าคลื่นความถี่ที่ใช้ให้บริการในระบบ 5G จะเดินทางได้ในระยะทางที่สั้นลง ผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ยังมีอุปกรณ์ที่สามารถเชื่อมต่อกับเทคโนโลยี Fixed wireless access ที่ ช่วยให้สามารถรับสัญญาณอินเทอร์เน็ตเคลื่อนที่ไปปล่อยเป็นสัญญาณ WiFi ภายในอาคารหรือพื้นที่ของ ผู้ใช้บริการ ซึ่งเป็นผลดีต่อผู้ใช้บริการที่สายใยแก้วนำแสงยังเข้าไม่ถึง รายได้จากการจำหน่ายแพ็กเกจ International roaming คิดเป็นประมาณร้อยละ 3 ของรายได้จาก โทรศัพท์เคลื่อนที่ และคาดว่าจะเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 5 เมื่อการท่องเที่ยวฟื้นกลับคืนมาเหมือนก่อนเกิดการ ระบาดของโรคโควิด-19 ในด้านการบริการโทรศัพท์ประจำที่วิเคราะห์ได้ว่าการให้บริหารโทรศัพท์ประจำที่มุ่งไปที่กลุ่มธุรกิจ องค์กรโดยใช้เทคโนโลยี SIP Trunk ที่ช่วยให้บุคลากรในองค์กรเดียวกันสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างเครื่องรับ โทรศัพท์ในเครือข่ายเดียวกันเสมือนเป็นหมายเลขภายใน ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายต่อครั้งของการโทร แต่เหมาจ่าย ต่ออุปกรณ์ที่เชื่อมต่อ การใช้โทรศัพท์ประจำที่เพื่อการโทรศัพท์ระหว่างประเทศผ่านเทคโนโลยี VoIP ยังมีความจำเป็น สำหรับการทำธุรกิจของกลุ่มผู้ใช้บริการที่เป็นองค์กร ในด้านการบริการอินเทอร์เน็ตประจำที่จะพบแนวโน้มว่าการให้บริการอินเทอร์เน็ตประจำที่เน้นการ จำหน่ายสินค้าที่ขายพ่วงกัน (Bundled) โดยมีองค์ประกอบ 4 ส่วน (Quad-play) คือ อินเทอร์เน็ตประจำที่ อินเทอร์เน็ตเคลื่อนที่ บริการโทรศัพท์ (เคลื่อนที่และประจำที่) และเนื้อหาดิจิทัลผ่านทางเครื่องรับโทรทัศน์ นอกจากนั้น แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องในการให้บริการอินเทอร์เน็ตประจำที่คือการนำสายสื่อสารลงใต้ดิน โดยในแต่ละปีมีจำนวนเส้นทางและระยะทางที่เพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ

สรุปการประมาณการมูลค่าตลาดสื่อสารประจำปี พ.ศ. 2566

เมื่อรวมประมาณการของมูลค่าทุกตลาดแล้วจะเห็นแนวโน้มที่เป็นบวกสำหรับตลาดสื่อสารของ ประเทศไทยในปี พ.ศ. 2566 โดยมูลค่ารวมทั้งหมดจะขยายตัวจากประมาณ 711,101 ล้านบาท ในปี พ.ศ. 2565 เป็นประมาณ 784,608 ล้านบาท ในปี พ.ศ. 2566 โดยมีอัตราการขยายตัวประมาณร้อยละ 10.34 ต่อปี

ตลาดบริการสื่อสารจะขยายตัวในอัตราที่มากที่สุด คือ ร้อยละ 13.20 ในขณะที่ตลาดอุปกรณ์ โครงข่ายโทรคมนาคมหลักจะขยายตัวประมาณร้อยละ 11.56 และตลาดอุปกรณ์สื่อสารจะขยายตัวได้ในอัตรา ประมาณร้อยละ 5.46

มูลค่าของตลาดบริการสื่อสารจะยังคงมีสัดส่วนที่มากที่สุด โดยจะมีมูลค่าประมาณ 427,875 ล้านบาท รองลงมาคือตลาดอุปกรณ์สื่อสารซึ่งจะมีมูลค่าประมาณ 257,880 ล้านบาท และในลำดับสุดท้ายคือ ตลาด อุปกรณ์โครงข่ายโทรคมนาคมหลักที่จะคาดว่าจะมีมูลค่าประมาณ 98,853 ล้านบาท

สรุปประมาณการมูลค่าตลาดสื่อสารในปี พ.ศ.2566

รายการ	มูลค่าตลาด พ.ศ. 2565 (ล้านบาท)	อัตรา การเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	มูลค่าตลาด พ.ศ. 2566 (ล้านบาท)
มูลค่าตลาดบริการสื่อสาร	377,966	13.20	427,875
มูลค่าตลาดอุปกรณ์โครงข่ายโทรคมนาคมหลัก	88,609	11.56	98,853
มูลค่าตลาดอุปกรณ์สื่อสาร	244,526	5.46	257,880
รวมตลาดสื่อสารทั้งหมด	**711,101**	**10.34**	**784,608**

จำนวนผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตในปี พ.ศ. 2565 และประมาณการ พ.ศ. 2566

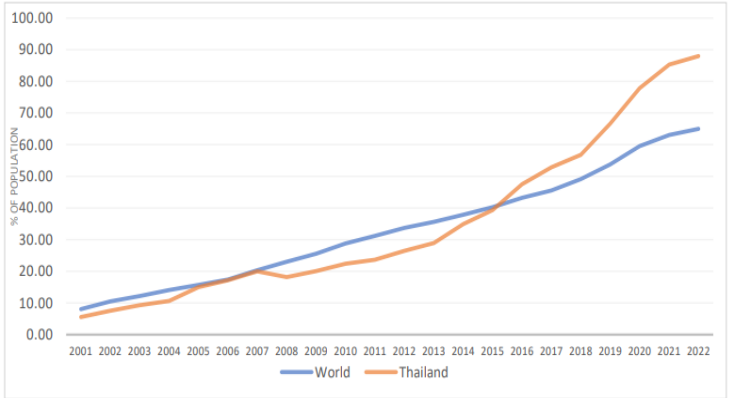
จำนวนผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตทั่วโลก

World Bank (2023) รายงานว่าสัดส่วนของผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตทั่วโลกเพิ่มขึ้นตลอดระยะเวลากว่า 20 ปีที่ผ่านมา จากร้อยละ 8.05 ของประชากรทั้งหมด ในปี ค.ศ. 2001 เป็นร้อยละ 65 ในปี ค.ศ. 2022 ในขณะที่ประเทศไทยเริ่มต้นการใช้อินเทอร์เน็ตช้ากว่าทั่วโลก โดยในปี ค.ศ. 2001 มีสัดส่วนของประชากรที่ใช้ อินเทอร์เน็ตเพียงร้อยละ 5.56 เท่านั้น แต่สามารถขยายตัวได้มากกว่าประชากรโลกได้ในปี ค.ศ. 2016 จนทำ ให้มีจำนวนประชากรที่ใช้งานอินเทอร์เน็ตได้มากถึงร้อยละ 87.98 ของประชากรไทยทั้งหมดในปี ค.ศ. 2022

ปี ค.ศ.	ทั่วโลก (ร้อยละ)	ประเทศไทย (ร้อยละ)
2001	8.05	5.56
2002	10.52	7.53
2003	12.20	9.30
2004	14.08	10.68
2005	15.67	15.03
2006	17.43	17.16
2007	20.35	20.03
2008	23.01	18.20
2009	25.56	20.10
2010	28.80	22.40
2011	31.21	23.67
2012	33.71	26.46
2013	35.65	28.94
2014	37.88	34.89
2015	40.27	39.32
2016	43.22	47.50
2017	45.54	52.89
2018	49.16	56.82
2019	53.75	66.65
2020	59.57	77.84
2021	63.07	85.27
2022	65.00	87.98

ที่มา : World Bank

สัดส่วนของผู้ใช้อินเทอร์เน็ตทั่วโลกและสัดส่วนของผู้ใช้อินเทอร์เน็ตในประเทศไทย (ร้อยละ)



จำนวนผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตในประเทศไทย

จำนวนผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตระหว่างปี พ.ศ. 2562 ถึง พ.ศ. 2565 และคาดการณ์ปี พ.ศ. 2566 ได้แสดง ไว้ในตารางต่อไปนี้ ซึ่งแสดงให้เห็นว่าจำนวนผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตในปี พ.ศ. 2565 จะมีจำนวนประมาณ 57.98 ล้านคน และคาดว่าจะเพิ่มจำนวนเป็น 61.67 ล้านคนในปี พ.ศ. 2566 ผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตเคลื่อนที่ในปี พ.ศ. 2565 มีจำนวนประมาณ 54.26 ล้านคน และจะเพิ่มเป็น 54.55 ล้านคนในปี พ.ศ. 2566 ในขณะที่จำนวนผู้ใช้อินเทอร์เน็ตประจำที่ในปี พ.ศ. 2565 มีจำนวนประมาณ 40.29 ล้านคน และจะขยายตัวเพิ่มขึ้นเป็นประมาณ 44.89 ล้านคนในปี พ.ศ. 2566

จำนวนผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตระหว่างปี พ.ศ. 2562 ถึง พ.ศ. 2565 และคาดการณ์ปี พ.ศ. 2566

ปี พ.ศ.	จำนวนผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตทั้งหมด (ล้านคน)	จำนวนผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตเคลื่อนที่ (ล้านคน)	จำนวนผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตประจำที่ (ล้านคน)
2562	50.05259	48.06321	38.31690
2563	49.53190	47.23589	38.59201
2564	52.16045	49.68365	38.94066
2565	57.97538	54.26087	40.28977
Q3 2566	61.66693	54.54658	44.89411

เมื่อเทียบสัดส่วนกับจำนวนประชากรของประเทศไทยในปี พ.ศ. 2565 ทั้งหมด ซึ่งประกาศโดยสำนัก ทะเบียนกลาง กระทรวงมหาดไทย โดยไม่จำกัดเฉพาะผู้ที่ถือสัญชาติไทย เพราะจำนวนเลขหมายที่เปิด ให้บริการไม่จำกัดเฉพาะผู้ที่ถือสัญชาติไทย ซึ่งมีจำนวนประมาณ 66,090,475 ล้านคน ณ สิ้นปี พ.ศ. 2565 จะ สามารถสรุปได้ว่า ผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตทั้งหมดในปี พ.ศ. 2565 คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 87.72 ของ จำนวนประชากรทั้งหมดในประเทศไทย ผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตเคลื่อนที่คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 82.10 และผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตประจำที่คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 60.96

อุตสาหกรรมโทรคมนาคม

อุตสาหกรรมโทรคมนาคมถือเป็นหนึ่งในกลุ่มอุตสาหกรรมที่ให้บริการโครงสร้างพื้นฐานที่มีความสำคัญต่อผู้บริโภคและภาคธุรกิจ โดยรายงานล่าสุด **Perspectives from the Global Telecom Outlook 2023-2027: The future on the line** ของ PwC ได้ทำการศึกษาแนวโน้มของอุตสาหกรรมนี้ใน 53 ประเทศ รวมทั้งประเทศไทย โดยผมขอนำผลจากการศึกษาที่ได้มาสรุปเป็นสามหัวข้อหลักที่น่าสนใจดังต่อไปนี้

1. ลูกค้ายังคงเป็นศูนย์กลางท่ามกลางความต้องการใช้ดาต้าที่เพิ่มสูงขึ้น

รายงานของ PwC คาดการณ์ว่าการบริโภคข้อมูลทั่วโลก (Global Data Consumption) ผ่านเครือข่ายโทรคมนาคมจะเพิ่มขึ้นเกือบสามเท่าในช่วงระหว่างปี 2565-2570 โดยความต้องการในการรับชมคอนเทนต์ประเภทวิดีโอ (Video) จะนำหน้าปริมาณการใช้ดาต้าในรูปแบบอื่น หรือคิดเป็น 79% ของจำนวนดาต้าทั้งหมดที่จะถูกใช้งาน 9.7 ล้านเพตะไบต์ (Petabytes) ในปี 2570 ซึ่งมากกว่าปริมาณการใช้ดาต้าของคอนเทนต์รูปแบบอื่นรวมกันถึงสามเท่า สำหรับดาต้าการสื่อสารแบบดั้งเดิม ซึ่งเพิ่มขึ้น 104% ระหว่างปี 2561-2565 ส่วนหนึ่งเป็นผลจากข้อจำกัดในยุคโควิดและผู้คนที่ทำงานจากที่บ้าน จะเพิ่มขึ้นเพียง 26.8% ในช่วงห้าปีข้างหน้า

นอกจากนี้การบริโภคข้อมูลประเภทเกม (Game) ก็จะมีบทบาทมากขึ้นเช่นกัน โดยรายงานคาดว่าอัตราการเติบโตเฉลี่ยต่อปี (Compound Annual Growth Rate: CAGR) ของปริมาณการใช้ดาต้าที่เกี่ยวข้องกับการเล่นเกม จะเพิ่มขึ้นที่ 21% ระหว่างปี 2565-2570 ซึ่งสะท้อนถึงการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องต่อการเล่นเกมออนไลน์และบนคลาวด์ ในขณะเดียวกันความเป็นจริงเสมือน (Virtal Reality: VR) ซึ่งขับเคลื่อนโดยการเติบโตของเมตาเวิร์ส (Metaverse) จะยังคงพัฒนาต่อไป

สำหรับการใช้ข้อมูลเครือข่ายโทรศัพท์มือถือ (Cellular Data) จะเป็นประเภทการใช้ข้อมูลที่เติบโตเร็วที่สุด โดยมี CAGR ที่ 27% ระหว่างปี 2565-2570 ซึ่งพฤติกรรมการใช้ข้อมูลจะมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญในแต่ละภูมิภาค เช่น ข้อมูลเซลลูลาร์คาดว่าจะคิดเป็นสัดส่วนเพียง 6% ของการรับส่งข้อมูลทั้งหมดในอเมริกาเหนือ แต่มากกว่า 30% ในเอเชีย ส่วนหนึ่งมาจากการใช้งานอุปกรณ์มือถือในอินเดีย รวมถึงการเปิดตัว 5G ภายในประเทศนี้ กำลังเปิดทางสำหรับการพัฒนาบริการและนวัตกรรมที่เพิ่มขึ้น เป็นต้น

2. ขับเคลื่อนธุรกิจด้วยเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง

แม้ว่าการนำเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง (Internet of Things: IoT) มาใช้จะเพิ่มมากขึ้นในหลายอุตสาหกรรม แต่รายได้จนถึงปัจจุบันยังเติบโตไม่มากนักด้วยข้อจำกัดทั้งในด้านอุปสงค์และอุปทาน กลุ่มของชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้สำหรับการประมวลผลและเครือข่ายที่ยังไม่รองรับการเชื่อมต่อที่ใช้พลังงานต่ำและการเชื่อมต่อตลอดเวลาที่จำเป็นต่อการทำงานของระบบ IoT ทำให้ปัจจุบันลูกค้าธุรกิจยังไม่สามารถปรับใช้และจัดการกับโซลูชันด้าน IoT ได้เต็มประสิทธิภาพ และจำเป็นต้องมีระบบนิเวศของพันธมิตร เช่น ผู้ให้บริการโทรคมนาคม ซอฟต์แวร์และคลาวด์ ตลอดจนผู้รวมระบบและธุรกิจ มาช่วยกันพัฒนาโซลูชันที่มีประสิทธิภาพและปรับขนาดได้มากขึ้น ซึ่งในห้าปีข้างหน้าคาดว่าจะมีบริษัทสนใจการใช้งาน IoT เพิ่มขึ้นมาก และทำให้มีรายได้เพิ่มขึ้นตามไปด้วย

รายงานฉบับนี้คาดว่าจำนวนอุปกรณ์ IoT ที่ติดตั้งทั้งหมดจะเพิ่มขึ้นจาก 1.64 หมื่นล้านเครื่องในปี 2565 เป็น 2.51 หมื่นล้านเครื่องในปี 2570 หรือประมาณ 3 อุปกรณ์สำหรับประชากรทุกคนบนโลก

หากเรามาพิจารณาอุปกรณ์ IoT ซึ่งมีตั้งแต่เซ็นเซอร์ธรรมดาที่อ่านการสั่นสะเทือนของสะพานไปจนถึงกล้องความละเอียดสูงที่สามารถติดตามความเคลื่อนไหวของการจราจรหรือคนเดินเท้า และอื่น ๆ ซึ่งแต่ละประเภทกำหนดความต้องการที่แตกต่างกันบนเครือข่ายในแง่ของการใช้พลังงาน ความเร็ว และเวลาแฝง ดังนั้นผู้ให้บริการเครือข่ายจึงต้องสามารถให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพและปรับขนาดให้ได้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ และควรต้องร่วมมือกับพาร์ตเนอร์หรือผู้เชี่ยวชาญในระบบนิเวศของตน และบริษัทเทคโนโลยี

3. วิวัฒนาการของเครือข่ายกำหนดอนาคตของอุตสาหกรรมโทรคมนาคม

รายงานระบุว่าอนาคตของอุตสาหกรรมโทรคมนาคมจะมีความหลากหลายมากขึ้นทั้งในแง่ของตัวเลือกเครือข่ายสำหรับโทรคมนาคมและลูกค้าที่พวกเขาให้บริการ โดยในช่วงต้นปีที่ผ่านมา ผู้ให้บริการโทรคมนาคมเกือบ 200 รายได้เปิดตัวเครือข่าย 5G และอีกหลายแห่งมีแผนจะเปิดตัวในอีก 12 เดือนต่อจากนี้ ซึ่งคาดว่า 5G จะกลายเป็นประเภทการเชื่อมต่อสมาร์ทโฟนชั้นนำในปี 2568 ที่มากกว่า 50% ของทั้งหมด และคาดว่าจะเพิ่มขึ้นเป็นมากกว่าสองในสามในปี 2570

ในอดีตการใช้จ่ายด้านทุนสำหรับเทคโนโลยีเครือข่ายมือถือรุ่นต่อ ๆ ไป เช่น 4G และ 5G เกิดขึ้นในรอบสิบปี ซึ่งในช่วงปี 2564 และ 2565 ค่าใช้จ่ายในการลงทุนซื้อสินทรัพย์มาเพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว เนื่องจากอุตสาหกรรมลงทุนในการสร้าง 5G ทำให้ค่าใช้จ่ายด้านโทรคมนาคมเพิ่มขึ้น 4.2% ในปี 2565 เป็น 319.1 พันล้านดอลลาร์สหรัฐ อย่างไรก็ดี เมื่อมองไปข้างหน้า รายงานคาดว่า อัตราการเติบโตของการลงทุนทั้งบรอดแบนด์แบบประจำที่ (Fixed Broadband) และบรอดแบนด์มือถือ (Mobile Broadband) จะลดลงทุกปีจนถึงปี 2570 เนื่องจากอัตราเงินเฟ้อและอัตราดอกเบี้ยที่สูงขึ้นอย่างมากทำให้เกิดความระมัดระวังในการลงทุน

เราจะเห็นว่าอุตสาหกรรมโทรคมนาคมกำลังพัฒนาอย่างรวดเร็ว แต่นอกเหนือจากความท้าทายต่อโมเดลธุรกิจที่มีอยู่แล้ว ภูมิทัศน์ที่เปลี่ยนแปลงยังมอบโอกาสที่สำคัญให้กับผู้ให้บริการดั้งเดิมและผู้เล่นหน้าใหม่ ขณะที่การลงทุนทั้งในเรื่องของเวลา เงิน การคิดเชิงกลยุทธ์ และทรัพยากร จะยังคงเป็นสิ่งจำเป็นในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ นอกจากนี้ บริษัทในอุตสาหกรรมควรต้องจับมือกับพันธมิตรภายในและภายนอกอุตสาหกรรม อีกทั้งกระชับความสัมพันธ์กับซัพพลายเออร์ ลูกค้า และคู่แข่งเพื่อคว้าโอกาสในการเป็นผู้เล่นสำคัญในระบบนิเวศ และเพื่อเพิ่มศักยภาพในการเติบโต

ที่มา: Perspectives from the Global Telecom Outlook 2023–2027: The future on the line, PwC

https://www.pwc.com/th/en/pwc-thailand-blogs/blog-20231102.html

หมายเหตุ: บทความนี้ถูกเผยแพร่เป็นครั้งแรกเมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2566 ทาง The Standard Wealth

บริการดิจิทัลและซอฟต์แวร์

สถานการณ์ปี 2566

ในปี 2566 รายได้รวมของธุรกิจขยายตัวได้จากแรงหนุนของธุรกิจบริการดิจิทัลและซอฟต์แวร์ ขณะที่ดิจิทัลคอนเทนต์ยังเติบโตต่ำ โดยรายได้รวมน่าจะขยายตัวได้ 17.0-17.5% เทียบกับ 17.6% ในปี 2565

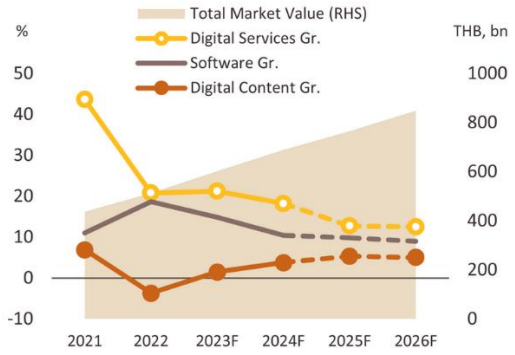
- **บริการดิจิทัล** เป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญของรายได้รวมทั้งหมด โดยรายได้ของธุรกิจบริการดิจิทัลมีแนวโน้มขยายตัวถึง 21.0-22.0% (ใกล้เคียงกับ 20.8% ในปี 2565) ซึ่งการเติบโตส่วนใหญ่มาจาก (1) การพัฒนารูปแบบการให้บริการใหม่ๆ บนแพลตฟอร์มออนไลน์และดิจิทัลโซลูชั่นของผู้ให้บริการโดยมีการเชื่อมต่อระหว่างข้อมูลและบริการออนไลน์เพื่อตอบโจทย์ความต้องการลูกค้าเฉพาะกลุ่ม และ (2) การฟื้นตัวของกิจกรรมในภาคเศรษฐกิจ โลจิสติกส์ และการท่องเที่ยวที่หนุนให้ธุรกรรมผ่านออนไลน์เพิ่มมากขึ้น
- **ซอฟต์แวร์และบริการซอฟต์แวร์** รายได้มีแนวโน้มเติบโต 14.5-15.0% (ชะลอลงจาก 18.6% ในปี 2565) จากภาคธุรกิจที่หันมาแข่งขันลงทุนด้านการประมวลผล Big data และ AI เพื่อพยากรณ์และขับเคลื่อนแผนธุรกิจ ซึ่งต้องซื้อบริการซอฟต์แวร์เวอร์ชั่นใหม่ๆ เข้ามารองรับ สอดคล้องกับ Gartner, 2023 ที่คาดว่า อัตราขยายตัวของค่าใช้จ่ายด้านซอฟต์แวร์ของธุรกิจในไทยจะสูงถึง 14.9% ในปี 2566 (สูงกว่าอัตราเติบโตเฉลี่ยของโลกที่ 9.3%) ในช่วงนี้ที่ไทยกำลังเริ่มพัฒนาระบบการบริหารข้อมูลเชิงลึกเป็นกลยุทธ์เชิงธุรกิจโดยใช้ซอฟต์แวร์บน AI Cloud เป็นเครื่องมือหลัก
- **ดิจิทัลคอนเทนต์** รายได้มีแนวโน้มเติบโตต่ำเพียง 1.0-1.5% (เทียบกับที่หดตัว -3.7% ในปี 2565) เนื่องจากธุรกิจเกมส์ออนไลน์เข้าสู่ช่วงที่ซบเซาจากการทยอยออกมาทำงานที่ออฟฟิศและกิจกรรมนอกสถานที่มากขึ้นหลังโรคระบาด COVID-19 คลี่คลายลง ขณะที่แอนิเมชั่นและคาร์เรคเตอร์เริ่มฟื้นตัวเป็นลำดับ จากการเริ่มลงทุนด้านโฆษณาของภาคธุรกิจและการเพิ่มรอบฉายของโรงภาพยนต์ซึ่งเป็นช่องทางตลาดสำคัญของธุรกิจนี้

แนวโน้มปี 2567-2569

รายได้ของธุรกิจโดยรวมยังมีแนวโน้มเติบโตดี โดยคาดว่าจะเติบโตได้ 12.0-12.5% แรงขับเคลื่อนที่สำคัญมาจากธุรกิจบริการดิจิทัล ตามด้วยซอฟต์แวร์ และดิจิทัลคอนเทนต์

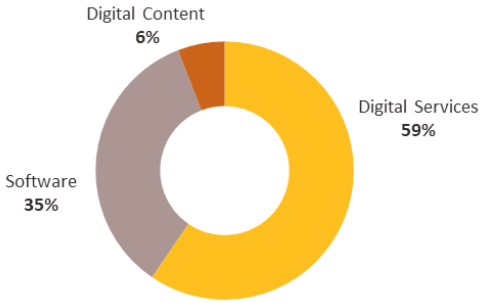
- บริการดิจิทัล คาดว่ารายได้จะเติบโต 14.0-14.5% ตามทิศทางของธุรกรรมทั้งในภาคธุรกิจ การบริโภค และภาคการเงินที่จะพึ่งอิงกับแพลตฟอร์มออนไลน์มากขึ้น โดยผู้ประกอบการจะขยายช่องทางไปสู่การให้บริการคำปรึกษาและวางแผนการตลาดเชื่อมโยงผ่านมีเดียแพลตฟอร์มต่างๆ ในรูปแบบของบริการใหม่ๆ ได้แก่ Social commerce live, Creative content, Performance ads,.และ.Media recommendation ซึ่งจะหนุนให้บาง Segments_ใน Ecosystem_นี้ยังเติบโตต่อเนื่อง ได้แก่ e-Retail, e-Logistics และ FinTech ส่วน Segment_อื่นที่จะมีศักยภาพเติบโตได้แก่ HealthTech จากการพัฒนา applications ในการให้บริการทางการแพทย์และสุขภาพ เป็นต้น
- **ซอฟต์แวร์และบริการซอฟต์แวร์** คาดว่ารายได้จะเติบโตได้ 9.5-10.0% จากภาคธุรกิจที่ยังปรับโครงสร้างไปสู่การขับเคลื่อนด้วยข้อมูล และ AI ร่วมกับการใช้บริการซอฟต์แวร์เพื่อส่งมอบบริการที่ครบวงจร (End-to-end services) นอกจากนี้ ซอฟต์แวร์จะถูกใช้เป็นเครื่องมือในการแสวงหาช่องทางธุรกิจและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่สร้างประสบการณ์ใหม่ๆ แก่ลูกค้า ประเภทของธุรกิจบริการซอฟต์แวร์ที่มีศักยภาพในการเติบโตสูงจะอยู่ในกลุ่ม Software customization และการให้บริการที่ปรึกษาระบบ Software
- **ดิจิทัลคอนเทนต์** คาดว่ารายได้น่าจะฟื้นตัวได้ที่ 4.5-5.0% โดยจะมีการเปิดตัวเกมส์ใหม่ๆ ทั้งในแพลตฟอร์ม PC และ Mobile โดยมุ่งตลาดแข่งขันเกมส์ตามอีเวนต์ต่างๆ เพิ่มขึ้น แอนนิเมชั่นและคาร์เรคเตอร์จะเติบโตจากการฟื้นตัวของธุรกิจท่องเที่ยว ซึ่งจะมีอุปสงค์ในการเช่าลิขสิทธิ์เพื่อผลิตสินค้าเพิ่มขึ้น

Figure 1: Revenue Growth by Segment



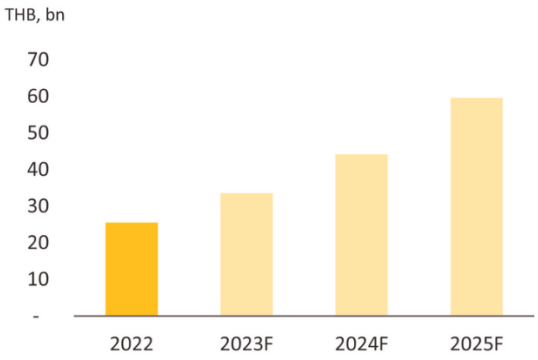
Source: Depa, Krungsri Research

Figure 2: Share of Annual Revenue by Segment, 2024-2026



Source: Depa, Krungsri Research

Figure 3: Market Value of Big Data and AI in Thailand



Source: Depa, Krungsri Research

<u>แหล่งข้อมูลอ้างอิง</u>

วิจัยกรุงศรี แนวโน้มธุรกิจและอุตสาหกรรมไทยปี 2567-2569

ภาวะการแข่งขัน

ธุรกิจหลักของบริษัทฯ อยู่ในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารซึ่งปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เนื่องจากการพัฒนาและประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้เข้ามามีบทบาทสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจและการดำรงชีวิตของประชาชนมากยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ภาครัฐได้เดินหน้าให้การสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านประเทศไทยสู่ยุคเศรษฐกิจดิจิทัล เพื่อทำให้ประเทศไทยเป็นผู้นำในเศรษฐกิจดิจิทัล และ Innovation Hub ผ่านการมาลงทุนของเทคโนโลยีคลาวด์ (AI, ML, Data Analytics และ IoT) ซึ่งเป็นโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลที่สำคัญ และรากฐานในการพัฒนาประเทศด้านเศรษฐกิจ และการเพิ่มโอกาสในการสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ ของคนรุ่นต่อไป

การเตรียมความพร้อมให้ประเทศไทยก้าวสู่ศูนย์กลางดิจิทัลแห่งภูมิภาค รองรับนักลงทุนทั้งในและต่างประเทศในธุรกิจดิจิทัลขั้นสูง เช่น 5G ระบบ AI ,Cloud ,IoT ,Smart City รวมถึงยังสามารถดึงดูดผู้ประกอบการด้านบริการข้อมูลระดับโลกให้เข้าลงทุน เช่น Microsoft, Google, IBM, และ AWS จะช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจ และช่วยเรื่องการจ้างงาน การถ่ายโอนเทคโนโลยี และการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเชื่อมั่นว่าจะสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจอย่างมหาศาล

ส่งผลให้ปริมาณงานที่จะเกิดขึ้นจากเจ้าของโครงการที่เป็นหน่วยงานภาครัฐและเอกชนเพิ่มมากขึ้นอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ และโดยส่วนใหญ่โครงการที่มีมูลค่าสูงจะมีผู้รับเหมาหลักเป็นผู้ชนะการประมูลโครงการ แล้วจึงมีการมอบหมายงานต่อให้ผู้รับเหมาช่วงเพื่อดำเนินการต่อไป ซึ่งปัจจุบันมีผู้รับเหมาช่วงที่สามารถดำเนินการจำนวนไม่น้อยที่มีศักยภาพ แต่ด้วยประสบการณ์การทำงานของบริษัทฯ รวมถึงความพร้อมของทีมงาน, ฐานะการเงินที่มั่นคง, การส่งมอบงานที่มีคุณภาพและตรงตามกำหนด และการที่บริษัทฯ มีพันธมิตรทางธุรกิจโดยเฉพาะผู้รับเหมาหลักหลายรายที่จะเข้าประมูลงานกับภาครัฐเป็นประจำ ทำให้บริษัทฯ สามารถรักษาระดับความสามารถในการแข่งขันได้

ทั้งนี้ จากการรวบรวมข้อมูลการลงทุนก่อสร้างศูนย์ข้อมูลของบริษัทพบว่า บริษัทเอกชนหลายแห่งที่ให้บริการให้เช่าและบริการศูนย์ข้อมูล มีแผนพัฒนาและลงทุนศูนย์ Data Center ส่งผลให้ปริมาณงานไม่ว่าจะเป็นการก่อสร้างเสาส่งสัญญาณ การสร้างเครือข่ายสาย และการก่อสร้างศูนย์ข้อมูล ซึ่งเป็นส่วนที่บริษัทฯ มีความชำนาญนั้นมีเพิ่มมากขึ้นตามไปด้วย ซึ่งเป็นโอกาสที่ดีของบริษัท เนื่องจากบริษัทฯ มีผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในด้านการสร้างศูนย์ข้อมูลมาเป็นเวลานาน มีทีมงานวิศวกรคุมงานที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ ประกอบการมีสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้าที่เป็นผู้รับเหมาก่อสร้าง ผู้จัดจำหน่ายอุปกรณ์ รวมถึงมีผลงานที่สามารถแสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการให้บริการของบริษัทฯ จึงทำให้บริษัทฯ สามารถแข่งขันกับผู้ให้บริการรายอื่นได้

ทั้งนี้คู่แข่งหลักของบริษัทฯ ได้แก่บริษัทที่รับจ้างเหมาก่อสร้าง และ/หรือรับจ้างติดตั้งอุปกรณ์ ในกลุ่มอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคม สรุปได้ดังนี้

รายชื่อคู่แข่งจำแนกตามประเภทงานของบริษัทฯ

1. ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

งานก่อสร้างศูนย์ข้อมูล	บริษัท ไซท์ เพรพพาเรชั่น แมเนจเมนท์ จำกัด
	บริษัท หัวเว่ย เทคโนโลยี่ (ประเทศไทย) จำกัด
	บริษัท ซีเอสพีเอ็ม (ประเทศไทย) จำกัด
	บริษัท เอ็นทีที โซลูชั่นส์ (ประเทศไทย) จำกัด
	บริษัท เวอร์ทิฟ (ประเทศไทย) จำกัด
	บริษัท ไทคิชา (ประเทศไทย) จำกัด
	บริษัท ฟลอยด์ จำกัด (มหาชน)
	บริษัท จาร์ดีน เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
	บริษัท พรูฟเว่น อัลเทอร์เนทีฟ จำกัด
งานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	บริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส จำกัด (มหาชน)
	บริษัท คอมมิวนิเคชั่นแอนด์ ซิสเต็มส์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
	บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)
	บริษัท อินเตอร์ลิ้งค์ เทเลคอม จำกัด (มหาชน)
	บริษัท หัวเว่ย เทคโนโลยี่ (ประเทศไทย) จำกัด

2. ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคม

งานติดตั้งเสาส่งสัญญาณโทรคมนาคม	บริษัท ทีเอ็นพี. เทเลคอมซัพพลาย จำกัด
	บริษัท วาณิกกรุ๊ป จำกัด
	บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)
	บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน)
	บริษัท คอมมิวนิเคชั่นแอนด์ ซิสเต็มส์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
งานติดตั้งระบบโครงข่ายสาย	บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)
	บริษัท อินเตอร์ลิ้งค์ เทเลคอม จำกัด (มหาชน)
	บริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส จำกัด (มหาชน)
	บริษัท มัลติ เทเลคอม เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

3. ธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการ

งานซ่อมบำรุงและบริการ	บริษัท ไซท์ เพรพพาเรชั่น แมเนจเมนท์ จำกัด
	บริษัท ซีเอสพีเอ็ม (ประเทศไทย) จำกัด
	บริษัท เวอร์ทิฟ (ประเทศไทย) จำกัด

กลยุทธ์ในการแข่งขัน

1. การมีพันธมิตรทางธุรกิจและคู่ค้า

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการมีพันธมิตรทางธุรกิจและคู่ค้า เพื่อส่งเสริมศักยภาพในการแข่งขันโดยการประสานประโยชน์จากจุดแข็งในด้านที่แตกต่างกันเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า จากประสบการณ์และผลงานการให้บริการในอุตสาหกรรมโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศมานานมากกว่า 17 ปี บริษัทฯ มีผลงานการให้บริการที่มีคุณภาพทำให้กับผู้รับเหมาหลักหลายราย ซึ่งปัจจุบันได้เป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่มีความสัมพันธ์อันดีและเป็นที่ยอมรับในอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีคู่ค้าหลายรายในบัญชีคู่ค้าที่ได้ร่วมงานกันมานานและมีความสามารถในการให้บริการ ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถพัฒนาความสามารถในการให้บริการได้หลายขนาดและขอบเขต เพื่อให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องในอุตสาหกรรมโทรคมนาคม และตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้ใช้งานได้ดียิ่งขึ้น ทำให้บริษัทฯ ได้รับงานจากพันธมิตรทางธุรกิจและคู่ค้าดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

2. การพัฒนาความสามารถในการให้บริการอย่างครบวงจร (One-stop service)

บริษัทฯ ได้สั่งสมประสบการณ์การทำงานจนมีความรู้ความชำนาญในการทำงานและมีขอบเขตที่หลากหลาย สามารถทำงานได้ในทุกพื้นที่ และได้พัฒนายกระดับความสามารถในการให้บริการอยู่ตลอด เพื่อให้เท่าทันกับเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงและก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง ลูกค้าของบริษัทฯ มีความต้องการบริการที่ครบวงจรตั้งแต่การออกแบบทางวิศวกรรม ก่อสร้าง ติดตั้ง และบริการหลังการส่งมอบ ทั้งการบำรุงรักษาและให้ความช่วยเหลือในกรณีที่เกิดเหตุขัดข้อง โดยมีทีม Call Center ให้บริการทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้คำนึงถึงความต้องการของลูกค้าเป็นหลักและได้นำเสนอบริการที่ตรงกับความต้องการในราคาที่เหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มุ่งหาโอกาสในการขยายขอบเขตการรับงาน เพื่อให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ซึ่งเข้ามามีบทบาทสำคัญในชีวิตประจำวันของผู้ใช้งานมากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นผู้ประกอบการหรือกลุ่มบุคคลทั่วไป หรือขยายการให้บริการไปกลุ่มธุรกิจอื่น อาทิเช่น การเชื่อมโยงการใช้งานอุปกรณ์ต่างๆ กับระบบเครือข่ายออนไลน์ ทำให้สามารถสั่งการควบคุมการใช้งานอุปกรณ์ต่างๆ ผ่านทางเครือข่ายอินเตอร์เน็ตได้ (Internet of Thing : IOT) การหาช่องทางในการรับงานกับลูกค้าในธุรกิจอื่นนอกเหนือจากลูกค้ากลุ่มเดิม เช่น กลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการอสังหาริมทรัพย์ที่มีความต้องการจะประยุกต์ใช้เทคโนโลยี IOT ในโครงการ หรือกลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการต่างๆ ที่มีความต้องการจะประยุกต์ใช้เทคโนโลยี IOT กับธุรกิจของตนเอง เป็นต้น ซึ่งสามารถช่วยให้บริษัทฯ Diversify Portfolio กลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคม

3. การส่งมอบงานที่มีคุณภาพและรวดเร็วเกินความคาดหมายของลูกค้า (Beyond Expectation)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการส่งมอบงานที่มีคุณภาพและการส่งมอบที่เร็วกว่ากำหนดของลูกค้า เพื่อเสริมสร้างความประทับใจทั้งในด้านของคุณภาพและความรวดเร็วแก่ลูกค้า ทำให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจและอยากกลับมาใช้บริการอย่างต่อเนื่อง (Repeatable) อีกทั้งความพึงพอใจของลูกค้าดังกล่าวจะทำให้ลูกค้าอยากที่จะบอกเล่าผลงานของบริษัทฯ ปากต่อปาก (Word of Mouth) ซึ่งเป็นทั้งกลยุทธ์ในการรักษาลูกค้าเก่า และการหาลูกค้าใหม่ในคราวเดียว

ทั้งนี้เพื่อให้กลยุทธ์นี้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด บริษัทฯ ได้คัดเลือกและว่าจ้างผู้รับเหมาย่อยที่มีคุณภาพ มีประสบการณ์และสามารถไว้วางใจได้ในการดำเนินการก่อสร้างโครงการ โดยบริษัทฯ มีทีมวิศวกรผู้มีประสบการณ์เป็นผู้ควบคุมคุณภาพและกรอบเวลาในการดำเนินการในแต่ละขั้นตอน รวมทั้งมีการวางแผนการทำงานที่มีความรัดกุม ติดตามผลการทำงานสม่ำเสมอตลอดระยะเวลาการก่อสร้างจนกระทั่งส่งมอบงานแก่ลูกค้า โดยจากกระบวนการข้างต้นส่งผลให้บริษัทฯ สามารถทำการส่งมอบงานที่มีคุณภาพและโดยส่วนใหญ่จะสามารถส่งมอบงานได้เร็วกว่ากำหนด ทำให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจมาอย่างต่อเนื่อง

4. การรับงานที่เหมาะกับความสามารถของบริษัทฯ

บริษัทฯ สามารถรับดำเนินโครงการได้ในลักษณะเป็นผู้รับเหมาหลักและผู้รับเหมาช่วงซึ่งบริษัทฯ จะพิจารณาความเหมาะสมของลักษณะการรับงาน เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการรายได้และกระแสเงินสดได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงสอดคล้องกับความสามารถในการให้บริการของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะเป็นผู้รับเหมาช่วงของงานบางส่วนต่อจากผู้รับเหมาหลักสำหรับโครงการขนาดใหญ่ ทำให้บริษัทฯ สามารถเรียกเก็บค่าดำเนินการจากผู้รับเหมาหลักได้ทันทีที่ทำงานส่วนของตนเองสำเร็จ โดยไม่ต้องรอให้โครงการส่วนอื่นๆ ดำเนินการจนแล้วเสร็จ ทำให้บริษัทฯ สามารถบริหารวงจรเงินสดได้ดีขึ้น ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ จะเป็นผู้รับเหมาหลักในโครงการที่มีขนาดเหมาะสม ทำให้มีรายได้และอัตรากำไรที่ดีขึ้น โดยไม่ส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดมากนัก

5. การตอบสนองความต้องการของลูกค้า

จากประสบการณ์การทำงานกับผู้ให้บริการทั้งภาครัฐและภาคเอกชนมาอย่างยาวนานของกลุ่มผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ทำให้มีความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า เข้าใจถึงความต้องการของลูกค้าเป็นอย่างดี และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าเพื่อให้ได้ความพึงพอใจสูงสุด รวมทั้งการร่วมงานกับผู้รับเหมาทำให้บริษัทฯ สามารถคัดเลือกผู้รับเหมาได้อย่างเหมาะสมในแต่ละโครงการ และสามารถบริหารจัดการโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในด้านต้นทุนและระยะเวลาในการส่งมอบ จึงส่งผลให้บริษัทสามารถส่งมอบงานให้กับลูกค้าภายในระยะเวลาที่กำหนด จึงทำให้บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจและได้รับงานจากลูกค้าทั้งภาครัฐและภาคเอกชนอย่างต่อเนื่อง

6. บุคลากรมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์

ธุรกิจสื่อสารโทรคมนาคมเป็นธุรกิจที่ต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมที่เกี่ยวข้อง กับการสื่อสารโทรคมนาคม ดังนั้นบุคลากรในบริษัทโดยเฉพาะธุรกิจงานก่อสร้างศูนย์ข้อมูล (Dater Center) ซึ่งบริษัทฯ มีบุคลากรที่ได้รับการรับรองมาตรฐานส่วนงานด้านการออกแบบ (Design) Data Center ในระดับ Tier III ของ Uptime Institute ซึ่งเป็นเครื่องยืนยันมาตรฐานในระดับสากลในการก่อสร้างศูนย์ข้อมูล (Dater Center) ทำให้ทุกหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนสามารถมั่นใจในคุณภาพการให้บริการได้ในระดับสากล นอกจากนี้บุคลากรในบริษัทฯ ยังได้รับการอบรมเพิ่มทักษะ ความรู้ความสามารถด้านเทคนิคต่างๆ อย่างสม่ำเสมอต่อเนื่องเพื่อที่จะสามารถบริการลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. มีโครงข่ายเป็นของตนเอง

บริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ให้บริการในกิจการโทรคมนาคม ภายใต้ใบอนุญาตประเภทโครงข่ายโทรคมนาคมเป็นของตนเอง โดยมีลักษณะการให้บริการดังนี้

(1) การให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคมเพื่อให้เช่าใช้ และเพื่อให้บริการโทรคมนาคม

(2) การให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกในกิจการโทรคมนาคม

ประเภทโครงข่ายโทรคมนาคมของตนเอง ประกอบด้วย

(1) โครงข่ายทางสาย (โครงข่ายใยแก้วนำแสง: Fiber Optic Network)

(2) โครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคม (เสา ท่อร้อยสาย และระบบสาย)

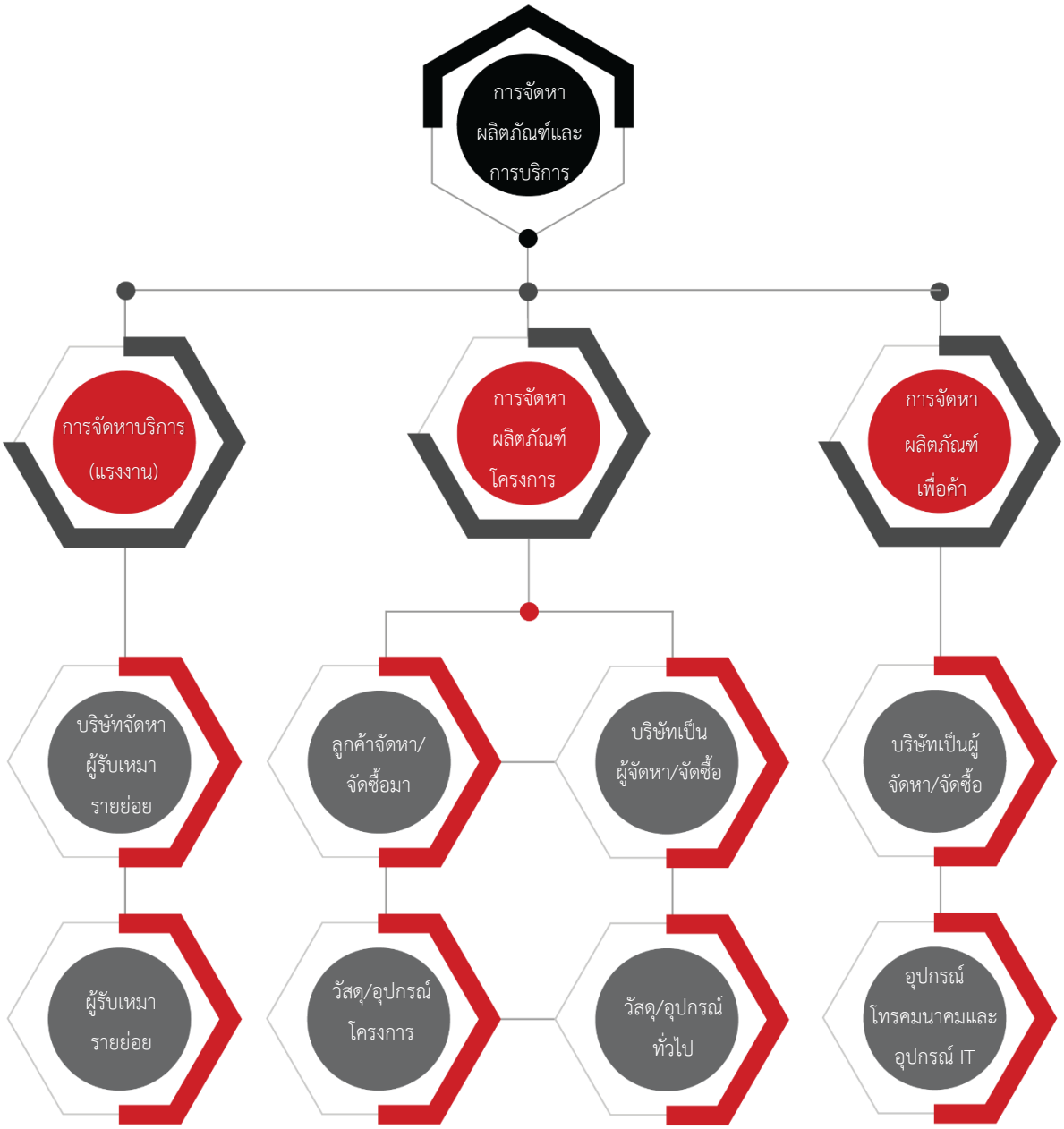
นอกจากนี้ในส่วนรูปแบบการให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม คือ การให้บริการเชื่อมต่อกลุ่มของเครื่องโทรคมนาคมที่ต่อถึงกันโดยตรง หรือโดยผ่านเครื่องชุมสายหรือเครื่องอื่นใด เพื่อการโทรคมนาคมระหว่างจุดหมายปลายทางที่กำหนดด้วยระบบสาย เพื่อให้เช่าใช้และเพื่อให้บริการโทรคมนาคมภายในประเทศ เช่น การให้บริการให้เช่าโครงข่ายใยแก้วนำแสงแบบ Dark Fiber และการให้บริการให้เช่าใช้โครงข่ายใยแก้วนำแสงแบบ Wavelength

ทั้งนี้ ตามที่บริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตการให้บริการดังกล่าวทำให้บริษัทฯ เพิ่มช่องทางในการให้บริการแบบครบวงจรมากยิ่งขึ้น และบริษัทฯ ยังมีโอกาสได้รับงานกับภาครัฐและภาคเอกชนเพิ่มมากขึ้น

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

โดยทั่วไปลักษณะและขอบเขตงานที่บริษัทฯ ให้บริการทั้งในส่วนของธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง จะขึ้นอยู่กับเจ้าของโครงการหรือลูกค้าเป็นหลัก ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีการให้บริการที่หลากหลายและมีความซับซ้อนทางเทคนิคมากน้อยขึ้นกับวัตถุประสงค์และความต้องการของเจ้าของโครงการหรือลูกค้า ซึ่งจะอ้างอิงจากใบเสนอราคาและ Bill of Quantities (BOQ) ไม่ว่าจะเป็นการให้บริการรับเหมาก่อสร้างเพียงอย่างเดียว หรือ การให้บริการรับเหมาก่อสร้างพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ที่ลูกค้าจัดหามา หรือการให้บริการรับเหมาก่อสร้างพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ที่บริษัทฯ จัดหามา เป็นต้น

แสดงการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ



บริษัทฯ สามารถแบ่งการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ ดังนี้

(1) ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

(1.1) การจัดจ้างผู้รับเหมา

เมื่อประมูลงานโครงการได้ บริษัทฯ จะวางแผนและทำการจัดจ้างผู้รับเหมา รายย่อย (Sub-Contractor) ตามความเชี่ยวชาญของแต่ละรายในพื้นที่เพื่อรับผิดชอบให้เป็นไปตาม BOQ ที่กำหนด ไม่ว่าจะเป็นงานก่อสร้างโครงสร้าง งานติดตั้งอุปกรณ์ งานระบบไฟฟ้า เป็นต้น โดยผู้รับเหมาดังกล่าวจะเป็นผู้รับเหมาที่ผ่านตามเกณฑ์ประเมิน (Approved Vendor List หรือ AVL) เพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถส่งมอบงานที่ได้รับมอบหมายตรงตามกำหนดเวลาและมาตรฐานที่กำหนดร่วมกันกับลูกค้า

(1.2) การจัดซื้ออุปกรณ์ สามารถแบ่งเป็น 2 ประเภทคือ

- อุปกรณ์หลักสำหรับโครงการ ส่วนใหญ่เป็นอุปกรณ์ที่มีมูลค่าสูงและมีคุณสมบัติเฉพาะ (Specification) เป็นไปตาม BOQ ของแต่ละโครงการ เช่น ระบบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (Generator) ระบบปรับอากาศแบบควบคุมอุณหภูมิและความชื้น ระบบดับเพลิงและตรวจจับควัน และอุปกรณ์โทรคมนาคม เป็นต้น ทั้งนี้ ในการจัดซื้ออุปกรณ์หลักสำหรับโครงการนี้จะมีทั้งในส่วนที่บริษัทฯ จัดซื้อตาม Specification ที่ตกลงไว้ในสัญญา และ/หรือในส่วนที่ลูกค้าเป็นผู้จัดซื้ออุปกรณ์โครงการเอง
- วัสดุอุปกรณ์ทั่วไป ส่วนใหญ่เป็นวัสดุอุปกรณ์ที่มีมูลค่าไม่สูงและใช้ในปริมาณมาก ซึ่งบริษัทฯ สามารถจัดซื้อเองตามนโยบายจัดซื้อของบริษัทฯ ผ่านคู่ค้าที่มีรายชื่อใน AVL เช่น สายไฟฟ้าท่อร้อยสาย เป็นต้น

(2) ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง

ขอบเขตงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคมจะเป็นไปตามที่กำหนดใน BOQ แต่มีข้อกำหนดทางเทคนิคไม่ซับซ้อนเท่ากับการก่อสร้างศูนย์ข้อมูล จะแตกต่างกันแค่รูปแบบและประเภทของเสาส่งสัญญาณ เช่น เสาส่งสัญญาณแบบ Roof Top, เสาส่งสัญญาณประเภท Green Field แบบ Guyed Mast , เสาส่งสัญญาณแบบ Repeater เป็นต้น บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการรับเหมาก่อสร้างเสาและติดตั้งสายสัญญาณโทรคมนาคมแบบเบ็ดเสร็จ (Turnkey Contract) ให้กับผู้รับเหมาหลัก (Main Contractor) ของผู้ประกอบการโทรคมนาคม เพื่อให้โครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคมสามารถใช้งานได้ โดยบริษัทฯ จะจัดจ้างผู้รับเหมารายย่อย (Sub-Contractor) อีกทอดหนึ่ง เพื่อรับผิดชอบงานที่มอบหมายให้เสร็จตรงตามที่กำหนด ภายใต้การควบคุมของวิศวกรของบริษัท

ผู้รับเหมารายย่อยเป็นผู้รับเหมาที่อยู่ในบัญชี AVL และส่วนใหญ่จะอยู่ตามจังหวัดที่โครงการ/หรืองานที่รับว่าจ้างอยู่ เนื่องจากเป็นผู้ที่มีความชำนาญในพื้นที่และสามารถหาแรงงานในพื้นที่นั้นๆ ได้

สำหรับการจัดซื้ออุปกรณ์หลัก เช่น เสาส่งสัญญาณ ตู้ควบคุม คอนเหล็กหุ้มฉนวน (Cross Arm) เป็นต้น บริษัทฯ จะจัดซื้ออุปกรณ์กับคู่ค้าที่อยู่ใน AVL ให้เป็นไปตามที่ระบุใน BOQ ยกเว้นสายสัญญาณโทรคมนาคมที่ลูกค้าจะเป็น ผู้จัดหามาให้เท่านั้น

(3) ธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการ

หากเป็นการซ่อมบำรุงและบริการที่ต้องอาศัยทีมงาน รวมถึงความชำนาญในการให้บริการในพื้นที่ต่างจังหวัด ไม่ว่าจะเป็นงานซ่อมบำรุงสายสัญญาณโทรคมนาคม หรืองานบริการสำหรับโครงการ USO (Phase 1) เป็นต้น บริษัทฯ จะดำเนินการจัดจ้างผู้รับเหมาช่วงที่มีรายชื่อใน AVL ซึ่งเป็นผู้รับเหมาช่วงในพื้นที่นั้นๆ เป็นผู้ให้บริการ ทั้งนี้อาจจะเป็นผู้รับเหมาช่วงรายเดิมที่บริษัทฯ เคยใช้บริการ หรือเป็นผู้รับเหมาช่วงรายใหม่ที่มีความสามารถในการดำเนินงานก็ได้ ซึ่งขึ้นอยู่กับช่วงเวลาในการรับงาน กำลังคนของผู้รับเหมา และคุณภาพในการให้บริการเป็นสำคัญ โดยการให้บริการของผู้รับเหมาช่วงดังกล่าวยังคงอยู่ในการควบคุมคุณภาพของวิศวกรของบริษัทฯ

แต่หากเป็นการบำรุงรักษาแบบ PM และแบบ CM ซึ่งเป็นลักษณะการให้บริการเป็นรายเดือน บริษัทฯ มีทีมงานวิศวกรที่มีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ทำงาน ทั้งระดับ Project Manager, Assistant Project Manager, Senior Project Engineer, Project Engineer และ Foreman ในการเข้าไปให้บริการถึงสถานประกอบการของลูกค้า (Site งานของลูกค้า)

บริษัทฯ มีการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการมาจากในประเทศไทยทั้งหมด และไม่มีสัดส่วนการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการกับคู่ค้ารายใดรายหนึ่งมากกว่าร้อยละ 10 นอกจากนี้ จากการที่บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและอุตสาหกรรมโทรคมนาคมเป็นระยะเวลานานมากกว่า 17 ปี บริษัทฯ จึงมีความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้า ทั้งเจ้าของโครงการ, บริษัทจำกัดและบริษัทจดทะเบียนที่ประกอบธุรกิจในหมวด ICT, ธุรกิจตัวแทนผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์, ผู้รับเหมาหลัก และผู้รับเหมารายย่อย ทำให้บริษัทได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับแนวโน้มของอุตสาหกรรม และเทคโนโลยีใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการวิเคราะห์แนวโน้ม และกำหนดกลยุทธ์ของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(4) ธุรกิจงานซื้อขายอุปกรณ์โทรคมนาคมและอุปกรณ์ IT (Trading Telecom & Hardware IT Equipment)

หากเป็นการซื้อขายอุปกรณ์โทรคมนาคมและอุปกรณ์ IT ด้วยประสบการณ์การทำงานวิศวกรรมด้านโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคมและระบบเทคโนโลยีสาระสนเทศมายาวนานกว่า 17 ปี บริษัทฯจึงมีความรู้ความเชี่ยวชาญในอุปกรณ์ที่ใช้ในงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นอย่างดี ทั้งนี้เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคมได้อย่างครบวงจร ในปี 2566 บริษัทจึงเริ่มธุรกิจซื้อขายอุปกรณ์โทรคมนาคมและอุปกรณ์ IT โดยคัดเลือกแบรนด์ชั้นนำที่ได้รับมาตรฐานสากลและผ่านการทดสอบคุณภาพอย่างเข้มงวด เพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าจะได้รับสินค้าที่มีคุณภาพได้มาตรฐานตรงตามความต้องการ อุปกรณ์ IT หลักที่บริษัทฯจัดจำหน่ายในปัจจุบันได้แก่ Access Point (AP), Optical Network Unit (ONU) และกล่องรับสัญญาณ (Set-top box) เป็นต้น

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีโครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินงานตามข้อตกลงทั้งในรูปแบบของสัญญาจ้าง (Agreement), หนังสือสั่งงาน (PO) และหนังสือยืนยันการจ้างงาน (LOI) รวมประมาณ 3,420.42 ล้านบาท โดยรับรู้รายได้แล้วประมาณ 1,346.11 ล้านบาท และเหลือรอการรับรู้รายได้ประมาณ 2,074.31 ล้านบาท

การบริหารจัดการความเสี่ยง

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงองค์กรเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่ช่วยให้บริษัทบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ความเสี่ยงเป็นเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ให้เกิดขึ้น แต่หากเกิดขึ้นบริษัทฯ ควรได้รับผลกระทบเสียหายน้อยที่สุด ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทฯ จึงแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีกรรมการผู้จัดการเป็นประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง และมีตัวแทนพนักงานจากทุกหน่วยงานในฐานะเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) ทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบงานด้านการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณาเกี่ยวกับปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ และกำหนดแนวทางในการบริหารความเสี่ยง และได้รายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรต่อคณะกรรมการบริษัทฯรับทราบ ปีละ 1 ครั้ง

คณะทำงานบริหารความเสี่ยงปฏิบัติงานตามแนวทางมาตรฐานของ “COSO-ERM 2017” หรือ “The Committee of Sponsoring Organization of the Trade way Commission-Enterprise Risk Management 2017” โดยกำหนดให้มีการวัดผลความเสี่ยงซึ่งพิจารณาจากโอกาสที่จะเกิดขึ้นและผลกระทบที่อาจได้รับ ด้วยการระบุเหตุการณ์ วิเคราะห์ประเมิน ตอบสนอง ควบคุม ติดตาม รายงาน และสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงกับผู้ที่เกี่ยวข้องในองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ (Risk appetite) และกำหนดระดับความเบี่ยงเบนจากเกณฑ์ที่ทำให้บริษัทฯ มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ภายในเกณฑ์ที่ยอมรับได้ (Risk tolerance)

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้เสริมสร้างวัฒนธรรมด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Culture) โดยจัดการอบรมให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงให้แก่พนักงานและผู้บริหารภายในองค์กร ซึ่งได้รับเกียรติจากประธานคณะกรรมการตรวจสอบมาเป็นวิทยากรให้ความรู้เมื่อเดือนธันวาคม 2566 ที่ผ่านมา เพื่อสนับสนุนให้พนักงานมีทัศนคติและสร้างความตระหนัก ความเข้าใจในเรื่องการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมต่อไป

องค์ประกอบของกระบวนการบริหารความเสี่ยงมี 5 องค์ประกอบได้แก่

1. การกำกับดูแลกิจการและวัฒนธรรมองค์กร (Governance & Culture) ประกอบด้วย บทบาทของคณะกรรมการ โครงสร้างการดำเนินงานตามเป้าหมายกลยุทธ์การกำหนดวัฒนธรรมที่พึงประสงค์ การยึดมั่นต่อค่านิยมองค์กร และการสร้างความเข้มแข็งด้านทุนมนุษย์

2. กลยุทธ์และการกำหนดวัตถุประสงค์ (Strategy and Objective Setting) ประกอบด้วย การวิเคราะห์บริบทของธุรกิจ การกำหนดระดับความสามารถในการรับความเสี่ยงการประเมินทางเลือกของกลยุทธ์จัดการความเสี่ยงองค์กร และการกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจภายใต้ความเสี่ยง
3. ผลการดำเนินงาน (Performance) ประกอบด้วยการระบุความเสี่ยง การประเมินระดับความรุนแรงการจัดลำดับความเสี่ยง การตอบสนองความเสี่ยง และการพิจารณาภาพรวมของความเสี่ยงทั้งหมด
4. การทบทวนและปรับปรุงแก้ไข (Review and Revision) ประกอบด้วย การประเมินความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากการบริหารความเสี่ยง การทบทวนความสามารถในการจัดการและระดับความเสี่ยง และการปรับปรุงพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยง
5. สารสนเทศ การสื่อสาร และการรายงาน (Information, Communication, and Reporting) ประกอบด้วย การใช้สารสนเทศสนับสนุนการบริหารความเสี่ยง การใช้และการรายงานความสำเร็จ-การดำเนินการ รวมทั้งวัฒนธรรมความเสี่ยงที่เกิดขึ้น

แผนการบริหารความเสี่ยง (Mitigation Plan)

การบริหารความเสี่ยงจะถูกเชื่อมโยงเข้ากับการจัดทำแผนธุรกิจของบริษัทฯ โดยกลยุทธ์และการดำเนินงานต่างๆ จะต้องผ่านกระบวนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและผลกระทบกับบริษัทนั้นได้ถูกบริหารจัดการตามกระบวนการที่กำหนดไว้ โดยกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ มีดังนี้

1. การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย (Objective Setting) ในการจัดการความเสี่ยง แบ่งเป็น 4 ด้าน ได้แก่ ด้านกลยุทธ์ (Strategic) ด้านปฏิบัติการ (Operational) ด้านการเงิน (Financial) และด้านกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ (Compliance)
2. การระบุความเสี่ยงและประเมินผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยง (Event Identification) เป็นการระบุสาเหตุหรือปัจจัยเสี่ยงโดยพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ ทั้งภายนอกและภายในที่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายของบริษัท
3. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) โดยพิจารณาการจัดการความเสี่ยง/การควบคุมที่มี และการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่เหลืออยู่ เพื่อจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง
4. การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response) เป็นการกำหนดแผนการจัดการเพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยผู้บริหารอาจเลือกใช้วิธีการจัดการความเสี่ยงอย่างใดอย่างหนึ่ง หรืออาจใช้หลายวิธีรวมกัน เพื่อลดระดับโอกาสที่อาจเกิดขึ้นและผลกระทบของเหตุการณ์เพื่อให้อยู่ในช่วงที่บริษัทยอมรับได้ (Risk Tolerance) โดยหลักการตอบสนองความเสี่ยงโดยทั่วไป คือ
    - การหลีกเลี่ยง (Terminate /Avoid) ลดโอกาสที่จะเกิดให้เหลือศูนย์ โดยอาจจะหยุดหรือเปลี่ยนแปลงกิจกรรมที่เป็นความเสี่ยงนั้นๆ
    - การเฝ้าระวัง (Take) ยอมรับความเสี่ยงนั้น หากเป็นความเสี่ยงที่บริษัทยอมรับได้ หรือเป็นความเสี่ยงที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ เพราะเป็นการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัท ฯ
    - การควบคุม (Treat) ลดโอกาสที่จะเกิดให้น้อยลง / ลดปริมาณความเสียหายให้น้อยลง โดยการหากิจกรรมควบคุมมาลดความเสี่ยง การออกแบบระบบการควบคุมภายใน หรือการแก้ไขปรับปรุงงาน เป็นต้น
    - การกระจาย/ถ่ายโอน (Share/Transfer) เป็นการโอนความเสี่ยงไปให้บุคคลอื่น องค์กรอื่นหรือหน่วยงานอื่นจัดการแทน
5. การควบคุมความเสี่ยง (Control Activity) การกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยง เป็นนโยบายและกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการจัดการความเสี่ยงได้อย่างเพียงพอเหมาะสม

6. การติดตามรายงานผลของความเสี่ยง (Monitoring) บริษัทฯ ได้มีระบบการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงทั้งในระดับหน่วยงานและระดับองค์กรตามกรอบมาตรฐานสากลอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมทุกกิจกรรมหลัก เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายเป็นสำคัญ และอยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

ความเสี่ยงของบริษัทฯที่ใช้เพื่อทำการระบุความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง หมายถึงโอกาสที่จะเกิดความเสียหายทั้งในด้านการเงิน (Financial Loss) และความเสียหายที่ไม่ใช่ด้านการเงิน (Non-Financial Loss) ซึ่งเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบโดย

- มีการกำหนดค่าระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk appetite) และระดับความเบี่ยงเบนจากเกณฑ์ที่ทำให้บริษัทฯ มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ภายในเกณฑ์ที่ยอมรับได้ (Risk tolerance)
- มีการประเมินโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงที่สำคัญ เช่น

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง	ความถี่โดยเฉลี่ย	คะแนน
สูงมาก	1 เดือนต่อครั้งหรือมากกว่า	5
สูง	2-6 เดือนต่อครั้งแต่ไม่เกิน 5 ครั้ง	4
ปานกลาง	1 ปีต่อครั้ง	3
น้อย	2-4 ปีต่อครั้ง	2
น้อยมาก	> 5 ปีต่อครั้ง	1

ผลกระทบของความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงาน

ผลกระทบ	มูลค่าความเสียหาย	คะแนน
สูงมาก	มีการสูญเสียทรัพย์สินอย่างมหันต์	5
สูง	มีการสูญเสียทรัพย์สินมาก	4
ปานกลาง	มีการสูญเสียทรัพย์สินปานกลาง	3
น้อย	มีการสูญเสียทรัพย์สินพอสมควร	2
น้อยมาก	มีการสูญเสียทรัพย์สินเล็กน้อย	1

ปัจจัยความเสี่ยงและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบของปัจจัยความเสี่ยงและได้จัดทำมาตรการที่จะลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ อีกทั้งบริษัทได้ทบทวนประเมินปัจจัยเสี่ยงและอุปสรรคที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทได้มีการจัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงขึ้นเพื่อกำหนดแนวทางการป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น ซึ่งสามารถจำแนกความเสี่ยงหลักๆ ได้ดังต่อไปนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

1.1 ความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อการประมูลงานของบริษัทฯ

เนื่องด้วยโครงการที่บริษัทฯ ได้รับมอบหมายจากลูกค้าส่วนใหญ่เป็นโครงการที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคมและเป็นโครงการขนาดใหญ่ ปัจจัยที่อาจส่งผลต่อการรับงานโครงการ คือ ความไม่ต่อเนื่อง ลดลง หรือเพิ่มขึ้นในแต่ละช่วงเวลา ซึ่งอาจส่งผลให้ผลประกอบการของบริษัทฯ ที่ได้จากการดำเนินการโครงการข้างต้นไม่สม่ำเสมอ

- **การเปลี่ยนแปลงแผนการลงทุนขยายหรือปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงข่ายของผู้ประกอบการโทรคมนาคม**

ผู้ประกอบการโทรคมนาคมจะตัดสินใจลงทุนขยายโครงข่ายจากหลายปัจจัย ทั้งแนวโน้มความต้องการการใช้งาน นโยบายด้านโทรคมนาคมของภาครัฐ ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น ซึ่งผู้ประกอบการโทรคมนาคมอาจตัดสินใจเพิ่มหรือลดการลงทุนตามปัจจัยดังกล่าว ซึ่งจะมีผลกระทบต่อรายได้ของบริษัทฯ

- **ภาวะเศรษฐกิจ**

หากภาวะเศรษฐกิจมีการชะลอตัว องค์กรหรือบริษัทต่างๆ อาจมีการปรับเปลี่ยนแผนการลงทุนในส่วนที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศภายในองค์กร เช่น อาจมีการลดหรือเลื่อนระยะเวลาที่จะก่อสร้างศูนย์ข้อมูลหรือโครงการอื่นที่เกี่ยวข้องออกไปก่อน ซึ่งอาจส่งผลต่อปริมาณงานที่บริษัทฯ จะเข้าเสนอให้บริการลดลงหรือไม่สม่ำเสมอ

มาตรการจัดการความเสี่ยง : เพิ่มธุรกิจใหม่ที่สามารถทำให้รายได้มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง

1.2 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

บริษัทฯ ในบทบาทการเป็นผู้รับเหมาช่วง มีการรับงานต่อจากผู้รับเหมาหลักมาโดยตลอด ทำให้รายได้จากการดำเนินงานส่วนใหญ่ของบริษัทฯ มาจากผู้รับเหมาหลักรายใหญ่ โดยเฉพาะ W&W ซึ่งเป็นบริษัทในกลุ่ม TRUE ซึ่งมีความสัมพันธ์กับบริษัทฯ ในลักษณะเป็นคู่ค้าและพันธมิตรในการทำธุรกิจกันมานาน จึงมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่ดังกล่าว และอาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อรายได้ผลการดำเนินงาน รวมถึงฐานะการเงินของบริษัทฯ

มาตรการจัดการความเสี่ยง : บริษัทฯ มีนโยบายและแนวทางในการลดการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยมีเป้าหมายในการขยายฐานลูกค้า ขยายการดำเนินงานให้มีลักษณะเป็น one-stop service และลดการพึ่งพิงลูกค้ารายใดรายหนึ่ง เช่น

1) การตั้งเป้าหมายในการรับงานจากลูกค้ารายใหม่เพิ่มขึ้นทุกปีอย่างน้อย 3 รายต่อปี เพื่อเป็นการขยายฐานลูกค้าออกไปให้บริษัทฯ เป็นที่รู้จักในวงกว้าง
2) การขยายขอบเขตงานให้ครอบคลุมทุกกลุ่มลูกค้า นอกเหนือจากกลุ่มธุรกิจโทรคมนาคมและ Data Center เช่น กลุ่มอสังหาริมทรัพย์ เป็นต้น

3) เน้นการให้บริการซ่อมและบำรุงรักษาอุปกรณ์โครงข่ายและ Data Center กับเจ้าของโครงการที่บริษัทฯ เคยให้บริการหรือลูกค้าใหม่ ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ มีรายได้ประจำ (recurring income) มากขึ้น

4) การเข้าประมูลงานจากภาครัฐหรือเจ้าของโครงการโดยตรง

1.3 ความเสี่ยงจากการแข่งขันทางธุรกิจและคู่แข่งรายใหม่

ความเสี่ยงจากการแข่งขันทางธุรกิจและคู่แข่งรายใหม่อาจแบ่งได้ตามธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือธุรกิจก่อสร้างศูนย์ Data Center และธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง

ธุรกิจก่อสร้าง Data Center : มีทั้งรูปแบบที่เป็นการปรับปรุงพื้นที่บางส่วนขององค์กรใช้เป็นศูนย์ข้อมูล (Renovate Project) และแบบที่ก่อสร้างศูนย์ข้อมูลแยกเป็นอาคารต่างหาก (Greenfield Project) สำหรับการปรับปรุงพื้นที่เป็นศูนย์ข้อมูล มีการให้บริการที่ไม่ซับซ้อนมากนัก ส่วนใหญ่จะเป็นการจัดวางอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลและสำรองไฟฟ้าสำหรับใช้งาน ในขณะที่การก่อสร้างศูนย์ข้อมูลแยกเป็นอาคารต่างหาก จะมีการให้บริการที่มีความซับซ้อนมากและต้องอาศัยความรู้ความชำนาญในการก่อสร้าง เนื่องจากต้องเริ่มจากการก่อสร้างฐานรากของอาคารให้สามารถรองรับน้ำหนักได้ รับแรงสั่นสะเทือนต่างๆ ได้ รวมถึงต้องมีการออกแบบอาคาร การวางอุปกรณ์ต่างๆ การเชื่อมต่อระบบต่างๆ ในอาคารให้เหมาะสม ปลอดภัยสำหรับการใช้งานและความเสถียรของการทำงานและข้อมูลซึ่งมีความสำคัญเป็นอย่างมาก ดังนั้น ผู้รับเหมาที่จะดำเนินการก่อสร้างศูนย์ข้อมูลแบบดังกล่าวจึงต้องมีความรู้ ความชำนาญและมีประสบการณ์ในการออกแบบและก่อสร้างศูนย์ข้อมูลขนาดใหญ่ เช่น ศูนย์ Data Center ระดับ Tier 3 ขึ้นไป เป็นต้น ซึ่งในอุตสาหกรรมมีจำนวนคู่แข่งไม่มาก และผู้ที่จะเข้ามาเป็นผู้รับเหมารายใหม่จะต้องมีบุคลากรที่มีประสบการณ์และอาจต้องใช้เวลาในการสั่งสมประสบการณ์และผลงานให้เป็นที่ยอมรับในอุตสาหกรรม ส่งผลให้ภาวะการแข่งขันในส่วนของการก่อสร้างศูนย์ข้อมูลขนาดใหญ่ไม่รุนแรงนัก

มาตรการจัดการความเสี่ยง : บริษัทฯ ต้องรักษาคุณภาพของงานให้ได้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ยังคงเป็นหนึ่งในผู้รับเหมาที่เป็นตัวเลือกที่ดีในอุตสาหกรรม

ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง: เนื่องจากการก่อสร้างและติดตั้งโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคม เป็นงานที่ไม่มีความซับซ้อนมากนักแต่จะมีปริมาณงานที่ค่อนข้างมากสำหรับแต่ละโครงการ ผู้รับเหมางานดังกล่าวส่วนใหญ่จึงต้องว่าจ้างผู้รับเหมารายย่อยเพื่อดำเนินการ ซึ่งจะต้องมีการควบคุมการทำงานของผู้รับเหมารายย่อย เพื่อให้ได้งานที่มีคุณภาพส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้างได้ตรงเวลาที่กำหนด นอกจากนี้ ผู้ว่าจ้างของบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้รับเหมาหลัก อาจเปลี่ยนแนวทางการทำธุรกิจมาดำเนินการเอง โดยไม่ว่าจ้างผู้รับเหมาย่อยอย่างบริษัทฯ ซึ่งจะทำให้มีผลต่อรายได้และผลประกอบการของบริษัทฯ ได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง : บริษัทฯ ต้องสามารถควบคุมและรักษาระดับคุณภาพงานที่ส่งมอบ สามารถตอบสนองได้ตรงตามความต้องการของลูกค้า และส่งมอบงานตรงกำหนดเวลา รวมถึงต้องมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้รับเหมารายย่อยอย่างต่อเนื่อง

2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ

2.1 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากร

เนื่องจากธุรกิจของบริษัทฯ เป็นธุรกิจรับเหมาก่อสร้างและติดตั้งโครงการต่างๆ ซึ่งเป็นงานที่ต้องอาศัยบุคลากรหลายส่วนในการรับงานและการดำเนินการเพื่อให้งานแต่ละโครงการแล้วเสร็จอย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ ผู้บริหารของบริษัทฯ วิศวกรผู้คุมงานของบริษัท และผู้รับเหมารายย่อย

- **ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารของบริษัทฯ**

คุณศักดิ์บวร พุกกะณะสุต (“คุณศักดิ์บวร”) กรรมการผู้จัดการและเป็นผู้ก่อตั้งบริษัทฯ และ ทีมผู้บริหารที่เป็นกลุ่มที่ร่วมก่อตั้งบริษัทฯ ล้วนเป็นผู้มีความรู้ความชำนาญในการก่อสร้างศูนย์ข้อมูล หรือ Data Center มีประสบการณ์ในการก่อสร้างระบบโครงข่ายต่างๆ และเป็นผู้ที่รู้จักและมีความสัมพันธ์อันดีกับผู้ว่าจ้างหรือผู้รับเหมาหลักรายใหญ่ของบริษัทฯ ที่ผ่านมางานส่วนที่เป็นโครงการที่มีมูลค่าค่อนข้างสูงที่บริษัทฯ รับการว่าจ้างให้ดำเนินการ ส่วนใหญ่จะมาจากการได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างมาทางคุณศักดิ์บวรหรือทีมผู้บริหารดังกล่าว จึงอาจกล่าวได้ว่า การเริ่มต้นรับงานของผู้รับเหมาหลักรายใหญ่และมีมูลค่าสูงมาจาก Connection ของกลุ่มผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ซึ่งหากไม่มีกลุ่มผู้บริหารดังกล่าว อาจทำให้บริษัทฯ ไม่ได้รับงานที่เป็นโครงการขนาดใหญ่ และอาจส่งผลถึงรายได้และผลประกอบการของบริษัทฯ

มาตรการจัดการความเสี่ยง : หลังจากที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการมากกว่า 17 ปี บริษัทฯ มีผลงานที่มีคุณภาพ สามารถส่งมอบงานที่ถูกต้อง ครบถ้วน และตรงต่อเวลา ให้กับผู้ว่าจ้าง/ผู้รับเหมาหลัก แสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการบริการ และทำให้ผู้รับเหมาหลักหยิบยื่นโอกาสในการเข้าประมูลงานในแต่ละครั้ง โดยจะแจ้งให้ทางบริษัทฯ ทราบเกี่ยวกับการเปิดประมูลงานที่ตรงกับการให้บริการของบริษัทฯ เกือบทุกครั้ง จากการที่บริษัทฯ ได้แสดงถึงศักยภาพและคุณภาพของงาน ทำให้การพึ่งพิงในส่วนการได้รับงานจาก Connection ของผู้บริหารลดน้อยลง นอกจากนี้ บริษัทฯ มีแผนสืบทอดตำแหน่งในส่วนของผู้บริหารระดับสูง ซึ่งมีการกำหนดคุณสมบัติและความสามารถที่เหมาะสมและสอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ประกอบกับมีนโยบายการให้ค่าตอบแทนแก่ผู้บริหารที่เหมาะสม เป็นการจูงใจให้ผู้บริหารร่วมงานกับบริษัทฯ ในระยะยาว

- **ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงวิศวกรผู้ควบคุมงานของบริษัทฯ**

วิศวกรผู้ควบคุมงาน เป็นกลุ่มบุคลากรที่มีส่วนสำคัญในการดำเนินการแต่ละโครงการ เนื่องจากต้องเป็นผู้ที่ควบคุมดูแลการทำงานของผู้รับเหมารายย่อยให้ได้งานที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของผู้ว่าจ้างและสามารถส่งมอบงานได้ตรงตามกำหนดเวลา ซึ่งมีผลต่อการส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้าง รวมถึงผลประกอบการของบริษัทฯ ด้วย

มาตรการจัดการความเสี่ยง : จากการที่วิศวกรผู้ควบคุมงานเป็นผู้มีส่วนสำคัญต่อความสำเร็จและผลประกอบการของบริษัทฯ ทำให้บริษัทฯ มีนโยบายที่จะบริหารจัดการบุคลากรให้ทำงานให้กับบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ และรักษาบุคลากรที่มีความสามารถความเชี่ยวชาญให้ทำงานกับบริษัทฯ ในระยะยาว โดย (1) พัฒนาความรู้ ความสามารถ กระบวนการทำงานให้แก่พนักงานโดยให้สามารถปรับตัวและปรับการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีในอุตสาหกรรม; (2) ปรับเพิ่ม/ลดจำนวนพนักงานให้เหมาะสมกับปริมาณงาน ไม่มากหรือน้อยเกินไป; (3) ให้ค่าตอบแทนที่เป็นแรงจูงใจให้วิศวกร (ฝ่ายติดตั้งและบริการ) เพิ่มเติมจากเงินเดือนและโบนัสปกติ ซึ่งจะได้รับเมื่อมีการส่งมอบงานและได้รับชำระค่าว่าจ้างจากผู้ว่าจ้างแล้ว เพื่อเป็นกำลังใจในการทำงานและกระตุ้นให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและส่งมอบงานให้แล้วเสร็จตามกำหนด

2.2 ความเสี่ยงจากการดำเนินโครงการล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนดตามสัญญา

สัญญาว่าจ้างให้บริการแต่ละโครงการที่บริษัทฯ ทำกับผู้ว่าจ้าง ส่วนใหญ่จะมีระบุข้อกำหนดเงื่อนไขเกี่ยวกับค่าปรับกรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามสัญญา ซึ่งส่วนใหญ่จะกำหนดเป็นค่าปรับรายวัน ดังนั้น หากบริษัทฯ ไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามกำหนดเวลา บริษัทฯ จะต้องรับผิดชอบในส่วนของค่าปรับรายวันดังกล่าว ซึ่งจะทำให้ต้นทุนโครงการสูงขึ้น ส่งผลให้กำไรของโครงการดังกล่าวลดลง ทั้งนี้ การกำหนดค่าปรับกรณีส่งมอบงานล่าช้าส่วนใหญ่จะกำหนดเป็นอัตราค่าปรับต่อค่าตอบแทนของแต่ละหนังสือสั่งงานหรือมูลค่าโครงการ ขึ้นกับประเภทของงานตามสัญญา ดังนั้นกรณีที่เป็นโครงการที่มีมูลค่าสูง จะมีค่าปรับที่มีมูลค่าสูงตามไปด้วย สาเหตุที่อาจทำให้การส่งมอบงานล่าช้า ได้แก่ การมีผู้รับเหมารายย่อยไม่เพียงพอ มีการทิ้งงานของผู้รับเหมารายย่อย งาน

ที่ได้รับการส่งมอบจากผู้รับเหมารายย่อยมีคุณภาพไม่ตรงตามกำหนดทำให้ต้องมีการแก้ไข หรือเปลี่ยนผู้รับเหมารายย่อยรายใหม่มาทำแทน

มาตรการจัดการความเสี่ยง : บริษัทฯ มีแนวทางปฏิบัติที่สามารถลดเหตุของการส่งมอบงานล่าช้าอันเกิดจากการทำงานของผู้รับเหมารายย่อย โดยบริษัทฯ มีความสัมพันธ์อันดีกับผู้รับเหมารายย่อยในแต่ละพื้นที่ทำให้ในการว่าจ้างแต่ละครั้งมีผู้รับเหมารายย่อยพร้อมและเพียงพอที่จะทำงานให้บริษัทฯ บริษัทฯ จะว่าจ้างผู้รับเหมารายย่อยที่อยู่ในรายชื่อที่ได้รับการอนุมัติแล้ว และมีการประเมินคุณภาพงานของแต่ละรายเพื่อใช้ในการพิจารณาคัดเลือกจัดจ้างสำหรับงานแต่ละประเภท นอกจากนี้ การทำงานในแต่ละโครงการบริษัทฯ จะวางแนวทางการปฏิบัติงานอย่างรัดกุม และมีวิศวกรผู้ควบคุมงานที่ดูแล ติดตาม และประเมินการทำงานของผู้รับเหมารายย่อย แต่ละโครงการอย่างใกล้ชิดและสม่ำเสมอ ทำให้เกิดความผิดพลาดและความล่าช้าของงานไม่สูงนัก สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างทันท่วงที ส่งผลให้ที่ผ่านมาไม่เคยมีกรณีที่บริษัทฯ ต้องเสียค่าปรับอันเนื่องมาจากความล่าช้าของการส่งมอบงาน

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน

3.1 ความเสี่ยงจากรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ

เนื่องจากบริษัทฯ มีการรับรู้รายได้ของงานโครงการตามขั้นความสำเร็จของงาน (Percentage of Completion) ซึ่งอ้างอิงจากอัตราส่วนของต้นทุนก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงของงานที่ทำเสร็จเทียบกับประมาณการต้นทุนงานทั้งหมด ซึ่งโดยทั่วไปอัตราส่วนดังกล่าวจะไม่สอดคล้องกับงวดการเรียกเก็บเงิน/ชำระเงินตามสัญญาซึ่งปกติจะแบ่งออกเป็นงวดๆ ส่งผลให้เกิดรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ (แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน“สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา”) ทั้งนี้บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงเกี่ยวกับสภาพคล่องและความเสี่ยงจากการที่จะไม่สามารถเรียกเก็บเงินจากลูกค้าที่บริษัทฯ ได้ให้บริการเรียบร้อยแล้ว

มาตรการจัดการความเสี่ยง : บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงมีนโยบายในการติดตาม ประชุมร่วมกับลูกค้า รวมถึงการรายงานความคืบหน้าทั้งในส่วนของขั้นตอนความสำเร็จของโครงการ การเรียกเก็บเงิน และการชำระเงินของลูกค้า เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ สามารถเก็บเงินได้ตามสัญญาและสามารถแก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นได้ทันที (ถ้ามี) นอกจากนี้ ที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่เคยมีปัญหาเรื่องการเก็บเงินจากลูกค้าไม่ได้ หรือลูกค้ายกเลิกโครงการที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการแล้ว รวมถึงบริษัทฯ สามารถบริหารสภาพคล่องได้ดี ประกอบกับลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ได้ทำงานร่วมกันมาเป็นระยะเวลานาน มีชื่อเสียงและฐานะการเงินมั่นคง และบริษัทฯ ก็เป็นผู้ให้บริการรับเหมาก่อสร้างและติดตั้งอุปกรณ์โทรคมนาคมที่มีความเชี่ยวชาญและได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าและมีความสัมพันธ์อันดีต่อกันมาโดยตลอด จึงมีความเป็นไปได้ต่ำที่ลูกค้าจะไม่ชำระเงินตามสัญญา

3.2 ความเสี่ยงจากการควบคุมต้นทุนในการประกอบธุรกิจ

ตามที่งานส่วนใหญ่ของบริษัทฯ จะเป็นลักษณะงานรับเหมาแบบเบ็ดเสร็จ (Turnkey Project) ซึ่งสิ่งสำคัญในการดำเนินการและส่งผลต่อผลประกอบการของบริษัทฯ คือ การดูแลควบคุมต้นทุนในการดำเนินการแต่ละโครงการให้อยู่ในระดับที่ประเมินไว้ตั้งแต่ตอนที่เสนอราคาให้ลูกค้าซึ่งเป็นผู้รับเหมาหลักพิจารณา หากการควบคุมต้นทุนการดำเนินการสำหรับแต่ละโครงการไม่ได้เป็นไปตามที่ประเมิน อาจทำให้ผลกำไรของบริษัทฯ ลดลง และส่งผลต่อผลประกอบการโดยรวมของบริษัทฯ เช่น ในปี 2565 ราคาสินค้าและวัสดุที่ใช้ในการดำเนินโครงการมีการปรับเพิ่มสูงขึ้นอย่างมาก ส่งผลให้การควบคุมต้นทุนให้อยู่ในระดับที่ประมาณการไว้ตอนเสนอราคาทำได้ยาก

มาตรการจัดการความเสี่ยง : ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญในส่วนของต้นทุนการดำเนินการ เริ่มตั้งแต่การประมาณการต้นทุน จนถึงการควบคุมต้นทุนระหว่างดำเนินการ ต้นทุนหลักของบริษัทฯ คือ ค่าแรงว่าจ้างผู้รับเหมารายย่อย ซึ่งบริษัทฯ มีการตั้ง

ราคากลางสำหรับงานแต่ละประเภทที่ดำเนินการเป็นประจำ เพื่อให้การจัดจ้างผู้รับเหมารายย่อยมีมูลค่าการว่าจ้างที่อยู่ในกรอบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ ทำให้บริษัทฯ สามารถควบคุมต้นทุนได้ตั้งแต่ขั้นตอนแรก ต่อมาในส่วนของการควบคุมดูแลการทำงานของผู้รับเหมารายย่อย ซึ่งบริษัทฯ มีวิศวกรผู้คุมงานแต่ละโครงการ ที่จะทำหน้าที่ดูแล ติดตามการทำงาน การส่งมอบและแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการทำงาน นอกจากนี้ยังมีการประชุมร่วมกับผู้รับเหมารายย่อยอย่างสม่ำเสมอ ทำให้สามารถรับทราบปัญหาและแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว นอกจากนี้หากมีกรณีที่ผู้รับเหมารายย่อยไม่สามารถทำงานให้เสร็จได้ถูกต้องและทันเวลา ทางบริษัทฯ จะรีบคัดเลือกผู้รับเหมารายย่อยรายใหม่มาทำงานต่อได้ในทันที ทำให้บริษัทฯ สามารถควบคุมต้นทุนการดำเนินการไม่บานปลาย และไม่ทำให้ผลกำไรของแต่ละโครงการได้รับผลกระทบมากนัก

4. ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ

4.1 ความเสี่ยงด้านพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act: PDPA)

ตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act: PDPA) ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2565 ถือว่าเป็นเรื่องที่สำคัญมาก เพราะการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลจากลูกค้าทั้งในรูปแบบออฟไลน์ หรือออนไลน์ หากมีการเก็บข้อมูลโดยไม่ถูกต้อง อาจมีความผิดตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือ PDPA ได้นั้น เพื่อให้บริษัท พนักงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้มีความปลอดภัยมากขึ้น

มาตรการจัดการความเสี่ยง : บริษัทฯจึงได้กำหนดข้อกำหนดการประเมินความเสี่ยงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อใช้เป็นข้อกำหนดกลางของบริษัทฯ ในการประเมิน และบริหารจัดการความเสี่ยงของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของบริษัทให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยมุ่งเน้นการพิจารณาความเสี่ยงเฉพาะเรื่องการปฏิบัติการใน การประมวลผลข้อมูล (Processing Operation) ครอบคลุมทั้งกระบวนการตั้งแต่การเก็บ (Collect) การเก็บรักษา (Storage) การใช้ (Use) การส่งต่อหรือเปิดเผย (Transfer) และการลบหรือทำลาย (Disposal) ที่อาจจะทำให้เกิดการสูญหาย รั่วไหล หรือละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูล การประเมินความเสี่ยงที่กำหนดนี้จะถูกนำไปใช้เป็นข้อมูลในการกำหนด มาตรการป้องกันคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสมและเพียงพอที่จะทำให้สามารถลดความเสี่ยงของการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลลงต่ำที่สุด และมั่นใจว่าการคุ้มครองป้องกันข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพียงพอและเหมาะสม

ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ESG Risk)

❖ ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้บริการรับเหมาก่อสร้างที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคมและโครงสร้างพื้นฐานด้านการขนส่ง โดยครอบคลุมงานสำรวจพื้นที่ งานออกแบบ งานโครงสร้าง รวมถึงงานระบบทางวิศวกรรมในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคมในประเทศไทย ตามขอบเขตงานที่ลูกค้ากำหนด ทั้งนี้ธุรกิจของบริษัทฯ เกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีที่มีความก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว เข้ามาเปลี่ยนรูปแบบการประกอบธุรกิจ (Disruptive Technology) ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความต้องการของลูกค้าและการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน บริษัทฯ จึงได้ให้ความสำคัญกับการกำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งหากบริษัทฯ ไม่สามารถตอบรับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างทันท่วงที อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและผลประกอบการของบริษัท ได้ในอนาคต

มาตรการจัดการความเสี่ยง : บริษัทฯ มีการป้องกันความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีดังกล่าว โดยการติดตามข้อมูล ข่าวสาร และความเคลื่อนไหวเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจอย่างใกล้ชิด และปรับตัวให้ทันตามการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งจัดให้มีการพัฒนาทั้งสินค้าบริการ และความรู้ความสามารถของพนักงานอยู่เสมอ ทำให้บริษัทฯ สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างทันท่วงที โดยมีการสำรวจความต้องการของลูกค้าปัจจุบันรวมถึงการสำรวจความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีในตลาดโลก เช่น แนวโน้มการใช้ Cloud Storage ที่มีมากขึ้น ทำให้บริษัท หรือองค์กรขนาดเล็กหรือขนาดกลาง นิยมเช่าศูนย์ข้อมูล หรือ Data Center จากผู้ให้บริการให้เช่า Data Center เพื่อเก็บข้อมูลของบริษัทมากขึ้น ส่วนองค์กรขนาดใหญ่ยังมีแนวทางที่จะสร้างศูนย์ข้อมูลของตนเอง จากปัจจัยข้างต้น บริษัทฯ อาจได้รับผลกระทบจากการมีงานก่อสร้างและ/หรือปรับปรุงศูนย์ข้อมูลขนาดเล็กลดลง แต่ยังคงมีโอกาสที่จะได้รับงานที่เป็นการก่อสร้างศูนย์ข้อมูลขนาดใหญ่ได้ หรือก่อสร้างศูนย์ข้อมูลให้กับผู้ให้บริการให้เช่าศูนย์เก็บข้อมูลได้

❖ ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้รับเหมารายย่อย

การดำเนินการในแต่ละโครงการที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง บริษัทฯ จะต้องว่าจ้างผู้รับเหมารายย่อย (Sub-Contractor) ในการดำเนินการ โดยเฉพาะในส่วนที่เป็นพื้นที่ต่างจังหวัด หรือพื้นที่ห่างไกล บริษัทฯ จะต้องว่าจ้างผู้รับเหมารายย่อยในพื้นที่นั้นๆ ซึ่งต้องเป็นผู้รับเหมารายย่อยที่มีบุคลากรพร้อมทั้งจำนวนและความสามารถในการรับงาน เนื่องจากผู้รับเหมารายย่อยต้องส่งมอบงานให้ทันตามเวลาที่กำหนด และได้งานที่มีคุณภาพ หากไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามคุณภาพและระยะเวลาที่กำหนด จะทำให้ส่งผลกระทบต่อการส่งมอบงานของบริษัทฯ ที่มีต่อผู้ว่าจ้าง/ผู้รับเหมาหลักต่อไป ดังนั้นจึงมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้รับเหมารายย่อย อันอาจเกิดจากการทิ้งงาน งานไม่ได้คุณภาพ และไม่ทันกำหนดเวลา

มาตรการจัดการความเสี่ยง : เพื่อเป็นการลดผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ มีแนวทางที่จะบริหารจัดการในส่วนที่เกี่ยวกับผู้รับเหมารายย่อย คือ การคัดเลือกผู้รับเหมารายย่อย ต้องเลือกจากผู้รับเหมารายย่อยที่อยู่ในรายชื่อ Approved Vendor List ซึ่งมีการประเมินคุณภาพการทำงานผู้รับเหมารายย่อยในหลายๆ ด้านรวมถึงความพร้อมด้านการจัดหาแรงงานมาดำเนินโครงการ ทำให้บริษัทฯ ไม่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากการขาดแคลนแรงงาน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อาจจะได้รับผลกระทบจากการขึ้นค่าแรงขั้นต่ำ ซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อต้นทุนโครงการและอัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทฯ ได้

❖ ความเสี่ยงเกี่ยวกับด้านความปลอดภัยในการทำงาน

ปัจจุบันอุบัติเหตุที่เกิดจากการทำงาน เกิดจากสาเหตุหลายประการ

มาตรการจัดการความเสี่ยง : บริษัทฯมีนโยบายระบบบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย และปฏิบัติตามมาตราฐาน ISO 14001 อย่างเคร่งครัด เพื่อลดอุบัติเหตุ การเจ็บป่วย การบาดเจ็บ การสูญเสียจากการทำงานและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่พนักงาน และลูกค้า

ปัจจัยความเสี่ยงใหม่ (Emerging risks)

❖ ความเสี่ยงด้านความมั่นคงและความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security)

การพึ่งพาเทคโนโลยีดิจิทัลที่มากขึ้นอาจนำมาสู่ปัจจัยความเสี่ยงด้านภัยคุกคามไซเบอร์ (Cyber Threat) ทั้งระบบการบริการและโครงข่ายปฏิบัติงานที่ต้องเยื่อมโยงอินเทอร์เน็ตอาจโจรกรรมข้อมูลสำคัญต่างๆ หรือทำให้ระบบการบริการเกิดการหยุดชะงักได้ ซึ่งจะกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจความน่าเชื่อถือภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัท

ในปัจจุบันการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นหนึ่งในองค์กรที่อาศัยระบบการทำงานจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินธุรกิจซึ่งอาจเกิดความเสี่ยงใหม่ หรือได้รับผลกระทบต่อระบบหรือการปฏิบัติงานขององค์กรธุรกิจจากความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threat) ที่ปัจจุบันกำลังส่งผลกระทบต่อหลายองค์กร สำหรับธุรกิจในปัจจุบันหากประสบปัญหาจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threats) อาจส่งกระทบต่อระบบข้อมูลสารสนเทศภายในองค์กรและเป็นความเสี่ยงที่อาจส่งผลให้การดำเนินการธุรกิจขององค์กรเกิดการหยุดชะงัก เสียค่าใช้จ่าย เสียเวลา รวมถึงเกิดความสูญเสียฐานข้อมูลที่มีความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจ เป็นต้น โดยภัยคุกคามและปัญหาคุกคามทางไซเบอร์ ในปัจจุบันที่ปรากฏ เช่น

- Malware: ภัยจากการถูกโจมตีด้วยมัลแวร์ (โปรแกรมไม่พึงประสงค์)
- Web Application Attack: ภัยจากการถูกโจมตีเว็บแอปพลิเคชั่น
- Phishing: ภัยจากการถูกพิชชิ่ง (เป็นเทคนิคในการดึงข้อมูลชั้นที่เป็นความลับ เช่น หมายเลขบัตรเครดิต รหัสผ่านชื่อผู้ใช้โดยการปลอมแปลงเป็นองค์กรที่ถูกกฎหมาย)
- DDoS (Distributed denial of service) - DoS: ภัยจากการถูกโจมตีเพื่อขัดขวางการทำงานของระบบ DoS เป็นการโจมตีโดยทุ่มเทข้อมูลใส่เซิร์ฟเวอร์จนโอเวอร์โหลด ทำให้เซิร์ฟเวอร์ล่มหรือช้าลง จนกระทั่งใช้การไม่ได้
- Spam: ภัยจากการได้รับสแปมเมล
- Botnets: ภัยจากการที่อุปกรณ์ในองค์กรตกเป็นเหยื่อของบอทเน็ต โจมตีด้วยอีเมล์จำนวนมหาศาล ทำให้ทรัพยากรของระบบเครือข่ายต้องทำงานหนัก จะส่งข้อความที่ไม่มีความหมายใดๆ เพื่อต้องการให้อีเมล์ ชื่อบัญชี หรือเมล์เซิร์ฟเวอร์ล่ม
- Ransomware: ภัยจากมัลแวร์เรียกค่าไถ่
- Data Breaches: ภัยจากการที่ข้อมูลขององค์กรรั่วไหล

<u>มาตรการจัดการความเสี่ยง</u> : บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการในการปกป้องระบบข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญ และลดผลกระทบดังนี้

- การกำหนดการติดตั้งและใช้โปรแกรมลิขสิทธิ์อย่างถูกต้อง ซึ่งโปรแกรมลิขสิทธิ์จะมีระบบการอัพเดตระบบอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอเพื่อป้องกันภัยต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับระบบได้ในระดับหนึ่ง
- ติดตั้งอุปกรณ์ Firewall เพื่อป้องกันระบบที่มีความสำคัญ
- การเลือกใช้โปรแกรมการป้องกันไวรัสและสแปมที่ได้มาตรฐานความปลอดภัยโดยมีการติดตั้งให้กับทุก User และได้รับการ Updated สม่ำเสมอ
- การเลือกใช้ผู้ให้บริการ Email Hosting, Web Hosting ที่มีมาตรฐาน เพื่อสามารถให้บริการระบบที่มีมาตรฐานการป้องกันอย่างปลอดภัย
- การกำหนดแนวทางในการจัดการสำรองข้อมูลที่สำคัญขององค์กรอย่างเป็นระบบ รวมถึงความถี่ของระยะเวลาที่ทำการสำรองข้อมูลที่สามารถกู้คืนได้โดยไม่ทำให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจปกติ มีการแยกจัดเก็บฐานข้อมูลที่สำคัญโดยอิสระเพื่อป้องกันภัยคุมคาม อันอาจเกิดขึ้นจากส่งภัยคุมคามผ่านการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายมายังฐานข้อมูลที่มีการเชื่อมต่อกับระบบการทำงานหลัก

บริษัทฯ เฝ้าระวังภัยคุกคามไซเบอร์อย่างต่อเนื่องผ่านมาตรการสำคัญ ดังนี้

- ติดตามและระวังภัยคุกคามใหม่ๆ ทั้งในส่วนระบบข้อมูลและระบบบริการรวมทั้งทำการทดสอบและตรวจประเมินระบบเป็นประจำ เพื่อให้สามารถวางแผนป้องกันเชิงรุกก่อนที่จะถูกโจมตี

- ซ้อมแผนรับมือภัยคุกคามการโจมตีด้านไซเบอร์และแผนการกู้คืนระบบสารสนเทศกรณีเกิดเหตุภัยพิบัติเป็นประจำ เพื่อให้สามารถรับมือกับเหตุการณ์อย่างทันท่วงทีลดทอนความเสียหายของระบบสารสนเทศ
- จัดทำระบบบริหารความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐานสากลและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยของสินทรัพย์ตามมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้องกับไซเบอร์โดยเฉพาะ

ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

ความเสี่ยงจากการที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่มากกว่าร้อยละ 25

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ กลุ่มตระกูลพุกกะณะสุต ซึ่งถือหุ้นรวมกันร้อยละ 28.81 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ซึ่งสัดส่วนการถือหุ้นดังกล่าวส่งผลให้กลุ่มตระกูลพุกกะณะสุตมีคะแนนเสียงที่มีอิทธิพลในการคัดค้านหรือไม่เห็นชอบสำหรับวาระที่ใช้มติพิเศษ หรือเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมในการอนุมัติ

มาตรการจัดการความเสี่ยง : บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการถ่วงดุลอำนาจ จึงได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดต่างๆ ไว้อย่างชัดเจน และโปร่งใส และมีการกำหนดมาตรการการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นใหญ่ ผู้บริหาร รวมถึงบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งบุคคลดังกล่าวจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติรายการนั้นๆ รวมทั้งโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการอิสระ ที่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานจำนวน 3 ท่าน จากจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด 8 ท่าน และบริษัทฯ ได้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน จากกรรมการอิสระทั้งหมด เข้ามาทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการบริหารจัดการและเพื่อสร้างความมั่นใจให้ผู้ถือหุ้นว่าจะสามารถสอบทานการทำงานและมีการถ่วงดุลอำนาจในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายย่อยได้ในระดับหนึ่ง นอกจากนี้ บริษัทฯ จะได้เปิดเผยข้อมูลและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่น รายการที่เกี่ยวโยงกัน และรายการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นต้น เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกราย

ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาหุ้นในตลาดหลักทรัพย์

ราคาหุ้นสามัญของบริษัทฯ อาจผันผวนเนื่องจากปัจจัยหลายประการซึ่งบางปัจจัยเป็นเรื่องที่อยู่เหนือการควบคุมของบริษัทฯ อาทิเช่น การเปลี่ยนแปลงของสภาวะเศรษฐกิจและสังคมที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ การเปลี่ยนแปลงของผลประกอบการและราคาหุ้นของบริษัทจดทะเบียนที่ประกอบธุรกิจคล้ายคลึงกับบริษัทฯ การเปลี่ยนแปลงด้านกฎหมาย การเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม รวมถึง ความแตกต่างของผลการดำเนินงานของบริษัทฯ กับผลประกอบที่คาดการณ์โดยนักวิเคราะห์และนักลงทุน หรือการเปลี่ยนแปลงในคำแนะนำหรือทัศนะของนักวิเคราะห์ที่มีต่อหุ้นของบริษัท

ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

-N/A-

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (BCP : Business Continuity Plan) ไม่ให้การดำเนินงานหยุดชะงัก ในกรณีที่มีภาวะวิกฤตเกิดขึ้น ครอบคลุมถึงการรับมือความเสี่ยงที่สำคัญต่างๆ 5 ด้าน คือ อัคคีภัย ภัยธรรมชาติ การชุมนุมปิดล้อมบริษัท โรคระบาด และการถูกโจรกรรมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

การพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ยึดมั่นการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งการตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ทางธุรกิจจะคำนึงถึงประเด็นด้านเศรษฐกิจ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และสังคม เป็นสำคัญ ทุกกิจกรรมของบริษัทฯ จะต้องดำเนินการบนหลักการของความยั่งยืนและมุ่งผลลัพธ์ที่ยั่งยืน เพื่อสร้างคุณค่าร่วมแก่ผู้มีส่วนได้เสีย และดำรงการยอมรับและความเชื่อถือของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ความยั่งยืนทางธุรกิจไม่ได้ขึ้นอยู่กับความสามารถทางการแข่งขัน และการทำกำไรของธุรกิจเพียงอย่างเดียว หากแต่ยังมีปัจจัยอื่นๆ ที่เข้ามาเกี่ยวข้องอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ เช่น ความคาดหวังของลูกค้าที่เปลี่ยนไปตามโลกาภิวัตน์ความตระหนักถึงความเชื่อมโยงระหว่างผลประกอบการทางการเงินและผลการดำเนินงานที่ให้ความสำคัญต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) ของนักลงทุนความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียในสังคมที่คาดหวังให้แบรนด์สินค้าที่ตนใช้งานอยู่แสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อย่างเคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชนอย่างจริงใจ ความคาดหวังของพนักงานในองค์กรที่คาดหวังให้องค์กรปฏิบัติด้านแรงงานอย่างเป็นธรรม เห็นคุณค่ามีจริยธรรมที่ดี เป็นต้น สิ่งต่าง ๆ เหล่านี้ล้วนเป็นปัจจัยสำคัญที่ท้าทายต่อการอยู่รอดของธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ มองเห็นความเสี่ยงและโอกาสจากปัจจัยการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ เหล่านั้น จึงให้ความสำคัญต่อการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืนโดยบูรณาการและขับเคลื่อนกระบวนการทางด้านเศรษฐกิจ ควบคู่ไปกับความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี ภายใต้การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ

การวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ มีแนวคิดในการสร้างความเติบโตร่วมกันในระยะยาว จึงได้กำหนดนโยบาย เป้าหมาย และกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนเข้าไปในทุกขั้นตอนของการดำเนินการหลักตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ โดยเริ่มจากการจัดหาสินค้าหรือวัสดุอุปกรณ์ที่ตรงความต้องการของลูกค้าและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ บริหารทรัพยากรบุคคลภายในบริษัทให้มีความสามารถ เพื่อเป็นการสนับสนุนให้กิจกรรมหลักตามห่วงโซ่คุณค่าบรรลุตามเป้าหมายของบริษัท

ตารางรายละเอียดกิจกรรมหลัก

กิจกรรมหลัก	รายละเอียดกิจกรรม
1. **การจัดหาสินค้าและวัสดุในโครงการ**	**1. การจัดหาเงินลงทุน** บริษัทมีการจัดหาแหล่งเงินทุน เช่น การขอสินเชื่อจากธนาคารเพื่อนำเงินมาลงทุนในโครงการต่างๆ และจ่ายดอกเบี้ยตรงตามที่ธนาคารกำหนด ซึ่งรวมถึงการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสและเติบโต **2. การจัดหาวัสดุอุปกรณ์** บริษัทมีการจัดหา คัดสรร อุปกรณ์ IT ที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน เพื่อให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า
2. การปฏิบัติการ บริหารโครงการและให้บริการ	**1. ให้คำปรึกษาออกแบบและวางระบบกับลูกค้า** บริษัทมีการสำรวจพื้นที่หน้างาน และบริการให้คำปรึกษา ออกแบบและวางระบบเพื่อให้ตรงกับความต้องการของลูกค้า **2. บริการตามความต้องการของลูกค้ารัฐ/เอกชน** เนื่องด้วยลูกค้ารัฐ/เอกชนจะมีการกำหนดลักษณะเฉพาะของงานที่ต้องการ ทางบริษัทสามารถให้คำปรึกษา วางแผนและออกแบบให้กับตรงตามความต้องการของลูกค้าได้อย่างถูกต้อง **3. การดำเนินงานก่อสร้างอย่างถูกต้อง** บริษัทมีการขออนุญาตจากหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนก่อน รวมถึงการทำประชาพิจารณ์ และจัดให้มีการสำรวจผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และชุมชนโดยรอบก่อนการก่อสร้าง เพื่อให้ถูกต้องตามกฎหมายและไม่ส่งผลกระทบกับสิ่งแวดล้อมและผู้มีส่วนได้เสียโดยรอบ **4. ควบคุมงานก่อสร้างให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลและเป็นที่ยอมรับ** ดำเนินการตามระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015, ISO14001:2015 และ ISO45001:2018 ที่บริษัทได้รับอย่างเสมอมาในทุกกิจกรรมธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

กิจกรรมหลัก	รายละเอียดกิจกรรม
3. การส่งมอบงานและบริการ	**1. ส่งมอบงานและบริการตรงตามสัญญาและความต้องการของลูกค้า** บริษัทสามารถส่งมอบงานและบริการที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน ตรงตามเวลา ภายใต้เงื่อนไขและสัญญาของลูกค้า เพื่อให้เกิดความมั่นใจและสอดคล้องต่อความต้องการและความคาดหวังต่อลูกค้า
4. การตลาดและการขาย	**1. บริการให้คำปรึกษาและประเมินรูปแบบการให้บริการที่เหมาะสมและตรงตามความต้องการของลูกค้า** บริษัทมีทีมช่างผู้เชี่ยวชาญร่วมกับฝ่ายขายและการตลาดในการประเมินสภาพงานและความต้องการของลูกค้า เพื่อเสนอสินค้าและบริการที่เหมาะสมและตรงตามความต้องการของลูกค้า **2. ลูกค้าตกลงทำสัญญาหรือจ่ายเงินเพื่อซื้อสินค้าหรือบริการของบริษัท** บริษัทมีการจัดทำสัญญาอย่างถูกต้องครบถ้วนเพื่อให้ลูกค้ารับทราบถึงขอบเขตและรายละเอียดงานและความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามสัญญาที่ตกลงกัน **3. การโฆษณาประชาสัมพันธ์ทั้งแบบ Offline และ Online** บริษัทมีช่องทางการสื่อสาร การโฆษณาประชาสัมพันธ์ทางการตลาดสำหรับสินค้าและบริการทั้งในช่องทาง Online และ Offline เพื่อให้ลูกค้า นักลงทุน หรือผู้ที่สนใจในธุรกิจของเราสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดของสินค้าและบริการได้โดยง่าย **4. การโฆษณาประชาสัมพันธ์แบบ Onsite** บริษัทมีการเข้าร่วมงานแสดงสินค้าต่าง ๆ รวมถึงมีการจัดงานสัมมนาแสดงสินค้าและบริการของบริษัทเอง เพื่อนำเสนอและสรุปภาพรวมในธุรกิจของบริษัทให้แก่ นักลงทุนและผู้ที่มีความสนใจต่างๆ
5. การบริการหลังการขาย	**1. บริการ Hotline 24 ชั่วโมง / 7 วัน** บริษัทมีเบอร์สายด่วน 081-130-1199 เพื่อรองรับบริการทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง และสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าอย่างสูงสุด โดยรับแจ้งปัญหาจากลูกค้า/ผู้ว่าจ้าง และทีมวิศวกรบริการของบริษัทกว่า 17 คน จะทำหน้าที่แก้ไขปัญหาในเบื้องต้นให้กับลูกค้า/ผู้ว่าจ้าง รวมถึงนัดหมาย เพื่อเข้าซ่อมแซมต่อไป **2. บริการซ่อมบำรุงหลังการขาย** บริษัทมีการติดตาม ดูแล ซ่อมแซมและการบำรุงรักษาหลังการขาย ให้กับลูกค้าเพื่อให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา โดยให้บริการ Preventive Maintenance(PM)/Corrective Maintenance(CM) ภายใต้มาตรฐาน ISO 9001:2015

ตารางรายละเอียดกิจกรรมสนับสนุน

กิจกรรมสนับสนุน	รายละเอียดกิจกรรม
1. การจัดซื้อจัดจ้าง	**1. การปฏิบัติตามคู่มือการจัดซื้อและจัดจ้างตามมาตรฐาน ISO9001:2015** บริษัทปฏิบัติตามหลักมาตรฐาน ISO9001:2015 ด้านการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาภายนอก **2. ประเมินและคัดเลือกคู่ค้า/ผู้รับเหมา/ผู้ขายให้ตรง Approved Vendor List (AVL)** บริษัทมีการประเมิน คัดเลือกผู้ค้า/ผู้รับเหมา/ผู้ขายที่ผ่านเกณฑ์ตามกระบวนการคัดกรองคุณสมบัติผู้ค้า AVL **3.จัดซื้อจัดจ้าง คัดสรรวัสดุที่มีคุณภาพ** เพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพตรงตามสัญญาและตรงตามความต้องการของลูกค้า **4. เจรจาตกลงราคากับคู่ค้า** มีการเจรจาตกลงราคากับคู่ค้า ตามใบเสนอราคาและเปรียบเทียบเพื่อให้ได้ราคาที่ดีที่สุด ก่อนการตกลงสั่งจ้าง/สั่งซื้อ
2. การพัฒนาเทคโนโลยี	**1. การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมใหม่** บริษัทมีการพัฒนานวัตกรรมใหม่อยู่เสมอเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงานและหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ให้กับองค์กร
3. การบริหารทรัพยากรบุคคล	**1. ฝึกอบรมให้ความรู้แก่พนักงาน ทุกๆตำแหน่งเพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงาน** บริษัทมีการจัดหาหลักสูตรการฝึกอบรมต่างๆที่เหมาะสมให้พนักงานแต่ละแผนก เพื่อเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาศักยภาพเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานให้กับบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น **2. สรรหาและวางแผนกำลังคน ให้เพียงพอต่อปริมาณงานที่บริษัทได้รับ** บริษัทมีการวางแผนกำลังคนเพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานในแต่ละโครงการ
4. โครงสร้างพื้นฐาน	**1. ระบบสาธารณูปโภค** บริษัทมีการจัดการสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงานภายในสำนักงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน **2. ระบบบัญชีและการเงิน** บริษัทมีการจัดการระบบการทำงานของระบบบัญชีและการเงิน เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแล และตรงตามนโยบายของบริษัทและเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและถูกต้อง

กิจกรรมสนับสนุน	รายละเอียดกิจกรรม
	3. การพัฒนาระบบ SAP B1 เพื่อนำมาใช้ในงานขาย งานจัดซื้อ งานบัญชีและการเงิน และสินค้าคงคลัง บริษัทมีการพัฒนาระบบ SAP B1 ซึ่งเป็นซอฟต์แวร์ที่มีประสิทธิภาพเหมาะสำหรับการทำงานสำหรับช่วยบริหารธุรกิจในองค์กร เพื่อเชื่อมโยงทุกการทำงานของหน่วยงานต่างๆ ภายในองค์กรเข้าด้วยกันด้วย โดยมี ระบบงานขาย งานจัดซื้อ งานบัญชีและการเงิน และงานสินค้าคงคลัง ช่วยให้ตัดสินใจทางธุรกิจได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ **4. การมี Software BIM เข้ามาช่วยงานประมาณการต้นทุนการก่อสร้าง เพื่อช่วยลดความคลาดเคลื่อนและความผิดพลาดในการคำนวณต้นทุน** บริษัทมีการใช้ Software BIM เพื่อช่วยในการออกแบบ การประมาณการต้นทุนได้อย่างถูกต้องแม่นยำ ช่วยลดเวลาในการทำงานของพนักงาน ทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น **5. การมี Software Power Apps ในการบันทึกเวลาเข้า-ออก ในการปฏิบัติงานของพนักงาน การลางานของพนักงานและการจองการใช้รถยนต์บริษัท** การพัฒนาระบบ Power Platform ซอฟต์แวร์ที่จะช่วย วิเคราะห์ข้อมูล สร้างโซลูชั่น ทำ Workflow รวมเอาเทคโนโลยีต่าง ๆ พัฒนาเพื่อใช้กับงานบริหารบุคคล งานบริหารโครงการ ช่วยให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ **6. การใช้งานระบบ Cloud ในการจัดเก็บข้อมูลการทำงานของแผนกต่างๆ สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ได้** บริษัทมีการบันทึกและจัดเก็บข้อมูลลงในระบบ Cloud เพื่อสะดวกต่อการใช้งานแม้ไม่ได้ปฏิบัติงานที่สำนักงาน (Work from anywhere) **7. การจัดประชุม Online Conference ผ่านโปรแกรม Microsoft Team** บริษัทมีการจัดประชุม Online Conference เพื่อช่วยให้การทำงานสะดวกขึ้น ประหยัดเวลาและลดค่าใช้จ่ายในการเช่าห้องประชุม, ง่ายต่อการแชร์ข้อมูล,ลดปริมาณการใช้กระดาษ

การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย โดยเชื่อมั่นว่าความสัมพันธ์อันดีบนพื้นฐานของความไว้วางใจตลอดจนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อองค์กรเป็นทรัพย์สินอันมีค่าที่จะส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในการเป็นองค์กรที่พัฒนาและเติบโตได้อย่างยั่งยืน อีกทั้งการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสียจะช่วยให้องค์กรสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง/ความต้องการ	แนวทางการตอบสนองความคาดหวัง	ช่องทางการสื่อสาร
พนักงาน	• จ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม • มีความมั่นคงและความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ • ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสพนักงานอย่างทั่วถึง • มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพยสิน ตลอดจนมีสุขภาพพลานามัยที่ดีในการทำงาน • มีแผนการการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ และความสามารถอย่างเหมาะสม	• สำรวจการจ่ายค่าตอบแทนของตลาดอย่างสม่ำเสมอทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการกำหนดค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรมและสามารถแข่งขันได้ภายในอุตสาหกรรม • จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และจัดให้มีประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ และประกันสุขภาพ พร้อมกับการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับพนักงานทุกคนอย่างทั่วถึง • จัดให้มีการอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน โดยคัดเลือกหลักสูตรอบรมที่ตรงตามความต้องการและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี • จัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ประจำปี • กำหนดมาตรการเพื่อสร้างสถานที่ทำงานที่ปลอดภัย มีการติดตั้งสัญญาณเตือนไฟ และการก่อสร้างอาคารทำงานที่เป็นไปตามมาตรฐาน รวมถึงปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในสำนักงานให้มีความปลอดภัยและมีสุขอนามัยที่ดีอย่างสม่ำเสมอ	• การประชุมผู้บริหารพบปะพนักงานประจำปี • การสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ เช่น คณะกรรมการสวัสดิการแรงงานในสถานประกอบกิจการ • การจัดให้มีช่องทางรับข้อร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส • การสำรวจความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง/ความต้องการ	แนวทางการตอบสนองความคาดหวัง	ช่องทางการสื่อสาร
ลูกค้า	• การตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์ และสามารถในการส่งงานตามกำหนดเวลา รวมถึงได้มาตรฐานและมีคุณภาพ • จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ • การรักษาความลับและความเป็นส่วนตัวของข้อมูลลูกค้า	• มุ่งมั่นที่จะให้บริการที่มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน เพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจและพึงพอใจสูงสุดในการให้บริการ โดยจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจลูกค้าทุกปี • ปฏิบัติตามสัญญาอย่างเคร่งครัดเพื่อส่งมอบได้ทันตามสัญญา ไม่เกิดความเสียหายแก่ลูกค้า • ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท และกำหนดช่องทางการร้องเรียนที่เหมาะสม • จัดให้มีนโยบายและมาตรการการรักษาความลับและความเป็นส่วนตัวของข้อมูลลูกค้า	• การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี • การร้องเรียน ข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นผ่านช่องทางต่างๆ เช่น อีเมล และเบอร์โทรศัพท์ • การจัดกิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์/กิจกรรมทางการตลาด • การประชาสัมพันธ์นโยบายผ่านเว็บไซต์บริษัท
คู่ค้าและพันธมิตร	• ความร่วมมือในการพัฒนาธุรกิจและเติบโตร่วมกัน • ความเสมอภาคในการทำธุรกิจ ได้รับผลตอบแทนจากการทำงานแบบเท่าเทียมและเป็นธรรม • กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสและเป็นธรรม • จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct)	• การเคารพต่อสิทธิและปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม • การประเมินคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอเพื่อพัฒนาศักยภาพของคู่ค้าให้เติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน โดยเผยแพร่จรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจให้คู่ค้าได้รับทราบและปฏิบัติตาม	• กระบวนการคัดเลือกและการประเมินผลการปฏิบัติงานของคู่ค้าและผู้รับเหมาอย่างต่อเนื่อง • การประชุมร่วมกับบริษัทคู่ธุรกิจ/ ผู้ร่วมลงทุน • การประชาสัมพันธ์นโยบายผ่านเว็บไซต์บริษัทและอีเมล
ชุมชนและสังคม	• สนับสนุนกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมและไม่กระทำการใดๆ ที่ขัดหรือผิดกฎหมาย	• นำความรู้และประสบการณ์ทางธุรกิจมาพัฒนาโครงการที่สามารถสร้างประโยชน์ให้ชุมชนได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยบริษัทฯ จะจัดการดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะไม่สร้างหรือก่อให้เกิดผลกระทบในทางลบต่อชุมชนสังคม และสิ่งแวดล้อม • จัดตั้งโครงการและกิจกรรมในการพัฒนาสังคมและชุมชน รวมถึงการดูแลรักษาธรรมชาติ อนุรักษ์พลังงานอย่างสม่ำเสมอ	• สื่อสารแบบ Two-way communication ผ่านกิจกรรมที่บริษัทฯ ดำเนินการร่วมกับชุมชน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง/ความต้องการ	แนวทางการตอบสนองความคาดหวัง	ช่องทางการสื่อสาร
ผู้ถือหุ้น	• ผลการดำเนินงานและการเติบโตทางธุรกิจที่มั่นคงและผลกำไรที่ดี • การกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม • การบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ • การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม	• ดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส • ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยกำหนดโครงสร้างการบริหารตามหลักธรรมาภิบาลและเป็นไปตามข้อกฎหมาย • ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง ครอบคลุมปัจจัยความเสี่ยงมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ดำเนินการภายใต้แนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงตามแนวทางมาตรฐานของ COSO-ERM 2017	• การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) • ผู้บริหารพบปะนักลงทุน/นักวิเคราะห์ (Opportunity Day) • แบบ 56-1(One Report) และรายงานงบการเงินรายไตรมาสและประจำปีของบริษัท • การเปิดช่องทางในการสื่อสารที่หลากหลาย ได้แก่ เว็บไซต์บริษัทฯ โทรศัพท์ จดหมาย และอื่น ๆ รวมถึงการแจ้งข่าวผ่านตลาดหลักทรัพย์
หน่วยงานรัฐ/เอกชน	• การปฏิบัติตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ • ความร่วมมือในการผลักดันนโยบายรัฐ • ให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์ ต่อชุมชน และสังคมส่วนรวม • การปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย และนโยบายของหน่วยงานกำกับดูแล	• ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ กฎระเบียบและกฎหมาย พร้อมให้ความร่วมมืออันเป็นประโยชน์ต่อภาครัฐ • ตอบสนองนโยบายของภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจบริษัทฯ เช่น เศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล (Digital Economy) • รายงานผลการดำเนินงานและผลการปฏิบัติงานต่อหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องตามที่หน่วยงานกำหนดอย่างสม่ำเสมอ	• การรายงานผลการดำเนินงานและผลการปฏิบัติงานผ่านหนังสือราชการ อีเมล และโทรศัพท์
ธนาคาร	• การชำระหนี้ที่ตรงเวลา • อัตราดอกเบี้ย ค่าธรรมเนียมที่เหมาะสม • บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง	• การจ่ายชำระตรงเวลาและครบทุกงวด • การจัดให้มีช่องทางการให้บริการและการชำระเงินที่สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย	• การเปิดช่องทางในการสื่อสารที่หลากหลาย ได้แก่ เว็บไซต์บริษัทฯ โทรศัพท์ อีเมล และอื่น ๆ รวมถึงการนัดหมายเพื่อขอเข้าพบโดยตรง

INSET และการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืน

เป้าหมายเพื่อการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืน

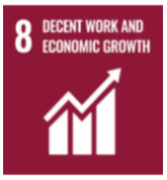
บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development) เพื่อสร้างสรรค์การเติบโตทางธุรกิจและยังสามารถเกื้อหนุนสังคมและสิ่งแวดล้อมให้พัฒนาและเติบโตควบคู่กันอย่างสมดุลไปพร้อม ๆ กัน ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (UN Sustainable Development Goals: SDGs) และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในอนาคต โดยเป้าหมายเพื่อการดำเนินการอย่างยั่งยืนจะประกอบด้วยเป้าหมายในมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ (ESG)

เพื่อให้บุคลากรของบริษัทฯได้ปฏิบัติตามและมุ่งสู่เป้าหมายในระยะเวลาที่กำหนดตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักปฏิบัติหมวดที่ 2 เรื่องวิสัยทัศน์ ในปี 2567 บริษัทฯจึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ ดังนี้

วิสัยทัศน์ ปี 2567

มุ่งสู่การเป็นบริษัทฯชั้นนำในธุรกิจก่อสร้าง DATA CENTER และธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคม

	เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน SDGs	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายสู่ความยั่งยืน ปี 2567
มิติสิ่งแวดล้อม Environmental		• ยกระดับคุณภาพน้ำโดยลดมลพิษ ขจัดการทิ้งขยะและลดการปล่อยสารเคมีและวัสดุอันตราย • จัดทำโครงการปันน้ำใส เติมแสงไฟด้วยน้ำใจ INSET ให้แก่โรงเรียนในพื้นที่การดำเนินงานของบริษัทฯ	• ลดปริมาณการใช้น้ำจากปีก่อนหน้าร้อยละ 5
		• สร้างนโยบาย และดำเนินกิจกรรมเพื่อลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก	• โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมลดโลกร้อน จำนวน 4 โครงการ • โครงการการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจำนวน 2 โครงการ • อัตราส่วนการใช้พลังงานทดแทนไม่น้อยกว่าร้อยละ 20

	เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน SDGs	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายสู่ความยั่งยืน ปี 2567
มิติสิ่งแวดล้อม Environmental		• รณรงค์เรื่องการคัดแยก/กำจัดขยะ	• การบริจาคขยะอิเล็กทรอนิกส์ ณ จุดรับบริจาคต่างๆรายปีจำนวน 2 ครั้ง/ปี
มิติสังคม Social		• การพัฒนาศักยภาพและการดูแลพนักงาน • ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน	• จำนวนพนักงานและผู้รับเหมาที่ผ่านการอบรมหลักสูตรความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ร้อยละ 100 • จำนวนโครงการส่งเสริมพัฒนาความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานจำนวน 3 โครงการ
		• การเคารพสิทธิมนุษยชน	• จำนวนข้อร้องเรียนประเด็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน/แรงงานเด็ก เท่ากับ 0
		• บริษัทฯ บริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้ มีศักยภาพมากขึ้น เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของพนักงานอยู่เสมอ และทำให้องค์กรพัฒนาอย่างยั่งยืน	• จำนวนชั่วโมงการอบรมพนักงาน 8 ชั่วโมงต่อคนต่อปี
มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ Governance		• การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียม • ความสามารถในการพัฒนาบุคลากรตาม Competency เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ โดยจัดอบรมบุคลากรได้ตามเป้าหมาย คิดเป็นร้อยละ 100	• เปอร์เซ็นต์ความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร และมีความพึงพอใจโดยรวม 80% • อัตราการลาออกของพนักงานไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 2

	เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน SDGs	แนวทางการดำเนินงาน	เป้าหมายสู่ความยั่งยืน ปี 2567
มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ Governance		• บริษัทฯ มีการคิดค้นนวัตกรรมเพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงานของพนักงาน • มูลค่า/รายได้ที่เพิ่มขึ้นจากการพัฒนานวัตกรรม	• จำนวนผลงาน ผลิตภัณฑ์ และ/หรือ บริการที่เกิดจากการวิจัยพัฒนานวัตกรรมอย่างน้อยจำนวน 1 โครงการ • จำนวนโครงการความร่วมมือกับคู่ค้าในการพัฒนานวัตกรรมอย่างน้อย 1 โครงการ
		• ขจัดการใช้แรงงานเด็กและบังคับใช้แรงงานทุกรูปแบบ • ขจัดการเลือกปฏิบัติในการจ้างงานและอาชีพ	• จำนวนข้อร้องเรียนประเด็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน/แรงงานเด็ก 0 กรณี
		• ส่งเสริมและสร้างความร่วมมือในการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อช่วยให้ประเทศไทยเกิดการเติบโตและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	• จำนวนผลงาน ผลิตภัณฑ์ และ/หรือ บริการที่เกิดจากการวิจัยพัฒนานวัตกรรมเพิ่มขึ้นจำนวน 1 ผลงาน/ผลิตภัณฑ์

แนวทางการจัดการความยั่งยืนขององค์กร

กรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ยึดถือการดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีและยึดหลักจริยธรรมควบคู่ไปกับการใส่ใจดูแลรักษาสังคมและสิ่งแวดล้อม มีสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างแท้จริง โดยคำนึงถึงผู้ที่มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตั้งแต่ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า ชุมชน ตลอดจนสังคมในวงกว้าง ทั้งนี้เพื่อนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเป็นกรอบในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือปฏิบัติด้วยความเชื่อมั่น ศรัทธา และเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในทุกระดับ พร้อมให้การสนับสนุนต่อชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นส่งเสริมการพัฒนาที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของชุมชนในระยะยาว ตามหลักการและแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยซึ่งแบ่งเป็น 8 ด้าน ครอบคลุมในหัวข้อดังต่อไปนี้

โดยสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้จาก นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม
และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

นอกจากนี้เพื่อสนับสนุนการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่บริษัทฯ ยึดถือในการตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ทางธุรกิจ โดยจะคำนึงถึงประเด็นด้านเศรษฐกิจ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และสังคม เป็นสำคัญ ทุกกิจกรรมของบริษัทฯ จะต้องดำเนินการบนหลักการของความยั่งยืน และมุ่งผลลัพธ์ที่ยั่งยืน เพื่อสร้างคุณค่าร่วมแก่ผู้มีส่วนได้เสีย และดำรงการยอมรับและความเชื่อถือของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ความยั่งยืนทางธุรกิจไม่ได้ขึ้นอยู่กับความสามารถทางการแข่งขัน และการทำกำไรของธุรกิจเพียงอย่างเดียว หากแต่ยังมีปัจจัยอื่นๆ ที่เข้ามาเกี่ยวข้องอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ เช่น ความคาดหวังของลูกค้าที่เปลี่ยนไปตาม Digitization ความตระหนักถึงความเชื่อมโยงระหว่างผลประกอบการทางการเงินและผลการดำเนินงานที่ให้ความสำคัญต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) ของนักลงทุน ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียในสังคมที่คาดหวังให้แบรนด์สินค้าที่ตนใช้งานอยู่แสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อย่างเคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชนอย่างจริงใจ ความคาดหวังของพนักงานในองค์กรที่คาดหวังให้องค์กรปฏิบัติด้านแรงงานอย่างเป็นธรรม เห็นคุณค่ามีจริยธรรมที่ดี เป็นต้น สิ่งต่าง ๆ เหล่านี้ล้วนเป็นปัจจัยสำคัญที่ท้าทายต่อการอยู่รอดของธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทฯ มองเห็นความเสี่ยงและโอกาสจากปัจจัยการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ เหล่านั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญต่อการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืนโดยบูรณาการและขับเคลื่อนกระบวนการทางด้านเศรษฐกิจ ควบคู่ไปกับความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี ภายใต้การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ และนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

- นโยบายระบบบริหารคุณภาพสิ่งแวดล้อม อาชีว อนามัย และความปลอดภัย
- นโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร
- นโยบายการพัฒนาบุคลากร
- นโยบายการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน
- นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและประกาศความเป็นส่วนตัว
- นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
- นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- นโยบายการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

กระบวนการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

1	2	3	4
ระบุประเด็น	จัดลำดับความสำคัญ	ตรวจสอบความถูกต้อง	ทวนสอบประเด็นสำคัญ

1. ระบุประเด็นด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

ระบุประเด็นที่มีผลกระทบต่อความยั่งยืนของบริษัทซึ่งครอบคลุมมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกบริษัท โดยพิจารณาความเสี่ยงและโอกาสต่อธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอกของบริษัท และรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัทที่รับผิดชอบในเรื่องที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผลการระบุประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้

มิติเศรษฐกิจ

1. การปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลที่ดี
2. จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
3. การบริหารความเสี่ยง
4. การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน
5. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
6. นวัตกรรมด้านดิจิทัล

มิติสังคม

1. การปฏิบัติต่อแรงงานและสิทธิมนุษยชน
2. การพัฒนาบุคลากร
3. ความปลอดภัยในการทำงาน

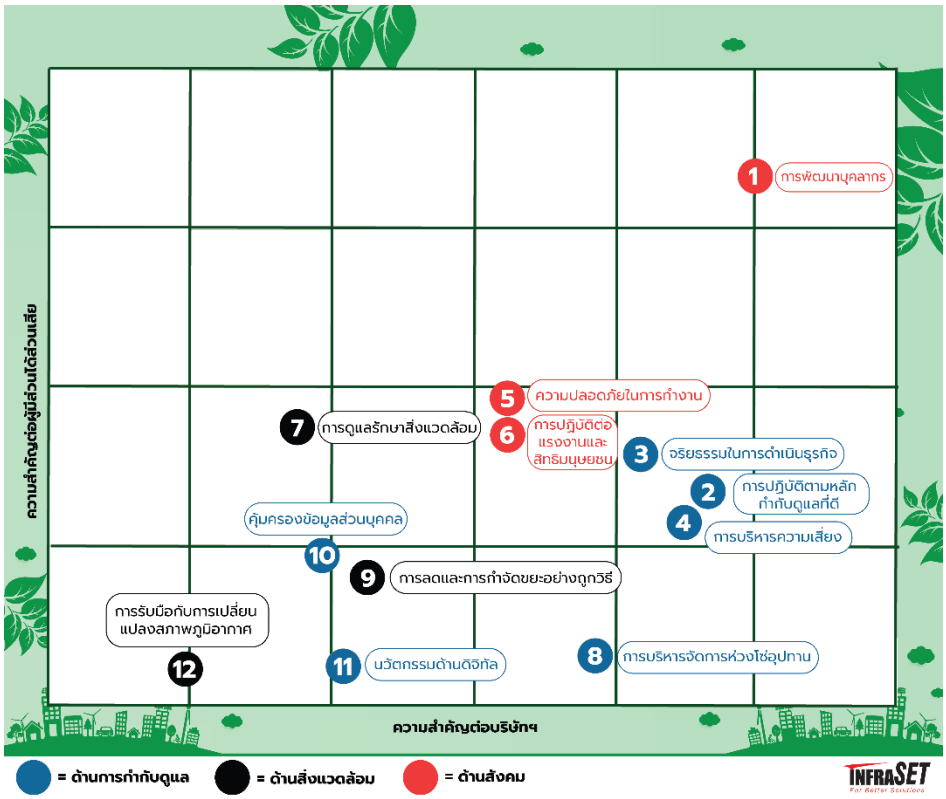
มิติสิ่งแวดล้อม

1. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม
2. การลดและการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี
3. การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

2. การจัดลำดับประเด็นที่สำคัญ

จัดลำดับระดับความสำคัญแต่ละประเด็นด้านความยั่งยืน พร้อมกำหนดกลยุทธ์และเป้าหมายระยะสั้น ระยะยาว เพื่อประเมินหาระดับความสำคัญที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัททั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และระดับที่มีผลต่อการตัดสินใจของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยจัดทำและรวบรวมข้อมูลจากการสัมภาษณ์ผู้บริหารขององค์กรและทำแบบสอบถามจากผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ได้แก่ พนักงาน คู่ค้า ชุมชน ลูกค้า ผู้ถือหุ้น และหน่วยงานกำกับดูแล

การลำดับประเด็นสำคัญของบริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)



ประเด็นที่อยู่ใน quadrant ขวาบน แสดงถึงการให้ความสำคัญทั้งฝ่ายบริษัทและฝ่ายผู้มีส่วนได้เสีย

1) การพัฒนาบุคลากร (Human capital development)

เป็นกลไกหนึ่งในการขับเคลื่อนองค์กรและถือเป็นหัวใจสำคัญของการดำเนินงานให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย บริษัทมีนโยบายเสริมสร้างและพัฒนาบุคลากร ให้เป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในการทำงาน มีจรรยาบรรณและจริยธรรมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ บริษัทฯ ได้จัดฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการทำงาน นำความรู้มาใช้ในการพัฒนาต่อยอดการให้บริการให้มีความเป็นเลิศ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เพื่อขยายและพัฒนาธุรกิจให้ตอบสนองและสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า ทำให้บริษัทมีความเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

2) การปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลที่ดี (Good corporate governance)

แนวทางและกรอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีอันประกอบด้วย การสร้างความโปร่งใสในการทำงานและการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม การปฏิบัติตามกฎหมาย และการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด ภายใต้ระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้ เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สร้างความเติบโตอย่างยั่งยืนให้แก่บริษัทฯ

3) จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ (Business ethics)

บริษัทฯ ยึดมั่นในหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเจริญเติบโตที่ยั่งยืนของธุรกิจ บริษัทฯสร้างจิตสำนึกทางจริยธรรมธุรกิจให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน โดยกำหนดเป็นนโยบายและค่านิยมองค์กร ถึงการทำงานด้วยสำนึกในคุณธรรมและจริยธรรม รวมถึงการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ อย่างเท่าเทียม ควบคุมดูแลรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (รายการเกี่ยวโยง) โดยเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการเพื่อให้ความเห็นชอบตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต.กำหนด และเปิดเผยใน 56-1 One Report ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดช่องทางติดต่อเพื่อแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนการกระทำที่ผิดกฎหมายหรือขัดต่อหลักจริยธรรมธุรกิจได้ทางเว็บไซต์ www.infraset.co.th

4) การบริหารความเสี่ยง (Risk management)

การกำหนดแนวทางและกรอบการบริหารความเสี่ยง เพื่อนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นในแต่ละกิจกรรมดำเนินงานของธุรกิจ โดยพิจารณาจากโอกาสที่จะเกิดขึ้นและผลกระทบที่อาจได้รับ และจัดลำดับความสำคัญ เพื่อวางแผนการจัดการความเสี่ยง ติดตาม และสื่อสารความเสี่ยงกับทุกสายการปฏิบัติงานที่เกี่ยงข้อง เพื่อควบคุมไม่ให้เกิดเหตุการณ์บ่งชี้ ที่เป็นสาเหตุให้บริษัทฯ ไม่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ หรือการจัดการที่ทำให้ความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยบริษัทฯ ได้รับผลกระทบเสียหายน้อยที่สุด ควรคำนึงถึงข้อดี/ข้อเสีย ความคุ้มค่า ประโยชน์ที่ได้รับ และความสอดคล้องกับกลยุทธ์และโยบายหลักของบริษัทฯ

5) ความปลอดภัยในการทำงาน (Health and safety in workplace)

เป็นองค์ประกอบสำคัญในการดำเนินธุรกิจ โดยให้ความสำคัญถึงคุณภาพ ความมั่นคง อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อนำมาซึ่งคุณภาพชีวิตการทำงานและสุขภาพที่ดีของพนักงาน ลดความเสี่ยงอันตรายและอุบัติเหตุต่าง ๆ ของพนักงาน ตลอดจนปรับปรุงการดำเนินงานของธุรกิจให้เกิดความปลอดภัย ให้ความรู้ จัดฝึกอบรมในการปฏิบัติงานที่ปลอดภัยให้แก่พนักงาน จัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ความปลอดภัยให้เพียงพอกับสภาพการทำงาน แนะนำชี้แจงให้ทราบถึงสาเหตุ และวิธีป้องกัน โดยใช้มาตรฐาน ISO45001:2018 ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

6) การปฏิบัติต่อแรงงานและสิทธิมนุษยชน (Labor practice and human rights)

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติด้วยเหตุผลเชื้อชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สีผิว การศึกษา ครอบคลุมถึงคนพิการ กลุ่มด้อยโอกาสต่าง ๆ ไม่ใช้แรงงานเด็กและต่อต้านการคุกคามทางเพศ ไม่ละเลยเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายละเมิดสิทธิมนุษยชน ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานโดยตรงหรือผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ มีมาตราการให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองบุคคลที่แจ้งเรื่องร้องเรียนการละเมิดสิทธิมนุษยชน และในส่วนของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนสามารถแสดงความคิดเห็นเสนอแนะผ่านช่องทาง Whistleblower ทางอีเมล ifssec@infraset.co.th

7) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม (Environmental care)

บริษัทฯ ตระหนักถึงความรับผิดชอบในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ร่วมรณรงค์ ผลักดันสร้างนิสัย รักษ์สิ่งแวดล้อม สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พลังงาน ช่วยกันลดโลกร้อน ลดการสร้างก๊าซเรือนกระจก ให้แก่พนักงานและองค์กร ช่วยกันปิดไฟปิดคอมพิวเตอร์ทุกครั้งเมื่อไม่ใช้งาน เปิดแอร์ 25 องศา ใช้บันไดแทนลิฟต์ ลดการพิมพ์เอกสารที่ไม่จำเป็น ลดการใช้พลาสติก พกแก้วส่วนตัว คัดแยกขยะ ติดตั้ง Solar Roof Top เพื่อลดการใช้พลังงาน ใช้น้ำอย่างประหยัด และเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อคงไว้ซึ่งความสมดุลของระบบนิเวศ และขับเคลื่อนธุรกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืน

8) การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply chain management)

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ และส่งผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม บริษัทฯมีการกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานสากล (ISO9001:2015) เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยบริการที่มีคุณภาพ จากการคัดเลือกคู่ค้า (Approved Vendor List) ที่มีมาตรฐานการปฏิบัติงานตามที่บริษัทฯได้วางแนวทางไว้ ควบคู่ไปกับการจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สังคม ความปลอดภัย อาชีวอนามัย (ISO140001:2015 และ ISO45001:2018) ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการ รวมถึงการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจที่จะช่วยกันยกระดับศักยภาพในการแข่งขัน สร้างความเติบโตและผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นอย่างยั่งยืน

9) การลดและการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี (Sustainable waste reduction and disposal)

บริษัทฯ ยึดหลัก 3R และ หลัก 6 Care เข้ามาประยุกต์ใช้ในองค์กร เช่น ลดการใช้กระดาษและใช้กระดาษสองหน้า งดการใช้โฟมลดการใช้พลาดสติก โดยการใช้ถุงผ้าและนำแก้วมาใช้เอง เลือกใช้วัสดุตกแต่งที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ ลดการเกิดขยะโดยการตักอาหารแต่พอดีและทานให้หมดในกิจกรรมต่างๆที่บริษัทจัดขึ้น ส่งเสริมการนำขยะกลับมาหมุนเวียนใช้ใหม่ โดยให้มีการคัดแยก และรวบรวมขยะในสำนักงานเพื่อสามารถไปใช้ในการ recycle จัดกิจกรรมบริจาคปฏิทินเพื่อคนตาบอดเพื่อนำไปผลิตสื่ออักษรเบลล์

10) การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data privacy and protection)

บริษัทฯ เคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวจะได้รับการปกป้อง และความคุ้มครองสิทธิอย่างครบถ้วน และเป็นไปตามกฎหมายตาม พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 บริษัทฯ ได้มีนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สร้างความตระหนักและให้ความรู้ความเข้าใจในการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล อีกที่ยังกำหนดกรอบในการสอบทานในเรื่องการปกป้องคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างมีระบบ รวมถึงมีการทบทวนและปรับปรุงเอกสารและสัญญาต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯเพื่อให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

11) นวัตกรรมด้านดิจิทัล (Digital innovation)

บริษัทฯ มีแนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนด้านการคิดค้นและพัฒนานวัตกรรม (R&D) ที่ช่วยส่งเสริมผลิตภัณฑ์และการบริการเพื่อสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียอย่างรอบด้าน เพื่อตอบสนองความต้องการ ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เพิ่มความสามารถในการแข่งขัน ยกระดับ พร้อมสร้างโอกาสและสร้างมูลค่าเพิ่มทางธุรกิจ

12) การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate resilience)

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นประเด็นที่ทั่วโลกให้ความสำคัญสูงขึ้น เนื่องด้วยความผันแปรตามธรรมชาติ ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ส่งผลให้เกิดปัจจัยเสี่ยงและอาจส่งผลกระทบต่อการพัฒนาธุรกิจ ทำให้ต้องมีการวางแผน กำหนดกลยุทธ์ ประเมินความเสี่ยงต่างๆ เพื่อกำหนดทิศทางในการดำเนินธุรกิจ และตั้งเป้าหมายดำเนินธุรกิจให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอันเป็นสาเหตุที่ทำให้อุณหภูมิโลกเพิ่มสูงขึ้น

3. ทวนสอบความถูกต้องและรับทราบประเด็นที่ถูกจัดลำดับ

บริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องเพื่อนำไปกำหนดแนวทางการดำเนินงานในประเด็นสำคัญและนำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องลงในรายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัท

4. ทบทวนประเด็นการประเมินผลใหม่อย่างสม่ำเสมอ

บริษัทฯมีการทบทวนในประเด็นที่เกี่ยวข้องเพื่อความมั่นใจในข้อมูลและสามารถนำไปใช้ระบุประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญและดำเนินการประเมินผลใหม่ประจำทุกปี

ผลกระทบของประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนต่อธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสีย

ประเด็นสำคัญ	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อ	
	INSET	ผู้มีส่วนได้เสีย
การพัฒนาบุคลากร (Human capital development)	บริษัทมีนโยบายเสริมสร้างและพัฒนาบุคลากร ให้เป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในการทำงาน มีจรรยาบรรณและจริยธรรมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ	การพัฒนาศักยภาพพนักงานที่ สอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ และการดำเนินงานที่ยั่งยืน เช่น การดูแลและรับฟังความคิดเห็นของพนักงาน สร้างโอกาสการเติบโตในสายงาน
การปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลที่ดี (Good corporate governance)	ในการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีอันประกอบด้วย การสร้างความโปร่งใสในการทำงานและการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม การปฏิบัติตามกฎหมาย และการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด	การปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลที่ดีของบริษัทฯ จะช่วยสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานและส่งเสริมพัฒนาการกำกับดูแล และจรรยาบรรณที่ดีในการประกอบธุรกิจร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนในห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทฯ
จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ (Business ethics)	บริษัทฯ สร้างจิตสำนึกทางจริยธรรมธุรกิจให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน โดยกำหนดเป็นนโยบายและค่านิยมองค์กร ถึงการทำงานด้วยสำนึกในคุณธรรมและจริยธรรม	การดำเนินงานอย่างยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมถึงสอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมายจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และส่งเสริมให้เกิดการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว
การบริหารความเสี่ยง (Risk management)	กำหนดแนวทางและกรอบการบริหารความเสี่ยง เพื่อนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นในแต่ละกิจกรรมดำเนินงานของธุรกิจ โดยพิจารณาจากโอกาสที่จะเกิดขึ้นและผลกระทบที่อาจได้รับ และจัดลำดับความสำคัญ เพื่อวางแผนการจัดการความเสี่ยง ติดตาม และสื่อสารความเสี่ยงกับทุกสายการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดและป้องกันความเสี่ยงที่อาจส่งผลให้การดำเนินธุรกิจหยุดชะงัก	การจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงที่ครอบคลุมตลอดทั้งห่วงโซ่คุณค่า โดยคณะทำงานบริหารความเสี่ยงจะต้องจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อให้มีการประเมินและวิเคราะห์ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้

ประเด็นสำคัญ	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อ	
	INSET	ผู้มีส่วนได้เสีย
ความปลอดภัยในการทำงาน (Health and safety in workplace)	การดำเนินธุรกิจ โดยให้ความสำคัญถึงคุณภาพ ความมั่นคง อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ISO14001:2015 และ ISO45100:2018) เพื่อนำมาซึ่งคุณภาพชีวิตการทำงานและสุขภาพที่ดีของพนักงาน ลดความเสี่ยงอันตรายและอุบัติเหตุต่าง ๆ	ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทำงานปราศจากภัย หรืออันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น รวมไปถึงการไม่มีโรคที่เกิดจากการทำงาน เช่น บริษัทมีการส่งเสริมด้านสุขภาพของพนักงานทุกคน โดยจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี และพนักงานที่อยู่หน้าไซต์งานมีอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยส่วนตัวทุกคน
การปฏิบัติต่อแรงงานและสิทธิมนุษยชน (Labor practice and human rights)	บริษัทฯ ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติด้วยเหตุผลเชื้อชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สีผิว การศึกษา ครอบคลุมถึงคนพิการ กลุ่มด้อยโอกาสต่าง ๆ ไม่ใช้แรงงานเด็กและต่อต้านการคุกคามทางเพศ	การเคารพสิทธิมนุษยชนและการดำเนินการเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่คุณค่าจะช่วยส่งเสริมความเสมอภาคและความเท่าเทียมให้เกิดขึ้นภายในห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทฯ
การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม (Environmental care)	บริษัทฯ ตระหนักถึงความรับผิดชอบในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ร่วมรณรงค์ผลักดัน สร้างนิสัย รักษ์สิ่งแวดล้อม สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พลังงาน ช่วยกันลดโลกร้อน ลดการสร้างก๊าซเรือนกระจก	การให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อม ตลอดห่วงโซ่คุณค่า และการจัดการมลพิษและของเสียที่มีประสิทธิภาพ ตลอดจนการมีบทบาทในการร่วมสร้างสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน เช่น การใช้พลังงานทดแทน และยังช่วยให้ประหยัดพลังงาน ประหยัดค่าใช้จ่าย เป็นต้น
การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply chain management)	บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ และส่งผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม บริษัทฯมีการกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานสากล (ISO9001:2015)	การแข่งขันที่เป็นธรรมในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการติดตามตรวจสอบการดำเนินงานทั้งและประเมินความเสี่ยงครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และ สิ่งแวดล้อม เช่น มีการประเมินคุณภาพคู่ค้า และหลักเกณฑ์ด้าน ESG
การลดและการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี (Sustainable waste reduction and disposal)	บริษัทฯ ดำเนินการแยกขยะก่อนทิ้งโดยยึดหลัก 3R และเข้าร่วมโครงการ Care the bear และนำมาประยุกต์ใช้ในองค์กร พร้อมกับมาตราฐาน ISO14001:2015 และ ISO45100:2018	บริษัทฯ มีการจัดขอความร่วมมือจากพนักงานโดยการ งดการใช้โฟม ลดการใช้พลาสติก โดยการใช้ถุงผ้าและนำแก้วมาใช้เอง เลือกใช้วัสดุตกแต่งที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ ลดการเกิดขยะโดยการตักอาหารแต่พอดีและทานให้หมดในกิจกรรมต่างๆที่บริษัทจัดขึ้น

ประเด็นสำคัญ	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อ	
	INSET	ผู้มีส่วนได้เสีย
การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data privacy and protection)	บริษัทฯ เคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวจะได้รับการปกป้อง และความคุ้มครองสิทธิอย่างครบถ้วน และเป็นไปตามกฎหมายตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562	การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เช่น พนักงานที่เข้าถึงข้อมูลลูกค้าต้องลงนามรับทราบข้อตกลงในการรักษาความลับข้อมูลความเป็นส่วนตัวของลูกค้า
นวัตกรรมด้านดิจิทัล (Digital innovation)	บริษัทฯ มีแนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนด้านการคิดค้นและพัฒนานวัตกรรม (R&D) ที่ช่วยส่งเสริมผลิตภัณฑ์และการบริการเพื่อสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียอย่างรอบด้าน	การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี ที่ตอบโจทย์การใช้ชีวิต และการสร้าง วัฒนธรรมส่งเสริมนวัตกรรมในองค์กรให้กับพนักงานตลอดจน การพัฒนาและแบ่งปันแนวคิด ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี เช่น ร่วมมือกับคู่ค้าในการพัฒนานวัตกรรมด้านดิจิทัล
การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate resilience)	บริษัทฯ มีการวางแผน กำหนดกลยุทธ์ ประเมินความเสี่ยงต่างๆ เพื่อกำหนดทิศทางในการดำเนินธุรกิจ และตั้งเป้าหมายดำเนินธุรกิจให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	การดำเนินการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยผสานความร่วมมือ จากผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

การจัดการด้านความยั่งยืนใน มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

การปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลที่ดี (Good corporate governance)

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้มีความโปร่งใสในการดำเนินกิจการ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของกิจการ และเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยนำหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และระเบียบปฏิบัติของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มาเป็นปัจจัยในการเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ สร้างความโปร่งใสในการทำงาน การดำเนินการให้มีจริยธรรมทางธุรกิจ การจัดทำระบบควบคุมภายในต่าง ๆ รวมถึงการให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้น และการรักษาประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ โดยคณะกรรมบริษัทจะทบทวนหลักการปฏิบัติเพื่อปรับใช้ให้เหมาะสมของการนำ CG Code ไปปรับใช้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

สำหรับปี 2566 บริษัทได้รับผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2566 ในระดับ **“ดีมาก” (4 ดาว)** โดยสำรวจจากการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน 782 บริษัท จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 จัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทฯที่ระดับ **“ดีเยี่ยมสมควรเป็นตัวอย่าง”** ได้คะแนนอยู่ร้อยละ 100

นโยบายกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาทบทวนหลักปฏิบัติและนโยบายต่างๆ ของบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลท. ซึ่งอ้างอิงตามนิยาม “Corporate Governance” ของ G20/OECD สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ซึ่งประกอบด้วยสาระสำคัญ 8 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1
ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

หมวดที่ 2
กำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

หมวดที่ 3
เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิผล

หมวดที่ 4
สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

หมวดที่ 5
ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

หมวดที่ 6
ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

หมวดที่ 7
รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

หมวดที่ 8
สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

นโยบายการกำกับดูแลกิจการและการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีบริษัทได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯที่ www.infraset.co.th ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี”

จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ (Business ethics)

การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ มีแนวทางดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความเสมอภาค เป็นธรรม ไม่เอารัดเอาเปรียบ มีความซื่อสัตย์และโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ไม่เรียก ไม่รับ และจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า และยึดกติกาของการแข่งขันอย่างเสมอภาคของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย โดยให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน อันได้แก่ พนักงานและผู้บริหารของบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก อันได้แก่ ลูกค้า เจ้าหนี้ ภาครัฐ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งไม่เพียงแต่เฉพาะการปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น แต่ยังรวมถึงการไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิด/ ลิดรอนสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นด้วย

หลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่า หลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการเสริมสร้างและยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป็นรากฐานสำคัญของความมั่นคงและการเจริญเติบโตที่ยั่งยืน รวมทั้งเป็นสิ่งที่จะสนับสนุนให้บริษัทสามารถบรรลุความมุ่งหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้น บริษัทจึงส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องของบริษัทเป็นไปตามหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทั้ง 16 หมวดนี้

1. ความซื่อสัตย์สุจริต
2. การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนด
3. การใช้ความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ความระมัดระวังและเอาใจใส่
4. การบริหารจัดการที่ดีและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและรัดกุม
5. มาตรฐานที่กำหนดสำหรับผู้ประกอบการ
6. การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ
7. การควบคุมดูแลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่างๆ
8. การรักษาความลับของลูกค้า
9. การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือบริการกับลูกค้า
10. การให้คำแนะนำหรือการดำเนินการแทนลูกค้า
11. การรักษาสัมพันธภาพที่ดีกับทางการ
12. การบันทึกข้อมูลและการรายงาน
13. การให้บริการและการปฏิบัติงาน
14. การรับของขวัญหรือสิ่งตอบแทนจูงใจจากลูกค้าหรือบุคคลอื่น
15. การดำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงอันดีงาม
16. สิทธิของบุคคลและกิจกรรมภายนอก

หลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ (ฉบับเต็ม)

ในระหว่างปี 2566 ไม่มีกรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ

ในระหว่างปี 2566 พนักงานรับทราบจรรณยาบรรณทางธุรกิจ 100 %

บริษัทฯ จัดให้มีการทดสอบความรู้ด้านจรรยาบรรณทางธุรกิจประจำปีให้แก่พนักงานจำนวน 105 คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานมีความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณได้อย่างเหมาะสม ในปี 2566 จำนวนพนักงานที่ผ่านการทดสอบทั้งหมด ร้อยละ 100

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ยึดมั่นในความถูกต้อง โดยส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่สนับสนุนความสำเร็จที่มาจากวิธีทุจริต รวมถึงจัดให้มีระบบควบคุมที่ดี มีการตรวจสอบถ่วงดุลการใช้อำนาจเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ มีระเบียบในการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยได้สื่อสารไปทั้งระดับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และกำหนดให้การดำเนินการทุกกระบวนการอยู่ในขอบข่ายกฎหมายอย่างเคร่งครัด และบริษัทฯ จัดให้มีช่องทางในการรายงาน หากมีการพบเห็นการฝ่าฝืนหรือการทุจริตคอร์รัปชัน และมีมาตรการคุ้มครองสำหรับผู้รายงานหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชันด้วย

ช่องทางการติดต่อของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการเสนอแนะ และแสดงความคิดเห็น ซึ่งข้อเสนอแนะและความคิดเห็นจะถูกรวบรวม และกลั่นกรอง เพื่อนำเสนอผู้บริหาร รวมทั้งคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป ช่องทางที่เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียส่งข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นดังนี้

นโยบายการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน

	เบอร์โทรศัพท์	อีเมล
นักลงทุนสัมพันธ์	0 2092 7444 ต่อ 104	ir@infraset.co.th
กรรมการอิสระ	0 2092 7444	ifssec@infraset.co.th
เลขานุการบริษัท	0 2092 7444 ต่อ 901	companysecretary@infraset.co.th

นอกจากนี้ บริษัทฯยังเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่ว่าจะเป็นพนักงาน หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก สามารถแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนพฤติกรรมที่ไม่ถูกต้องตามจริยธรรมธุรกิจ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางดังนี้

ทางไปรษณีย์: ส่งโดยตรงถึง **คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการตรวจสอบ**

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 165/37-39 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ 10220

ทางอีเมล : ifssec@infraset.co.th **ทางเว็บไซต์บริษัท :** www.infraset.co.th

โดยในปี 2566 ไม่ปรากฏว่ามีข้อร้องเรียนเข้ามาแต่อย่างใด

ซึ่งบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนและตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อจัดการข้อร้องเรียน พิจารณาโทษ ตามนโยบายและกระบวนการที่เป็นธรรม และเป็นความลับ รวมทั้งมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนเมื่อความเป็นไปได้ว่าจะเกิดความเสียหายต่อผู้แจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน อนึ่ง ทุกช่องทางการแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียนเลขานุการบริษัทจะทำหน้าที่ในการประสานงาน รับ-ส่งเรื่อง รวบรวม และติดตามผลการสอบสวน

การให้ความคุ้มครองและรักษาความลับของผู้ร้องเรียนและผู้แจ้งเบาะแส

- บริษัทฯ จะเก็บรักษาข้อมูลและรายละเอียดของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน และผู้ถูกร้องเรียนไว้เป็นความลับ หรืออาจเปิดเผยเฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องกับการสอบสวน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องในวงจำกัด ทั้งนี้การจะเปิดเผยข้อมูลใดๆ บริษัทจะพิจารณาอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- บริษัทฯ จะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน เพื่อร่วมกันพิจารณาเบาะแสและข้อร้องเรียนด้วยความละเอียดรอบคอบ ระมัดระวัง และเป็นธรรมกับทุกฝ่าย
- กรณีที่ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงเห็นว่าตนอาจไม่ปลอดภัยหรืออาจได้รับความเดือดร้อน เสียหาย สามารถร้องขอให้ฝ่ายจัดการหรือคณะกรรมการสอบสวนกำหนดมาตรการให้คุ้มครองที่เหมาะสมได้

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply chain management)

คู่ค้าและคู่สัญญา

- บริษัทฯ จัดทำจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) และนโยบายจัดซื้อจัดจ้าง ที่กำหนดให้คู่ค้าต้องมีการดำเนินงานครอบคลุมประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล
- บริษัทฯ มุ่งมั่นในการจัดหาสินค้าและให้บริการอย่างมีมาตรฐาน ภายใต้หลักการแข่งขันบนฐานข้อมูลที่เท่าเทียมกัน (Fair Trade) มีหลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าและคู่สัญญา Approve Vender List (AVL) จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสม จัดการให้มีระบบการจัดการและติดตามเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วนและป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา กรณีที่จะไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบเจรจากับคู่ค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย และมีหลักการจ่ายเงินให้แก่คู่ค้าและคู่สัญญาตรงเวลา ตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ตกลงกัน
- บริษัทฯ มุ่งมั่นในการพัฒนาและรักษาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับคู่ค้าและคู่สัญญาที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจนในเรื่องคุณภาพของสินค้าหรือบริการที่คู่ควรกับมูลค่าเงิน คุณภาพทางเทคนิค และมีความเชื่อถือซึ่งกันและกัน ตรวจประเมิน On-Site ESG Audit
- ห้ามพนักงานเรียกรับ หรือรับผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตหรือเป็นผลประโยชน์ส่วนตัวจากคู่ค้าและคู่สัญญา

การบริหารความเสี่ยงคู่ค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและพยายามมุ่งเน้นการดำเนินงานพัฒนากลุ่มคู่ค้าของบริษัท ให้เติบโตอย่างยั่งยืน โดยนำกรอบการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืนมาเป็นแนวทางในการดำเนินงานกับคู่ค้าดังนี้

☑ จัดทำคู่มือจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน โดยมีการกำหนดจรรยาบรรณธุรกิจการดำเนินธุรกิจของคู่ค้า (Suppliers of Conduct) ที่ครอบคลุมประเด็นการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล และส่งเสริมให้คู่ค้าทุกรายปฏิบัติตามแนวดังกล่าว

☑ ระเบียบปฏิบัติเรื่องการจัดซื้อ คัดเลือกและประเมินผู้ขาย/ ผู้รับเหมาตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 โดยขั้นตอนปฏิบัติการ ดังนี้

1. คัดเลือกผู้ขาย/ผู้รับเหมา

โดยเปรียบเทียบราคาจากผู้ขาย 3 รายขึ้นไป

2. ขั้นตอนการจัดซื้อ-จัดจ้าง

ออก PR และออก PO ในระบบ SAP B1

3. ควบคุมงานจัดซื้อ จัดจ้างด้านความปลอดภัย
4. ติดตามการจัดซื้อ/จัดจ้าง
5. ประเมินผู้ขาย/ผู้รับเหมาประจำปี

กระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงห่วงโซ่อุปทาน

☑ **เกณฑ์การวิเคราะห์กำหนดกลุ่มคู่ค้าสำคัญ**

1. คู่ค้าสำคัญหลัก (Critical Tier 1 Suppliers) หลักเกณฑ์ดังนี้
   - เป็นคู่ค้าที่จำหน่ายวัสดุ สินค้าและบริการที่สำคัญกับกระบวนการทางธุรกิจของบริษัทฯ
   - เป็นคู่ค้าที่มีมูลค่าการค้าระหว่างกันรวมแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
   - เป็นคู่ค้าที่สามารถสรรหาสินค้าและบริการที่หาได้ยาก
2. คู่ค้าสำคัญรองของบริษัทฯ (Non-Critical Suppliers) ซึ่งมีเกณฑ์กำหนดดังนี้
   - เป็นสินค้าหรือบริการที่สามารถหาได้ทั่วไปตามท้องตลาด
   - เป็นคู่ค้าที่มีมูลค่าการค้าระหว่างกันรวมแล้วน้อยกว่าร้อยละ 20

☑ **ประเมินความเสี่ยงคู่ค้า (ESG Risk)**

- ระบุผลกระทบด้านเศรษฐกิจ
- ระบุผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
- ระบุผลกระทบด้านสังคมและบริการ

☑ **มาตรการลดความเสี่ยง**

- กำหนดแผน On-Site Visit คู่ค้า
- ตรวจสอบภายใน (Internal Audit)
- การแก้ไขและป้องกันการเกิดซ้ำ
- ติดตามและประเมินผลคู่ค้า

ประเภทคู่ค้า ในปี 2566	จำนวน (ราย)	สัดส่วนยอดซื้อ 100 %
คู่ค้าสำคัญหลัก (Critical Tier 1 Suppliers)	20	80%
คู่ค้าสำคัญรอง (Non-Critical Supplier)	434	20%
คู่ค้าที่ได้รับการประเมิน ESG Risk	100	22%
ร้อยละของคู่ค้ารายใหม่ของบริษัทที่ผ่านการคัดกรองประเด็นด้านความยั่งยืน	13	2%
ร้อยละของคู่ค้ารายสำคัญที่ร่วมลงนามปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจ	11	55%

จรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจคู่ค้า

จรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจคู่ค้า

บริษัทได้จัดทำและเผยแพร่จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า เพื่ออธิบายถึงแนวทางปฏิบัติของคู่ค้าทุกรายที่ประสงค์จะร่วมทำธุรกิจกับบริษัท ให้ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เป็นไปตามกฎหมาย คำนึงถึงสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อแรงงานด้วยความเป็นธรรม ปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย ตลอดจนดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม รวมทั้งติดตามการดำเนินการให้เป็นไปตามจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้าตามความเหมาะสม

แนวปฏิบัติ

1. **จริยธรรมในการทำธุรกิจ (Business Ethics)**

ความซื่อสัตย์ สุจริตและความเป็นธรรม

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น

ต้องให้ความร่วมมือกับบริษัทในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นในทุกรูปแบบ โดยจะต้องไม่ดำเนินการ ใดๆ อันเป็นการเรียกร้องดำเนินการ หรือยอมรับการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชั่น และติดสินบนด้วยการให้ หรือสัญญาจะให้เงิน สิ่งของ หรือสิทธิประโยชนพิเศษในรูปแบบใดๆ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมต่อกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์หรือความได้เปรียบทางธุรกิจ

นอกจากนี้บริษัทยังมุ่งหวังให้คู่ค้ากำหนดมาตรการหรือแนวทางป้องกันไม่ให้ลูกจ้าง/พนักงานของคู่ค้ามีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชั่น และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นของบริษัทที่เผยแพร่ในเวปไซต์ www.infraset.co.th

สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

การรักษาความลับ

2. **สิทธิมนุษยชนและแรงงาน (Human rights and Labor)**

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเท่าเทียมกัน

ปฏิบัติต่อพนักงานหรือลูกจ้างของคู่ค้าด้วยความเท่าเทียม และเป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติหรือกีดกันแรงงาน อันเนื่องมาจากความแตกต่างด้านเชื้อชาติ ชาติพันธ์ เพศ อายุ สีผิว ศาสนา ถิ่นกำเนิด สถานะการสมรส การแสดงออกทางความคิด สภาพร่างกาย หรือสถานะทางสังคม

การคุ้มครองแรงงาน

- ไม่ใช้แรงงานเด็กที่อายุไม่ถึงเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด หากมีการใช้แรงงานเด็ก คู่ค้าต้องจัดให้มีความคุ้มครองการใช้แรงงานเด็กตามที่กฎหมายกำหนด และไม่ให้ลูกจ้างที่เป็นหญิงทำงานในลักษณะที่อาจเป็นอัตรายต่อสุขภาพ ความปลอดภัย โดยต้องจัดให้ลูกจ้างซึ่งเป็นหญิงมีครรภ์ได้รับความคุ้มครอง รวมถึงสิทธิประโยชน์ตามที่กฎหมายกำหนด

- ไม่จ้างแรงงานที่ผิดกฎหมาย หากเป็นแรงงานต่างด้าว ต้องดำเนินการขออนุญาตและลงทะเบียนการว่าจ้างต่อพนักงานภาครัฐให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด
- ปฏิบัติต่อแรงงานให้ถูกต้องตามกฎหมาย ไม่กระทำการใดอันเป็นการล่วงละเมิด ข่มขู่ คุกคาม หรือกักขังแรงงานในทุกรูปแบบ รวมถึงต้องไม่กระทำ หรือสนับสนุนให้มีการการกระทำใด ๆ ต่อแรงงาน ที่เข้าข่ายเป็นการบังคับใช้แรงงาน หรือการค้ามนุษย์
- ไม่มีการเลิกจ้างโดยเหตุอันไม่เป็นธรรม และการเลิกจ้างต้องปฏิบัติตามขั้นตอนตามที่กฎหมายแรงงาน หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องอื่นกำหนดเท่านั้น
- จัดให้มีเวลาการทำงาน การทำงานล่วงเวลา และวันลาหยุดตามที่กฎหมายกำหนด และในการทำงานล่วงเวลา หรือการทำงานในวันหยุดจะต้องเป็นไปโดยความสมัครใจของลูกจ้าง

ค่าจ้างและสิทธิประโยชน์

จ่ายค่าจ้าง ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด ที่ลูกจ้างพึงได้รับตามกฎหมาย ให้แก่ลูกจ้าง หรือพนักงานของตนอย่างถูกต้อง เป็นธรรม เหมาะสมต่อลักษณะงาน และระยะเวลาการทำงาน โดยอัตราค่าจ้างต้องไม่ต่ำกว่าอัตราที่กฎหมายกำหนด ชำระตรงตามกำหนดเวลา รวมถึงให้สิทธิประโยชน์ที่ลูกจ้างพึงได้รับตามกฎหมาย

3. ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (Safety and Occupational Health)

4. การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (Environmental Management and Sustainable Development)

- ปฏิบัติงานให้สอดคล้องและเป็นไปตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม หรือกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพและความปลอดภัยของสาธารณะที่กำหนด
- ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของตน และควรจัดให้มีการควบคุมผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน
- มีมาตรการป้องกันและลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการผลิต และการขนส่ง ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่ช่วงก่อนดำเนินงาน ช่วงดำเนินงาน และหลังดำเนินงานก่อสร้าง คำนึงถึงการใช้พลังงาน และทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพเพื่อเกิดประโยชน์สูงสุด มีแผนการในการกำจัดน้ำทิ้ง, ขยะมูลฝอย และมลพิษทางอากาศ รวมทั้งลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตามแนวทาง 3R คือ ลดการใช้ (Reduce) การใช้ซ้ำ (Reuse) และการนำมาใช้ใหม่ (Recycle)
- ปรับปรุงประสิทธิภาพ และพัฒนานวัตกรรม ร่วมคิด ดำเนินการ ตลอดจนแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนากระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่องอันนำมาซึ่งการเพิ่มประสิทธิภาพหรือนวัตกรรมในธุรกิจร่วมกัน

การดำเนินการด้านภาษี

นโยบายด้านภาษี

นโยบายด้านภาษี

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการด้านภาษีภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของ บริษัทฯ เติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน ในการดำเนินงานด้านภาษี บริษัทฯ ยึดหลักความถูกต้องและการปฏิบัติตามกฎหมายภาษีอย่างเคร่งครัด มีการเสียภาษีอย่างถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด โปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนมีแนวทางในการวางแผนและปฏิบัติงานด้านภาษีสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อสร้างความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบต่อสังคม และเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยตระหนักถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับภาษีทั้งทางตรงและทางอ้อม คณะกรรมการบริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายด้านภาษีดังนี้

1. การวางแผนและแนวทางปฏิบัติทางด้านภาษี

1.1 ปฏิบัติตามข้อกำหนด ระเบียบปฏิบัติ กฎหมาย และมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานสอดคล้องกับเจตนารมย์ และลายลักษณ์อักษรของกฎหมาย

1.2 บริหารจัดการการนำส่งภาษีหรือขอคืนภาษีอย่างถูกต้อง ภายในระยะเวลาที่กฎหมายหรือ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมถึงยึดมั่นในบทบาทหน้าที่การเป็นพลเมืองที่ดี โดยการปฏิบัติตามกฎหมายภาษี เพื่อสะท้อนถึงความโปร่งใสในการดำเนินงานด้านภาษี

1.3 พิจารณาผลกระทบทางภาษีเมื่อมีโครงการลงทุนหรือมีธุรกรรมใหม่ รวมถึงศึกษาสิทธิประโยชน์ทางภาษีหรือมาตรการการยกเว้นภาษีที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจ ความถูกต้องตามกฎหมาย และครอบคลุมถึงประโยชน์ของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

1.4 ไม่มีนโยบายที่จะใช้ความแตกต่างของโครงสร้างภาษีระหว่างประเทศเพื่อการหลีกเลี่ยงภาษี หรือใช้โครงสร้างภาษีโดยไม่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

1.5 หลีกเลี่ยงที่จะดำเนินธุรกิจในประเทศที่เข้าข่ายเป็นแหล่งปลอดภาษี (Tax Haven) เพื่อหลีกเลี่ยงภาษี

1.6 กำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดเก็บรักษาข้อมูลทางบัญชีและภาษีตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดเพื่อให้มั่นใจว่าสามารถส่งมอบข้อมูลได้อย่างครบถ้วนเมื่อมีการร้องขอจากหน่วยงานด้านภาษี

การรายงานภาษี

ในปี 2564-2566 บริษัทมีอัตราภาษีที่แท้จริง (Effective Tax Rate) คือ ร้อยละ 20.00, 20.14, และ 21.46 ตามลำดับ

หน่วย : ล้านบาท

	2564	2565	2566
กำไรก่อนภาษี	213.16	132.15	138.98
กำไรเบ็ดเสร็จ	170.54	110.81	109.16
ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษี	42.63	26.43	27.80
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	42.62	26.62	29.83
อัตราภาษีจริง (%)	20.00	20.14	21.46

การบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk management)

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยง และจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงองค์กรตามแนวทางมาตรฐานของ “COSO ERM 2017 (The Committee of Sponsoring Organization of the Trade Way Commission-Enterprise Risk Management 2017) โดยการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ จะครอบคลุมไปถึงการบริหารความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล (ESG Risk) และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks) ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมจากหน้า 65

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

ทั้งนี้ทางคณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้ง คณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีกรรมการผู้จัดการเป็นประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง และมีตัวแทนพนักงานจากทุกหน่วยงานในฐานะเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) ทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบงานด้านการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณาเกี่ยวกับปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ และกำหนดแนวทางในการบริหารความเสี่ยงเหล่านั้น และได้รายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรต่อคณะกรรมการบริษัทฯรับทราบปีละ 1 ครั้ง

วัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้เสริมสร้างวัฒนธรรมด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Culture) โดยจัดการอบรมให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงให้แก่พนักงานและผู้บริหารภายในองค์กร ซึ่งได้รับเกียรติจากประธานคณะกรรมการตรวจสอบมาเป็นวิทยากรให้ความรู้เมื่อเดือนธันวาคม 2566 ที่ผ่านมา เพื่อสนับสนุนให้พนักงานมีทัศนคติและสร้างความตระหนัก ความเข้าใจในเรื่องการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมต่อไป

การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Data privacy and cyber security)

การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ เคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวจะได้รับความคุ้มครองสิทธิอย่างครบถ้วนตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล คณะกรรมการบริษัท จึงอนุมัติให้ใช้นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้มีหลักเกณฑ์ กลไก มาตรการกำกับดูแล และการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลอย่างชัดเจนและเหมาะสม

นอกจากนี้ในปี 2566 บริษัทฯ มีแผนในการสร้างความตระหนักและการให้ความรู้ความเข้าใจในการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของ ลูกค้า คู่ค้า และพนักงาน อีกทั้งยังกำหนดกรอบในการสอบทานในเรื่องการปกป้องคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างมีระบบ รวมถึงการทบทวนและปรับปรุงเอกสารและสัญญาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

ในปี 2566 ทางบริษัทฯจัดอบรมหลักสูตรพรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พนักงานเข้าร่วมอบรมจำนวน 31 คน

ข้อร้องเรียนเกี่ยวข้องกับการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล การรั่วไหลของข้อมูล	ปี 2566	0 ครั้ง

การรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity)

นโยบายรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญของการป้องกันความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity) คณะกรรมการบริษัทฯจึงได้กำหนดประกาศใช้นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ เพื่อให้สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 7 พฤศจิกายน 2566 เป็นต้นไป

1. เพื่อกำหนดทิศทาง หลักการ และรายละเอียดของข้อกำหนดในการบริหารจัดการและการกำกับดูแลการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์โดยสอดคล้องกับกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับ กรอบมาตรฐาน มาตรฐาน และข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท
2. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้พนักงานปฏิบัติตามนโยบาย มาตรฐาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน คำแนะนำ รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
3. เพื่อให้พนักงานและผู้ที่ต้องใช้หรือเชื่อมต่อระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัท ให้สามารถใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัทได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
4. เพื่อป้องกันไม่ให้ระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศของบริษัท โดนบุกรุก ขโมย ทำลาย แทรกแซงการทำงาน หรือโจรกรรมในรูปแบบต่าง ๆ ที่อาจสร้างความเสียหายต่อการดำเนินธุรกิจ

การกำกับดูแลความเสี่ยงด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์

- บริษัทฯ จะกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้เกี่ยวข้องในการกำกับดูแลความเสี่ยงด้านภัย คุกคามทางไซเบอร์ เพื่อให้บริษัทมีมาตรฐานในการรักษาความปลอดภัยที่สามารถระบุ ป้องกัน ตรวจพบ รับมือ และสามารถกู้คืนเพื่อกลับสู่สภาวะปกติได้ และสนับสนุนให้บริษัทมีขีดความสามารถที่เพียงพอและเหมาะสม กับปริมาณและความซับซ้อนของระบบงานของบริษัท
- บริษัทฯ จะกำหนดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบมีหน้าที่รับผิดชอบในการประเมิน ติดตามดูแล ป้องกัน และรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ และรายงานข้อมูลความเสี่ยงด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ให้คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้รับทราบ ทั้งนี้ บริษัทอาจพิจารณากำหนดให้มีพนักงาน เฉพาะเพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบในการรับมือและจัดการกับเหตุการณ์ผิดปกติทางไซเบอร์ได้ทันเวลาเพื่อลดผลกระทบที่เกิดขึ้น
- บริษัทฯ จะให้ความรู้เรื่องภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจและ ตระหนักถึงความจำเป็นในการรักษาความปลอดภัยและเข้าใจถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้นตามมาหากเกิดเหตุการณ์ขึ้น รวมทั้งสื่อสารแนวทางการป้องกันและการรับมือต่อเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์
- บริษัทฯ จะกำหนดให้มีช่องทางในการประสานงานระหว่างหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก อย่างชัดเจนเพื่อกำหนดแนวทางในการรับมือและแก้ไขเหตุการณ์ทางด้านความปลอดภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ เฝ้าระวังภัยคุกคามไซเบอร์อย่างต่อเนื่องผ่านมาตรการสำคัญ ดังนี้

1. บริษัทฯ จะทำการระบุว่ากระบวนการดำเนินงานและทรัพย์สินสารสนเทศใดบ้างที่มีความ เสี่ยงต่อการถูกโจมตีทางไซเบอร์ และต้องได้รับการรักษาความมั่นคงปลอดภัย เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงด้าน ภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่มีผลต่อระบบ ทรัพย์สิน ข้อมูล ของบริษัทได้อย่างเหมาะสม

2. บริษัทฯ จะมีมาตรการป้องกันที่เหมาะสมเพื่อจำกัดผลกระทบของเหตุการณ์ภัยคุกคาม ทางไซเบอร์ ซึ่งครอบคลุมถึงเรื่องการควบคุมการเข้าถึง การฝึกอบรมและการสร้างความตระหนักให้แก่พนักงาน และผู้เกี่ยวข้อง ความปลอดภัยของข้อมูล และมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัยต่าง ๆ ทั้งกระบวนการและวิธี ปฏิบัติ ตลอดจนเทคโนโลยี นอกจากนี้ บริษัทจะทำการบำรุงรักษาอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องกับระบบ อิเล็กทรอนิกส์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถรองรับการดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง

3. บริษัทฯ จะจัดให้มีกระบวนการติดตามเฝ้าระวัง และตรวจจับเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์อย่างต่อเนื่อง และแจ้งเตือนถึงสิ่งผิดปกติต่าง ๆ รวมถึงการติดตามเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่ เกิดขึ้นทั้งภายในและภายนอก วิเคราะห์จุดอ่อนหรือช่องโหว่ของภัยคุกคามที่เกิดขึ้น เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการ ในพิจารณาทบทวนแนวทางการป้องกันความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

4. บริษัทฯ จะกำหนดแผนการรับมือกับเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์และแนวทางแก้ไข ปัญหา รวมถึงจัดทำแผนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องให้ครอบคลุมกรณีที่ผลกระทบหรือความเสียหายจากภัย คุกคามทางไซเบอร์ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก เพื่อให้สามารถรักษาระดับความปลอดภัยและการให้บริการอย่างต่อเนื่อง และจะทำการวิเคราะห์หาสาเหตุและตรวจหาหลักฐานของภัยคุกคามที่เกิดขึ้น รวมถึงมีกระบวนการสื่อสารกับลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกันต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นของบริษัทฯ

5. บริษัทจะกำหนดแผนและกระบวนการในการกู้คืนระบบให้กลับมาดำเนินการได้ตามปกติ ภายในระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงทำการทบทวนปรับปรุงแผนให้เป็นปัจจุบันเพื่อทันต่อสถานการณ์และนำ บทเรียนที่ได้รับจากเหตุการณ์ภัยคุกคามที่เกิดขึ้นมาเป็นส่วนหนึ่งในการทบทวนแผนและกระบวนการกู้คืนระบบ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อป้องกันปัญหาและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นซ้ำให้อนาคต

ในปี 2566 ทางบริษัทฯ จัดอบรมหลักสูตรหลักสูตร Cyber Security รู้เท่าทันภัยไซเบอร์ for End User โดยมีพนักงานเข้าร่วมอบรมจำนวน 35 คนและบริษัทฯได้มีการทดสอบระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉินจำนวน 1 ครั้ง

จำนวนเหตุการณ์ที่ถูกโจมตีทางไซเบอร์ | ปี 2566 | 0 ครั้ง

นวัตกรรมด้านดิจิทัล (Digital innovation)

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าต่อธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมให้เกิดความคิดสร้างสรรค์และนำไปเป็นส่วนหนึ่งของการกำหนดกลยุทธ์ การวางแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานและติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการแข่งขันและบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

นโยบายพัฒนานวัตกรรมและแนวทางปฏิบัติ

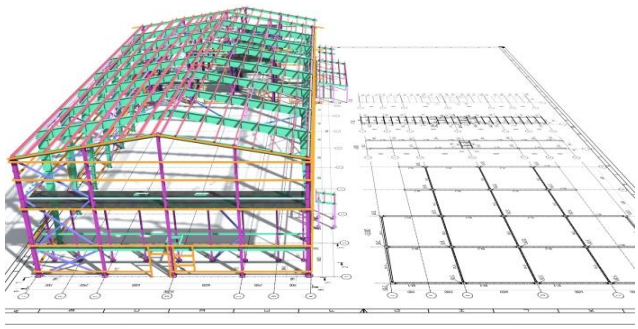
- กำหนดเป้าหมาย แผนงาน กระบวนการปฏิบัติงานให้รองรับการพัฒนาและการสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ที่จะถูกนำมาปรับใชองค์กรและตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทาน
- ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมในระดับบุคคล ระดับจัดการ และคณะทำงาน เพื่อค้นหาและสามารถนำมาปรับใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และสร้างสรรค์รูปแบบธุรกิจใหม่ให้แก่องค์กร
- จัดให้มีการสนับสนุนงบประมาณและทรัพยากรอื่นๆ เพื่อการพัฒนานวัตกรรมทั้งในระยะสั้นและระยาวอย่างเหมาะสม
- จัดให้มีกระบวนการอย่างเป็นระบบในการกำหนดและรวบรวมองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการสร้างนวัตกรรม เพื่อความสำเร็จในอนาคตและแสวงหาความรู้นั้นจากทั้งภายในและภายนอกองค์กร เช่น ความร่วมมือระหว่างสถาบันต่างๆ การซื้อเทคโนโลยี การร่วมทุน รวมถึงการวิจัยและพัฒนา เป็นต้น
- จัดให้มีกระบวนการที่เป็นระบบในการพิจารณาโอกาสและความเสี่ยงในการสร้างนวัตกรรมจากแนวคิด ต่างๆ ที่มีการนำเสนอ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน
- จัดให้มีกระบวนการกำกับดูแลที่สามารถติดตาม ทบทวนและให้ความเห็น รวมถึงพิจารณาแต่ละขั้นตอน อย่างมีประสิทธิผล เพื่อทำให้มั่นใจว่าจะได้นวัตกรรม ผลิตภัณฑ์/บริการ/กระบวนการ ทำงานใหม่ ที่สร้างมูลค่าต่อธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณค่าต่อลูกค้าและผู้เกี่ยวข้อง
- ส่งเสริมการขยายผลงานนวัตกรรมที่ประสบความสำเร็จ เพื่อต่อยอดให้เกิดการเรียนรู้ สร้างแรงบันดาลใจให้กับบุคลากร
- พัฒนาบุคลากรที่มีศักยภาพให้สามารถสร้างนวัตกรรมที่ดีได้อย่างต่อเนื่อง

เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ทางบริษัทฯจึงได้นำเทคโนโลยีที่ชื่อ Building Information Modeling (BIM) ที่ใช้ในการออกแบบในวงการก่อสร้างครบวงจร ตั้งแต่การออกแบบอาคารไปจนถึงการก่อสร้าง ซึ่งเทคโนโลยี BIM นั้นจะใช้ระบบคอมพิวเตอร์เป็นองค์ประกอบหลักในการสร้างแบบจำลองเสมือนของอาคารที่แม่นยำ ไม่ว่าจะเป็นการออกแบบ การเขียนแบบ การคำนวณโครงสร้าง การประมาณราคา การจัดซื้อ รวมไปถึงการวางแผนงานระบบต่างๆของอาคาร

ประโยชน์ของการใช้เทคโนโลยี Building Information Modeling (BIM)

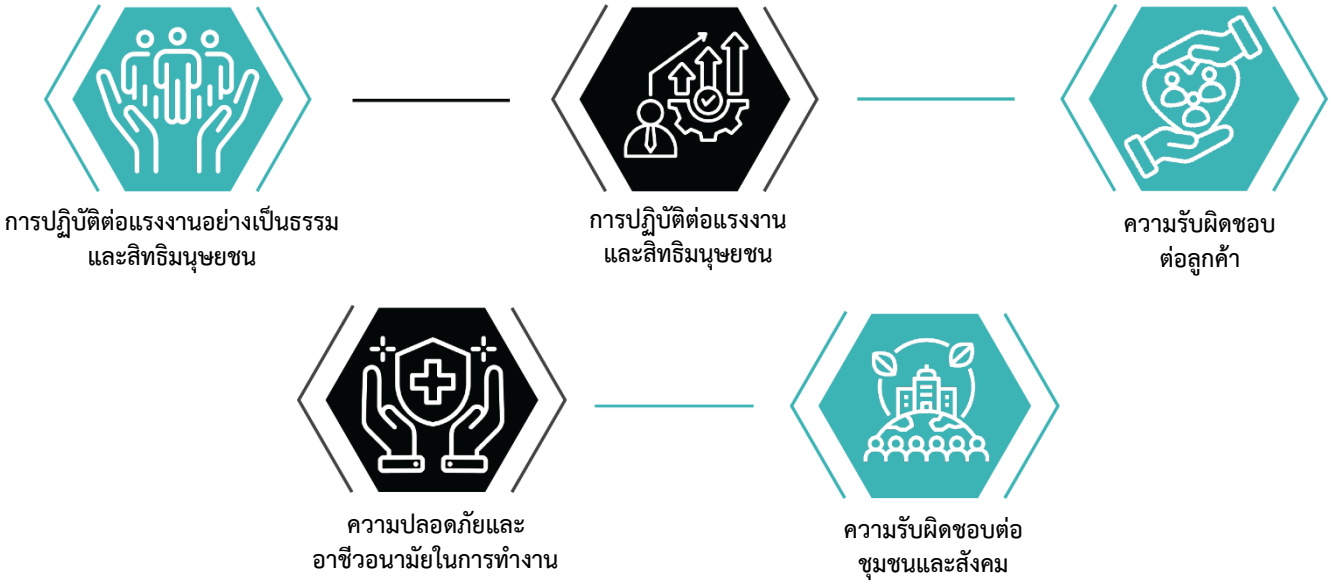
- BIM เน้นลักษณะการสร้างชิ้นงานในแบบ 3 มิติเป็นหลัก
- ลักษณะการสร้างชิ้นงานใน BIM นั้นจะใช้ระบบพารามิเตอร์ในการควบคุมขนาดและสัดส่วนต่างๆ ผ่านมุมมองแบบ 3 มิติ เป็นหลัก และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของวัสดุส่วนใดส่วนหนึ่ง ไม่ว่าจะเป็นด้านขนาดหรือสัดส่วนก็จะส่งผลเชื่อมโยงถึงมุมมองอื่นๆ โดยอัตโนมัติ
- เน้นการนำเสนองานออกแบบสถาปัตยกรรม งานโครงสร้าง และงานระบบมากขึ้น

- BIM คือเทคโนโลยีที่ถูกออกแบบและพัฒนามาเพื่อเป็นเครื่องมือให้สถาปนิกและนักออกแบบใช้งานเพื่อสร้างสรรค์งานออกแบบสถาปัตยกรรม งานโครงสร้าง และงานระบบมากขึ้นกว่าซอฟต์แวร์แบบเดิมที่เน้นในเรื่องของการเขียนแบบและงานนำเสนอเพียงอย่างเดียว
- ช่วยลดขั้นตอนและระยะเวลาทำงานให้น้อยลง
- เราสามารถใช้เทคโนโลยี BIM เพื่อช่วยลดขั้นตอนและการทำงานที่ซ้ำซ้อนจากการแก้ไขแบบ เนื่องจากระบบนั้นสามารถประมวลผลข้อมูลส่วนต่างๆ เข้าด้วยกันได้ และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลระบบก็จะมีการคำนวณและแก้ไขข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยอัตโนมัติ
- การลดการใช้ทรัพยากรบุคคล และค่าใช้จ่ายในการทำงาน
- ด้วยความสามารถของเทคโนโลยี BIM จะเข้ามามีส่วนช่วยในการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น เพื่อให้สถาปนิกมีเวลาเหลือมากพอในการแสดงศักยภาพอย่างเต็มที่สำหรับงานที่ต้องใช้การตัดสินใจ ความคิดสร้างสรรค์ หรืองานที่สำคัญกว่าได้
- สามารถวิเคราะห์งานออกแบบในด้านต่าง ๆ ได้อย่างแม่นยำ
- BIM มีความสามารถวิเคราะห์ในการวิเคราะห์งานออกแบบด้านต่างๆ รวมถึงการทำแบบก่อสร้าง แบบขยาย และวิเคราะห์รายละเอียดของส่วนต่างๆ ในอาคารได้อย่างแม่นยำ เช่น การวิเคราะห์โครงสร้าง วิเคราะห์พื้นที่ ระบบน้ำ ระบบไฟ การไหลเวียนของอากาศภายในอาคาร ทิศทางแสง หรือการประหยัดพลังงาน เป็นต้น
- ช่วยส่งเสริมการทำงานในทีมงานขนาดใหญ่
- การทำงานในทีมขนาดใหญ่นี้หมายความถึงการทำงานในรูปแบบการทำงานร่วมกัน หรือการประสานงานกันกับผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งระบบ BIM นี้สามารถเลือกกำหนดสิทธิ์และสัดส่วนความรับผิดชอบในส่วนต่างๆ ของอาคารได้ รวมถึงสามารถเชื่อมโยงไฟล์งานของชิ้นงานต่างๆ เข้าด้วยกันได้ จึงสามารถแบ่งสัดส่วนงานให้ลูกทีมแต่ละคนได้รับผิดชอบตามหน้าที่หรือความถนัดของแต่ละคนได้



ที่มา : https://bimspaces.com

การจัดการด้านความยั่งยืนใน มิติสังคม



การปฏิบัติต่อแรงงานและสิทธิมนุษยชน (Labor practice and human rights)

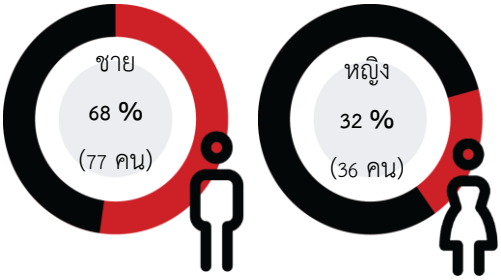
การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและตระหนักถึงความเท่าเทียมกัน โดยมีแนวปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใด ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินการชี้แจงเรื่องจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจให้กับพนักงานทุกคนรับทราบในวันแรกของการเข้าร่วมงานกับบริษัทฯ และยังได้เน้นย้ำรายละเอียดในหลักสูตรการฝึกอบรมพนักงาน โดยบริษัทฯมีระบบการดูแลพนักงานอย่างทั่วถึงและเป็นธรรมตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท

บริษัทฯ เชื่อว่าทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุดในการดำเนินธุรกิจ เพื่อการสร้างมูลค่าและผลตอบแทนให้แก่กิจการ เนื่องจากการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ของบริษัทจำเป็นต้องใช้ความรู้ความสามารถ รวมทั้งความทุ่มเททั้งแรงกายและแรงใจในการทำงานให้บรรลุเป้าหมาย

ดังนั้นบริษัทฯ จึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติต่อพนักงานบริษัท โดยผู้บริหารจะต้องปฏิบัติต่อพนักงานอย่างยุติธรรม บริหารงานโดยความไม่ลำเอียง สนับสนุนในการสร้างศักยภาพในความก้าวหน้าและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงานรวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีความเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณที่พนักงานต้องพึงปฏิบัติ จัดสวัสดิการให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสมและปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุจริตใจ ด้วยการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอย่างมีเหตุผล

ปี 2566 จำนวนพนักงานทั้งหมด 113 คน



จำนวนพนักงานผู้สูงอายุ 2 คน

จำนวนพนักงานแบ่งตามช่วงอายุ ชาย : หญิง

อายุ	ชาย	หญิง
50 ปีขึ้นไป	6	2
30-50 ปี	49	25
อายุน้อยกว่า 30 ปี	22	9

อัตราการลาออกของพนักงาน

ปี 2566

0.94 %

	ชาย	หญิง
ระดับปฏิบัติการ	59	28
ระดับบริหาร	15	7
ผู้บริหารระดับสูง	3	1

ภูมิลำเนา	ชาย	หญิง
กรุงเทพมหานคร	21	11
ภาคเหนือ	11	2
ภาคกลาง	25	9
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	14	7
ภาคตะวันตก	3	2
ภารตะวันออก	1	3
ภาคใต้	2	2

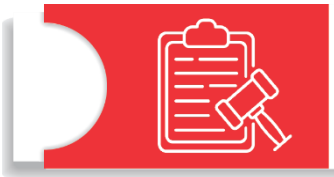
การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน ผู้บริหารและพนักงานพึงปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพศักดิ์ศรีและคุณค่าแห่งความเป็นมนุษย์อย่างเท่าเทียมกัน จึงได้ส่งเสริมบรรยากาศการทำงานอย่างมีส่วนร่วมและมอบโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพอย่างเสมอภาค และมีค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมตามความสามารถ โดยพนักงานจะได้รับการพัฒนาส่งเสริมให้มีความรู้ ความสามารถอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง เพื่อสร้างคุณค่าและดำรงความเป็นเลิศในธุรกิจ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญ และเคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานในทุกด้านของบุคลากรทุกคน โดยรวมถึงการปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเท่าเทียมปราศจากการเลือกปฏิบัติ ให้ความเคารพต่อสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน และปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียมโดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางกาย จิตใจเชื้อชาติ สัญชาติ ประเทศต้นกำเนิดเผ่าพันธุ์ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สีผิว การศึกษา สถานะทางสังคมวัฒนธรรมขนบธรรมเนียม หรือเรื่องอื่นใด

- หลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน ใช้ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจ สอดส่องดูแลเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชน
- มีแนวปฏิบัติ ด้านการใช้แรงงานเด็ก ไม่ว่าจ้างและไม่สนับสนุนให้มีการว่าจ้างเด็กที่อายุไม่ถึงเกณฑ์ตามกฎหมาย ทั้งภายในบริษัทและภายในห่วงโซ่อุปทานของบริษัท และจะไม่ให้และไม่สนับสนุนให้แรงงานเด็กทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัย หรืออยู่ในสภาวะแวดล้อมที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพ อนามัย และความปลอดภัย
- มีการสื่อสาร เผยแพร่ ให้ความรู้ ทำความเข้าใจกำหนดแนวทาง สอดส่องดูแล และให้การสนับสนุนอื่นใด แก่พนักงาน คู่ค้า คู่ธุรกิจในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Business Value Chain) ผู้ส่งมอบสินค้าและบริการ(Supplier) ผู้รับเหมา (Contractor) ตลอดจนผู้ร่วมธุรกิจ (Joint Ventures) เพื่อให้มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม เคารพต่อสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนตามแนวนโยบาย

- ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายละเมิดสิทธิมนุษยชน ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบและให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบผ่านช่องทางต่างๆ ที่กำหนดไว้
- ให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองบุคคลที่แจ้งเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการละเมิดสิทธิมนุษยชน ตามที่บริษัทกำหนดไว้ในนโยบายการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน
- สำหรับผู้กระทำการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมถึงมีพฤติกรรมการเลือกปฏิบัติ หรือการล่วงละเมิด เป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณ บริษัทจะดำเนินการแก้ไขหรือพิจารณาดำเนินการทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ นอกจากนี้พิจารณาดำเนินการตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
- เปิดโอกาสให้พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนสามารถแสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางการเสนอแนะของบริษัท ได้อย่างอิสระ



- จำนวนข้อร้องเรียนประเด็นละเมิดสิทธิมนุษยชน/แรงงานเด็ก
- จำนวนข้อพิพาทด้านแรงงาน

ปี 2566 | 0 ครั้ง

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า (Customer stewardship)

นอกเหนือจากการปฏิบัติตามกฎหมายแล้ว บริษัทฯ ยังมีนโยบายให้พนักงานทุกคนปฏิบัติหน้าที่ตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับลูกค้าหรือคู่ค้าอย่างเป็นธรรม โดยปฏิบัติตามเงื่อนไขทางธุรกิจที่เป็นธรรม เชื่อถือได้ ภายใต้รูปแบบสัญญาที่เหมาะสม และมีระบบการจัดการและติดตามเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาอย่างครบถ้วนและป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอน

ลูกค้าถือว่าเป็นสิ่งสำคัญที่สุดในการทำธุรกิจทุกประเภท องค์กรต้องพึ่งพาลูกค้า ดังนั้น องค์กรจึงต้องทำความเข้าใจกับความต้องการของลูกค้า ทั้งในปัจจุบันและอนาคต และต้องพยายามดำเนินการให้บรรลุความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุด เพื่อรักษาความสัมพันธ์อันดีต่อกัน บริษัทมีนโยบายให้ความสำคัญต่อความต้องการของลูกค้าตามที่ตกลงกัน พัฒนาความสัมพันธ์ และเติบโตไปพร้อมกับลูกค้า ตลอดจนเป็นที่ไว้วางใจของลูกค้า ซึ่งเป็นปัจจัยที่นำไปสู่ความสำเร็จของธุรกิจบริษัท โดยปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความจริงใจและสุภาพอ่อนน้อม เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและความพึงพอใจของลูกค้าสูงสุด

นอกเหนือจากการปฏิบัติตามกฎหมายแล้ว บริษัทยังมีนโยบายให้พนักงานทุกคนปฏิบัติหน้าที่ตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับลูกค้าหรือคู่ค้า ดังนี้

- มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขทางธุรกิจที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด มีความเป็นธรรมและเชื่อถือได้
- มุ่งมั่นที่จะให้ข้อมูลที่ครบถ้วนถูกต้อง ทันเวลา และส่งเสริมการสื่อสาร สร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015 ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลที่ระบุข้อกำหนดสำหรับระบบบริหารงานคุณภาพองค์กร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดความมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ จะสามารถส่งมอบผลงานและบริการที่สอดคล้องต่อความต้องการและความคาดหวังของลูกค้า และเป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้บริษัทฯได้จัดให้มีการฝึกอบรมบุคลากรในระดับต่างๆ ให้มีความรู้ ความเข้าใจหลักการและข้อกำหนดของมาตรฐาน เพื่อให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดทำระบบได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ตามระดับความรับผิดชอบของบุคลากรแต่ละกลุ่ม

ISO9001:2015 Standard Accreditation

โดยบริษัทฯได้กำหนดช่องทาง/วิธีการในการร้องเรียนเรื่องคุณภาพงาน ซึ่งลูกค้าสามารถร้องเรียนได้ตามช่องทางดังนี้ แบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้า แจ้งโดยตรงต่อผู้จัดการโครงการ, ผู้บริหารของบริษัท หรือผ่านช่องทางดังนี้

ทางไปรษณีย์: ส่งโดยตรงถึง คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 165/37-39 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ 10220

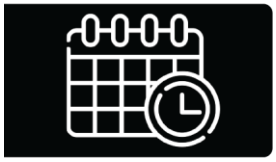
ทางอีเมล : ifssec@infraset.co.th

ทางเว็บไซต์บริษัท : https://www.infraset.co.th

บริษัทฯ นำมาตรฐานระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015 มากำกับดูแลขั้นตอนและวิธีการตั้งแต่ขั้นตอนการจัดหา การสั่งซื้อ การตรวจรับ และการส่งมอบ โดยยึดแนวทางดำเนินการที่สำคัญดังนี้

ความถูกต้อง

ตรวจสอบความถูกต้องขอสินค้า ข้อกำหนดสินค้า และการส่งมอบตาม Checklist เงื่อนไขการส่งมอบ รวมถึงความถูกต้องเอกสารการส่งมอบ



เวลา

ส่งมอบตรงตามกำหนดเวลาและข้อกำหนดมาตรฐานการส่งมอบของลูกค้าตลอดจนร่วมวางแผนการส่งมอบในครั้งต่อไป

ความรวดเร็ว

มุ่งเน้นการส่งมอบสินค้าและบริการด้วยความรวดเร็ว ตอบสนองลูกค้ากรณีที่ต้องการใช้สินค้าเร่งด่วน มีขั้นตอนการจัดความสำคัญและให้บริการกับลูกค้า

สร้างมาตรฐาน

รักษาระดับมาตรฐานการส่งมอบสินค้าและบริการพร้อมปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รับฟังข้อเสนอแนะเพื่อยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้น สอดคล้องกับกฎหมายระเบียบและข้อบังคับของหน่วยงานภาครัฐ

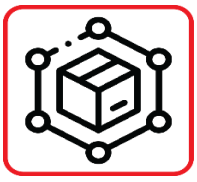
การสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการวางแผนพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในภาวะที่ตลาดมีการเปลี่ยนแปลงและการแข่งขันสูงอยู่ตลอดเวลา ดังนั้นผู้บริหารจึงได้เน้นย้ำกับฝ่ายขายถึงการที่บุคลากรของบริษัทฯ จะต้องสามารถเข้าถึงความต้องการของลูกค้าอย่างแท้จริง โดยนำเสนอสินค้าและบริการที่สามารถแก้ไขปัญหาให้ลูกค้าได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้ยังคงมีการติดต่อสื่อสารกับลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จึงได้จัดการประชุมผ่านโปรแกรม Microsoft Teams ร่วมกับทางคู่ค้าหลักให้กับลูกค้า เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีและความต่อเนื่องทางธุรกิจกับลูกค้า

	การพัฒนากลไกการสื่อสารสองทิศทางระหว่างลูกค้าและคู่ค้า	การพัฒนาระบบและเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนความสัมพันธ์
	พัฒนาช่องทางการติดต่อลูกค้าทั้งทางโทรศัพท์และสื่อทางออนไลน์อย่างต่อเนื่องได้แก่ Website, Email, Line, Mobile, Microsoft Teams	พัฒนาช่องทางการเข้าถึงที่หลากหลายเพื่อการตอบสนองความต้องการลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว
	ประชุมกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ	Face to Face Meeting Virtual Meeting ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams
	การสำรวจความพึงพอใจประจำปี	เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงสินค้าและการให้บริการ

ระดับความพึงพอใจของลูกค้าปี 2566

ทางบริษัทได้ทำการสำรวจและสอบถามความพึงพอใจของลูกค้า จากโครงการทั้งหมด 23 โครงการ รายละเอียด ดังนี้



80%
ด้านผลิตภัณฑ์

72%
ด้านพนักงาน

70%
ด้านการให้บริการ

1. ด้านผลิตภัณฑ์

1.1 คุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่ติดตั้งใช้งาน

1.2 ความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ที่มีให้เลือกใช้บริการและเป็นยี่ห้อที่ได้รับความนิยม

2. พนักงานขาย

2.1 มีความรู้ / ความเข้าใจในผลิตภัณฑ์และบริการ

2.2 มนุษยสัมพันธ์, มารยาทในการติดต่อสื่อสาร, ความกระตือรือร้นในการสนับสนุนงานขาย

2.3 การเข้าเยี่ยมพบ และการตรงต่อเวลาของพนักงาน

2.4 การแก้ไขปัญหา, ให้คำอธิบายและตอบข้อซักถามได้ตรงประเด็น

2.5 การแก้ไขและป้องกันเมื่อเกิดข้อร้องเรียน มีการแก้ไขอย่างมีประสทธิภาพ และรวดเร็ว

3. การให้บริการทั่วไป (สายงานติดตั้งและบริการ)

3.1 ความสามารถของผู้จัดการโครงการ, วิศวกร, Supervisor

- ความสามารถในการจัดลำดับงาน, การวางแผน, การสั่งงาน, อำนาจการตัดสินใจ, ความซื่ออสัตย์และความน่าไว้วางใจ
- ความสะดวกรวดเร็วในการติดต่อสื่อสาร และประสานงาน
- ความรู้ความชำนาญในงาน,ประสบการณ์

3.2 คุณภาพการทำงาน

- คุณภาพของงานก่อสร้าง
- การส่งมอบงานตรงเวลา
- การควบคุมงานตามแผนงานของโครงการ
- คุณภาพวัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ ถูกต้องตามข้อกำหนด

3.3 ความพร้อมด้านกำลังคน

- จำนวนพนักงาน (วิศวกร, Supervisor, Foreman, Draftsman, คนงาน)

3.4 การบริการ

- ความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อกับบริษัทฯ ทางโทรศัพท์ อีเมล์
- ความสามารถในการบริหารจัดการ, ป้องกันปัญหาและการแก้ไขปัญหา
- ความรวดเร็วในการทำงานและการแก้ไขปัญหา
- ให้บริการด้วยความสุภาพ เป็นมิตร และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ของท่าน
- การส่งมอบผลิตภัณฑ์ และบริการ ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด

ในปี 2568 บริษัท ตั้งเป้า เพิ่มระดับความพึงพอใจของลูกค้าโดยรวม เฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 80

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (Health and safety in workplace)

นโยบายระบบบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

นโยบายระบบบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการกำหนดนโยบาย ให้มีการดำเนินงานด้านระบบบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้า ทั้งในแง่ของการปกป้องสิ่งแวดล้อม และการป้องกันมลพิษ การลดปริมาณของเสีย การส่งเสริมและการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน รวมทั้งการลดและการควบคุมความเสี่ยงด้านความปลอดภัย ดังนี้

1. บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาและรักษาให้บริษัทฯ มีสภาพการทำงานที่ปลอดภัยและน่าอยู่ น่าทำงาน เพื่อป้องกันการได้รับบาดเจ็บและภาวะสุขภาพเกี่ยวกับการทำงาน
2. บริษัทมุ่งมั่นในการบรรลุตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ที่บังคับใช้และข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. บริษัทส่งเสริม สนับสนุน ในการให้คำปรึกษาและมีส่วนร่วมของผู้ทำงานและตัวแทนผู้ทำงาน ให้ข้อคิดเห็นในการปรับปรุงกระบวนการทำงานด้วยความสำนึกรับผิดชอบ การปกป้องสิ่งแวดล้อมและป้องกันการเกิดมลพิษ โดยการดำเนินการต่างๆ ของบริษัทฯ จะนำไปสู่การบูรณาการดำเนินงานให้การใช้ทรัพยากรยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง
4. การดำเนินงานภายใต้มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ในการกำจัดและลดความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย ถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน ผู้รับเหมาและผู้ที่มาติดต่อหรือปฏิบัติงานในบริษัทที่ทุกคนต้องสำนึกตลอดเวลา
5. บริษัทฯ ดำเนินการพัฒนาบุคลากร เพื่อสร้างความพึงพอใจของลูกค้าและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านคุณภาพและบริการ
6. ลดข้อร้องเรียนของลูกค้า และข้อร้องเรียนของชุมชนรอบข้าง ถือเป็นหน้าที่ของทุกคนในบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทถือว่า เป็นความรับผิดชอบและหน้าที่ของพนักงานทุกคนในทุกระดับ ที่จะต้องปฏิบัติตามนโยบายข้างต้น

บริษัทฯ มีวิสัยทัศน์ที่จะเป็นบริษัทผู้นำทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เติบโตต่อเนื่องและยั่งยืน โดยตระหนักถึงความสำคัญของคุณภาพ ความมั่นคง อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมการทำงาน ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญในการดำเนินธุรกิจ เพื่อนำมาซึ่งคุณภาพชีวิตการทำงาน และสุขภาพที่ดีของพนักงาน และลดความเสี่ยงอันตราย และอุบัติเหตุต่างๆ ของพนักงาน และปรับปรุงการดำเนินงานของธุรกิจให้เกิดความปลอดภัย ตลอดจนให้ความรู้ในวิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย จัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ความปลอดภัยให้เพียงพอกับสภาพการทำงาน ตลอดจนแนะนำชี้แจงให้ทราบถึงสาเหตุ และวิธีการป้องกัน เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย อันนำมาซึ่งคุณภาพชีวิตการทำงานและสุขภาพที่ดีของพนักงานเป็นสำคัญ โดยบริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการอบรม พัฒนาความรู้ในวิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

ระบบมาตรฐาน ISO14001:2015 และ ISO45001:2018

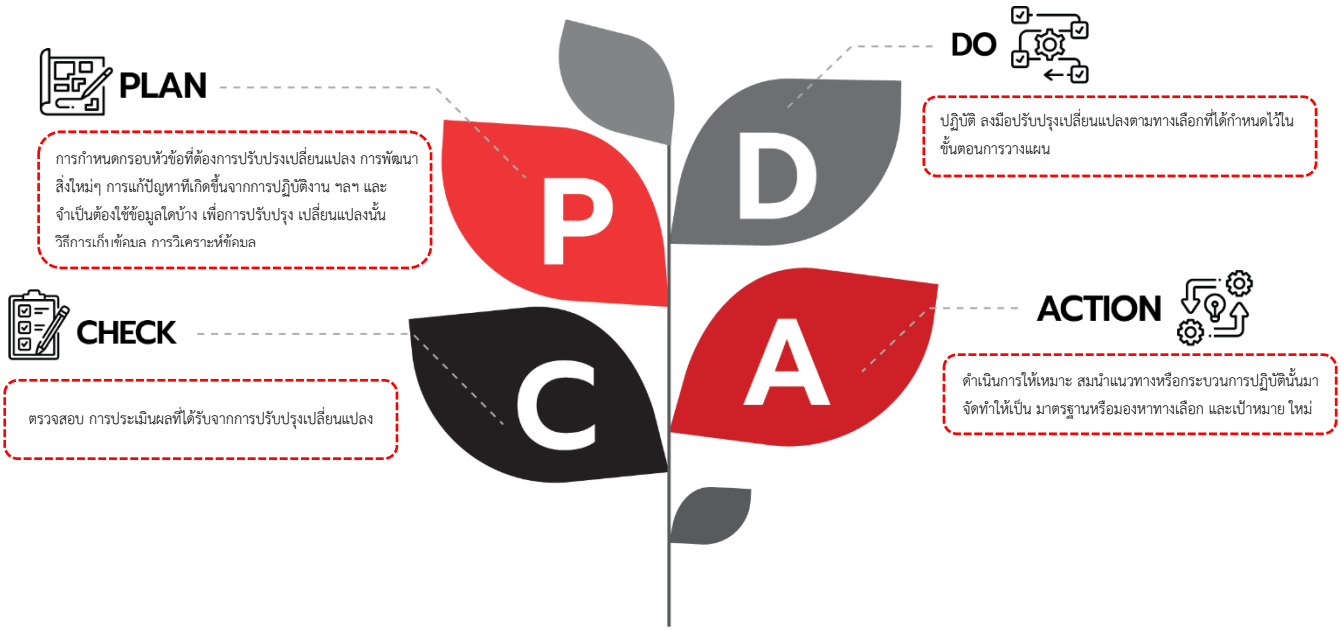
บริษัทฯ บริหารจัดการจากระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยใช้มาตรฐาน ISO14001:2015 มาตรฐานสากลสำหรับระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กร เพื่อเพิ่มสมรรถนะสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร และเพื่อความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม

ISO45001:2018 มาตรฐานสากลที่ให้ข้อกำหนดสำหรับระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ด้วยจุดประสงค์เพื่อปรับปรุงความปลอดภัยและสุขภาพที่ดีแก่ลูกจ้างและบุคลากร ซึ่งบริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานเป็นประจำทุกปีโดยบริษัท บูโร เวอริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด บริษัทได้กำหนดบุคลากร และแต่งตั้งคณะทำงานระบบการบริหารคุณภาพสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย และกรอบข้อกำหนดที่ชัดเจนดังต่อไปนี้

ISO45001:2018 Standard Accreditation

ISO 14001:2015 Standard Accreditation

กรอบการบริหารจัดการคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย



บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 ผู้บริหารทุกระดับเล็งเห็นถึงความสำคัญของปัญหานี้และให้การสนับสนุนทั้งเวลา เครื่องมือสนับสนุนบุคลากร และงบประมาณที่จำเป็นต่อการใช้งานอย่างเหมาะสมในการบริหารความปลอดภัย เพื่อติดตามตรวจสอบความปลอดภัย ติดตามผล และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกเดือนอย่างใกล้ชิด

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้สนับสนุนและส่งเสริมให้ ผู้บริหารและพนักงาน เข้าร่วมอบรมการรักษาความปลอดภัยในการทำงาน โดยแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ในระดับ จป. บริหาร, จป.หัวหน้างาน และ จป. วิชาชีพ ซึ่งทำหน้าที่ควบคุมดูแล และบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- หลักสูตรอบรม ISO9001:2015
- หลักสูตรอบรม ISO14001:2015
- หลักสูตรอบรม ISO45001:2018
- หลักสูตร การประเมินลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม
- หลักสูตร การประเมินความเสี่ยงอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- หลักสูตร กฎหมายสิ่งแวดล้อม
- หลักสูตร กฎหมายอาชีวอนามัย และความปลอดภัย
- หลักสูตรการควบคุมผู้รับเหมา และคู่มือสนับสนุน PPE
- หลักสูตร การประเมิน Aspect และการประเมินความเสี่ยงและโอกาสด้านความปลอดภัย
- หลักสูตร การควบคุมสารเคมี การจัดการขยะและของเสีย การเตรียมความพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน การสื่อสารและมีส่วนร่วมให้คำปรึกษา การสอบสวนอุบัติการณ์ และคู่มือความปลอดภัย
- หลักสูตร การตรวจและติดตามภายในองค์กร
- หลักสูตร ดับเพลิงขั้นต้นและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
- หลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน

ทางบริษัทฯ ได้จัดอบรมภายในหลักสูตร “ISO หัวใจสำคัญ สร้างมาตรฐานให้องค์กร” ให้แก่พนักงานทั้งบริษัทจำนวน 109 คน เมื่อวันที่ 8 -21 พฤศจิกายน 2566 ที่ผ่านมา โดยรายละเอียด ดังนี้

DAY 1 (หน่วยงาน MRT) : การจัดการระบบคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย และการใช้งานระบบ iDoxcons

DAY 2 (หน่วยงาน S&M) : การทบทวนข้อตกลงและประมูลโครงการและการสำรวจความพึงพอใจและการรับข้อร้องเรียนจากลูกค้า

DAY 3 (หน่วยงาน D&E) : การออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่และการประมาณราคา,การควบคุมแบบงานโครงการ

DAY 4 (หน่วยงาน HRA) : การสรรหาบุคลากรและการฝึกอบรม

DAY 5 (หน่วยงาน ITM) : การควบคุมระบบสารสนเทศ

DAY 6 (หน่วยงาน PUR) : การจัดซื้อ คัดเลือกและประเมินผู้ขาย/ผู้รับเหมา

DAY 7 (หน่วยงาน PJM-IN) : การวางแผนงานโครงการและรายงานความคืบหน้า, การขออนุมัติวัสดุโครงการ, การควบคุมงานก่อสร้าง/ติดตั้ง โครงการ, การควบคุมสโตร์, การควบคุมสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด และการส่งมอบโครงการและการรับประกันผลงาน

DAY 8 (หน่วยงาน PJM-SE) : การบริการหลังส่งมอบโครงการ และการควบคุมอุปกรณ์เครื่องมือวัด

DAY 9 (หน่วยงาน HSE) : การประเมิน Aspect, การประเมินความเสี่ยงและโอกาสด้านความปลอดภัย, กฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ, การควบคุมสารเคมี, การจัดการขยะและของเสีย, การเตรียมความพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน

DAY 10 (หน่วยงาน HSE) : การสื่อสารและมีส่วนร่วมให้คำปรึกษา, การตรวจสุขภาพ, การจัดการความปลอดภัย, การสอบสวนอุบัติการณ์ การควบคุมผู้รับเหมา, การเฝ้าติดตามและตรวจวัด

การฝึกอบรมด้านความปลอดภัย

บริษัทฯ ได้จัดการอบรม Safety Training ให้กับพนักงานทุกระดับตามความจำเป็นของแต่ละลักษณะงานและสอดคล้องตามกฎหมาย รวมถึงคู่ค้า ผู้รับเหมา และผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นระบบ มีการประเมินประสิทธิผลของการอบรมเพื่อให้มั่นใจว่าผู้ปฏิบัติงานทุกคนได้รับความรู้ด้านอาชีวนามัยและความปลอดภัย มุ่งเน้นที่การลดพฤติกรรมความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดอุบัติเหตุโดนการ ลด ละ เลิก พฤติกรรมเสี่ยง ดูแลตนเอง และห่วงใยใส่ใจในการดูแลเพื่อนร่วมงานด้วยความปลอดภัย

- **การตรวจความปลอดภัยไซต์งานโครงการต่างๆ**

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้จัดอบรมความรู้ แบ่งเป็น 2 แบบดังนี้

1. หลักสูตรบังคับตามกฎหมาย

   สำหรับทุกคนในองค์กรต้องเรียนรู้ เช่น ดับเพลิงเบื้องต้น **หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารและระดับหัวหน้างาน**และหลักสูตรบังคับเฉพาะตำแหน่ง เช่น อบรมความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมสำหรับผู้รับเหมา
2. หลักสูตรที่ไม่ได้บังคับตามกฎหมาย เป็นการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัย และด้านสิ่งแวดล้อม เช่นเทคนิคการควบคุมอุบัติเหตุให้เป็นศูนย์ โดยกิจกรรมดังนี้

บริษัทฯ เล็งเห็นความจำเป็นในการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟในทุกๆ ปี บริษัทฯ มีแผนปฏิบัติการป้องกันระงับอัคคีภัย และระงับเหตุฉุกเฉินเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐาน พระราชบัญญัติควบคุมอาคารและเพื่อให้พนักงานรู้วิธีป้องกันและวิธีปฏิบัติเมื่อเกิดอัคคีภัยพร้อมรู้วิธีการใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ต่าง ๆ รวมทั้งปฏิบัติการเพื่อช่วยผู้ประสบอัคคีภัย ทางบริษัทจึงได้จัดอบรมฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 เมื่อวันพุธที่ 22 พฤศจิกายน 2566 โดยมีพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมจำนวน 36 คน

การควบคุมสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ ได้มีการตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างสม่ำเสมอตามกฎหมายกำหนด ปีละ 1 ครั้ง อาทิ การตรวจวัดความเข้มของแสงสว่างในพื้นที่ปฏิบัติงาน การตรวจคุณภาพอากาศในบรรยากาศของการทำงาน การตรวจวัดเสียง ซึ่งผลการตรวจวัดล่าสุดพบว่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล อุปกรณ์ฉุกเฉิน ชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมกับลักษณะงานเพียงพอต่อการใช้งานและสะดวกต่อการเข้าถึง

อุบัติเหตุ หรืออัตราการเจ็บป่วย (จากการทำงาน) | ปี 2566 | 0 ครั้ง

ข้อมูลสถิติการเกิดอุบัติเหตุ หรืออัตราการเจ็บป่วย (จากการทำงาน) ปี 2566 ของบริษัทฯ

รายการ	2564	2565	2566
1. อุบัติเหตุขั้นรุนแรง (เสียชีวิต)	0	0	0
2. อุบัติเหตุ หยุดงานเกิน 3 วัน	0	0	0
3. อุบัติเหตุเล็กน้อย หยุดงานไม่เกิน 3 วัน	0	0	0
4. อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate: LTIFR)	0	0	0
5. ข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย	0	0	0

การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพพนักงาน (Human capital development)

แนวทางในการพัฒนาผู้บริหารและพนักงาน

นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ มีนโยบายการพัฒนาบุคลากร โดยดำเนินการพัฒนาศักยภาพ[illegible]ะดับให้เหมาะสมกับตำแหน่งอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการทางธุรกิจและเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจ บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรทุกสายวิชาชีพในทุกระดับ โดยผสมผสานทั้งการพัฒนาด้านทักษะ ความรู้ความสามารถ ตลอดจนการปลูกฝังวัฒนธรรมและจริยธรรมขององค์กรควบคู่กันเพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และแนวทาง ในการดำเนินธุรกิจของบริษัททั้งในปัจจุบันและอนาคต

นโยบายการฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ตระหนักว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีค่าในการขับเคลื่อนองค์กรให้ประสบความสำเร็จและเติบโตได้อย่างยั่งยืนจึงจัดฝึกอบรมภายในบริษัทฯ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและพนักงานให้สามารถทำงานตอบสนองต่อกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด โดยแบ่งหลักสูตรการฝึกอบรมภายในองค์กรได้ ดังนี้

พนักงานระดับผู้บริหาร : บริษัทฯ ดำเนินการพัฒนาผู้บริหารโดยจัดหลักสูตรการบริหารระดับสูง เพื่อพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำควบคู่ไปกับการเพิ่มองค์ความรู้ใหม่ๆ ในการเสริมสร้างความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการปรับ หรือเลื่อนตำแหน่งต่างๆ ในอนาคตให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าในสายวิชาชีพและส่งเสริมธุรกิจของบริษัทฯ ให้สามารถแข่งขันและพร้อมเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมที่บริษัทดำเนินการทั้งในปัจจุบันและอนาคต

พนักงานระดับปฏิบัติการ : บริษัทฯ ดำเนินการพัฒนาพนักงานระดับปฏิบัติการ โดยจัดหลักสูตรพัฒนาความรู้ความสามารถตามหน้าที่ สายวิชาชีพและกลุ่มงานที่มีความรับผิดชอบ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามหน้าที่งาน เช่น การบริหารความเสี่ยง มาตรฐานทางด้านการเงินและบัญชี ความรู้ทางด้านกฎหมาย ทักษะการใช้ระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการตลาดและการขาย มาตรฐานทาง IT การจัดการงานธุรการ ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า ฯลฯ

พนักงานทุกระดับ : บริษัทฯ ดำเนินการพัฒนาพนักงานทุกคนโดยจัดหลักสูตรฝึกอบรมความรู้ความสามารถหลัก เพื่อให้พนักงานทุกคนของบริษัทฯ สามารถปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เช่น การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ การปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร ฯลฯ

การจัดฝึกอบรมภายนอก บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานเข้ารับการฝึกอบรม จากสถาบันหรือองค์กรที่มีมาตรฐานในแต่ละสาขาวิชาชีพ เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถของแต่ละบุคคล

สรุปการอบรมผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ในปี 2566

จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมพนักงานต่อคน/ปี 8 ชั่วโมง

ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาอบรมพนักงานในปี 2566 จำนวน 1,023,000 บาท

หลักสูตรการจัดอบรมภายใน (In-House Training)

- หลักสูตร แนวทางการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น (Anti-Corruption)
- หลักสูตร ศิลปะการพูดบนเวที เพื่อการนำเสนอบนเวทีหรือภายในห้องประชุม
- หลักสูตร CPR : การปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- หลักสูตร ATTRACTIVE AND EFFECTIVE INFOGRAPHIC DESIGN COURSE
- หลักสูตร PDPA พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562
- หลักสูตร ISO หัวใจสำคัญ สร้างมาตรฐานให้องค์กร
- หลักสูตร ดับเพลิงขั้นต้นและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
- หลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน
- หลักสูตร การบริหารความเสี่ยง
- หลักสูตร Cyber Security รู้เท่าทันภัยไซเบอร์ for End User

หลักสูตรการจัดอบรมโดยสถาบันอบรมต่างๆ (ภายนอก)

- หลักสูตร Autodesk Revit Electrical Modeling for Large Building Project Training
- หลักสูตร วิธีวิเคราะห์ต้นทุน และราคาขายของซัพพรายเออร์
- หลักสูตร Autodesk Revit HVAC Modeling for Large Building Project Training Course
- หลักสูตร Power BI Desktop for Business Analytics
- หลักสูตร Autodesk Revit Sanitary & Fire Protection
- หลักสูตร Accredited Tier Designer (ATD)
- หลักสูตร การคำนวณกระแสลัดวงจร และแรงดันตก
- หลักสูตร ความเข้าใจและการตีความใบรับรองผลการสอบเทียบ รุ่น 4
- หลักสูตร การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ การดูแลรักษาและการแก้ปัญหาเบื้องต้นสำหรับเครื่องปรับอากาศระบบ VRV
- หลักสูตร การหาขนาดท่อน้ำดับเพลิงและระบบส่งน้ำดับเพลิงโดยใช้ Hydraulic calculation method
- หลักสูตร Green Procurement : การจัดซื้อ-จัดหาเพื่อความยั่งยืน
- หลักสูตร การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการกู้ชีพขั้นพื้นฐาน CPR รุ่นที่ 2 ประจำปี 2566
- หลักสูตร อบรมวิชาชีพ "วิศวกรระดับต้น" รุ่นที่ 11/2
- หลักสูตร การต่อรองราคาสำหรับงานก่อสร้าง/งานวิศวกรรม
- หลักสูตร มาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้าสำหรับประเทศไทย (พ.ศ.2564) รุ่น 2/2566
- หลักสูตร ช่างเครื่องปรับอากาศเพื่อการพาณิชย์ขนาดเล็ก ระดับ 1
- หลักสูตร โครงการพัฒนาวิชาชีพเลขานุการบริษัท
- หลักสูตร DATA CENTER FACILITIES MANAGEMENT LEVEL 1 (DCFML1)
- หลักสูตร Autodesk Docs Essential Course
- หลักสูตร BIM Collaborate Pro Essential Course
- หลักสูตร การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการกู้ชีพขั้นพื้นฐาน รุ่นที่ 3 ประจำปี 2566
- หลักสูตร หลักสูตร High Performance Project Manager ฉบับ Intensive
- หลักสูตร มาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้าสำหรับประเทศไทย (พ.ศ.2564) รุ่น 3/2566
- หลักสูตร การบริหารโครงการเชิงปฏิบัติ สำหรับในด้านธุรกิจก่อสร้างและด้านวิศวกรรม รุ่นที่ 39
- หลักสูตร โครงการพัฒนากำลังคนสำหรับระบบการทวนสอบก๊าซเรือนกระจกในประเทศและระดับสากลฯ
- หลักสูตร ระบบปรับอากาศและระบายอากาศสำหรับห้องดาต้าเซ็นเตอร์ รุ่นที่ 4
- หลักสูตร เจาะประเด็นความแตกต่างของรายได้และรายจ่ายทางด้านการบัญชีและภาษีอากร
- หลักสูตร หักภาษี ณ ที่จ่าย อย่างมืออาชีพ
- หลักสูตร กฎหมายคุ้มครองนายจ้าง
- หลักสูตร ประเด็นทุจริตที่ต้องรู้
- หลักสูตร เจาะลึกภาษีมูลค่าเพิ่ม เพื่อป้องกันเบี้ยปรับ เงินเพิ่ม
- หลักสูตร CFO 2024 (Day 2 : Tax)
- หลักสูตร ผู้เชี่ยวชาญอาคารเขียว TREES-NC รุ่นที่ 34
- หลักสูตร VRV Knowledge การออกแบบ ติดตั้ง การ Start-up(Test Run)รุ่น 2
- หลักสูตร การหาขนาดท่อน้ำดับเพลิงฯ โดยใช้ Hydraulic Calculation Method อาคารโรงงานและคลังสินค้า รุ่น 1
- หลักสูตร คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- หลักสูตร TFRS for PAEs (Non Financial Assets)
- หลักสูตร การเลือกและการคำนวณระบบควบคุมความชื้นในงานปรับอากาศ รุ่นที่ 20
- หลักสูตร มาตรฐานดาต้าเซนเตอร์สำหรับประเทศไทย รุ่นที่ 8

การดูแลและพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อบุคลากร ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญของการดำเนินงานให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย บริษัทมีนโยบายในการเสริมสร้างและพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในการทำงาน มีจรรยาบรรณและจริยธรรมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ โดยมุ่งหวังให้พนักงานนำทักษะความรู้มาใช้ในการพัฒนาต่อยอดการให้บริการให้มีความเป็นเลิศ รวมถึงการมีความคิดริเริ่ม และกล้าแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์ เพื่อขยายและพัฒนาธุรกิจให้ตอบสนอง และสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า ทำให้บริษัทมีความเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน สร้างผลตอบแทนและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว โดยบริษัทได้จัดให้มีการอบรมและพัฒนาความรู้ (Training) แก่ผู้บริหารและพนักงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อให้บริษัทฯ มีขีดความสามารถดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนธุรกิจขององค์กร และเป็นกลไกหนึ่งในการขับเคลื่อนองค์กรให้สามารถดำเนินงานได้ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กร โดยมีประสิทธิภาพและประสบผลสำเร็จอย่างยั่งยืน

1. หลักความเป็นธรรมและเสมอภาค โดยมุ่งเน้นระบบคุณธรรม การปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรม ในเรื่องการจ้างงาน การเลื่อนตำแหน่ง การจ่ายค่าตอบแทนการทำงาน รวมตลอดถึงการป้องกันการกระทำอันไม่เป็นธรรมในทุกระดับ
2. หลักความซื่อสัตย์สุจริต ให้ความสำคัญและยึดมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานทุกระดับชั้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
3. หลักความเคารพความเป็นปัจเจกบุคคลของพนักงาน ให้ความสำคัญและยอมรับความแตกต่างทางความคิด ความเชื่อ และแนวทางการดำรงชีวิตของพนักงาน โดยที่การพิจารณากำหนดกฎระเบียบ ตลอดจนแนวทางในการแก้ปัญหาต่างๆ จะพิจารณาโดยคำนึงถึงความแตกต่างทางความคิด ความเชื่อ ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างให้เกียรติและให้ความสำคัญกับความเคารพนับถือตนเองของพนักงานในฐานะปัจเจกบุคคลเป็นสำคัญด้วย
4. การให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิต รวมถึงการยกระดับคุณภาพชีวิตของพนักงานให้ดียิ่งขึ้น เนื่องจากมีความตระหนักว่าคุณภาพชีวิตมีส่วนสำคัญต่อประสิทธิภาพของงานและเป็นแรงจูงใจในการทำงานของพนักงาน ซึ่งความหมายของคุณภาพชีวิตนั้น หมายรวมถึง ความพึงพอใจในงาน ดุลยภาพในชีวิตงานและชีวิตส่วนตัว สภาวะความเครียดจากการทำงาน การมีความหลากหลายในชิ้นงานเพื่อลดความจำเจ รวมถึงสนับสนุนให้มีการมอบหมายอำนาจตัดสินใจที่เหมาะสมตามความสามารถของพนักงาน (more empowerment)
5. การสร้างสภาพการทำงานที่ดี การจัดสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความปลอดภัย สะดวกสบาย และเป็นสถานที่ที่น่าภาคภูมิใจ สำหรับการทำงาน

การดูแลพนักงาน

ภายใต้การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม และเทคโนโลยี ที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทได้ตระหนักถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จึงให้ความสำคัญกับการดูแลและพัฒนาพนักงานให้มีศักยภาพที่จะก้าวหน้าร่วมกันองค์กรภายใต้กรอบแนวคิด เป้าหมาย และการดำเนินงานดังต่อไปนี้

กรอบแนวคิดในการดูแลพนักงาน

บริษัทฯ มีการจัดทำหลักสูตรและ/หรือเครื่องมือในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและเตรียมวางแผนความก้าวหน้าในอาชีพ เช่น Job Rotation, Job Assignment รองรับการเติบโตในองค์กรแบบก้าวกระโดด เพื่อสนับสนุนให้พนักงานใช้ความรู้ความสามารถและศักยภาพที่มีมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ รวมถึงสร้างความผูกพันต่อองค์กรและพร้อมอุทิศตนในการปฏิบัติงาน เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด นอกจากนี้บริษัทฯ ยังเล็งเห็นและให้ความสำคัญกับแผนการสืบทอดตำแหน่งของบุคลากรโดยเฉพาะผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ด้วยโครงการ Career Path Development Plan ทั้งนี้ เพื่อสร้างความมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีความพร้อมในการเตรียมบุคลากรเพื่อทดแทนเมื่อมีตำแหน่งว่างหรือสำหรับรองรับการขยายธุรกิจในอนาคตได้

นโยบายการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง

นโยบายการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

การสรรหาและการคัดเลือก

ในการพิจารณาสรรหาพนักงานใหม่ บริษัทฯ พิจารณาความเหมาะสมทั้งในด้านความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ทัศนคติ และการแสดงออกเชิงพฤติกรรมที่ดี โดยผ่านกระบวนการคัดเลือก เพื่อทดสอบถึงคุณสมบัติ ของผู้สมัครว่ามีความรู้ความสามารถเป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทฯ เหมาะสมกับงานที่จะรับผิดชอบหรือไม่ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการจัดจ้างงานโดยไม่มีการเลือกปฏิบัติแต่อย่างใด ยึดมั่นในความเสมอภาค เท่าเทียมกัน และรักษาไว้ซึ่ง ความเป็นธรรมาภิบาลยืนยันความเสมอภาคทางโอกาสโดยไม่นำความคิดเห็นของบุคคล ด้านการเมือง อายุ เพศ หรือความทุพพลภาพมาเป็นปัจจัยในการพิจารณาและตัดสินการจ้างงาน ตามมาตรฐาน ที่กำหนดตามกฎหมาย

ค่าตอบแทนพนักงาน

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้มีการจัดทำ คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงานขึ้น เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน เพื่อให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลงาน ในการจ่ายค่าตอบแทน การปรับค่าจ้าง เงินเดือน โบนัส และอื่นๆ ให้แก่พนักงาน โดยคำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ และผลสำเร็จของงานตามที่ได้รับมอบหมาย การประเมินทักษะและคุณลักษณะด้านต่างๆ รวมถึงการลา และการปฏิบัติตามกฎระเบียบวินัยขององค์กร และเพื่อให้การประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นไปตามระเบียบและระบบเดียวกันประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานของพนักงานสำหรับการพัฒนาเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายบริษัท โดยนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ประกอบการพัฒนาบุคลากร และระดับสมรรถนะ (Competency) ให้มีความรู้ ทักษะและความสามารถในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยมีขอบเขตการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ โดยมีหัวข้อการประเมินผลการปฏิบัติงาน แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

	ปี 2565	ปี 2566
ค่าตอบแทนรวมพนักงาน	65,902,964.07	71,418,282.54
ชาย	46,426,366.01	49,718,843.97
หญิง	19,476,598.06	21,699,438.57

โดยระดับผลงานตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งบุคลากรจะได้รับการประเมิน โดยใช้เกณฑ์การให้น้ำหนักผลการปฏิบัติงานทั้งในส่วนเบื้องต้น โดยแบ่งเป็นช่วงคะแนนการประเมิน โดยบริษัทฯ มีหลักเกณฑ์การพิจารณาปรับขึ้นค่าจ้าง เงินเดือน และโบนัสประจำปี อย่างชัดเจน และเป็นธรรม

การจัดสวัสดิการที่เหมาะสมแก่พนักงาน

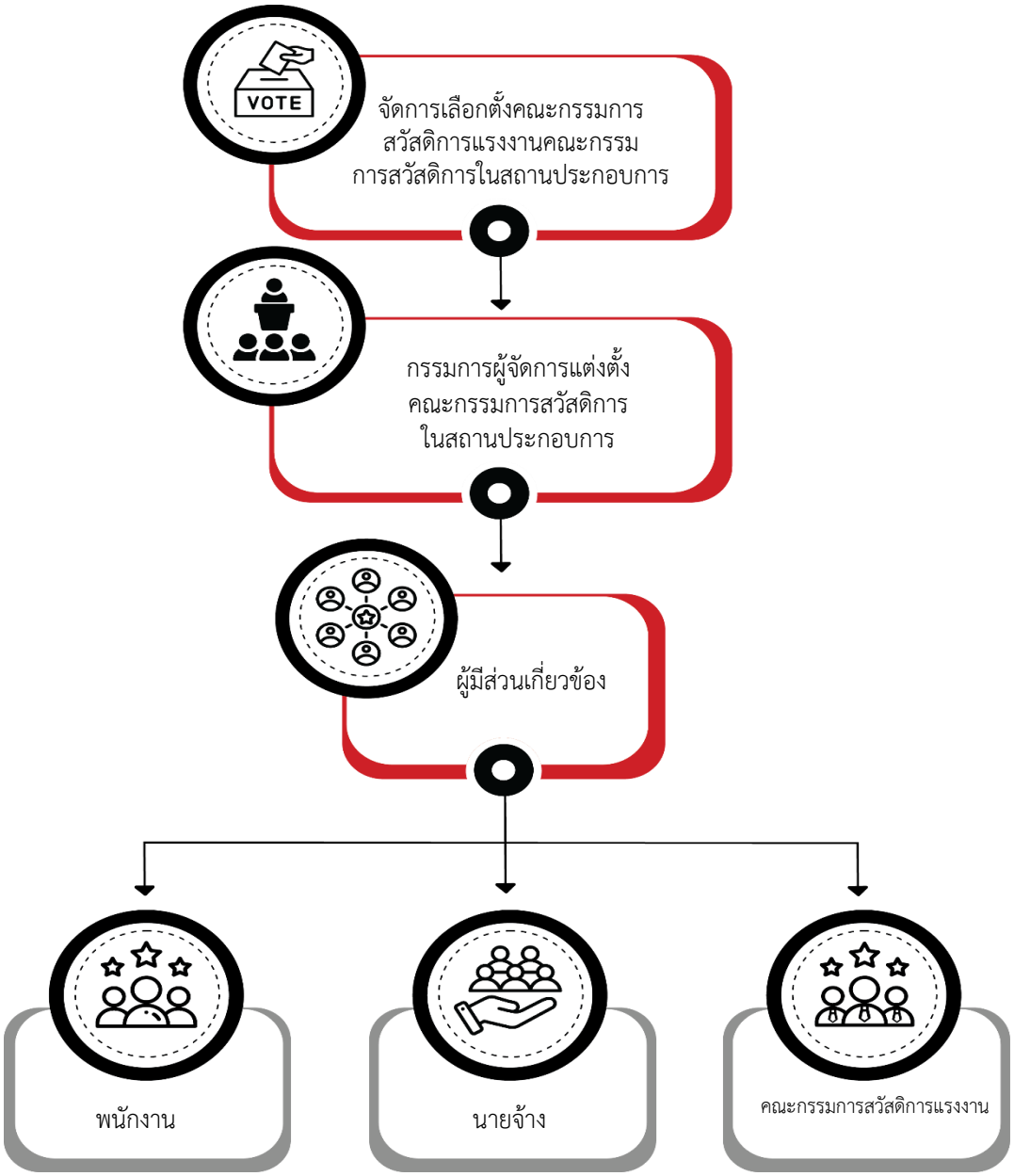
บริษัทฯ จัดให้คณะกรรมการสวัสดิการ ที่มาจากการเลือกตั้ง มีบทบาทหน้าที่เป็นตัวแทนพนักงานของบริษัทฯ เพื่อนำเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงพัฒนาสภาพแวดล้อม สาธารณูปโภค และสวัสดิการต่าง ๆ ตามที่กฎหมาย กำหนดต่อบริษัทฯ เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานได้มีการดำเนินการปรึกษาหารือร่วมกันเกี่ยวกับสวัสดิการหรือผลประโยชน์ หรือการเปลี่ยนแปลงระเบียบข้อบังคับที่อาจส่งผลกระทบต่อพนักงานได้ โดยกำหนดแนวปฏิบัติเรื่องการจ้างงานและการจ่ายค่าตอบแทนที่แสดงว่าบริษัทฯ ไม่เลือกปฏิบัติและให้โอกาสทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ครอบคลุมถึงสตรี ผู้สูงอายุ หรือกลุ่มด้วยโอกาสอื่นๆ เพื่อจูงใจให้บุคลากรที่มีความสามารถและมีประสบการณ์สูงเข้าทำงานในบริษัท และเพื่อรักษาพนักงานที่มีความสามารถให้ทำงานกับบริษัทฯในระยะยาว ตลอดจนกำหนดมาตรการในกรณีเลิกจ้างไว้ในคู่มือพนักงานเพื่อแสดงให้เห็นถึงเจตนารมณ์และแนวทางการดูแลพนักงานของบริษัทอย่างเป็นธรรม ตลอดจนการดูแลสุขภาพและสวัสดิการของบุคลากรให้ดีที่สุด เพราะบริษัทฯเชื่อว่าบุคลากร คือ ส่วนสำคัญที่จะขับเคลื่อนให้องค์กรก้าวไปสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืนต่อไป

ในปี 2566 มีการประชุมรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการจำนวน 1 ครั้ง

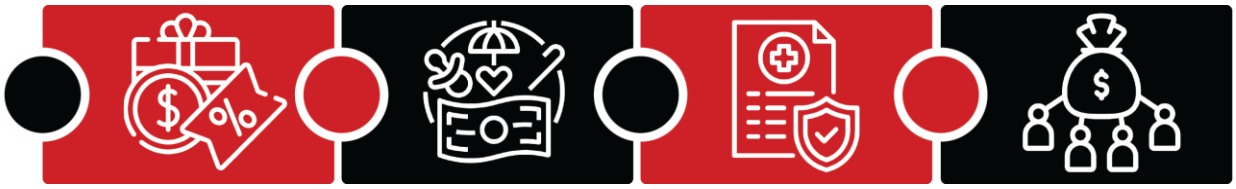
คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

- คณะกรรมการสวัสดิการ จัดทำ Google Forms เพื่อสำรวจความคิดเห็นของพนักงานที่มีต่อสวัสดิการและร่วมหารือกับนายจ้างเพื่อจัดสวัสดิการแก่ลูกจ้าง
- เสนอข้อคิดเห็นและแนวทางในการจัดสวัสดิการที่เป็นประโยชน์สำหรับลูกจ้างต่อคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ
- ตรวจตรา ควบคุม ดูแล การจัดสวัสดิการที่นายจ้างจัดให้แก่ลูกจ้าง
- ให้คำปรึกษาหารือและเสนอแนะความเห็นแก่นายจ้างในการจัดสวัสดิการ

กระบวนการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ



บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงสวัสดิภาพความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน ที่ครอบคลุมไปถึงครอบครัวของพนักงาน โดยจัดให้มีสวัสดิการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้พนักงานมีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรง อันจะส่งผลดีต่อการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตของพนักงาน และได้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สวัสดิการเหล่านี้ให้กับพนักงานทุกคนรับทราบสิทธิ์ของตนผ่านช่องการติดต่อสื่อสารภายในของบริษัท



โบนัสประจำปี

- การจ่ายโบนัสตามผลปฏิบัติงานอ้างอิงตามการประเมินผลการดำเนินงาน ของบริษัท

สวัสดิการเงิน

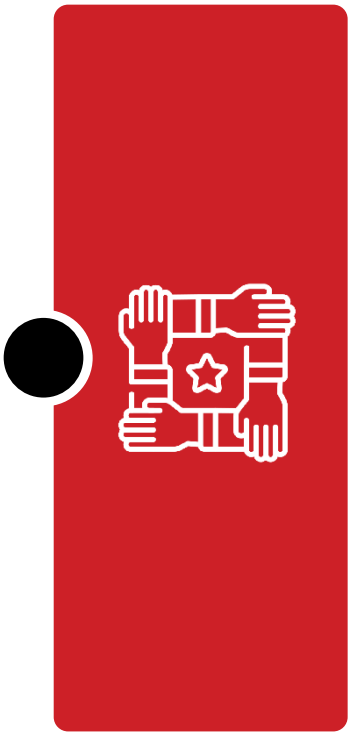
- เงินช่วยเหลือค่าอุปสมบท
- เงินช่วยเหลือพิธีแต่งงาน
- เงินช่วยเหลือฌาปนกิจศพ
- เงินช่วยเหลือคลอดบุตรและค่าสงเคราะห์บุตร

สุขภาพและประกันชีวิต

- การตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี ตามความจำเป็นของแต่ละช่วงอายุและเพศอย่างเหมาะสม
- ประกันสุขภาพกลุ่ม และประกันอุบัติเหตุกลุ่ม

กองทุน

- กองทุนเงินทดแทนประกันสังคม
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ



กิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ประจำปี (Outing) งานสังสรรค์ประจำปีกิจกรรมตามวันสำคัญต่างๆ

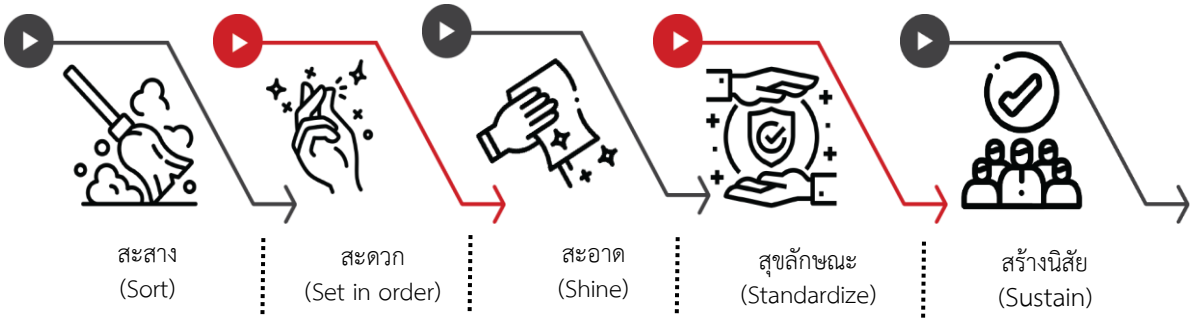
- เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้พนักงานและผู้บริหารได้เรียนรู้และเข้าใจการดำเนินงานของแต่ละส่วน ส่งผลให้พนักงานสามารถดึงศักยภาพของตนมาทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล นี่เป็นสิ่งสำคัญที่สุดในการช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจตามนโยบายและเป้าหมายได้
- กิจกรรมนี้จัดขึ้นสำหรับบุคลากรในองค์กรเพื่อการผ่อนคลายความเครียด กระชับความสัมพันธ์และความสามัคคีระหว่างพนักงานและผู้บริหารผ่านกิจกรรมนันทนาการ เช่น Outing, งานสังสรรค์เทศกาลปีใหม่, กีฬาสี, ทำบุญบริษัทประจำปี เป็นต้น นอกจากนั้นยังมีโอกาสที่ดีที่บุคลากรในองค์กรจะได้ร่วมกิจกรรมและกิจกรรม CSR ร่วมกัน เช่น การบริจาคสิ่งของเพื่อช่วยเหลือ หน่วยงานต่างๆ

สร้างความผูกพันผ่านกิจกรรมต่างๆ

เพื่อส่งเสริมบรรยากาศการทำงานแบบมีส่วนร่วม ตลอดจนส่งเสริมทักษะ ความสามารถ ประสบการณ์ และการเรียนรู้ตลอดระยะเวลาการทำงานของพนักงานให้พนักงานมีความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร รักและหวงแหน มีความผูกพันกับองค์กรผ่านกิจกรรมสนับสนุนต่างๆ โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. ส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงงานและคุณภาพ และทำงานร่วมกันเป็นทีมอย่างมีระบบ รู้จักแก้ปัญหาเฉพาะหน้าด้วยตนเอง และรู้จักปรับปรุงตนเอง
2. เพื่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจในการสร้างผลงานให้ได้คุณภาพตามเป้าหมาย โดยการค้นหาจุดอ่อน และหาสาเหตุแห่งปัญหา เพื่อแก้ไขปรับปรุง และวางแผนคุณภาพอย่างเป็นระบบ
3. เพื่อสร้างแรงจูงใจ ในการจ่ายค่าตอบแทน และ/หรือมอบเกียรติบัตรยกย่องให้กับพนักงานที่ร่วมกิจกรรม ที่เป็นประโยชน์ และสร้างคุณค่าให้กับองค์กร
4. เพื่อร่วมกันดูแลสิ่งแวดล้อม และสร้างสรรค์สิ่งที่ดีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนั้น ทางบริษัทฯ จึงมุ่งเน้นให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมกับทุกกิจกรรมต่างๆ

กิจกรรม 5 ส



5ส เป็นกิจกรรมปรับปรุงการทำงานของพนักงานด้วยตนเอง ตามหลักการ “สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย” ในสถานที่ทำงานของตนเอง โดยจัดกิจกรรม 5ส เดือนละ 1 ครั้ง ทำให้บริษัทฯ มีพนักงานที่มีระเบียบวินัยจากจิตสำนึกของพนักงาน ทำให้สภาพแวดล้อมสถานที่ทำงานสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย มีความสวยงาม มีความปลอดภัย และมีการจัดการแยกขยะอย่างเหมาะสม

กิจกรรมกีฬาสี

ได้มีการแบ่งสีทีมพนักงาน จำนวน 4 สี ได้แก่ สีเขียว สีน้ำเงิน สีเหลือง และสีแดง เพื่อเก็บคะแนนการออกกำลังกายและจัดกีฬาสีประจำปี ซึ่งจะเป็นอีกหนึ่งกิจกรรมที่ส่งเสริมความสามัคคีของพนักงาน สร้างความสนุกสนาน และสร้างสุขภาพที่ดีให้กับพนักงาน พร้อมลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

การสำรวจความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร

การสำรวจความคิดเห็นของพนักงานที่มีต่อองค์กร เป็นเครื่องมือวัดระดับความรู้สึกพึงพอใจ และระดับความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร อีกทั้งยังเป็นตัวชี้วัดความผาสุกของพนักงานตามปัจจัยต่างๆ ที่ครอบคลุมการทำงาน ความเป็นอยู่ สภาพแวดล้อม และวัฒนธรรมองค์กร บริษัทฯ ได้สำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรอย่างต่อเนื่องปีละ 1 ครั้ง และนำผลที่ได้จากการสำรวจมาใช้ในการปรับปรุง พัฒนาตามปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันของพนักงาน ผ่านเครื่องมือและกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานรู้สึกพึงพอใจ พัฒนาระดับความผูกพันต่อองค์กร ส่งผลให้มีความสุขในการทำงานและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ ขับเคลื่อนให้บรรลุตามเป้าหมายขององค์กรที่วางไว้

ผลความผูกพันของพนักงานใน 3 ปีย้อนหลัง

บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายในการพัฒนาความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร ในปี 2567 เพิ่มขึ้นจากเดิม 5 %

ระดับความผูกพันของพนักงาน	86%	74%	75%
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566

หมายเหตุ : วิธีการสำรวจความคิดเห็นของพนักงานประจำปีใช้วิธีการสำรวจโดย ไม่ระบุตัวผู้แสดงความคิดเห็น ทั้งนี้เพื่อให้

ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

กิจกรรมเพื่อสังคม

โครงการ "ปันน้ำใส เติมแสงไฟ ด้วยน้ำใจ INSET"

กิจกรรมครั้งนี้เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนให้แก่ชุมชนและโรงเรียนบริเวณพื้นที่โครงการดิจิทัลชุมชน ศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชนหนองน้ำแดง เพื่อเป็นการเพิ่มคุณภาพชีวิต สุขอนามัยของเด็กนักเรียนให้ดีขึ้น ซึ่งเป็นหนึ่งในนโยบายของบริษัทฯร่วมแบ่งปันความสุขกลับคืนสู่สังคม

คุณศักดิ์บวร พุกกะณะสุต กรรมการผู้จัดการ พร้อมผู้บริหารและพนักงาน บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) (INSET) จำนวนทั้งสิ้น 105 คน ร่วมกันบริจาค ตู้กดน้ำดื่ม จำนวน 2 ตู้และทำการปรับปรุงระบบไฟฟ้า โดยเปลี่ยนหลอดไฟจำนวนกว่า 200 หลอด จากหลอดฟลูออเรสเซนต์เป็นหลอด LED เพื่อประหยัดพลังงาน รวมมูลค่า 130,000 บาท ให้กับโรงเรียนบ้านนา (ประสิทธิ์วิทยาการ) ตำบลหนองน้ำแดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา ซึ่งมีนักเรียนจำนวน 337 คน โดยนางผกากรอง สืบค้า ผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นตัวแทนรับมอบ เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2566 ที่ผ่านมา

การจัดการด้านความยั่งยืนใน มิติสิ่งแวดล้อม

การจัดการน้ำ | การจัดการพลังงาน | การจัดการก๊าซเรือนกระจก | การจัดการขยะและของเสีย

การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม (Environmental care)

ธุรกิจของบริษัท มิได้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยตรง อย่างไรก็ตาม การให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และการอนุรักษ์และรักษาทรัพยากรธรรมชาติ ด้วยการปลูกฝังจิตสำนึกให้กับพนักงานด้วยการให้ความรู้ผ่านการสื่อสาร และการรณรงค์ให้พนักงานรู้จักถึงวิธีการจัดการสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น เช่น การประหยัดน้ำ ประหยัดไฟ การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การคัดแยกขยะ และของเสีย เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการรณรงค์ส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า เช่น

1. การนำเทคโนโลยีดิจิตอลมาใช้สำหรับการประชุมต่าง ๆ เพื่อลดปริมาณการพิมพ์และใช้กระดาษ
2. การส่งเสริมให้มีการเก็บข้อมูลด้วยการสแกนข้อมูลในรูปแบบ soft file แทนการจัดเก็บเอกสาร ด้วย hard copy
3. การส่งเสริมให้มีการสื่อสารทางอีเมล ทดแทนการใช้กระดาษในการส่งเอกสารภายในองค์กร รวมถึงการใช้กระดาษอย่างคุ้มค่า โดยการจัดพิมพ์แบบหน้า-หลัง หรือการนำกลับมาใช้ทั้ง 2 หน้า
4. การสนับสนุนและใช้ผลิตภัณฑ์คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม โดยการเลือกใช้สินค้าและผลิตภัณฑ์ ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เลือกซื้อผลิตภัณฑ์ หรือบรรจุภัณฑ์ที่สามารถรีฟิลได้ เพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดจากการผลิตบรรจุภัณฑ์ต่าง ๆ เป็นต้น
5. การรณรงค์ประหยัดไฟฟ้า และการใช้น้ำภายในองค์กร ปิดเมื่อเลิกใช้งาน

ซึ่งบริษัทได้จัดให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้และการสื่อสารให้กับพนักงานทราบ เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมนี้ ให้พนักงานใหม่ผ่านการปฐมนิเทศ และสำหรับพนักงานทุกระดับสื่อสารผ่านทางผู้บังคับบัญชารวมถึงผ่านทางจดหมายข่าวภายในของบริษัท เพื่อปลูกจิตสำนึกให้พนักงานทุกท่านสามารถปฏิบัติตนให้มีส่วนร่วมในการรักษาสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร

โดยในปี 2566 ไม่พบเหตุการณ์การละเมิดกฎหมายหรือข้อร้องเรียนทางด้านสิ่งแวดล้อม

INSET ร่วมรณรงค์ ลดโลกร้อน ประหยัดพลังงาน "สร้างนิสัย รักษ์สิ่งแวดล้อม"

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการ care the bear ลดโลกร้อน กับทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยนำหลัก 6 cares มาปรับใช้ภายในองค์กร สนับสนุนการนำวัสดุกลับมาใช้ใหม่ เช่น การใช้กระดาษสองหน้า การปิดเครื่องปรับอากาศทำความเย็นและปิดไฟในช่วงพักงานหรือช่วงที่พนักงานผู้บริหารมิได้อยู่ในห้องทำงานเป็นเวลานาน การเดินขึ้น-ลง บันไดในชั้นไม่สูง การใช้รถสาธารณะหรือใช้รถร่วมกันในทางเดียวกัน งดการใช้โฟม ลดการใช้กระดาษและพลาสติก นำแก้วมาใช้เอง ใช้วัสดุตกแต่งที่นำกลับมาใช้ใหม่ได้ ลดการเกิดขยะโดยการตักอาหารแต่พอดีและทานให้หมดในกิจกรรมต่างๆของบริษัทที่จัดขึ้น กิจกรรมดังกล่าวแม้จะไม่ส่งผลชัดเจนในเชิงตัวเลขค่าพลังงานหรือตัวเลขค่าใช้จ่าย ที่ลดลงแต่ช่วยในการปลูกฝังให้เป็นนิสัย

ส่วนตัวและนำกลับไปใช้ในชีวิตประจำวัน

การจัดการน้ำ

ข้อมูลการใช้น้ำ

อ้างถึงประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข.ทางบริษัทฯมีระบบบำบัดน้ำเสีย Septic Tank และทำการตรวจวัดค่าน้ำทิ้งก่อนระบายออกนอกโครงการประจำปี 2566 ซึ่งผลเป็นตามมาตรฐานควบคุม และเป็นไปตามมาตรฐาน ISO 14001:2015

Parameter	Unit	Method	WC 10224/66 น้ำทิ้งก่อนระบายออกนอกโครงการ	Standard *
pH	-	In-house method: TM 001	8.0 (25°C)	5.0-9.0
BOD	mg/L	In-house method : TM 013	16	≤ 30
Total Suspended Solid	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd 2017, part 2540 D	< 10	≤ 40
Total Dissolved Solid	mg/L	Dried at 103–105 °C	216 #	≤ 500
Settleable Solids	mL/L	Volumetric	< 0.1 #	≤ 0.5
Oil & Grease	mg/L	APHA, AWWA, WEF Edition 23rd 2017, part 5520 D	< 2	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	APHA,AWWA,WEF Edition23rd 2017, part4500-NorgB,NH_3 C	6	≤ 35
Sulfide	mg/L as S^{2-}	Iodometric	< 0.10 #	≤ 1.0
Sample Characterization	-	Observation	ใส	

Remark : In-house method : TM 013 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF23rd,2017 ,part5210B,4500-O C
In-house method : TM 001 based on Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 23rd 2017,part 4500-H+B
Limit of Quantitation ; LOQ (BOD=4 mg/L, SS=10 mg/L, Oil & Grease=2 mg/L, TKN=5 mg/L as N,)
It is outside the scope of ISO/IEC 17025
* อ้างอิงประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (อาคารประเภท ข)

ปี	ปริมาณการใช้น้ำ ลูกบาศก์เมตร	ร้อยละของน้ำเสียที่ได้รับการบำบัดก่อนทิ้ง
2565	537	100
2566	575	100

เป้าหมายการใช้น้ำ

บริษัทฯ ตั้งเป้าลดปริมาณการใช้น้ำภายในองค์กรลงร้อยละ 5 ภายในปี 2567 เทียบกับปริมาณการใช้ในปีก่อนหน้า

การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate resilience)

การจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ได้จัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร เพื่อประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยเก็บข้อมูลเฉพาะกิจกรรมในสำนักงานใหญ่บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) ซึ่งตั้งอยู่ที่ 165/37-39 ถ.รามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10220 รายละเอียดดังนี้

ประเภทที่ 1 การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางตรง ได้แก่ การเผาไหม้ที่มีการเคลื่อนที่ โดยคำนวณจากการเผาไหม้ของเชื้อเพลิงในการเดินทางของยานพาหนะของบริษัท (น้ำมันดีเซล น้ำมันแก๊สโซลีน) การรั่วไหลของมีเทนจาก Septic Tank การใช้สารทำความเย็นของเครื่องปรับอากาศ ตู้เย็น และตู้กดน้ำร้อน-เย็น (R410A R134A R32)

ประเภทที่ 2 การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม ได้แก่ การใช้ไฟฟ้า

ประเภทที่ 3 การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ ได้แก่ การเดินทางของพนักงาน, การใช้กระดาษ และปริมาณขยะมูลฝอย

คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ภายใต้ขอบเขตบริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) ได้รับการทวนสอบโดยสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ

ขอบเขต	ปี 2565 1 มกราคม-31 ธันวาคม	ปี 2566 1 มกราคม-31 ธันวาคม	
ประเภท 1	210	233	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
ประเภท 2	49	34	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
ประเภท 3	114	123	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
ผลรวมของคาร์บอนฟุตพริ้นท์ประเภทที่ 1 และ 2	259	267	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วย ประเภทที่ 1+2+3 (Carbon Intensity)	0.0269	0.0247	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า /ต่อวัน

การจัดการพลังงาน

ข้อมูลการใช้ไฟฟ้า

ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า (หน่วย / KWh)	ปริมาณการใช้พลังงานต่อหน่วย
2565	96,842	6.992
2566	67,274	4.267

ทางบริษัทฯ ดำเนินการติดตั้ง Solar Roof Top ขนาด 34.88 kWh โดยเริ่มใช้ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2565 เป็นต้นมา

เป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจกและพลังงาน

ในปี 2568 บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลงร้อยละ 2

โดยตั้งเป้าหมายเพื่อดำเนินโครงการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก จำนวนไม่น้อยกว่า 2 โครงการ รวมถึงกำหนดอัตราส่วนการใช้พลังงานทดแทนไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 เมื่อเทียบสัดส่วนจากปริมาณพลังงานทั้งหมดที่ใช้ภายในองค์กร

การลดและการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี
(Sustainable waste reduction and disposal)

ในปี 2567 บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายในการลดขยะมูลฝอยภายในสำนักงานใหญ่จำนวน 8 กิโลกรัม/วัน, บริจาคขยะอิเล็กทรอนิกส์ ณ จุดรับบริจาคต่างๆปีละ 2 ครั้ง และ ลดการใช้พลาสติกต่อพนักงานลงร้อยละ 10

บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามระบบ ISO14001:2015 และรณรงค์เรื่องการคัดแยกขยะให้กับพนักงานและใช้หลัก 3R ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

หลักการแยกขยะตามหลัก 3 R

1. ลดปริมาณขยะที่อาจจะเกิดขึ้น (Reduce) เช่น การเลือกใช้สินค้า ผลิตภัณฑ์ที่มีบรรจุภัณฑ์ขนาดใหญ่แทนขนาดเล็ก และเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีผลกระทบกับสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด
2. การนำมาใช้ซ้ำ (Reuse) เช่น การนำบรรจุภัณฑ์มาใช้ใส่บรรจุเครื่องใช้สิ่งของต่าง ๆ การนำถุงกระดาษหรือถุงพลาสติกมาใช้ซ้ำ การใช้กระดาษทั้ง 2 หน้า การใช้ถุงผ้าลดโลกร้อน การใช้อุปกรณ์ใส่อาหารที่สามารถทำความสะอาดและนำมาใช้ซ้ำได้
3. ส่งเสริมการนำขยะกลับมาหมุนเวียนใช้ใหม่ (Recycle) โดยให้มีการคัดแยก และรวบรวมขยะในสำนักงานที่สามารถนำไปใช้ในการ Recycle ได้ เช่น ปฏิทินตั้งโต๊ะ ลูกแม็กซ์ ฯลฯ เพื่อนำไปบริจาคให้กับหน่วยงานที่มีความต้องการใช้ต่อไป

แยกขยะจำแนกประเภทตามสีของถังขยะ

สีเขียว ขยะเปียก

ถังขยะสีเขียว สำหรับขยะที่ย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ มีความชื้นมาก ส่งกลิ่นเหม็นได้อย่างรวดเร็ว ขยะประเภทนี้กำจัดและนำไปใช้ประโยชน์ได้โดยการหมักทำปุ๋ย ใช้ในการเกษตรได้ ตัวอย่างเช่น เศษผักผลไม้ เปลือกผลไม้ เนื้อสัตว์ เศษอาหาร เศษไม้ เศษใบไม้

สีเหลือง ขยะทั่วไป

ถังขยะสีเหลือง สำหรับขยะทั่วไป จะถูกนำไปเข้ากระบวนการแปรรูป เพื่อนำไปทำเชื้อเพลิงหรือกำจัดตามความเหมาะสม เป็นขยะที่ไม่สามารถนำมารีไซเคิลได้และไม่สามารถแยกเป็นประเภทต่างๆ เช่น เศษกระจกแตก เปลือกลูกอม ซองขนม ซองบะหมี่สำเร็จรูป

สีแดง ขยะอันตราย

ถังขยะสีส้ม สำหรับขยะอันตราย ที่ต้องนำไปกำจัดด้วยวิธีที่ถูกต้องและด้วยความระมัดระวัง เช่น กระป๋องสเปรย์ หลอดไฟ แบตเตอรี่ ถ่านไฟฉายต่างๆ ถ่านไฟฉาย กระป๋องยาฆ่าแมลง เครื่องสำอาง น้ำมันเครื่อง ภาชนะน้ำยาทำความสะอาดสุขภัณฑ์ ถือเป็นขยะอันตรายที่จำเป็นต้องแยกทิ้งต่างหาก เนื่องจากติดไฟง่าย ระเบิดได้ มีสารกัดกร่อน ขยะพิษ

สีน้ำเงิน ขยะรีไซเคิล

ถังขยะสีน้ำเงิน สำหรับขยะที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ (รีไซเคิล) เช่น พลาสติก แก้ว กระดาษ กระป๋องอะลูมิเนียม กระป๋องเหล็ก เศษผ้า โลหะต่างๆ ซึ่งขยะประเภทนี้นอกจากจะนำกลับมาใช้ใหม่ได้ โดยไม่ต้องผ่านการแปรรูปที่ยุ่งยากแล้ว ยังสามารถนำมาเพิ่มรายได้หรือนำไปขายได้ ประหยัดพลังงานและทรัพยากร

โครงการบริจาคอุปกรณ์ IT ให้แก่มูลนิธิกระจกเงา

ในเดือนมีนาคม 2566 ที่ผ่านมา ทางบริษัทฯได้บริจาคคอมพิวเตอร์เก่า โน๊ตบุค เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องทำลายเอกสาร ที่หมดอายุการใช้งานแล้ว จำนวนทั้งหมด 21 รายการ ให้แก่มูลนิธิกระจกเงา เพื่อนำไปช่วยเหลือผู้ที่ขาดแคลนต่อไป

โครงการส่งต่อปฏิทินเก่าเพื่อคนตาบอด

ทางบริษัทฯได้เปิดรับบริจาคปฏิทินเก่าเพื่อนำไปผลิตอักษรเบลล์ให้แก่ผู้พิการทางสายตา ณ ศูนย์เด็กพิเศษ ต.อ่างศิลา จ.ชลบุรี ซึ่งในปีที่ผ่านมา มีผู้ร่วมบริจาค จำนวน 109 เล่ม

กิจกรรมงานจัดเลี้ยงปีใหม่ประจำปี 2566

พนักงานร่วมกันพกแก้วน้ำส่วนตัวเข้าร่วมงานและทานอาหารไม่เหลือทิ้ง

ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวสามารถลดปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ได้ 21.38 kgCo2e เทียบเท่ากับการดูดซับ CO2/ปี ของต้นไม้ 2 ต้น

กิจกรรมกีฬาสี ส่งเสริมความสามัคคี สุขภาพดี ลด-โลก-ร้อน

กิจกรรมกีฬาสีเป็นอีกหนึ่งกิจกรรมที่ส่งเสริมสร้างความสามัคคีของพนักงาน สร้างความสนุกสนาน และสร้างสุขภาพที่ดีให้กับพนักงาน โดยทำการแบ่งทีมสีจำนวน 4 สี คือ สีแดง, สีน้ำเงิน, สีเขียว และสีเหลือง เพื่อทำการแข่งขัน แม้จะแข่งขันเพื่อผลแพ้ชนะแต่จุดประสงค์หลักก็เพื่อให้พนักงานในบริษัทได้มีโอกาสทำกิจกรรมร่วมกัน ควบคู่ไปกับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีพนักงานเข้าร่วมจำนวน 106 คน ภายใต้ขบวนพาเหรด Concept ลด-โลก-ร้อน โดยนำสิ่งของไม่ใช้แล้วนำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดการใช้พลาสติก สวมใส่เสื้อสีขาวที่มีอยู่แล้ว ทานอาหารไม่เหลือทิ้ง พกแก้วน้ำส่วนตัว และคัดแยกขยะเมื่อจบงาน กิจกรรมนี้สามารถลดปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ได้ 244.78 kgCo2e เทียบเท่ากับการดูดซับ CO2/ปี ของต้นไม้ 27 ต้น

ปี	ปริมาณขยะและของเสีย (Kg.)	ปริมาณขยะและของเสีย ที่ผ่านกระบวนการ reuse และ/หรือ recycle (Kg.)
2565	ยังไม่มีการเก็บข้อมูล	ยังไม่มีการเก็บข้อมูล
2566	4,464	1,158

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

1. ภาพรวมผลการดำเนินงาน

การดำเนินธุรกิจในปี 2566 บริษัทฯ ยังคงเผชิญกับความท้าทายจากปัจจัยภายนอก อาทิ การจัดตั้งรัฐบาลและนโยบายเศรษฐกิจของรัฐบาลชุดใหม่ ภาวะอัตราดอกเบี้ยขาขึ้น และการเติบโตของเศรษฐกิจโลกที่ยังคงชะลอตัว เป็นต้น ทำให้ลูกค้ารายใหญ่ของบริษัทฯ ยังคงชะลอการลงทุนและเลื่อนการอนุมัติโครงการใหญ่ในระหว่างปี อย่างไรก็ดี กำไรสุทธิของบริษัทฯ ในปี 2566 ยังคงเติบโตสูงขึ้นกว่าปี 2565 โดยในไตรมาส 1 ปี 2566 บริษัทฯ เริ่มรับรู้รายได้จากธุรกิจใหม่ คือ ธุรกิจ Trading Telecom & Hardware IT Equipment ด้านโทรคมนาคม ทำให้บริษัทฯ มีการเติบโตของรายได้อย่างก้าวกระโดด แต่เนื่องจากลักษณะปกติของธุรกิจ Trading เป็นธุรกิจที่มีความเสี่ยงต่ำจึงมีอัตรากำไรขั้นต้นค่อนข้างต่ำเมื่อเทียบกับธุรกิจการให้บริการ ทั้งนี้ รายได้จากการให้บริการของบริษัทฯ ยังคงมาจาก 3 ธุรกิจหลัก ได้แก่ ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง และธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการที่ให้บริการในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคม

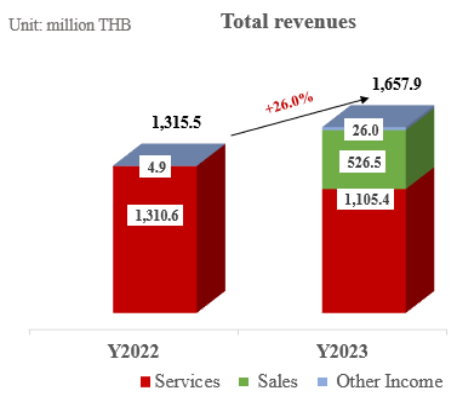
ในปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีรายได้รวมจำนวน 1,316.44 ล้านบาท 1,315.52 ล้านบาท และ 1,657.93 ล้านบาท ตามลำดับ โดยแต่ละปีมีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 20.99 ร้อยละ 13.85 และร้อยละ 11.48 ตามลำดับ มีต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 63.27 ล้านบาท 53.74 ล้านบาท และ 66.23 ล้านบาท ตามลำดับ และมีกำไรสุทธิจำนวน 170.54 ล้านบาท 105.53 ล้านบาท และ 109.16 ล้านบาท ตามลำดับ

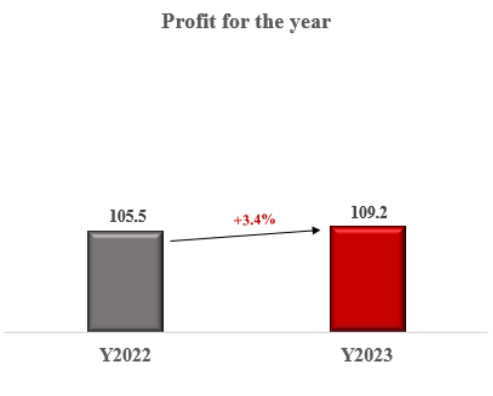
สำหรับปี 2566 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายสินค้า 526.54 ล้านบาท รายได้จากการให้บริการ 1,105.36 ล้านบาท และรายได้อื่น 26.03 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 31.76 ร้อยละ 66.67 และร้อยละ 1.57 ของรายได้รวม ตามลำดับ ทั้งนี้ รายได้จากการให้บริการมาจาก 1. ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 641.15 ล้านบาท 2. ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่งจำนวน 206.44 ล้านบาท และธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการจำนวน 257.77 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 58.00 ร้อยละ 18.68 และร้อยละ 23.32 ของรายได้จากการให้บริการ ตามลำดับ โดยเป็นการรับรู้รายได้จากโครงการหลักๆ ดังต่อไปนี้

- โครงการงานจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์โครงการพัฒนาระบบนิเวศศูนย์ดิจิทัลชุมชนอย่างยั่งยืน กิจกรรมที่ 1
- โครงการจัดหาและติดตั้งระบบ Facility สำหรับ TELLUS2 PH2 (IDC Room 1)
- โครงการจัดหาและติดตั้งระบบ Facility สำหรับ TELLUS2 PH1 FL3
- โครงการจัดหาพร้อมติดตั้ง Security Enterprise
- โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มภาครัฐเพื่อรองรับปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- โครงการจัดหาบุคลากรประจำศูนย์พัฒนาระบบนิเวศศูนย์ดิจิทัลชุมชนอย่างยั่งยืน กิจกรรมที่ 1
- โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center) พร้อมติดตั้ง ของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
- โครงการจัดหา Modular Data Center และอุปกรณ์ Bare Metal Machine/ Network System พร้อมติดตั้ง Open Stack platform สำหรับโครงการ Vayu Ready
- โครงการตรวจนับและทดสอบคุณภาพท่อร้อยสาย
- โครงการ Civil Works for New Sites and Upgrade Sites
- โครงการบำรุงรักษาและงานซ่อมแซมอุปกรณ์สำหรับโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) (MA USO Phase 1)
- โครงการบริหารจัดการและบำรุงรักษาอุปกรณ์สำหรับโครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (Broadband Internet Service) ในพื้นที่ห่างไกลกลุ่มที่ 1 (ภาคเหนือ 1) และกลุ่มที่ 7 (ภาคกลาง 2) (MA USO Phase 2)

- งานบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขและปรับเปลี่ยนโครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ประจำปี 2566

ในปี 2566 ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศยังคงมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับการใช้งาน Data และ Cloud ที่เพิ่มสูงขึ้น อย่างไรก็ดี การประมูลรับงานโครงการขนาดใหญ่ มีการแข่งขันสูง ส่งผลกระทบโดยตรงต่ออัตรากำไรขั้นต้นของโครงการ ประกอบกับค่าวัสดุหลักที่ใช้ในโครงการ เช่น สายไฟ หม้อแปลง ตู้ไฟ (MDB) เครื่องสำรองไฟ มีการปรับราคาเพิ่มสูงขึ้น รวมถึงต้นทุนทางการเงินที่สูงขึ้นจากภาวะดอกเบี้ยขาขึ้น ส่งผลให้กำไรสุทธิในปี 2566 เพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 3.63 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.44 ในขณะที่รายได้รวมในปี 2566 เพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 342.41 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 26.03





1.1 การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

โครงสร้างรายได้

ประเภทรายได้	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2564		31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. ขายอุปกรณ์โทรคมนาคมและอุปกรณ์ IT	-	-	-	-	**526.54**	**31.76**
2. การให้บริการ	**1,315.25**	**99.91**	**1,310.66**	**99.63**	**1,105.36**	**66.67**
2.1 ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	179.69	13.65	669.91	50.92	641.15	38.67
2.2 ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคม และคมนาคมขนส่ง	936.01	71.10	445.24	33.85	206.44	12.45
2.3 ธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการ	199.55	15.16	195.51	14.86	257.77	15.55
3. อื่นๆ	**1.19**	**0.09**	**4.86**	**0.37**	**26.03**	**1.57**
รวม	**1,316.44**	**100.00**	**1,315.52**	**100.00**	**1,657.93**	**100.00**

ในปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีรายได้รวมจำนวน 1,316.44 ล้านบาท 1,315.52 ล้านบาท และ 1,657.93 ล้านบาท ตามลำดับ การเปลี่ยนแปลงของรายได้ในแต่ละธุรกิจสามารถอธิบายได้ดังต่อไปนี้

1. ธุรกิจขายอุปกรณ์โทรคมนาคมและอุปกรณ์ IT

ในปี 2566 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจขายอุปกรณ์โทรคมนาคมและอุปกรณ์ IT จำนวน 526.54 ล้านบาท ต้นทุนขายจำนวน 493.93 ล้านบาท และผลกำไรขั้นต้นจำนวน 32.61 ล้านบาท ธุรกิจดังกล่าว สามารถแบ่งออกเป็น 1. ค่าขายอุปกรณ์โทรคมนาคม เช่น Access Point (AP), Optical Network Unit (ONU) เป็นต้น จำนวน 222.05 ล้านบาท และ 2. ค่าขายอุปกรณ์ IT จำนวน 304.49 ล้านบาท

2. การให้บริการ

2.1 ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2564		31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้	179.69	100.00	669.91	100.00	641.15	100.00
1. งานก่อสร้างศูนย์ข้อมูล	103.06	57.35	539.99	80.61	340.29	53.07
2. งานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	76.64	42.65	129.92	19.39	300.85	46.93
ต้นทุน (อัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้)	111.07	61.81	577.25	86.17	564.79	88.09
1. งานก่อสร้างศูนย์ข้อมูล	82.46	80.01	468.36	86.73	289.90	85.19
2. งานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	26.73	34.88	108.89	83.81	274.89	91.37
กำไรขั้นต้น (อัตรากำไรขั้นต้น)	68.62	38.19	92.66	13.83	76.36	11.91
1. งานก่อสร้างศูนย์ข้อมูล	20.60	19.99	71.63	13.27	50.39	14.81
2. งานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	49.91	65.12	21.03	16.19	25.97	8.63

ในปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 179.69 ล้านบาท 669.91 ล้านบาท และ 641.15 ล้านบาทตามลำดับ และมีต้นทุนของธุรกิจดังกล่าวจำนวน 111.07 ล้านบาท 577.25 ล้านบาท และ 564.79 ล้านบาท ตามลำดับ ต้นทุนดังกล่าวบันทึกตามต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงในแต่ละงวด ซึ่งมีรายการหลักคือ ค่าจ้างเหมาและค่าวัสดุ ส่งผลให้บริษัทฯ มีผลกำไรขั้นต้นจำนวน 68.62 ล้านบาท 92.66 ล้านบาท และ 76.36 ล้านบาท ตามลำดับ ธุรกิจดังกล่าว สามารถแบ่งออกเป็นงานก่อสร้างศูนย์ข้อมูล และงานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากงานก่อสร้างศูนย์ข้อมูลจำนวน 103.06 ล้านบาท จากโครงการติดตั้งระบบประกอบอาคารสถานีเคเบิลใต้น้ำ, โครงการ EEC Data Center, โครงการ CAT IDC Ph.2 เป็นต้น งานก่อสร้างศูนย์ข้อมูลดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 82.46 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 80.01 ส่วนรายได้จากงานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 76.64 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นรายได้จากโครงการ The High Speed Rail Linked 3 Airport Project : Ventilation System และ โครงการ USO Phase 1 และ USO Phase 2 ซึ่งดำเนินการแล้วเสร็จในระหว่างปี งานดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 26.73 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 34.88 ต่ำกว่าปีก่อนมาก เนื่องจากการปรับลดประมาณการต้นทุนโครงการ USO Phase 2 ในส่วนของ safety factor ให้เท่ากับต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงเพื่อปิดโครงการ เนื่องจากเป็นโครงการใหญ่จึงมีจำนวน safety factor ค่อนข้างสูง ส่งผลให้สุทธิแล้ว บริษัทฯ มีผลกำไรขั้นต้นของธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 68.62 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 38.19 ของรายได้ในปี 2564

ในปี 2565 บริษัทฯ มีรายได้จากงานก่อสร้างศูนย์ข้อมูลจำนวน 539.99 ล้านบาท จากโครงการงานติดตั้งระบบ M&E ภายในอาคาร Data Center, โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center) พร้อมติดตั้ง และโครงการ EEC DATA CENTER เป็นต้น งานก่อสร้างศูนย์ข้อมูลดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 468.36 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 86.73 นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีรายได้จากงานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 129.92 ล้านบาท เป็นรายได้จากการติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเชื่อมต่อในอาคารและงานทดสอบคุณภาพท่อร้อยสาย โดยมีกลุ่มลูกค้าหลัก ได้แก่ W&W, FORTH และ NT งานดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 108.89 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 83.81 สูงกว่าปีก่อน ส่งผลให้สุทธิแล้ว บริษัทฯ มีผลกำไรขั้นต้นของธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 92.66 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 13.83 ของรายได้ในปี 2565

ในปี 2566 บริษัทฯ มีรายได้จากงานก่อสร้างศูนย์ข้อมูลจำนวน 340.29 ล้านบาท จากโครงการจัดหาและติดตั้งระบบ Facility สำหรับ TELLUS2 PH2 (IDC Room 1) และPH1 FL3, โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center) พร้อมติดตั้ง และโครงการจัดหา Modular Data Center และอุปกรณ์ Bare Metal Machine/ Network System พร้อมติดตั้ง Open Stack platform สำหรับโครงการ Vayu Ready เป็นต้น งานก่อสร้างศูนย์ข้อมูลดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 289.90 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 85.19 นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีรายได้จากงานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 300.85 ล้านบาท เป็นรายได้จากการติดตั้งอุปกรณ์และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเชื่อมต่อในอาคารและงานทดสอบคุณภาพท่อร้อยสาย โดยมีกลุ่มลูกค้าหลัก ได้แก่ ICN, AIT และ NT งานดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 274.89 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 91.37 สูงกว่าปีก่อน ส่งผลให้สุทธิแล้ว บริษัทฯ มีผลกำไรขั้นต้นของธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 76.36 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 11.91 ของรายได้ในปี 2566

2.2 ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2564		31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้	936.01	100.00	445.23	100.00	206.44	100.00
1. งานติดตั้งเสาส่งสัญญาณ	810.98	86.64	182.83	41.06	193.84	93.90
2. งานติดตั้งระบบโครงข่ายสาย	125.03	13.36	262.40	58.94	12.60	6.10
ต้นทุน (อัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้)	757.94	80.98	397.39	89.25	151.36	73.32
1. งานติดตั้งเสาส่งสัญญาณ	640.68	79.00	166.74	91.20	141.29	72.89
2. งานติดตั้งระบบโครงข่ายสาย	117.26	93.79	230.65	87.90	10.07	79.92
กำไรขั้นต้น (อัตรากำไรขั้นต้น)	178.07	19.02	47.84	10.75	55.08	26.68
1. งานติดตั้งเสาส่งสัญญาณ	170.30	21.00	16.09	8.80	52.55	27.11
2. งานติดตั้งระบบโครงข่ายสาย	7.77	6.21	31.75	12.10	2.53	20.08

ในปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง จำนวน 936.01 ล้านบาท 445.23 ล้านบาท และ 206.44 ล้านบาท ตามลำดับ และมีต้นทุนของธุรกิจดังกล่าวจำนวน 757.94 ล้านบาท 397.39 ล้านบาท และ 151.36 ล้านบาท ตามลำดับ ส่งผลให้บริษัทฯ มีผลกำไรขั้นต้นจำนวน 178.07 ล้านบาท 47.84 ล้านบาท และ 55.08 ล้านบาท ตามลำดับ ธุรกิจดังกล่าว สามารถแบ่งออกเป็นงานติดตั้งเสาส่งสัญญาณ และงานติดตั้งระบบโครงข่ายสาย

ในปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากงานติดตั้งเสาส่งสัญญาณจำนวน 810.98 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่มาจากโครงการ CAT Filter ซึ่งดำเนินโครงการต่อเนื่องมาจากปี 2563 ส่วนที่เหลือเป็นงานติดตั้งเสาส่งสัญญาณของกลุ่มบริษัท TRUE งานติดตั้งเสาส่งสัญญาณดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 640.68 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 79.00 ลดลงจากปีก่อน จากโครงการ CAT Filter ที่มีการปรับลดประมาณการต้นทุนโครงการในส่วนของ safety factor ให้เท่ากับต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงเพื่อปิดโครงการ เนื่องจากเป็นโครงการขนาดใหญ่จึงมีจำนวน safety factor ค่อนข้างสูง นอกจากนี้ บริษัทฯ มีรายได้จากงานติดตั้งระบบโครงข่ายสายจำนวน 125.03 ล้านบาท เป็นงานของกลุ่มบริษัท TRUE, AIT เป็นต้น งานติดตั้งระบบโครงข่ายสายดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 117.26 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 93.79 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนอย่างมาก เนื่องจากประมาณการรายได้โครงการสูงกว่ารายได้ที่มีการส่งมอบงานจริง ทำให้มีการปรับลดรายได้ที่รับรู้ในระหว่างปี ส่งผลให้สุทธิแล้ว บริษัทฯ มีผลกำไรขั้นต้นของธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่งจำนวน 178.07 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 19.02

ในปี 2565 บริษัทฯ มีรายได้จากงานติดตั้งเสาส่งสัญญาณจำนวน 182.83 ล้านบาท ซึ่งเป็นงานของกลุ่มบริษัท TRUE งานติดตั้งเสาส่งสัญญาณดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 166.74 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 91.20 อยู่ในระดับที่ค่อนข้างสูงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2564 เนื่องจากรายได้ส่วนใหญ่เกิดจากโครงการ Civil Works for New Sites and Upgrade Sites ซึ่งเป็นโครงการ Turnkey ทำให้ได้รับผลกระทบจากต้นทุนเสาส่งสัญญาณที่สูงขึ้นจากราคาค่าวัสดุและค่าขนส่งที่ปรับตัวสูงขึ้น ต่างจากโครงการอื่นที่มีเพียงต้นทุนค่าแรงงาน นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีรายได้จากงานติดตั้งระบบโครงข่ายสายจำนวน 262.40 ล้านบาท ซึ่งเป็นงานของกลุ่มบริษัท TRUE, AIT และ Nirvana งานติดตั้งระบบโครงข่ายสายดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 230.65 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 87.90 ลดลงจากปีก่อน ส่งผลให้สุทธิแล้วบริษัทฯ มีผลกำไรขั้นต้นของธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง จำนวน 47.84 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 10.75

ในปี 2566 บริษัทฯ มีรายได้จากงานติดตั้งเสาส่งสัญญาณจำนวน 193.84 ล้านบาท ซึ่งเป็นงานของกลุ่มบริษัท TRUE งานติดตั้งเสาส่งสัญญาณดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 141.29 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 72.89 ลดลงจากปี 2565 เนื่องจากปิดโครงการ Civil Works for New Sites and Upgrade Sites จึงปรับลดประมาณการต้นทุนโครงการ ให้เท่ากับต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีรายได้จากงานติดตั้งระบบโครงข่ายสายจำนวน 12.60 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนอย่างมาก เนื่องจากในปี 2565 มีการรับรู้รายได้จากโครงการนำสายไฟลงใต้ดินเพื่อส่งเสริมสถาพพื้นที่สำหรับเมืองการบินภาคตะวันออก ซึ่งเป็นโครงการขนาดใหญ่ งานติดตั้งระบบโครงข่ายสายดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 10.07 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 79.92 ลดลงจากปีก่อน ส่งผลให้สุทธิแล้วบริษัทฯ มีผลกำไรขั้นต้นของธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง จำนวน 55.08 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 26.68

2.3 ธุรกิจงานซ่อมบำรุง-บริการ

ในปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจงานซ่อมบำรุง-บริการ จำนวน 199.55 ล้านบาท 195.51 ล้านบาท และ 257.77 ล้านบาท ตามลำดับ รายได้จากธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการแบ่งออกเป็น 2 ประเภทหลักคือ รายได้จากการให้บริการบำรุงรักษาแบบ Preventive Maintenance (PM) และรายได้จากการให้บริการบำรุงรักษาแบบ Corrective Maintenance (CM) ตัวอย่างลูกค้าได้แก่ ICN, FORTH, สป.อว. และ NT เป็นต้น

ในปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการจำนวน 199.55 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 เนื่องมาจากการรับรู้รายได้โครงการ MA USO Phase 1 และ Phase 2 เต็มปี ซึ่งทั้งสองโครงการมีระยะเวลาตามสัญญา 5 ปี มูลค่ารวม 820 ล้านบาท นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รับงานอื่นเพิ่มเติมในระหว่างปี เช่น โครงการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขและปรับเปลี่ยนโครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มูลค่า 42.44 ล้านบาท ซึ่งรับรู้รายได้ทั้งจำนวนในปี 2564

ในปี 2565 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการจำนวน 195.51 ล้านบาท ลดลงจากปี 2564 เนื่องมาจากมูลค่างานโครงการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขและปรับเปลี่ยนโครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ได้รับในปี 2565 ลดลง อย่างก็ดี บริษัทฯ เริ่มรับรู้รายได้เต็มปีสำหรับงานบำรุงรักษาโครงการ New Tier III Modular DC (BBT) มูลค่ารวม 46.85 ล้านบาท ซึ่งมีระยะเวลาตามสัญญา 4 ปี อีกทั้งได้รับงานบำรุงรักษาอื่นๆเพิ่มเติมจากกลุ่มลูกค้าใหม่ๆ

ในปี 2566 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการจำนวน 257.77 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 เนื่องมาจากบริษัทฯ ได้รับงานโครงการจัดหาบุคลากรประจำศูนย์พัฒนาระบบนิเวศศูนย์ดิจิทัลชุมชนอย่างยั่งยืน กิจกรรมที่ 1 มูลค่า 367 ล้านบาท ระยะเวลาสัญญา 57 เดือน โดยเริ่มรับรู้รายได้ในไตรมาส 2 ปี 2566 นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคงมีรายได้งานบำรุงรักษาตามสัญญาระยะยาว (Recurring Income) ได้แก่ โครงการ MA USO Phase 1 และ Phase 2 และโครงการ New Tier III Modular DC (BBT)

3. รายได้อื่น

ในปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีรายได้อื่นจำนวน 1.19 ล้านบาท 4.86 ล้านบาท และ 26.03 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2564-2565 รายได้ส่วนใหญ่มาจากดอกเบี้ยรับจากเงินฝากธนาคาร กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน และกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนในกองทุนเปิด ณ วันสิ้นงวด สำหรับปี 2566 บริษัทฯ มีรายได้อื่นเพิ่มขึ้นจากปีก่อน เนื่องจากรับรู้ดอกเบี้ยรับจากลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระระยะยาว 2 โครงการ จำนวนรวม 22.76 ล้านบาท และมีดอกเบี้ยรับจากเงินฝากธนาคาร กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน และกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนในกองทุนเปิด จำนวนรวม 3.27 ล้านบาท

ต้นทุนค่าใช้จ่ายพนักงาน

ในปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีต้นทุนค่าใช้จ่ายพนักงานจำนวน 31.76 ล้านบาท 28.15 ล้านบาท และ 35.18 ล้านบาท ตามลำดับ ต้นทุนดังกล่าวประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส ค่าสวัสดิการต่างๆ และค่าแรงจูงใจของพนักงานฝ่ายติดตั้งและบริการ ฝ่ายออกแบบและประมาณราคา ซึ่งเป็นพนักงานส่วนที่บริหารและดูแลความคืบหน้าของโครงการต่างๆ ค่าแรงจูงใจดังกล่าวเป็นค่าตอบแทนที่บริษัทฯ จ่ายให้แก่พนักงานฝ่ายติดตั้งและบริการ ฝ่ายออกแบบและประมาณราคา สำหรับโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จและสามารถเรียกเก็บเงินได้ครบถ้วนตามสัญญา (ปิดโครงการ)

ในปี 2565 ต้นทุนค่าใช้จ่ายพนักงานลดลงจากปี 2564 จำนวน 3.61 ล้านบาท สาเหตุหลักเกิดจากการบันทึกค่าแรงจูงใจของพนักงานลดลง ซึ่งสอดคล้องกับผลประกอบการที่ลดลง อย่างไรก็ดี ในปี 2566 บริษัทฯ มีต้นทุนค่าใช้จ่ายพนักงานเพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 7.03 ล้านบาท เนื่องจากมีพนักงานฝ่ายติดตั้งและบริการ และฝ่ายออกแบบและประมาณราคา จำนวนรวม 78 คน เพิ่มขึ้นจากปีก่อนซึ่งมีจำนวน 72 คน เพื่อให้บริษัทฯ มีอัตรากำลังคนให้เพียงพอกับโครงการที่จะเกิดขึ้นในปีถัดไป

ต้นทุนในการจัดจำหน่าย

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2564		31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. ผลตอบแทนพนักงานขาย	6.54	72.34	2.23	39.89	3.67	44.22
2. ค่ารับรอง	1.25	13.83	1.81	32.38	3.82	46.02
3. อื่นๆ	1.25	13.83	1.55	27.73	0.81	9.76
รวม	**9.04**	**100.00**	**5.59**	**100.00**	**8.30**	**100.00**

ในปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีต้นทุนในการจัดจำหน่ายจำนวน 9.04 ล้านบาท 5.59 ล้านบาท และ 8.30 ล้านบาท ตามลำดับ ต้นทุนในการจัดจำหน่ายของบริษัทฯ ประกอบไปด้วย ผลตอบแทนพนักงานขาย, ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายในการขายอื่น เช่น ค่าของขวัญปีใหม่ ค่าส่งเสริมการขาย และค่าโฆษณา เป็นต้น

ผลตอบแทนพนักงานฝ่ายขายส่วนใหญ่ประกอบด้วย เงินเดือนพนักงานขายและการตลาด โบนัส และค่าแรงจูงใจซึ่งพนักงานขายจะได้รับเมื่อโครงการนั้นๆ ก่อสร้างแล้วเสร็จ และเรียกเก็บเงินจากลูกค้าได้ครบถ้วนตามสัญญา ผลตอบแทนพนักงานขายมีจำนวนเพิ่มขึ้นทุกปี สาเหตุหลักเกิดจากค่าแรงจูงใจที่คำนวณจากมูลค่าโครงการที่บริษัทฯดำเนินการและรับรู้รายได้เพิ่มขึ้นในแต่ละปี

ในปี 2565 บริษัทฯ มีค่าแรงจูงใจลดลงอย่างมากเนื่องจากพนักงานขายลาออกก่อนปิดโครงการ ส่งผลให้ต้นทุนในการจัดจำหน่ายลดลงจากปีก่อน สำหรับปี 2566 บริษัทฯ มีต้นทุนในการจัดจำหน่ายเพิ่มขึ้นจากปีก่อน สาเหตุหลักเกิดจากการเพิ่มขึ้นของค่ารับรองและผลตอบแทนพนักงานขาย โดยในปี 2566 บริษัทฯ มีพนักงานฝ่ายขายและการตลาด รวม 11 คน เพิ่มขึ้นจากปีก่อนซึ่งมีจำนวน 7 คน

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2564		31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. ผลตอบแทนพนักงานฝ่ายบริหาร	32.50	59.93	25.38	52.71	25.77	44.48
2. ค่าที่ปรึกษาและค่าธรรมเนียม	6.13	11.30	5.25	10.90	4.55	7.85
3. ค่าใช้จ่ายสำนักงาน	2.60	4.79	2.96	6.15	2.76	4.76
4. ค่าเสื่อมราคา	8.12	14.98	7.23	15.01	7.29	12.58
5. ค่าใช้จ่ายบริหารอื่น	4.88	9.00	7.33	14.21	17.56	30.31
รวม	**54.23**	**100.00**	**48.15**	**100.00**	**57.93**	**100.00**

ในปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 54.23 ล้านบาท 48.15 ล้านบาท และ 57.93 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายการหลักของค่าใช้จ่ายในการบริหาร ได้แก่ ผลตอบแทนพนักงานฝ่ายบริหาร ค่าที่ปรึกษาและค่าธรรมเนียม ค่าเสื่อมราคาทรัพยสิน และค่าใช้จ่ายสำนักงาน

ผลตอบแทนพนักงานฝ่ายบริหาร

ในปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายผลตอบแทนพนักงานฝ่ายบริหารจำนวน 32.50 ล้านบาท 25.38 ล้านบาท และ 25.77 ล้านบาท ตามลำดับ รายการดังกล่าวประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส และสวัสดิการอื่นๆ ของพนักงานฝ่ายบริหารและฝ่ายธุรการ (Back office) ซึ่งเพิ่มขึ้นหรือลดลงตามผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน และตามจำนวนพนักงานที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงในแต่ละปี

ในปี 2564 บริษัทฯ มีผลตอบแทนพนักงานฝ่ายบริหารลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2563 มีสาเหตุหลักมาจากการลาออกของคณะกรรมการบริหาร 1 ท่าน และค่าจัดเลี้ยงสันทนาการลดลง

ในปี 2565 บริษัทฯ มีผลตอบแทนพนักงานฝ่ายบริหารลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2564 มีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของโบนัส และค่าบำเหน็จกรรมการบริหาร ซึ่งถูกปรับลดให้สอดคล้องกับผลการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ส่งผลให้ผลตอบแทนพนักงานลดลงแม้ว่าจำนวนพนักงานจะเท่าเดิม

ในปี 2566 บริษัทฯ มีผลตอบแทนพนักงานฝ่ายบริหารเพิ่มขึ้นเล็กน้อยเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 มีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของโบนัส ซึ่งสอดคล้องกับผลการประเมินผลการปฏิบัติงานและผลการดำเนินงานประจำปี โดยพนักงานฝ่ายบริหารมีจำนวนเท่ากับปีก่อน

ค่าที่ปรึกษาและค่าธรรมเนียม

ในปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีค่าที่ปรึกษาและค่าธรรมเนียมจำนวน 6.13 ล้านบาท 5.25 ล้านบาท และ 4.55 ล้านบาท ตามลำดับ มีรายการหลักคือ ค่าตรวจสอบบัญชี ค่าตรวจสอบภายใน ค่าที่ปรึกษากฎหมาย ค่าธรรมเนียมการยื่นแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ค่าธรรมเนียมตลาดหลักแห่งประเทศไทย และค่าธรรมเนียมนายทะเบียน เป็นต้น

ในปี 2565 บริษัทฯ มีค่าที่ปรึกษาและค่าธรรมเนียมต่างๆลดลงจากปี 2564 เนื่องจากค่าที่ปรึกษาตามสัญญาจ้างลดลง อย่างไรก็ดี บริษัทฯ มีค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบและรับรอง ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2015 เพิ่มขึ้นจากปีก่อน อีกทั้งมีค่าตรวจสอบภายในและค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการย้ายหลักทรัพย์ INSET เข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2565 ส่งผลให้ปี 2566 บริษัทฯ มีค่าที่ปรึกษาและค่าธรรมเนียมต่างๆลดลงจากปี 2565

ค่าใช้จ่ายสำนักงาน

ในปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายสำนักงานจำนวน 2.60 ล้านบาท 2.96 ล้านบาท และ 2.76 ล้านบาท ตามลำดับ รายการดังกล่าวประกอบไปด้วย ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค และค่าเช่าสำนักงานสาขาของบริษัทฯ

ในปี 2564 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายสำนักงานลดลงจากปีก่อนหน้า มีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของค่าโทรศัพท์-ค่าอินเตอร์เน็ต และค่าเช่าสำนักงานสาขา ที่ผู้ให้เช่าลดอัตราค่าเช่าต่อเดือนให้ตั้งแต่เดือนมกราคมถึงเดือนธันวาคม 2564 เนื่องมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19

ในปี 2565 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายสำนักงานเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า มีสาเหตุมาจากการเพิ่มขึ้นของค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ มีปริมาณการใช้สูงขึ้นจากการส่งมอบงานโครงการซึ่งมีจำนวน sites งานย่อยหลายแห่ง

ปี 2566 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายสำนักงานลดลงจากปีก่อนหน้า จากค่าไฟฟ้าสำนักงานที่ลดลงเนื่องจากบริษัทฯได้ดำเนินการติดตั้งแผง solar roof top บนชั้นดาดฟ้าของอาคารสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ โดยเริ่มทดลองใช้ในเดือนตุลาคม 2565

กำไรจากการดำเนินงาน และอัตรากำไรจากการดำเนินงาน

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2564		31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้รวม	1,316.44	100.00	1,315.52	100.00	1,657.93	100.00
ต้นทุนรวม	(1,039.17)	(78.94)	(1,129.10)	(85.83)	(1,444.57)	(87.13)
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(9.04)	(0.69)	(5.59)	(0.42)	(8.30)	(0.50)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(54.23)	(4.12)	(48.15)	(3.66)	(57.93)	(3.49)
กำไรจากการดำเนินงาน	214.00	16.25	132.68	10.09	147.13	8.88

ในปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีกำไรจากการดำเนินงานจำนวน 214.00 ล้านบาท 132.68 ล้านบาท และ 147.13 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรจากการดำเนินงานร้อยละ 16.25 ร้อยละ 10.09 และร้อยละ 8.88 ตามลำดับ กำไรจากการดำเนินงานในปี 2564 เพิ่มขึ้นอย่างมากจากปี 2563 ในขณะที่รายได้ลดลงเกิดจากการลดลงของต้นทุนและค่าใช้จ่ายเนื่องจากการบริหารต้นทุนโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถปิดงานโครงการได้เป็นไปตามแผน

ในปี 2565 กำไรจากการดำเนินงานลดลงอย่างมากจากปี 2564 ในขณะที่รายได้ค่อนข้างคงที่ สาเหตุหลักเกิดจากการเพิ่มขึ้นของค่าวัสดุและค่าขนส่งที่มีการปรับตัวสูงขึ้นอย่างมากในระหว่างปี ซึ่งส่งผลกระทบโดยตรงต่อต้นทุนทางตรงของโครงการ คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 85.83 เพิ่มขึ้นจากปี 2564 ซึ่งอยู่ที่ร้อยละ 78.94

ในปี 2566 กำไรจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากปี 2565 ในสัดส่วนที่น้อยกว่าการเพิ่มขึ้นของรายได้ สาเหตุหลักเกิดจากการการเพิ่มขึ้นของรายได้ค่าขายสินค้าจากธุรกิจขายอุปกรณ์โทรคมนาคมและอุปกรณ์ IT ซึ่งเป็นธุรกิจที่มีอัตรากำไรขั้นต้นค่อนข้างต่ำ ส่งผลให้ในปี 2566 มีอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 87.13 เพิ่มขึ้นจากปี 2565 ซึ่งอยู่ที่ร้อยละ 85.83

ต้นทุนทางการเงิน

ปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงินจำนวน 0.84 ล้านบาท 0.53 ล้านบาท และ 8.14 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2564-2565 ต้นทุนทางการเงินเกิดจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเพื่อใช้ซื้อที่ดินและอาคารเพื่อใช้เป็นสำนักงานใหญ่ และดอกเบี้ยจ่ายที่เกิดจากหนี้สินตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าเกิน 12 เดือน โดยในระหว่างปี 2565 บริษัทฯ ได้ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินดังกล่าวครบเต็มจำนวนแล้ว

ปี 2566 บริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้นจากปีก่อน เนื่องจากมีการกู้ยืมเงินระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 2.53 ล้านบาท และ 4.73 ล้านบาท ตามลำดับ เงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นเงินกู้ยืมประเภท TR เพื่อการค้าภายในประเทศ (TR under Domestic TT) แบบเฉพาะรายวงเงิน 200 ล้านบาท มีระยะเวลา 178-180 วัน ซึ่งบริษัทฯ ได้ชำระเงินกู้ดังกล่าวครบถ้วนแล้วในไตรมาส 4/2566 สำหรับเงินกู้ยืมระยะยาวเป็นเงินกู้ยืมโดยมีหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงิน 200 ล้านบาท มีกำหนดชำระเงินกู้เป็นรายเดือน 42 เดือน โดยเริ่มชำระงวดแรกในเดือนกรกฎาคม 2566

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ในปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้จำนวน 42.62 ล้านบาท 26.26 ล้านบาท และ 29.83 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตราภาษีเงินได้ (Effective Tax Rate) ร้อยละ 20.00 ร้อยละ 20.14 และร้อยละ 21.46 ตามลำดับ

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน	43.56	27.38	29.98
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(0.94)	(0.76)	(0.15)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	42.62	26.62	29.83

ในปี 2564 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้จำนวน 42.62 ล้านบาท คิดเป็นอัตราภาษีเงินได้ร้อยละ 20.00 ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปี 2564 จำนวน 43.56 ล้านบาท และภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 0.94 ล้านบาท

ในปี 2565 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้จำนวน 26.62 ล้านบาท คิดเป็นอัตราภาษีเงินได้ร้อยละ 20.14 ประกอบด้วยภาษีเงินได้จำนวน 27.38 ล้านบาท และภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 0.76 ล้านบาท

ในปี 2566 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้จำนวน 29.83 ล้านบาท คิดเป็นอัตราภาษีเงินได้ร้อยละ 21.46 ประกอบด้วยภาษีเงินได้จำนวน 29.98 ล้านบาท และภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 0.15 ล้านบาท

กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2564		31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้รวม	1,316.44	100.00	1,315.52	100.00	1,657.93	100.00
ต้นทุนรวม	(1,039.17)	(78.94)	(1,129.11)	(85.83)	(1,444.57)	(87.13)
ค่าใช้จ่ายรวม	(63.27)	(4.81)	(53.74)	(4.09)	(66.23)	(3.99)
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	214.00	16.25	132.68	10.09	147.13	8.88
ต้นทุนทางการเงิน	(0.84)	(0.06)	(0.53)	(0.04)	(8.14)	(0.50)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	213.16	16.19	132.15	10.05	138.98	8.38
ค่าใช้จ่ายทางภาษี	(42.62)	(3.24)	(26.62)	(2.02)	(29.83)	(1.80)
กำไรสุทธิ	**170.54**	**12.95**	**105.53**	**8.02**	**109.16**	**6.58**

สำหรับปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวน 170.54 ล้านบาท 105.53 ล้านบาท และ 109.16 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 12.95 และร้อยละ 8.02 ร้อยละ 6.58 ของรายได้รวม ตามลำดับ

ในปี 2564 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวน 170.54 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 12.95 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปีก่อน สาเหตุหลักมาจากการปรับลดประมาณการต้นทุนโครงการขนาดใหญ่ในส่วนของ safety factor ให้เท่ากับต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงเพื่อปิดโครงการในระหว่างปี เนื่องจากเป็นโครงการขนาดใหญ่จึงมีจำนวน safety factor ที่ประมาณการไว้สูง ได้แก่ โครงการ CAT Filter และ USO Phase 2 ประกอบกับมีค่าใช้จ่ายรวมและต้นทุนทางการเงินลดลง

ในปี 2565 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวน 105.53 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 8.02 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิลดลงจากปีก่อนในขณะที่รายได้อยู่ในระดับคงที่ สาเหตุหลักเกิดจากต้นทุนโครงการที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างมาก จากการเพิ่มขึ้นของค่าวัสดุและค่าขนส่งที่มีการปรับตัวสูงขึ้นอย่างมากในระหว่างปี ซึ่งส่งผลกระทบโดยตรงต่อต้นทุนทางตรงของโครงการ คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้รวมร้อยละ 85.83 ส่งผลให้บริษัทฯ มีอัตรากำไรขั้นต้นต่ำลง แม้ว่าอัตราส่วนค่าใช้จ่ายต่อรายได้จะลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อน

ในปี 2566 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวน 109.16 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 6.58 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นในขณะที่อัตรากำไรสุทธิลดลงจากปีก่อน สาเหตุหลักเกิดจากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการขายสินค้า ซึ่งลักษณะปกติของธุรกิจเป็นธุรกิจที่มีความเสี่ยงต่ำจึงมีอัตรากำไรขั้นต้นต่ำ ส่งผลให้สัดส่วนต้นทุนต่อรายได้รวมอยู่ที่ร้อยละ 87.13 ประกอบกับบริษัทฯมีต้นทุนทางการเงินที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวนมาก ซึ่งส่งผลกระทบโดยตรงต่อกำไรสุทธิ แม้ว่าอัตราส่วนค่าใช้จ่ายทางภาษีต่อรายได้รวมจะลดลง

กำไรสุทธิต่อหุ้น

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2564		31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กำไรสุทธิ	170.54	12.95	105.53	8.02	109.16	6.58
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น)	616.00		708.08		766.92	
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.28		0.15		0.14	

* สมมติฐาน EPS ที่จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ณ วันสิ้นงวด ที่ราคาพาร์ 0.50 บาทต่อหุ้น

ในปี 2564 ปี 2565 และปี 2566 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิต่อหุ้น (คำนวณจากจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ณ วันสิ้นงวดแต่ละปี ที่ราคาพาร์ 0.50 บาทต่อหุ้น) เท่ากับ 0.28 บาท 0.15 บาท และ 0.14 บาท ตามลำดับ

1.2 การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

1.2.1 ภาพรวมของสินทรัพย์

ณ สิ้นปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมจำนวน 1,216.16 ล้านบาท 1,454.34 ล้านบาท และ 1,887.62 ล้านบาท ตามลำดับ รายละเอียดแต่ละรายการสามารถอธิบายได้ดังต่อไปนี้

สินทรัพย์หมุนเวียน

ณ สิ้นปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีสินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 1,047.89 ล้านบาท 1,016.75 ล้าน และ 1,337.72 ล้านบาท บาท คิดเป็นร้อยละ 86.16 ร้อยละ 69.91 และร้อยละ 70.87 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปี ตามลำดับ โดยรายการหลักคือ ลูกหนี้การค้า

และลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน และเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด โดยแต่ละรายการสามารถอธิบายได้ดังนี้

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้า

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2564		31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	43.37	18.47	97.53	24.68	327.03	61.12
เกินกำหนดชำระไม่เกิน 3 เดือน	112.08	47.73	69.95	17.71	79.08	14.78
เกินกำหนดชำระ 3 เดือน แต่ไม่เกิน 6 เดือน	77.08	32.83	226.41	57.29	12.80	2.39
เกินกำหนดชำระ 6 เดือน แต่ไม่เกิน 12 เดือน	0.91	0.39	-	-	116.06	21.69
เกินกำหนดชำระมากกว่า 12 เดือน	1.36	0.58	1.28	0.32	0.10	0.02
รวมลูกหนี้การค้า	234.80	100.00	395.17	100.00	535.07	100.00
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	0.14	0.01	0.34	0.01	0.34	0.01
รวมลูกหนี้การค้า (สุทธิ)	234.66	0.99	394.83	0.99	534.73	0.99

ณ สิ้นปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าสุทธิจำนวน 234.66 ล้านบาท 394.83 ล้านบาท และ 534.73 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าสุทธิจำนวน 234.66 ล้านบาท แบ่งเป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระจำนวน 43.37 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 18.47 ของลูกหนี้การค้าในปี 2564 สัดส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระของ W&W จำนวน 35.60 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 82.08 ของลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระในปี ลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระดังกล่าวลดลงจากปี 2563 อย่างมาก จากการรับชำระเงินโครงการ CAT Filter ครบถ้วนในเดือนธันวาคม 2564 อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มียอดลูกหนี้เกินกำหนดชำระไม่เกิน 3 เดือนจำนวน 112.08 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 47.73 ของลูกหนี้การค้าในปี 2564 สัดส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ W&W จำนวน 107.24 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 95.68 ของลูกหนี้เกินกำหนดชำระไม่เกิน 3 เดือน ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตจำนวน 0.14 ล้านบาท

ณ สิ้นปี 2565 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าสุทธิจำนวน 394.83 ล้านบาท แบ่งเป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระจำนวน 97.53 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 24.68 ของลูกหนี้การค้าในปี 2565 สัดส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระของ W&W จำนวน 27.11 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 27.80 ของลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระในปี ลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระดังกล่าวเพิ่มขึ้นจากปี 2564 จากรายได้ค้างรับค่าบริการบำรุงรักษา นอกจากนี้ บริษัทฯ มียอดลูกหนี้เกินกำหนดชำระ 3 เดือน แต่ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 226.41 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 57.29 ของลูกหนี้การค้าในปี 2565 สัดส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ W&W จำนวน 225.15 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 99.44

ของลูกหนี้เกินกำหนดชำระ 3 เดือน แต่ไม่เกิน 6 เดือน โดยบริษัทฯ ได้รับชำระเงินสำหรับลูกหนี้จำนวนดังกล่าวภายหลังวันสิ้นงวดทั้งจำนวน ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตจำนวน 0.34 ล้านบาท

ณ สิ้นปี 2566 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าสุทธิจำนวน 534.73 ล้านบาท แบ่งเป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระจำนวน 327.03 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 61.12 ของลูกหนี้การค้าในปี 2566 สัดส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระของ W&W จำนวน 136.98 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 41.89 ของลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระในปี ลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระดังกล่าวเพิ่มขึ้นจากปี 2565 จากการวางบิลโครงการ Civil Works for New Sites and Upgrade Sites ซึ่งมีเครดิตการรับชำระเงิน 180 วัน นอกจากนี้ บริษัทฯ มียอดลูกหนี้เกินกำหนดชำระ 6 เดือน แต่ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 116.06 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 21.69 ของลูกหนี้การค้าในปี 2566 สัดส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ ICN จำนวน 115.07 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 99.15 ของลูกหนี้เกินกำหนดชำระ 6 เดือน แต่ไม่เกิน 12 เดือน จากการวางบิลค่าขายสินค้าที่นำไปใช้ในโครงการพัฒนาระบบนิเวศศูนย์ดิจิทัลชุมชนอย่างยั่งยืน กิจกรรมที่ 1 ซึ่งบริษัทฯได้ส่งมอบสินค้าและวางบิลในเดือนพฤษภาคม 2566 ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตจำนวน 0.34 ล้านบาท เท่ากับกับปี 2565

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ณ สิ้นปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีลูกหนี้หมุนเวียนอื่นจำนวน 18.30 ล้านบาท 53.37 ล้านบาท และ 7.54 ล้านบาท ตามลำดับ รายการดังกล่าวมีรายการหลักคือ ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า ลูกหนี้กรมสรรพกร และภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนด

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีลูกหนี้หมุนเวียนอื่นจำนวน 18.30 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 มาจากการลดลงของลูกหนี้กรมสรรพากรและภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนด ซึ่งลดลงจากปี 2563 จำนวน 14.08 ล้านบาท และ 3.97 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ สิ้นปี 2565 บริษัทฯ มีลูกหนี้หมุนเวียนอื่นจำนวน 53.37 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 มาจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าและลูกหนี้กรมสรรพากร ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 15.64 ล้านบาท และ 22.69 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ สิ้นปี 2566 บริษัทฯ มีลูกหนี้หมุนเวียนอื่นจำนวน 7.54 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 มาจากการลดลงของค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าและลูกหนี้กรมสรรพากร ซึ่งลดลงจากปี 2565 จำนวน 22.93 ล้านบาท และ 22.69 ล้านบาท ตามลำดับ

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน ประกอบด้วยรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ คือมูลค่างานที่บริษัทฯ ทำเสร็จแล้ว แต่ยังไม่สามารถวางบิลเรียกเก็บเงินได้ เนื่องจากยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลา หรือเงื่อนไขตามสัญญา และเงินประกันผลงาน

ณ สิ้นปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียนจำนวน 384.87 ล้านบาท 387.51 ล้านบาท และ 92.91 ล้านบาท ตามลำดับ ประกอบด้วยรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระจำนวน 359.04 ล้านบาท 382.04 ล้านบาท และ 87.36 ล้านบาท เงินประกันผลงาน จำนวน 25.83 ล้านบาท 5.47 ล้านบาท และ 5.55 ล้านบาท ตามลำดับ สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียนมีอัตราส่วนร้อยละ 31.65 ร้อยละ 26.64 และร้อยละ 4.92 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปี ตามลำดับ

ตารางด้านล่างแสดงรายละเอียดของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2564		31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	131.08	36.51	174.94	45.79	79.44	90.93
2. ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง	227.96	63.49	207.10	54.21	7.92	9.07
รวม	**359.04**	**100.00**	**382.04**	**100.00**	**87.36**	**100.00**

ในปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระจำนวน 359.04 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 เป็นรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระของธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 131.23 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 36.55 ของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ ซึ่งส่วนใหญ่มาจากโครงการ EEC Data Center งานติดตั้งระบบ M&E อาคาร Data Center และงานระบบประกอบอาคารสถานีเคเบิลใต้น้ำ เป็นต้น และรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระอีกส่วนหนึ่งมาจากธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่งจำนวน 227.81 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 63.45 ของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ ซึ่งส่วนใหญ่มาจากโครงการ Civil Works for New Sites and Upgrade Sites และโครงการนำสายไฟลงใต้ดินเพื่อส่งเสริมสภาพพื้นที่สำหรับเมืองการบินภาคตะวันออก เป็นต้น

ในปี 2565 บริษัทฯ มีรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระจำนวน 382.04 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 เป็นรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระของธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 174.94 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 45.79 ของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ ซึ่งส่วนใหญ่มาจากโครงการจัดซื้ออุปกรณ์ศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center) พร้อมติดตั้ง โครงการงานติดตั้งระบบ M&E อาคาร Data Center และ โครงการตรวจนับและทดสอบคุณภาพท่อร้อยสาย เป็นต้น และรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระอีกส่วนหนึ่งมาจากธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่งจำนวน 207.10 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 54.21 ของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ ซึ่งส่วนใหญ่มาจากโครงการ Civil Works for New Sites and Upgrade Sites เป็นต้น

ในปี 2566 บริษัทฯ มีรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระจำนวน 87.36 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 เป็นรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระของธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 79.44 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 90.93 ของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ ซึ่งส่วนใหญ่มาจากโครงการจัดหาและติดตั้งระบบ Facility สำหรับ TELLUS2 PH2 (IDC Room 1) และ TELLUS PH1 FL3 เป็นต้น และรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระอีกส่วนหนึ่งมาจากธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่งจำนวน 7.92 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9.07 ของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ ซึ่งส่วนใหญ่มาจากโครงการ Civil Works for New Sites and Upgrade Sites เป็นต้น

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ณ สิ้นปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 139.24 ล้านบาท 49.12 ล้านบาท และ 225.13 ล้านบาท ตามลำดับ รายการดังกล่าวมีอัตราส่วนร้อยละ 28.39 ร้อยละ 3.38 และร้อยละ 11.93 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปี ตามลำดับ

ในปี 2565 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงจากปีก่อนเนื่องจากการนำเงินไปใช้ในโครงการต่างๆ เช่น โครงการ EEC Data Center โครงการงานติดตั้งระบบ M&E อาคาร Data Center โครงการตรวจนับและทดสอบคุณภาพท่อร้อยสาย และโครงการ Civil Works for New Sites and Upgrade Sites เพื่อให้สามารถส่งมอบงานได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด

ในปี 2566 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นจากปีก่อนเนื่องจากได้รับชำระเงินงวดแรกจากโครงการจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์โครงการพัฒนาระบบนิเวศศูนย์ดิจิทัลชุมชนอย่างยั่งยืน กิจกรรมที่ 1 จำนวน 252.48 ล้านบาท ในเดือนธันวาคม 2566

สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน

ณ สิ้นปี 2564 - 2566 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนจำนวน 270.82 ล้านบาท 70.29 ล้านบาท และ 401.73 ล้านบาท ตามลำดับ รายการดังกล่าวมีอัตราส่วนร้อยละ 22.27 ร้อยละ 4.83 และร้อยละ 21.28 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปี ตามลำดับ บริษัทฯ นำเงินไปลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้ สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนดังกล่าวแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นงวด โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ณ สิ้นปี 2566 สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนเพิ่มขึ้นจากปีก่อนเนื่องจากบริษัทฯนำเงินที่ได้รับจากการกู้ยืมเงินระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 200 ล้าน ไปลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้ การกู้ยืมเงินดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อสำรองเป็นเงินทุนหมุนเวียนและสำหรับใช้ในโครงการก่อสร้างศูนย์ข้อมูลที่คาดว่าจะได้รับในช่วงสิ้นปี

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

ณ สิ้นปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนจำนวน 168.27 ล้านบาท 437.59 ล้านบาท และ 549.90 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 13.84 ร้อยละ 30.09 และร้อยละ 29.13 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปี ตามลำดับ สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนส่วนใหญ่ได้แก่ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ และสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน

ในปี 2565 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 269.32 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระสุทธิจำนวน 276.20 ล้านบาท ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระดังกล่าวเกิดจากการรับโอนสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเป็นจำนวนเงินรวม 394.96 ล้านบาทจากการที่บริษัทฯ ดำเนินการก่อสร้างและส่งมอบโครงการก่อสร้างศูนย์ข้อมูลแล้วเสร็จ โดยมีเงื่อนไขการรับชำระเงินเป็นรายเดือน 60 เดือนนับจากวันที่ส่งมอบงาน โดยลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระดังกล่าว ได้ถูกจัดประเภทเป็นลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีในงบแสดงฐานะการเงินจำนวน 61.63 ล้านบาท

ในปี 2566 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 112.31 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระสุทธิจำนวน 84.55 ล้านบาท ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระที่เพิ่มขึ้นจากปี 2565 เกิดจากการรับงานโครงการติดตั้งอุปกรณ์ และจัดหาบุคลากรประจำศูนย์พัฒนาระบบนิเวศศูนย์ดิจิทัลชุมชนอย่างยั่งยืน กิจกรรมที่ 1 มูลค่าสัญญา 559.01 ล้านบาท โดยมีเงื่อนไขการรับชำระเงินเป็นงวดๆ โดยแบ่งเป็นการชำระเงินงวดแรกจำนวน 77.42 ล้านบาท ภายใน 90 วัน นับจากวันที่ส่งมอบงานงวดสุดท้าย ส่วนงวดที่ 2-11 ชำระเงินทุก 6 เดือน นับจากวันที่ส่งมอบงานงวดสุดท้าย โดยลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระดังกล่าว ได้ถูกจัดประเภทเป็นลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีในงบแสดงฐานะการเงินจำนวน 75.68 ล้านบาท

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ณ สิ้นปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ จำนวน 80.25 ล้านบาท 77.61 ล้านบาท และ 72.49 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตราส่วนร้อยละ 6.60 ร้อยละ 5.34 และร้อยละ 3.84 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปี ตามลำดับ รายการดังกล่าวส่วนใหญ่ประกอบด้วยที่ดินและอาคารสำนักงานจำนวน 3 ยูนิต ซึ่งใช้เป็นสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงานสาขา รถยนต์ และอุปกรณ์สำนักงาน

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน

ณ สิ้นปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนจำนวน 51.38 ล้านบาท 55.80 ล้านบาท และ 76.10 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนร้อยละ 4.22 ร้อยละ 3.84 และร้อยละ 4.03 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปี ตามลำดับ รายการดังกล่าวเป็นเงินฝากสถาบันการเงินที่บริษัทฯ ใช้ค้ำประกันสินเชื่อเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ ซึ่งเพิ่มขึ้นตามการขอเพิ่มวงเงิน หนังสือค้ำประกันโครงการจากธนาคารพาณิชย์ ซึ่งมีเงื่อนไขให้บริษัทฯ วางเงินฝากเพิ่มเติมเพื่อค้ำประกันวงเงินดังกล่าว

1.2.2 ภาพรวมของหนี้สิน

โครงสร้างหนี้สินของบริษัท

ณ สิ้นปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมจำนวน 251.84 ล้านบาท 244.82 ล้านบาท และ 511.58 ล้านบาท ตามลำดับ

ปี 2564 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมลดลงจากปี 2563 จากการลดลงของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น จำนวน 223.82 ล้านบาท ปี 2565 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมลดลงจากปี 2564 จากการลดลงของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน จำนวน 3.83 ล้านบาท ในขณะที่ ปี 2566 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมเพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 266.76 ล้านบาท มีสาเหตุใหญ่มาจากการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน จำนวน 171.28 ล้านบาท ทั้งนี้รายละเอียดแต่ละรายการสามารถอธิบายได้ดังต่อไปนี้

หนี้สินหมุนเวียน

ณ สิ้นปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีหนี้สินหมุนเวียนจำนวน 222.95 ล้านบาท 223.83 ล้านบาท และ 375.30 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนร้อยละ 88.53 ร้อยละ 91.43 และร้อยละ 73.36 ของหนี้สินรวมในแต่ละปี ตามลำดับ มีรายการหลักคือ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เงินกู้ยืมระยาวจากสถาบันการเงินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

ณ สิ้นปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นจำนวน 215.71 ล้านบาท 215.53 ล้านบาท และ 313.74 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเป็นเจ้าหนี้การค้าจำนวน 122.82 ล้านบาท 144.63 ล้านบาท และ 246.83 ล้านบาท ตามลำดับ เจ้าหนี้การค้าดังกล่าวส่วนใหญ่เป็นผู้รับเหมารายย่อยที่บริษัทฯ จ้างเหมาเพื่อก่อสร้างโครงการ และอีกส่วนหนึ่งเป็นบริษัทคู่ค้าที่จำหน่ายอุปกรณ์สำหรับติดตั้งในแต่ละโครงการ ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทฯมีเจ้าหนี้การค้าค่าสินค้าอุปกรณ์โทรคมนาคมเพิ่มเติมจากธุรกิจ Trading

สิ้นปี 2565 รายการดังกล่าวเพิ่มขึ้นตามการส่งมอบงานโครงการในช่วงสิ้นปี ในขณะที่เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นลดลงจากปี 2564 จำนวน 21.99 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็นการลดลงของค่าแรงจูงใจค้างจ่ายและเจ้าหนี้กรมสรรพากร

สิ้นปี 2566 รายการดังกล่าวเพิ่มขึ้นตามการส่งมอบงานโครงการในช่วงสิ้นปี และจากการขายสินค้าอุปกรณ์โทรคมนาคมในไตรมาส 4 ในขณะที่เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นลดลงจากปี 2565 จำนวน 3.99 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็นการลดลงของค่าแรงจูงใจค้างจ่ายและเจ้าหนี้เงินประกันผลงาน

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

ณ สิ้นปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีหนี้สินที่เกิดจากสัญญาจำนวน 0.24 ล้านบาท 4.77 ล้านบาท และ 0.27 ล้านบาท ตามลำดับ รายการดังกล่าวคือเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า ซึ่งบริษัทฯ ได้รับจากลูกค้าเพื่อนำมาใช้ในการก่อสร้างในช่วงแรก ซึ่งเป็นไปตามสัญญาที่ได้ตกลงร่วมกัน และอีกส่วนหนึ่งคือเงินที่บริษัทฯ เรียกเก็บจากลูกค้าตามสัญญา ซึ่งมากกว่ารายได้ที่รับรู้ตามอัตราส่วนของงานที่ทำสำเร็จ

สิ้นปี 2565 บริษัทฯ มีเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าจำนวน 4.77 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็นเงินรับล่วงหน้าของโครงการติดตั้งเสาส่งสัญญาณจำนวน 1.97 ล้านบาท และโครงการติดตั้งระบบโครงข่ายสายจำนวน 2.69 ล้านบาท ในขณะที่สิ้นปี 2566 หนี้สินที่เกิดจากสัญญาลดลงเหลือ 0.27 ล้านบาท

หนี้สินไม่หมุนเวียน

ณ สิ้นปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีหนี้สินไม่หมุนเวียนจำนวน 28.89 ล้านบาท 20.98 ล้านบาท และ 136.28 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.60 ร้อยละ 11.47 และร้อยละ 26.64 ของหนี้สินรวมในแต่ละปี ตามลำดับ มีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน หนี้สินตามสัญญาเช่า และประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานเป็นรายการหลัก

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

ในปี 2561 บริษัทฯ กู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งจำนวน 40.00 ล้านบาท เพื่อซื้อที่ดินและอาคารสำหรับใช้เป็นสำนักงานใหญ่ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มียอดเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเพื่อซื้อที่ดินและอาคารดังกล่าวคงเหลือจำนวน 3.83 ล้านบาท เป็นส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี ทั้งจำนวน และมีการชำระคืนทั้งจำนวนระหว่างปี 2565

สิ้นปี 2566 บริษัทฯ มียอดเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินโดยมีหลักทรัพย์ค้ำประกัน เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนคงเหลือจำนวน 171.28 ล้านบาท แบ่งเป็นส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี จำนวน 57.06 ล้านบาท และเงินกู้ยืมระยะยาวที่สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี จำนวน 114.22 ล้านบาท

เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน

ณ สิ้นปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีเจ้าหนี้เงินประกันผลงานจำนวน 7.48 ล้านบาท 6.63 ล้านบาท และ 5.30 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.97 ร้อยละ 2.71 และร้อยละ 1.04 ของหนี้สินรวมในแต่ละปี ตามลำดับ

ณ สิ้นปี 2565-2566 บริษัทฯ มีเจ้าหนี้เงินประกันผลงานลดลงจากปีก่อน เนื่องจากโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จในปี 2563-2564 จึงจะมีการทยอยจ่ายคืนเงินประกันผลงานให้แก่ผู้รับเหมาในปี 2565-2566 ขึ้นอยู่กับระยะเวลาค้ำประกันผลงานตามสัญญา รายการดังกล่าวส่วนหนึ่งจึงได้ถูกจัดประเภทรายการเป็นเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ในปี 2564-2566 จำนวน 13.67 ล้านบาท 19.87 ล้านบาท และ 13.09 ล้านบาท ตามลำดับ

หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ สิ้นปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีหนี้สินตามสัญญาเช่าสุทธิจำนวน 10.79 ล้านบาท 8.08 ล้านบาท และ 8.71 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.28 ร้อยละ 3.30 และร้อยละ 1.70 ของหนี้สินรวมในแต่ละปี ตามลำดับ รายการดังกล่าวเกิดจากการเข้าทำสัญญาเช่าอาคารกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันและยานพาหนะกับบริษัทอื่นเพื่อใช้ในการดำเนินงาน โดยสัญญาเช่าดังกล่าวมีระยะเวลา 2-6 ปี

ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ณ สิ้นปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานจำนวน 10.62 ล้านบาท 6.28 ล้านบาท และ 8.05 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งบริษัทฯ ได้ว่าจ้างให้นักคณิตศาสตร์ประกันภัยคำนวณประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานตั้งแต่ปี 2560

สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานจำนวน 10.62 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.22 ของหนี้สินรวม

สิ้นปี 2565 บริษัทฯ ได้ว่าจ้างนักคณิตศาสตร์ประกันภัยทบทวนการคำนวณประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์ ส่งผลให้จำนวนประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ สิ้นปี 2565 ลดลง 5.29 ล้านบาทสุทธิจากภาษีเงินได้ โดยบันทึกรับรู้กำไรจากการประมาณการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

สิ้นปี 2566 บริษัทฯ มีประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานจำนวน 8.05 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.57 ของหนี้สินรวม

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ สิ้นปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 964.32 ล้านบาท 1,209.53 ล้านบาท และ 1,376.04 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้นตามผลการดำเนินงานและการเพิ่มทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากปี 2563 จากกำไรที่เพิ่มขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ สุทธิด้วยการจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดจำนวน 45.36 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 964.32 ล้านบาท

สิ้นปี 2565 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากปี 2564 จากการเพิ่มทุนจดทะเบียนชำระแล้วจำนวน 67.08 ล้านบาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญจำนวน 201.25 ล้านบาท เนื่องจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ (INSET-W1) จำนวนรวม 134.17 ล้านหุ้น รวมกับกำไรที่เพิ่มขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ สุทธิด้วยการจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดจำนวน 133.94 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 1,209.53 ล้านบาท

สิ้นปี 2566 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากปี 2565 จากการเพิ่มทุนจดทะเบียนชำระแล้วจำนวน 31.31 ล้านบาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญจำนวน 93.91 ล้านบาท เนื่องจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ (INSET-W1) ระหว่างปี จำนวนรวม 62.61 ล้านหุ้น รวมกับกำไรที่เพิ่มขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ สุทธิด้วยการจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดจำนวน 41.30 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 1,376.04 ล้านบาท

ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

ณ สิ้นปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น หรือ Debt to Equity ratio (D/E ratio) เท่ากับ 0.26 เท่า 0.20 เท่า และ 0.37 เท่าตามลำดับ อัตราส่วนดังกล่าวสูงขึ้นในปี 2566 เนื่องจากการกู้ยืมเงินระยะยาวจากสถาบันการเงิน ส่งผลให้อัตราการเพิ่มขึ้นของหนี้สินสูงกว่าอัตราการเพิ่มขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้นที่เพิ่มขึ้นจากการผลกำไรที่เพิ่มขึ้น และการเพิ่มทุนของบริษัทฯ อย่างไรก็ดี อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ สิ้นปี 2566 ยังอยู่ในระดับที่เหมาะสม

1.3 การวิเคราะห์สภาพคล่อง

งบกระแสเงินสด

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	276.59	(411.57)	303.28
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(190.61)	192.56	(352.32)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(57.59)	128.89	225.04
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	28.39	(90.12)	176.00

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงานจำนวน 276.59 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากกำไรจากการดำเนินงานและการลดลงอย่างมากของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา และลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น จากการที่บริษัทฯ สามารถวางบิลและรับชำระเงินจากการส่งมอบงานโครงการใหญ่ได้

ณ สิ้นปี 2565 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในการดำเนินงานจำนวน 411.57 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการที่บริษัทฯ มีลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระเพิ่มขึ้น 335.27 ล้านบาท จากการรับโอนสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาสำหรับโครงการที่มีเงื่อนไขการผ่อนชำระ 60 เดือน นอกจากนี้บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้นจำนวน 195.34 ล้านบาท จากการที่บริษัทฯ ไม่ได้รับชำระหนี้ตามกำหนดระยะเวลาเครดิตเทอมทำให้มีจำนวนลูกหนี้การค้าเกินกำหนดชำระ 3 เดือน แต่ไม่เกิน 6 เดือนสูงขึ้นมาก

ณ สิ้นปี 2566 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงานจำนวน 303.28 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากกำไรจากการดำเนินงานและการลดลงอย่างมากของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา และลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ จากการที่บริษัทฯ สามารถวางบิลและรับชำระเงินจากการส่งมอบงานโครงการใหญ่ได้ อย่างไรก็ดี บริษัทฯมีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นสูงขึ้นจากการวางบิลค่าขายสินค้าอุปกรณ์โทรคมนาคมในเดือนธันวาคม

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 190.61 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนสุทธิ 190.00 ล้านบาท

ณ สิ้นปี 2565 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมลงทุนจำนวน 192.56 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนสุทธิ 201.41 ล้านบาท สุทธิด้วยการจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร 3.92 ล้านบาท

ณ สิ้นปี 2566 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 352.32 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนสุทธิ 329.65 ล้านบาท และการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน 20.30 ล้านบาท

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 57.59 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเงินปันผลจ่ายเป็นเงินสดจำนวน 45.36 ล้านบาท

ณ สิ้นปี 2565 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 128.89 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเงินสดรับจากการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิจำนวน 268.33 ล้านบาท สุทธิด้วยเงินจ่ายเงินปันผลจำนวน 133.94 ล้านบาท

ณ สิ้นปี 2566 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 225.04 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเงินสดรับจากการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิจำนวน 125.21 ล้านบาท และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสุทธิ 171.23 ล้านบาท สุทธิด้วยเงินจ่ายเงินปันผลจำนวน 67.86 ล้านบาท

1.4 อัตราส่วนสภาพคล่องที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		
		31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	4.70	4.54	3.56
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	4.65	1.88	2.32
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	78.50	194.57	157.62
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	(เท่า)	3.17	5.24	5.46
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย	(วัน)	115.07	69.70	67.05
วงจรเงินสด	(วัน)	-36.58	124.87	90.58
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนความสามารถชำระหนี้ดอกเบี้ย	(เท่า)	398.36	726.82	43.09
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (cash basis)	(เท่า)	4.68	-	0.98

อัตราส่วนสภาพคล่อง

ณ สิ้นปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 4.70 เท่า 4.54 เท่า และ 3.56 เท่า ตามลำดับ

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเพิ่มขึ้นจากปี 2563 ค่อนข้างมาก จากการที่บริษัทฯ มีหนี้สินหมุนเวียนลดลงในอัตราที่มากกว่าการลดลงของสินทรัพย์หมุนเวียน เนื่องจากบริษัทฯ ชำระเงินให้แก่ผู้รับเหมางานโครงการใหญ่ทั้งที่คงค้างจากสิ้นปี 2563 และที่มีการวางบิลเรียกเก็บเงินจากการส่งมอบงานแล้วเสร็จเพื่อปิดโครงการในระหว่างปี 2564

ณ สิ้นปี 2565 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องลดลงจากปี 2564 เล็กน้อย จากการลดลงของสินทรัพย์หมุนเวียน ได้แก่ สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ซึ่งนำไปใช้ในการดำเนินโครงการต่างๆ และการโอนสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียนไปเป็นลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระระยะยาว ในขณะที่ หนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้นเพียงเล็กน้อย

ณ สิ้นปี 2566 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องลดลงจากปี 2565 จากการที่บริษัทฯ มีหนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้นในอัตราที่มากกว่าการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์หมุนเวียน โดยหนี้สินหมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นจำนวนมาก ได้แก่ เจ้าหนี้การค้าและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี ในขณะที่สินทรัพย์หมุนเวียนสำคัญที่เพิ่มขึ้น ได้แก่ ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน

อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ดอกเบี้ย และอัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน

ณ สิ้นปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ดอกเบี้ย 398.36 เท่า 726.82 เท่า และ 43.09 เท่า ตามลำดับ ในปี 2564-2565 บริษัทฯ ได้กู้ยืมเงินเพื่อซื้อที่ดินและอาคารมาใช้เป็นสำนักงานใหญ่ เนื่องจากบริษัทฯ มีกำไรจากการดำเนินงานค่อนข้างสูง ในขณะที่มีภาระดอกเบี้ยจ่ายในแต่ละปีเพียง 0.84 ล้านบาท และ 0.53 ล้านบาท ตามลำดับ ส่งผลให้อัตราส่วนดังกล่าวอยู่ในระดับที่สูง สะท้อนถึงความสามารถในการชำระหนี้ดอกเบี้ยที่ดี

ณ สิ้นปี 2566 บริษัทฯ มีอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ดอกเบี้ยลดลงจากปีก่อนอย่างมาก เนื่องจากมีภาระดอกเบี้ยจ่ายจำนวน 8.14 ล้านบาท จากการที่บริษัทฯ กู้ยืมเงินระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงินเพื่อใช้ในโครงการต่างๆ และเป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ อย่างไรก็ตามอัตราส่วนดังกล่าวยังสะท้อนถึงความสามารถในการชำระดอกเบี้ยที่ดี

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีอัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน 4.68 เท่า อัตราส่วนดังกล่าวอยู่ในระดับสูง เนื่องจากบริษัทฯมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงาน 276.59 ล้านบาท ในขณะที่มีภาระดอกเบี้ยจ่าย การจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน การจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาวและหนี้สินตามสัญญาเช่าจำนวนรวมเพียง 13.71 ล้านบาท อีกทั้งในปี 2564 บริษัทฯ จ่ายปันผลเป็นเงินสดและหุ้นปันผล ส่งผลให้อัตราส่วนดังกล่าวอยู่ในระดับที่สูง สะท้อนถึงความสามารถในการชำระภาระผูกพันที่ดี

ณ สิ้นปี 2566 บริษัทฯ มีอัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน 2.75 เท่า อัตราส่วนดังกล่าวค่อนข้างสูง สะท้อนถึงความสามารถในการชำระภาระผูกพันที่ดี เนื่องจากบริษัทฯมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงาน 303.28 ล้านบาท ในขณะที่มีภาระดอกเบี้ยจ่าย การจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน การจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาวและหนี้สินตามสัญญาเช่า และเงินสดจ่ายปันผล จำนวนรวม 110.43 ล้านบาท

อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย

ณ สิ้นปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าเท่ากับ 4.65 เท่า 1.88 เท่า และ 2.32 เท่า ตามลำดับ คิดเป็นระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 78 วัน 195 วัน และ 158 วัน ตามลำดับ ทั้งนี้อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าดังกล่าวคำนวณจาก ลูกหนี้การค้า สุทธิด้วยสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

ณ สิ้นปี 2564 อัตราหมุนเวียนลูกหนี้การค้า และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยของบริษัทฯ ปรับตัวดีขึ้น จากความสามารถในการติดตามลูกหนี้และการส่งมอบงานโครงการใหญ่ ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถวางบิลและเรียกชำระเงินจากลูกหนี้ได้เพิ่มขึ้น จึงส่งผลให้อัตราหมุนเวียนลูกหนี้การค้า และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยของบริษัทฯ ปรับตัวดีขึ้นตามไปด้วย

ณ สิ้นปี 2565 อัตราหมุนเวียนลูกหนี้การค้าลดลงค่อนข้างมาก ส่งผลให้ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยของบริษัทฯนานขึ้น สาเหตุหลักเกิดจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าค่อนข้างมาก ซึ่งส่วนใหญ่มาจากลูกหนี้ W&W จำนวน 322.01 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 81.49 ของลูกหนี้การค้า

ณ สิ้นปี 2566 อัตราหมุนเวียนลูกหนี้การค้าและระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยของบริษัทฯ ปรับตัวดีขึ้นจากปีก่อน จากความสามารถในการติดตามลูกหนี้และการส่งมอบงานโครงการใหญ่ ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถวางบิลและเรียกชำระเงินจากลูกหนี้ได้เพิ่มขึ้น จึงส่งผลให้อัตราหมุนเวียนลูกหนี้การค้า และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยของบริษัทฯ ปรับตัวดีขึ้นตามไปด้วย

วงจรเงินสด

ณ สิ้นปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีวงจรเงินสดเท่ากับ -36 วัน 125 วัน และ 91 วัน ตามลำดับ โดยสามารถอธิบายผ่านระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย และระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยได้ดังนี้

ณ สิ้นปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 78 วัน 195 วัน และ 158 วัน ตามลำดับ โดยระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยดังกล่าวคำนวณจากลูกหนี้การค้า ปรับปรุงด้วยสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 78 วัน ลดงจากสิ้นปี 2563 มีสาเหตุมาจากการลดลงของลูกหนี้การค้า ซึ่งส่วนใหญ่มาจากการรับชำระเงินจาก ICN และ TKC (โครงการ CAT Filter) ประกอบกับการลดลงอย่างมากของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจากการปิดโครงการใหญ่ จึงส่งผลให้บริษัทฯ มีอัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้นอย่างมาก และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยของบริษัทฯ ลดลง

ณ สิ้นปี 2565 บริษัทฯ มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 195 วัน เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2564 มีสาเหตุมาจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้า ส่วนใหญ่มาจากลูกหนี้ W&W จำนวน 322.01 ล้านบาท ซึ่งเป็นยอดลูกหนี้เกินกำหนดชำระ 3 เดือน แต่ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 225.15 ล้านบาท ทำให้บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 160.37 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทฯ มีอัตราหมุนเวียนลูกหนี้การค้าลดลง และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยปรับตัวเพิ่มขึ้นจากปีก่อน

ณ สิ้นปี 2566 มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 158 วัน ลดงจากสิ้นปี 2565 มีสาเหตุมาจากการลดลงอย่างมากของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจากการปิดงานโครงการในระหว่างปีหลายโครงการ เมื่อสุทธิกับจำนวนลูกหนี้การค้าที่เพิ่มขึ้นในอัตราการเพิ่มที่ต่ำกว่า จึงส่งผลให้บริษัทฯ มีอัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้น และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยของบริษัทฯ ลดลง

ณ สิ้นปี 2564 – 2566 บริษัทฯ มีระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 115 วัน 70 วัน และ 67 วัน ตามลำดับ ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยดังกล่าวเปลี่ยนแปลงไปตามการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของเจ้าหนี้การค้า

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 115 วัน เพิ่มขึ้นจากปี 2563 มีสาเหตุมาจากบริษัทฯ มีต้นทุนการให้บริการลดลงค่อนข้างมาก อีกทั้งเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นถัวเฉลี่ย ณ สิ้นปี 2564 มีจำนวนสูงกว่าสิ้นปี 2563 ส่งผลให้บริษัทฯ มีอัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้าลดลง และระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยสูงขึ้น

ณ สิ้นปี 2565 บริษัทฯ มีระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย 70 วัน ลดลงจากปี 2564 มีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนในการให้บริการค่อนข้างสูง ส่งผลให้บริษัทฯ มีอัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้าเพิ่มสูงขึ้น และระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยลดลง

ณ สิ้นปี 2566 บริษัทฯ มีระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย 67 วัน ลดลงจากปี 2565 มีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนขายสินค้ามีจำนวนค่อนข้างสูง ในขณะที่ต้นทุนการให้บริการค่อนข้างคงที่ ส่งผลให้บริษัทฯ มีอัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้าเพิ่มสูงขึ้น และระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยลดลง

1.5 ปัจจัยที่อาจมีผลต่อการดำเนินงานหรือฐานะการเงินในอนาคต

ความเสี่ยงจากการไม่สามารถเรียกชำระเงินจากลูกค้า

การที่บริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเป็นจำนวนมากในปี 2564 – 2565 หรือคิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 31.65 และร้อยละ 26.64 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปี ตามลำดับ จากการที่ยังไม่สามารถวางบิลเรียกชำระเงินจากบางโครงการ เนื่องจากยังไม่ถึงเงื่อนไขการวางบิล หรือโครงการดังกล่าวมีระยะเวลาการตรวจรับงานนาน ส่งผลให้บริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาสะสมค่อนข้างมาก จึงมีความเสี่ยงที่บริษัทฯ จะไม่ได้รับเงินจากโครงการดังกล่าว หรืออาจต้องใช้เวลานานกว่าที่บริษัทฯ จะได้รับเงินจากโครงการดังกล่าว ซึ่งอาจส่งผลต่อสภาพคล่องในการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม ลูกค้าของบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นบริษัทขนาดใหญ่ฐานะการเงินมั่นคง ดังนั้นความเสี่ยงจากการที่บริษัทฯ จะไม่ได้รับชำระเงินจากบริษัทดังกล่าวจึงมีไม่มากนัก อย่างไรก็ตาม ในปี 2566 อัตราส่วนดังกล่าวลดลงค่อนข้างมากเนื่องจากการปิดงานโครงการในระหว่างปีหลายโครงการ

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

การที่รายได้จากการดำเนินงานส่วนใหญ่ของบริษัทฯ มาจากลูกค้ารายใหญ่ 2-3 ราย ได้แก่ W&W, AIT, ICN, FORTH, NT บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่ดังกล่าว และอาจส่งผลกระทบต่อรายได้ และต่อผลการดำเนินของบริษัทฯ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว และได้วางแผนการดำเนินธุรกิจเพื่อลดการพึ่งพิงลูกค้ารายใดรายหนึ่งโดยขยายฐานลูกค้าในกลุ่มธุรกิจอื่น เช่น ธุรกิจสถาบันการเงิน ผู้ประกอบการ Cloud Computing เป็นต้น ทั้งนี้ ในปี 2564-2566 บริษัทฯ ได้รับงานโครงการใหม่จากลูกค้ารายใหม่หลายราย เช่น บริษัท เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (TKC) บริษัท กรุงไทย คอมพิวเตอร์เซอร์วิสเซส จำกัด บริษัท อีอีซี โกลบอล คลาวด์ จำกัด ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ บริษัท แฟกซ์ ไลท์ จำกัด (บริษัทย่อยในกลุ่ม บมจ.แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส) เป็นต้น

ความเสี่ยงจากการมีลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ

การที่บริษัทฯ มีลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระสุทธิเป็นจำนวนมากในปี 2565 – 2566 หรือคิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 23.23 และร้อยละ 23.12 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปี ตามลำดับ จากการที่บริษัทฯ รับงานโครงการที่มีเงื่อนไขการรับชำระเงินตามสัญญาเป็นงวดๆนับจากวันที่ส่งมอบงานงวดสุดท้าย โดยมีระยะเวลาการผ่อนชำระ 60-62 เดือน อาจส่งผลต่อสภาพคล่องในการดำเนินงานของบริษัทฯ เนื่องจากบริษัทฯ ต้องจ่ายค่าใช้จ่ายโครงการทั้งจำนวนไปก่อน และอาจมีความเสี่ยงที่ลูกค้าจะผิดนัดชำระในอนาคตเนื่องจากเป็นสัญญาระยะยาว อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการประเมินความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าก่อนการรับงานทุกครั้ง และใช้เครื่องมือทางการเงินช่วยในการบริหารความเสี่ยงด้านต้นทุนทางการเงิน ดังนั้นความเสี่ยงจากการที่บริษัทฯ จะไม่ได้รับชำระเงินจากบริษัทดังกล่าว หรือขาดสภาพคล่องในการดำเนินงานจึงมีไม่มากนัก

1.6 การดำเนินงานด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนทั้งในด้านรายได้และระดับความสามารถในการทำกำไร จึงได้กำหนดนโยบายและเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development) เพื่อสร้างสรรค์การเติบโตทางธุรกิจ และยังสามารถเกื้อหนุนสังคมและสิ่งแวดล้อมให้พัฒนาและเติบโตควบคู่กันอย่างสมดุลไปพร้อม ๆ กัน โดยคำนึงถึงมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ (ESG) โดยในปี 2566 บริษัทฯมีผลการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

- บริษัทฯ จัดกิจกรรมการเพื่อส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน โดยดำเนินโครงการปันน้ำใส เติมแสงไฟ ด้วยน้ำใจ INSET ให้แก่โรงเรียนในพื้นที่การดำเนินงานของบริษัทฯ
- บริษัทฯ ได้รับมาตรฐานระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ISO14001:2015 และ ISO45001:2018) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3
- ผลการดำเนินงานด้านการเคารพสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ ไม่พบข้อร้องเรียนประเด็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน/แรงงานเด็ก
- การจัดทำแบบสำรวจความคิดเห็นของพนักงานที่มีต่อองค์กร โดยระดับความผูกพันของพนักงานในปี 2566 อยู่ในระดับ 75% เพิ่มขึ้นจากปี 2565 ซึ่งอยู่ที่ 74%

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

1. ข้อมูลทั่วไป

รายละเอียดหลักทรัพย์ของบริษัท

ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ ชื่อบริษัท (อังกฤษ)	: :	**บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) INFRASET PUBLIC COMPANY LIMITED**
ชื่อย่อหลักทรัพย์		**INSET**
วันที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ	:	8 ตุลาคม 2562
ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว	:	406,386,515.50 บาท
จำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด	:	10,112 ราย (ณ วันที่ 25 สิงหาคม 2566)
% Free Float	:	62.22 % (ณ วันที่ 3 มีนาคม 2566)
ประเภทธุรกิจ	:	ให้บริการก่อสร้างศูนย์ข้อมูล (Data Center) และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ, โครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง และซ่อมบำรุงและบริการในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคม
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 165/37-39 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ
ที่ตั้งสำนักงานสาขา	:	เลขที่ 73, 75 ซอยรามอินทรา 5 แยก 2 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107562000084
โทรศัพท์	:	02-092-7444
เว็บไซต์	:	www.infraset.co.th
นายทะเบียนหลักทรัพย์	:	**บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (TSD)** อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 1 Tower B (ข้างสถานทูตจีน) เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ : 02-009-9000 โทรสาร : 02-009-9991 TSD Call Center: 02-009-9999
ผู้สอบบัญชี	:	**บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด** นางสาวกนิษฐา ศิริพัฒนสมชาย สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 10837 100/72 ชั้น 22 อาคารว่องวานิช บี อาคารเลขที่ 100/2 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ : 02-645-0109 ต่อ 110 โทรสาร : 02-645-0110

2. ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

- ไม่มี -

ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

1. จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 461,999,974.50 บาท (หุ้นสามัญ 923,999,949 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท) เรียกชำระแล้วจำนวน 406,386,515.50 บาท (หุ้นสามัญ 812,773,031 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท)

2. ผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นของบริษัท 10 รายแรก อ้างอิง ณ วันที่ 25 สิงหาคม 2566 สามารถสรุปได้ดังนี้

ลำดับ	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1	นาย ศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	234,135,000	30.854
2	นาย เมธา โชติอภิสิทธิ์กุล	23,595,000	3.109
3	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	19,047,798	2.510
4	นาย รุจน์ทัย รักราชการ	18,900,000	2.491
5	ว่าที่ ร.ต. สุรพันธ์ เตไชยา	14,540,000	1.916
6	นาย ศรศักดิ์ สมวัฒนา	12,500,000	1.647
7	นายธนเมธ วัฒนโกเมร	11,005,000	1.450
8	น.ส.ปิยะลักษณ์ ศุกลรัตน์	9,700,000	1.278
9	นายวิเชียร เจียกเจิม	5,770,000	0.760
10	นายบุญสมิทธิ์ พุกกะณะสุต	5,099,500	0.672
	ผู้ถือหุ้นอื่นๆ	**567,707,651**	**53.322**

3. การออกหลักทรัพย์อื่นๆ

ตามที่ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติการออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ จำนวนไม่เกิน 307,999,983 หน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ โดยไม่คิดมูลค่า และกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิ (Record Date) ในวันที่ 15 ตุลาคม 2564

บริษัทฯ ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ INSET-W1 จำนวน 307,087,207 หน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ โดยไม่คิดมูลค่า ตามสัดส่วนการถือหุ้น ในอัตราส่วน 2 หุ้นสามัญเดิม ต่อ 1 หน่วย ใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยใบสำคัญแสดงสิทธิ INSET-W1 มีอายุ 2 ปี นับแต่วันที่ออก (25 ตุลาคม 2564) (วันครบกำหนดอายุใบสำคัญแสดงสิทธิจะตรงกับวันกำหนดการใช้สิทธิครั้งสุดท้ายในวันที่ 24 ตุลาคม 2566 และใบสำคัญแสดงสิทธิจะพ้นสภาพในวันถัดไป)

ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิสามารถใช้สิทธิได้ในวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม และ กันยายน ตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยกำหนดการใช้สิทธิ ครั้งแรกตรงกับวันที่ 31 มีนาคม 2565 ครั้งที่สองตรงกับวันที่ 30 กันยายน 2565 ครั้งที่สามตรงกับวันที่ 31 มีนาคม 2566 และวันกำหนดการใช้สิทธิครั้งสุดท้ายตรงกับวันที่ 24 ตุลาคม 2566 ใบสำคัญแสดงสิทธิ INSET-W1 มีอัตราการใช้สิทธิที่ 1 หน่วยต่อหุ้นสามัญ 1 หุ้น และมีราคาการใช้สิทธิที่ 2 บาทต่อหุ้น

สรุปการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิ INSET-W1

	วันที่ใช้สิทธิ	จำนวนที่ใช้สิทธิ (หุ้น)	จำนวนเงิน (บาท)	เพิ่มทุนจดทะเบียน (บาท)
ครั้งที่ 1	31 มีนาคม 2565	115,472,100	230,944,200.00	57,736,050.00
ครั้งที่ 2	30 กันยายน 2565	18,694,245	37,388,490.00	9,347,122.50
ครั้งที่ 3	31 มีนาคม 2566	8,673,390	17,346,780.00	4,336,695.00
ครั้งที่ 4	24 ตุลาคม 2566	53,933,330	107,866,660.00	26,966,665.00
รวม		**196,773,065**	**393,546,130.00**	**98,386,532.50**

หมายเหตุ : จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่มีผู้มาใช้สิทธิคิดเป็นร้อยละ 64 ของจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออกและได้รับการจัดสรร

4. นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในแต่ละปีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการภายหลังจากหักเงินทุนสำรองต่างๆ ตามกฎหมาย และเงินสำรองอื่นๆ (ถ้ามี) อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานฐานะการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน แผนการลงทุน และการขยายธุรกิจในอนาคต ตามความเหมาะสม และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและการบริหารงานของบริษัทฯ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567 ได้มีมติอนุมัติให้เสนอจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.090 บาท เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 70.99 ล้านบาท ตามสัดส่วนผู้ถือหุ้น โดยกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิรับเงินปันผล (Record Date) ในวันที่ 12 มีนาคม 2567 และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 16 พฤษภาคม 2567

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
กำไรสุทธิ (บาท)	170,538,798.91	105,529,667.03	109,155,844.50
จำนวนหุ้นที่ชำระมูลค่าแล้ว (หุ้น)	615,999,966	750,166,311	812,773,031
มูลค่าเงินปันผลระหว่างกาล (บาท : หุ้น)	-	0.040	0.040
มูลค่าเงินปันผล (บาท : หุ้น)	0.17	**0.050**	**0.050**
มูลค่าหุ้นปันผล (บาท : หุ้น)	-		
รวมมูลค่าเงินปันผลจ่ายสุทธิ (บาท : หุ้น)	**0.17**	**0.090**	**0.090**
มูลค่าเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น (บาท)	104,720,000	66,767,199	70,991,912
อัตราการจ่ายเงินปันต่อกำไรสุทธิ	61.41%	63.27%	65.04%

ทั้งนี้การให้สิทธิในการรับปันผลดังกล่าวยังมีความไม่แน่นอน เนื่องจากต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567

รายการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารประจำปี 2566

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค.2565	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2566	จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น / (ลดลง) ปี 2566	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)
1.	นายกัมปนาท โลหเจริญวนิช	ประธานกรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/ประธานคณะกรรมการความยั่งยืน	1,500,000	1,500,000	-	0.18
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
2.	นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	กรรมการผู้จัดการ/กรรมการ/กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/กรรมการความยั่งยืน	234,135,000	234,135,000	-	28.81
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
3.	นายศรัณย์ สุภัคศรัณย์	ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	1,500,000	-	(1,500,000)	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
4.	นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/กรรมการความยั่งยืน	1,650,000	1,650,000	-	0.20
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
5.	นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล	กรรมการ/รองกรรมการผู้จัดการสายงานบริหารทั่วไป	23,595,000	23,595,000	-	2.90
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
6.	นายอัครวัฒน์ อัครสุวรรณชัย	กรรมการ/รองกรรมการผู้จัดการสายงานติดตั้งและบริการ	1,100,000	1,100,000	-	0.14
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
7.	นายวิเชียร เจียกเจิม	กรรมการ	3,150,000	5,770,000	2,620,000	0.71
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
8.	นายเกษม เตไชยา	กรรมการ	2,475,000	2,475,000	-	0.30
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
9.	นางสาววรางคณา เตไชยา	รองกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงินและเลขานุการบริษัท	1,237,500	1,237,500	-	0.15
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

ส่วนที่ 2
การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้มีความโปร่งใสในการดำเนินกิจการ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของกิจการ และเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยนำหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และระเบียบปฏิบัติของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มาเป็นปัจจัยในการเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ สร้างความโปร่งใสในการทำงาน การดำเนินการให้มีจริยธรรมทางธุรกิจ การจัดทำระบบควบคุมภายในต่าง ๆ รวมถึงการให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้น และการรักษาประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ โดยคณะกรรมบริษัทจะทบทวนหลักการปฏิบัติเพื่อปรับใช้ให้เหมาะสมของการนำ CG Code ไปปรับใช้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

สำหรับปี 2566 บริษัทได้รับผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2566 ในระดับ **“ดีมาก” (4 ดาว)** โดยสำรวจจากการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน 782 บริษัท จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 จัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทฯที่ระดับ “**ดีเยี่ยมสมควรเป็นตัวอย่าง**” ได้คะแนนอยู่ร้อยละ **100**

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาทบทวนหลักปฏิบัติและนโยบายต่างๆ ของบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลท. ซึ่งอ้างอิงตามนิยาม “Corporate Governance” ของ G20/OECD สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ซึ่งประกอบด้วยสาระสำคัญ 8 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1
ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

หมวดที่ 2
กำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

หมวดที่ 3
เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิผล

หมวดที่ 4
สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

หมวดที่ 5
ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

หมวดที่ 6
ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

หมวดที่ 7
รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

หมวดที่ 8
สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

นโยบายการกำกับดูแลกิจการและการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีบริษัทได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯที่ www.infraset.co.th ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี”

หมวดที่ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

- คณะกรรมการบริษัท มีการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ กำหนดกลยุทธ์นโยบายการดำเนินงาน, การจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ รวมถึงติดตามประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน
- มีนโยบายสำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่แสดงถึงแนวทางการดำเนินงานให้สามารถแข่ง ขันและมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เป็นประโยชน์ต่อสังคมและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และให้มีการติดตามผลการปฏิบัติ รวมถึงทบทวนนโยบายเป็นประจำ
- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร รวมถึงดูแลให้ดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
- คณะกรรมการบริษัทมีความเข้าใจในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเอง และกำหนดขอบเขตมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้กรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการของบริษัทฯ อย่างชัดเจน รวมถึงติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการ

หมวดที่ 2 กำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร รวมถึงกลยุทธ์ เป้าหมาย และแผนงานประจำปี เพื่อให้บุคลากรของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตาม และมุ่งสู่เป้าหมายในระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงส่งเสริมให้บริษัทฯ มีความยั่งยืน

วิสัยทัศน์ : มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้เชี่ยวชาญ 1 ใน 3 ของธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ ภายใน 5 ปี

พันธกิจ : มีพันธกิจต่อผู้มีส่วนได้เสียกับธุรกิจของบริษัทฯ (stakeholder) ทุกภาคส่วน กล่าวคือ ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยบริการที่มีคุณภาพ ให้ผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและยั่งยืน พัฒนาความเป็นมืออาชีพ และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่พนักงาน เอาใจใส่ทุ่มเททำในสิ่งที่เหมาะสมและน่าเชื่อถือแก่ stakeholder และมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี

ค่านิยมองค์กร : คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน คือผู้สร้างบริษัทฯ ให้แข็งแกร่ง โดยพร้อมที่จะเรียนรู้และท้าทายสิ่งใหม่ๆ และสนุกกับการทำงานอยู่เสมอซึ่งวัฒนธรรมองค์กรที่แข็งแกร่งจะนำพาบริษัทฯ ไปถึงเป้าหมายอย่างมั่นคง

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์หรือแผนงานประจำปีดังกล่าว สอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ คำนึงถึงปัจจัยแวดล้อม โอกาส และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ผ่านกลยุทธ์และแผนงานให้รับทราบทั่วทั้งองค์กร

หมวดที่ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิผล

- คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยจะต้องมีจำนวนกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ จำนวนและคุณสมบัติของกรรมการอิสระให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งต้องดูแลให้กรรมการอิสระสามารถทำงานร่วมกับคณะกรรมการทั้งหมดได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถแสดงความเห็นได้อย่างอิสระ
- มีการกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท คุณสมบัติกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ ไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการชุดต่างๆ ของบริษัทฯ นอกจากนี้ ให้มีการเปิดเผยข้อมูลกรรมการ จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง และการดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นของกรรมการ ในรายงานประจำปีและบน website ของบริษัทฯ ด้วย
- คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (คณะกรรมการสรรหาฯ) เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อให้ได้กรรมการที่มีคุณสมบัติที่จะทำให้คณะกรรมการมีองค์ประกอบที่มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้บทบาทหน้าที่คณะกรรมการสรรหาฯ ได้ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการชุดดังกล่าวแล้ว
- คณะกรรมการบริษัทฯ จะกำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ โดยระบุในกฎบัตรและแจ้งให้กรรมการทุกคนรับทราบ ซึ่งรวมถึงการกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสม และกำหนดจำนวนการเข้าร่วมประชุม เพื่อประสิทธิภาพของการปฏิบัติหน้าที่มีความเหมาะสมและเพียงพอ
- จัดให้มีนโยบายการลงทุนและการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า
- จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคลอย่างน้อยปีละครั้ง
- คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีความรู้ความเข้าใจและเสริมสร้างทักษะ เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ให้มีการกำหนดการประชุมและวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้
- ทั้งนี้ บริษัทฯ จัดให้มีเลขานุการบริษัทเพื่อทำหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท การประชุมผู้ถือหุ้น สนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท เลขานุการบริษัทจะต้องเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการ และควรได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่

หมวดที่ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

- คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาฯ พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูง และการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) โดยมีรายละเอียดตามนโยบายการสรรหาผู้บริหารมาสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญของบริษัทฯ

- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้การกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลของผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปอย่างเหมาะสม โดยจะคำนึงถึงความเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ ความรับผิดชอบ ระดับค่าตอบแทนในอุตสาหกรรมโดยประมาณ ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาผลงานและความสามารถของผู้บริหารระดับสูงแต่ละคน
- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลไม่ให้โครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือมีกรรมการเข้าใหม่ จะจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการใหม่
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสม รวมทั้งส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เป็นต้น

หมวดที่ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจและเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ควบคู่ไปกับการสร้างประโยชน์ร่วมกันทั้งต่อบริษัทฯ ลูกค้า คู่ค้า หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคณะกรรมการบริษัทจะส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรม ติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการใช้เป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์พัฒนาการดำเนินงาน การกำหนดรูปแบบธุรกิจ วิธีคิด การปรับปรุงกระบวนการทำงาน รวมถึงการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและกำกับดูแลความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ แผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ กำหนดแนวทางปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละกลุ่ม ดังนี้

ผู้ถือหุ้น : บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนเพื่อเพิ่มมูลค่าของบริษัทฯ อันจะมีผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯได้รับผลตอบแทนที่ดี

พนักงาน : บริษัทฯ จะดูแลให้พนักงานทุกคนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถให้เกิดศักยภาพในการ ปฏิบัติงานสูงสุด จัดให้มีสภาพการจ้างที่เหมาะสมยุติธรรม ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสม เปิดรับฟังความคิดเห็น จัดให้มีสวัสดิการและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี การว่าจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย และกระบวนการลงโทษพนักงานต้องพิจารณาบนพื้นฐานของความเป็นธรรม

ลูกค้า : บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะให้บริการที่มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน ตรงต่อเวลา มีความหลากหลายของบริการ และปฏิบัติตามสัญญาอย่างเคร่งครัด เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าทั้งระยะสั้นและระยะยาว และเพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจและพึงพอใจสูงสุดในบริการ

คู่ค้า : บริษัทฯ จะเคารพต่อสิทธิและปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม ปฏิบัติตามสัญญา หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ มีแนวทางการติดตาม ประเมินผลคู่ค้าเพื่อพัฒนาการประกอบธุรกิจระหว่างกันอย่างยั่งยืน

ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม : บริษัทฯ นำความรู้และประสบการณ์ทางธุรกิจมาพัฒนาโครงการที่สามารถสร้าง ประโยชน์ให้ชุมชนได้อย่างเป็นรูปธรรม ด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จะจัดการดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะไม่สร้างหรือก่อให้เกิดผลกระทบในทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

<u>คู่แข่ง</u> : บริษัทฯ จะประกอบธุรกิจอย่างเปิดเผย โปร่งใสและไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชั่น

หมวดที่ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่สนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการกำกับดูแลที่ดี และการให้ความเห็นที่ตรงไปตรงมาต่อรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง ที่ทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิผล ตลอดจนการเอื้อโอกาสให้ฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชีได้มีการปรึกษาหารือเพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และเพื่อให้รายงานทางการเงินมีความน่าเชื่อถือ ทั้งนี้ ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบได้ระบุไว้ในกฎบัตรกรรมการตรวจสอบ

- คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงและแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเพื่อทำหน้าที่ดูแลด้านบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัทฯ และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวโยงกับบริษัทฯ ในลักษณะที่ไม่สมควร นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทควรกำกับดูแลให้มีการจัดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชั่น
- บริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางรับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistleblower) ผ่านคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ โดยข้อมูลการร้องเรียนและเบาะแสที่แจ้งมายังบริษัทฯ จะถูกเก็บไว้เป็นความลับ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบจะสั่งการให้ตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข (หากมี) และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป ทั้งนี้ การปฏิบัติในส่วนของการรับเรื่องร้องเรียน การแจ้งเบาะแส ได้ระบุไว้ในนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น

หมวดที่ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

- คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา โดยดูแลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูล มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับหน้าที่รับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอในการดำเนินการ คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การเปิดเผยข้อมูล ซึ่งรวมถึงงบการเงิน รายงานประจำปี แบบ 56-1 และจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) สะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอ
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัท โดยฝ่ายจัดการจะต้องมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และมีการหารือร่วมกันระหว่างฝ่ายจัดการและคณะกรรมการเพื่อหาแนวทางแก้ไขหากเริ่มมีสัญญาณบ่งชี้ถึงปัญหาสภาพคล่อง
- ในกรณีที่บริษัทประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทมีแผนในการแก้ปัญหาที่ผ่านการพิจารณาถึงความสมเหตุสมผล ภายใต้การคำนึงถึงเจ้าหนี้และสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

- คณะกรรมการบริษัทจะจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม โดยพิจารณาความเหมาะสมในการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชั่น การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และคำนึงถึงกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับในประเทศหรือในระดับสากล ซึ่งอาจเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี หรือจัดทำเป็นเล่มแยกต่างหากตามความเหมาะสม
- บริษัทฯ ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่สื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียม และทันเวลา รวมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ ให้แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ บริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือ และหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องรับทราบผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นต้น
- คณะกรรมการบริษัทจะส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารเป็นประจำผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยข้อมูลดังกล่าวจะต้องมีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

หมวดที่ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ โดยจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามระยะเวลาที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนวันประชุม บริษัทฯ จะกำหนดหลักเกณฑ์ให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสำหรับการเสนอเพิ่มวาระการประชุม และการเสนอชื่อบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ
- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใดๆ และกรรมการทุกคนและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องจะเข้าร่วมการประชุม เพื่อตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในที่ประชุม
- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน ตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด

สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกันและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนอย่างเต็มที่ โดยเฉพาะสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การซื้อขาย หรือการโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ การได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ การเสนอวาระการประชุม การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการของบริษัท การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมอย่างเป็นอิสระ อนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจ่ายเงินปันผล การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ และข้อบังคับของบริษัท การลดทุนหรือเพิ่มทุน รวมถึงการอนุมัติ ธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือ ลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยบริษัทกำหนดนโยบายเกี่ยวกับสิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. สิทธิในการมีส่วนแบ่งกำไร

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล

2. สิทธิในการรับข้อมูลข่าวสาร

- บริษัทเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญของบริษัทอย่าง ครบถ้วน ถูกต้อง เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันกาล รวมทั้งละเว้นการกระทำการใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการเข้าถึงข้อมูลของบริษัท
- บริษัทได้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป ตามช่องทางที่กฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูล SET Portal ของตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย และสำหรับข้อมูลอื่นๆ นั้น บริษัทได้เปิดเผยผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท (www.infraset.co.th) ซึ่งเป็นช่องทางที่สามารถเข้าถึงได้โดยง่ายและสะดวก
- บริษัทมีการนำเสนอผลการดำเนินงาน ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่มิใช่ข้อมูลทางการเงินแก่นักวิเคราะห์ นักลงทุน และผู้ถือหุ้น ทุกไตรมาสอย่างสม่ำเสมอ และเปิดโอกาสให้เข้าพบผู้บริหารเพื่อซักถามประเด็นต่างๆ เพื่อสร้างความเข้าใจในธุรกิจ และเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบริษัท กับนักวิเคราะห์ นักลงทุน และผู้ถือหุ้นตลอดทั้งปี ดังนี้

กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ ปี 2566	จำนวนครั้ง
สวัสดีปีใหม่สื่อมวลชน	20
การจัดประชุมนักวิเคราะห์/กองทุน	2
แสดงความยินดีวันครบรอบสื่อมวลชน	1
เยี่ยมชมกิจการบริษัท	1
กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity Day)	1
กิจกรรมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566	1
รวม	**26**

สิทธิในการเข้าร่วมประชุม

บริษัทมีนโยบายให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม รวมถึงผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น และได้กำหนดเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการจัดและดำเนินการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการให้ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระในหนังสือเชิญประชุม รวมทั้งสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้นสะดวกต่อการเดินทาง
- คณะกรรมการบริษัทตระหนักและเคารพในสิทธิของผู้ถือหุ้น ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยทำหน้าที่ดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรมตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ไม่ว่าเป็นผู้ถือหุ้นในประเทศหรือต่างประเทศ ทั้งที่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย หรือผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันได้ใช้สิทธิของตน ทั้งสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น สิทธิในการเข้าถึงสารสนเทศอย่างเพียงพอและทันเวลา และสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อกำหนดทิศทางการดำเนินงาน และตัดสินใจในเรื่องที่มีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อบริษัท
- คณะกรรมการบริษัทไม่เพิ่มวาระการประชุม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ
- คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุม ส่งคำถามล่วงหน้า และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นผ่านเว็บไซต์บริษัท โดยเผยแพร่ข่าวสารผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูล (Set Link) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ในระหว่างการประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นมีสิทธิซักถาม และแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมในเรื่องเกี่ยวกับบริษัท โดยประธานที่ประชุมจัดสรรเวลาที่เหมาะสม สำหรับการตอบข้อซักถามและการแสดงความคิดเห็น
- คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส มีการลงมติในแต่ละวาระ ผู้ถือหุ้นมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนแยกตามวาระ และในวาระเลือกตั้งกรรมการ ผู้ถือหุ้นออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล
- คณะกรรมการบริษัทให้สิทธิผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติค่าตอบแทนกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี นำเสนอนโยบายและหลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนกรรมการที่ชัดเจนในแต่ละคณะ โดยพิจารณาจาก หน้าที่ความรับผิดชอบ รายได้ และกำไรของบริษัท รวมถึงจำนวนกรรมการ ตลอดจนเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนของกรรมการในกิจการที่มีขนาดเดียวกันหรือใกล้เคียงกันในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน
- คณะกรรมการบริษัทเปิดเผยมติการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ให้สาธารณชนทราบถึงผลการลงคะแนนในแต่ละวาระทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านระบบ Set Link ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯในวันประชุม ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม

ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทได้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มาใช้สิทธิของตน ดังต่อไปนี้

การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี ภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท และหากมีความจำเป็นที่จะต้องพิจารณาวาระพิเศษ ซึ่งเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสิทธิและผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทก็จะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นตามความจำเป็นและเหมาะสม

ทั้งนี้ บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดควบคู่ไปกับแนวปฏิบัติที่ดีตาม AGM Checklist ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย อีกทั้งยังคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันตามหลักการ กำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2566 เวลา 14.00 น. ณ ห้องประชุมของบริษัทฯ ซึ่งเป็นการจัดประชุมผู้ถือหุ้นภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยบริษัทฯ ตระหนักและห่วงใยต่อสุขภาพของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนร่วมในการจัดประชุมเป็นอย่างมาก เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของเชื้อ COVID-19 โดยบริษัทฯ ได้มีการแจ้งมาตรการและแนวปฏิบัติในการเข้าร่วมประชุมให้กับผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุมแล้ว โดยจำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมและขอความร่วมมือผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ แทนการเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง เปิดช่องทางให้มีการส่งคำถามล่วงหน้า รวมทั้งมาตรการรักษาความปลอดภัยสำหรับผู้ถือหุ้นที่มีความประสงค์เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง เช่น การเว้นระยะห่าง 1 เมตรในจุดต่างๆ สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาและต้องผ่านการคัดกรองเข้าบริเวณสถานที่จัดประชุมด้วยชุดตรวจ Antigen test kit (ATK) รวมทั้งงดบริการแจกอาหารและเครื่องดื่มเพื่อลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาด เป็นต้น

ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

- คณะกรรมการบริษัทฯ ในการประชุมครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 มีมติกำหนดวันประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 โดยบริษัทฯ ได้แจ้งข่าวต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อเผยแพร่ให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงมติกำหนดวันประชุม วันกำหนดสิทธิ (Record Date) ในการประชุม และชื่อระเบียบวาระการประชุมในวันเดียวกันซึ่งคิดเป็นระยะเวลาล่วงหน้าประมาณ 2 เดือนก่อนวันประชุม
- บริษัทเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพร้อมทั้งหนังสือมอบฉันทะแบบ ก. ข. และ ค. ไว้บนเว็บไซต์บริษัท ตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2566 เป็นการล่วงหน้า 28 วัน ก่อนวันประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูลและส่งข้อสอบถามมายังบริษัทล่วงหน้า รวมทั้งได้มีโอกาสมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นๆ เข้าร่วมการประชุมแทนในกรณีที่ไม่สามารถมาด้วยตนเองได้ ทั้งนี้ บริษัทมีการประกาศเรื่องการเผยแพร่ดังกล่าวผ่านทางระบบเผยแพร่ข้อมูล (Set Link) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเพื่อให้ผู้ถือหุ้นทราบด้วย
- บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้า ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 – 31 มกราคม 2566 โดยได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอผ่านเว็บไซต์ของบริษัท และแจ้งข่าวสารผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูล (Set Link) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการแต่อย่างใด

- บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามล่วงหน้ามายังบริษัทก่อนวันประชุม เพื่อสอบถามข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมหรือข้อมูลอื่นที่สำคัญของบริษัท ในระหว่างวันที่ 7 มีนาคม 2566 - 28 มีนาคม 2566 โดยบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าไว้อย่างชัดเจนและเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท และมีการประกาศผ่านทางระบบเผยแพร่ข้อมูล (Set Link) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แต่ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้ามายังบริษัทแต่อย่างใด
- บริษัทจัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมฉบับภาษาไทยสำหรับผู้ถือหุ้นไทย และฉบับแปลภาษาอังกฤษสำหรับผู้ถือหุ้นต่างประเทศ โดยมอบหมายให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ ผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์ลงทะเบียน วันที่ 3 มีนาคม 2566 ก่อนวันประชุมล่วงหน้า 30 วัน หนังสือเชิญประชุมมีรายละเอียดเกี่ยวกับการประชุม ขั้นตอนการลงทะเบียน เอกสารและหลักฐาน วิธีการมอบฉันทะ หนังสือมอบฉันทะ และวาระการประชุม โดยในแต่ละวาระการประชุมจะมีข้อมูลประกอบตามสมควร พร้อมทั้งความเห็นของคณะกรรมการในเรื่องดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทได้ประกาศหนังสือเชิญประชุมดังกล่าวในหนังสือพิมพ์แอคแทกซ์ นิวส์ ระหว่างวันที่ 21-23 มีนาคม 2566 ติดต่อกัน 3 วัน ก่อนวันประชุม
- บริษัทอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นสถาบันและคัสโตเดียน สามารถส่งเอกสารเพื่อขอตรวจสอบรายละเอียดการถือครองหลักทรัพย์ และส่งเอกสารมอบฉันทะล่วงหน้าได้ โดยสำหรับผู้ถือหุ้นสถาบันหรือคัสโตเดียนที่มอบฉันทะให้กรรมการอิสระบริษัทจะดำเนินการส่งสำเนาใบมอบฉันทะที่มีลายเซ็นของกรรมการอิสระผู้รับมอบกลับไปให้ผู้ถือหุ้นภายหลังจากการประชุมวันประชุมผู้ถือหุ้น

วันประชุมผู้ถือหุ้น

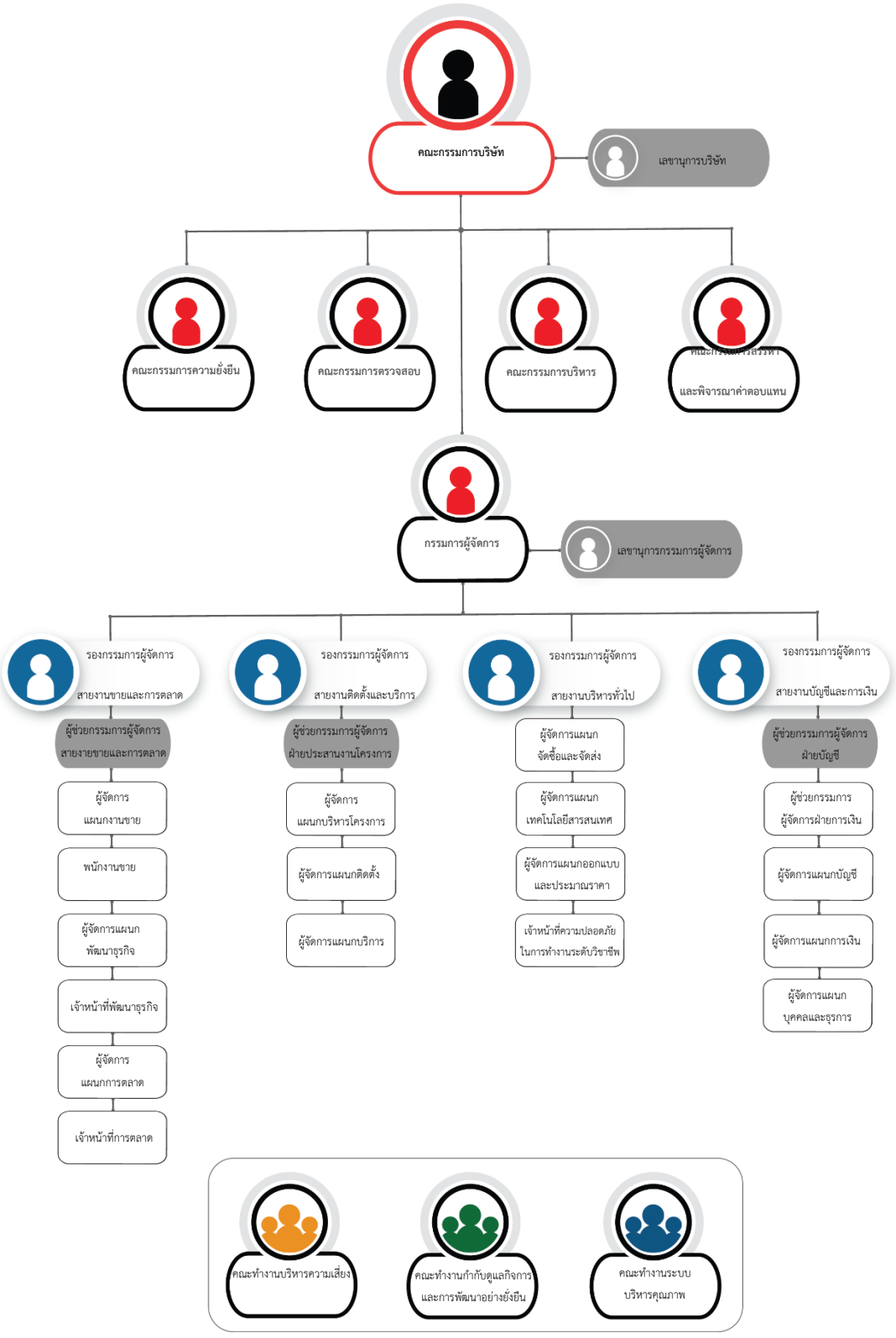
- บริษัทจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันพุธที่ 5 เมษายน 2566 เวลา 14.00 น. ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น 2 สำนักงานเลขที่ 165/37-39 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานครฯ 10220 ซึ่งเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัท สถานที่สะดวกต่อการเดินทางเข้าร่วมประชุมด้วยระบบขนส่งสาธารณะ และเวลาในการประชุมที่เหมาะสม มีผู้ถือหุ้นที่มาด้วยตนเองและรับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมทั้งหมด 106 ราย คิดเป็นหุ้นทั้งหมด 382,103,577 หุ้น หรือร้อยละ 50.9358 ของหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัท และไม่มีการเพิ่มวาระในที่ประชุม สำหรับระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ไม่มีผู้ถือหุ้นใดเสนอระเบียบวาระการประชุมล่วงหน้า
- บริษัทเปิดให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมได้ล่วงหน้าก่อนเวลาประชุม ซึ่งได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าในหนังสือเชิญประชุม โดยใช้ระบบบาร์โค้ดในการ ลงทะเบียนและนับคะแนนเพื่อความถูกต้อง รวดเร็ว และแม่นยำพร้อมทั้งมีการจัดเตรียมบุคลากร เครื่องถ่ายเอกสาร และอากรแสตมป์ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะ
- บริษัทอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถเข้าร่วมประชุมและใช้สิทธิออกเสียงโดยมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนได้ ทั้งนี้ สามารถเลือกที่จะมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกรรมการอิสระเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนตน กรณีมอบฉันทะให้แก่กรรมการอิสระ ให้จัดส่งหนังสือมอบฉันทะนั้นมาให้บริษัทก่อนล่วงหน้า ในการนี้ บริษัทได้เสนอชื่อกรรมการอิสระ 3 ท่าน ได้แก่ นายกัมปนาท โลหเจริญวนิช, นายศรัณย์ สุภัคศรัณย์ และนางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์ เป็นผู้รับมอบฉันทะในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน โดยบริษัทได้แนบข้อมูลของกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน ในหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้ว
- คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการเงิน และผู้สอบบัญชี ร่วมประชุมเพื่อตอบข้อซักถามต่างๆ ปี 2566 มีจำนวนกรรมการบริษัทที่เข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น จำนวน 8 คน จากจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด 8 คน (คิดเป็นร้อยละ 100)
- ประธานกรรมการบริษัททำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท โดยการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ที่ประชุมได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ตามลำดับในระเบียบวาระที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม ไม่มี การเพิ่มเติมหรือแก้ไขวาระนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม
- ผู้ดำเนินการประชุมแจ้ง จำนวน และสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่มาด้วยตนเองและรับมอบฉันทะ พร้อมทั้งชี้แจงให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบถึงวิธีการออกเสียงลงคะแนนวิธีนับคะแนน และการประมวลผลด้วยระบบบาร์โค้ด โดยกำหนดให้ผู้ถือหุ้นออกเสียงลงคะแนนตามลำดับวาระ
- บริษัทใช้บัตรลงคะแนนเสียงสำหรับทุกวาระ และการนับคะแนนเสียงจะนับเมื่อสิ้นสุดวาระนั้น สำหรับวาระการแต่งตั้งกรรมการจัดให้มีการออกเสียงลงคะแนนเป็นรายบุคคล รวมทั้งได้เชิญตัวแทนผู้ถือหุ้นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทโดยตรง ทำหน้าที่ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงเพื่อความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล โดยวิธีการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ ประธานในที่ประชุมจะขอให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่ไม่เห็นด้วยและงดออกเสียงลงคะแนนในบัตรลงคะแนน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อ และเจ้าหน้าที่จะรวบรวมบัตรลงคะแนน และบันทึกคะแนนเสียงที่ไม่เห็นด้วยและงดออกเสียงสำหรับผู้ถือหุ้นที่เห็นด้วยให้ลงลายมือชื่อในบัตรลงคะแนนเสียง และเจ้าหน้าที่จะเก็บบัตรลงคะแนนเสียงทั้งหมดภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม

- ประธานที่ประชุมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นข้อเสนอแนะ หรือซักถามในวาระต่างๆ พร้อมทั้งจัดสรรเวลาสำหรับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและเท่าเทียมกันในแต่ละวาระก่อนการลงมติ โดยเลขานุการบริษัทบันทึกประเด็นคำถาม คำตอบ ข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นไว้ในรายงานการประชุม
- ผลการนับคะแนนของแต่ละวาระจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบได้ภายหลังเสร็จสิ้นการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ กรณีที่ต้องใช้เวลาในการนับคะแนนมากกว่าปกติในวาระใด ประธาน ในที่ประชุมอาจขอให้ที่ประชุมดำเนินการพิจารณาในวาระ ถัดไปก่อน เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และเมื่อการตรวจนับคะแนนเสร็จเรียบร้อย ผู้ดำเนินการประชุมจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบผลการนับคะแนนทันที โดยมติของที่ประชุมในแต่ละวาระแบ่งเป็นคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย โดยไม่มีผู้ถือหุ้นคัดค้านหรือไม่เห็นด้วยกับมติดังกล่าว
- บริษัทให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมภายหลังจากประธาน ในที่ประชุมเปิดการประชุมแล้ว สามารถออกเสียงลงคะแนน ในวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้มีการลงมติได้ และนับรวมเป็นองค์ประชุมตั้งแต่วาระที่ได้เข้าร่วมประชุมเป็นต้นไป จึงอาจทำให้มีผู้ออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระไม่เท่ากันได้

ภายหลังการประชุม

- เลขานุการบริษัทบันทึกมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเผยแพร่มติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและผลการลงคะแนนเสียง ในแต่ละวาระทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านทางระบบ เผยแพร่ข้อมูล (Set Link) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายในวันประชุมผู้ถือหุ้น และเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทในวันทำการถัดไป ทั้งนี้ บริษัทมีระบบการจัดเก็บบัตรลงคะแนนเสียงอย่างดีที่ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้
- บริษัทจัดให้มีการบันทึกภาพและถ่ายภาพบรรยากาศในการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมได้รับทราบโดยได้เผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท
- เลขานุการบริษัท จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้องโดยมีการบันทึกรายละเอียดและสาระสำคัญไว้อย่างครบถ้วน ได้แก่ รายชื่อกรรมการบริษัทที่เข้า/ ไม่เข้าร่วมประชุม รวมทั้งสาเหตุการลา คำชี้แจงที่เป็นสาระสำคัญ ขั้นตอนและวิธีการลงคะแนนเสียง คำถามหรือคำตอบหรือข้อคิดเห็นโดยสรุปรายละเอียดในแต่ละวาระเป็นไปตามข้อเท็จจริงในที่ประชุมมีการสรุปคะแนนเสียงในแต่ละวาระ โดยแยกเป็น เห็นด้วยไม่เห็นด้วยและงดออกเสียง ตามแนวทางหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ รายงานการประชุมดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการบริษัทซึ่งเป็นประธานที่ประชุมและจัดส่งรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในวันที่ 19 เมษายน 2566 เป็นระยะเวลา 14 วันนับแต่วันประชุม พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลและบันทึกภาพการประชุมผู้ถือหุ้นในเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อเป็นช่องทางให้ผู้ถือหุ้นรับทราบและสามารถตรวจสอบข้อมูลได้โดยไม่ต้องรอให้ถึงการประชุมในคราวถัดไป พร้อมทั้งดำเนินการนำส่งต่อกระทรวงพาณิชย์ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริการ พนักงาน และอื่นๆ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566



โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอีก 4 ชุด คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการความยั่งยืน โดยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดต่างๆ ของบริษัท มีดังนี้

คณะกรรมการบริษัท

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายกัมปนาท โลหเจริญวนิช	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ
2. นายศรัณย์ สุภัคศรัณย์	กรรมการอิสระ
3. นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	กรรมการอิสระ
4. นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	กรรมการ
5. นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล	กรรมการ
6. นายอัครวัฒน์ อัครสุวรรณชัย	กรรมการ
7. นายวิเชียร เจียกเจิม	กรรมการ
8. นายเกษม เตไชยา	กรรมการ

โดยมี นางสาววรางคณา เตไชยา เป็นผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ คือ นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต หรือ นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล หรือ นายอัครวัฒน์ อัครสุวรรณชัย กรรมการสองในสามลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท

- พิจารณาอนุมัติผลการดำเนินงานและงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2566
- พิจารณาอนุมัติการเปิดเผยข้อมูลใน รายงานประจำปี 2565 แบบ 56-1 One Report
- พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชี สำหรับปี 2566
- พิจารณากำหนดการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566
- พิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลและประจำปี จัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย
- พิจารณารายงานผลการดำเนินงานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง
- พิจารณาผลประเมินการควบคุมภายใน ปี 2566
- พิจารณาอนุมัติและทบทวนนโยบายและกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย
- พิจารณาอนุมัติงบประมาณและค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2566
- พิจารณาคัดเลือก แต่งตั้งกรรมการและแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย
- พิจารณาอนุมัติรายการที่เกี่ยวโยงกันสำหรับปี 2566
- เรื่องอื่นๆ

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วย กรรมการอิสระที่ไม่เป็นผู้บริหารของบริษัท จำนวน 3 ท่านดังนี้

ชื่อ -นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศรัณย์ สุภัคศรัณย์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายกัมปนาท โลหเจริญวนิช	กรรมการตรวจสอบ
3. นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	กรรมการตรวจสอบ

โดยมี นายศรัณย์ สุภัคศรัณย์ เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ทางบัญชีและการเงิน และมี นางสาววรางคณา เตไชยา ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

- พิจารณาอนุมัติผลการดำเนินงานและงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2566
- พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชี สำหรับปี 2566
- พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบภายใน สำหรับปี 2566
- พิจารณาอนุมัติแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในปี 2566
- พิจารณารับทราบและให้ความเห็นชอบรายการที่เกี่ยวโยงกัน สำหรับปี 2566
- พิจารณาผลประเมินการควบคุมภายในปี 2566
- เรื่องอื่นๆ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนประกอบด้วย กรรมการของบริษัทฯ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ -นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. นายศรัณย์ สุภัคศรัณย์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

โดยมี นางสาววรางคณา เตไชยา ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

- พิจารณารับทราบผลการให้สิทธิผู้ถือหุ้นเพื่อเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเสนอบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้า
- พิจารณาอนุมัติเลือกตั้งกรรมการใหม่แทนกรรมการที่ออกตามวาระ
- พิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2566
- เรื่องอื่นๆ

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารประกอบด้วย กรรมการบริหาร จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ -นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล	กรรมการบริหาร
3. นายอัครวัฒน์ อัครสุวรรณชัย	กรรมการบริหาร
4. นางสาววรางคณา เตไชยา	กรรมการบริหาร

โดยมี นางสาววรางคณา เตไชยา ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหาร

- พิจารณางบการเงินและผลการดำเนินงานรายไตรมาสประจำปี 2566
- พิจารณาแผนปฏิบัติงานประจำปี 2566
- พิจารณาผังโครงสร้างองค์กร
- พิจารณางบประมาณประจำปี 2566
- เรื่องอื่นๆ

คณะกรรมการความยั่งยืน

คณะกรรมการความยั่งยืนประกอบด้วย กรรมการอิสระไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ -นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายกัมปนาท โลหเจริญวนิช	ประธานกรรมการความยั่งยืน
2. นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	กรรมการความยั่งยืน
3. นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	กรรมการความยั่งยืน

โดยมี นางสาววรางคณา เตไชยา ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการความยั่งยืน

หมายเหตุ : คณะกรรมการความยั่งยืนได้รับการแต่งตั้งโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 ในเดือนธันวาคม 2566 ซึ่งจะเริ่มปฏิบัติงานใน ปี 2567 เป็นต้นไป

ผู้บริหาร

ผู้บริหารมี 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ -นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	กรรมการผู้จัดการ
2. นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล	รองกรรมการผู้จัดการสายงานบริหารทั่วไป
3. นายอัครวัฒน์ อัครสุวรรณชัย	รองกรรมการผู้จัดการสายงานติดตั้งและบริการ
4. นางสาววรางคณา เตไชยา	รองกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงินและเลขานุการบริษัท

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารปี 2566

ค่าตอบแทนของกรรมการจะมีความสอดคล้องกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และเป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยให้พิจารณาจาก 1) ความเหมาะสมตามผลการดำเนินงานของบริษัท 2) ความเหมาะสมในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจขนาดใกล้เคียงกัน และ 3) พิจารณาความเหมาะสมตามภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน

ค่าตอบแทนคณะกรรมการ

บริษัทฯ กำหนดค่าเบี้ยประชุมกรรมการ (เฉพาะกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร) ประจำปี 2565 และประจำปี 2566 ดังนี้

- ค่าเบี้ยประชุมประธานกรรมการ จำนวน 15,000 บาท/คน/ครั้ง
- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ จำนวน 12,000 บาท/คน/ครั้ง
- ค่าเบี้ยประชุมประธานกรรมการชุดย่อย จำนวน 15,000 บาท/คน/ครั้ง
- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการชุดย่อย จำนวน 12,000 บาท/ คน/ครั้ง

ค่าเบี้ยประชุม

(หน่วย: บาท)

ชื่อ-นามสกุล	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	
	ปี 2565	ปี 2566
1. นายกัมปนาท โลหเจริญวนิช	108,000	138,000
2. นายศรัณย์ สุภัคศรัณย์	120,000	144,000
3. นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	111,000	135,000
4. นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	-	-
5. นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล	-	-
6. นายอัครวัฒน์ อัครสุวรรณชัย	-	-
7. นายวิเชียร เจียกเจิม	48,000	72,000
8. นายเกษม เตไชยา	48,000	72,000
รวม	**435,000**	**561,000**

บริษัทฯ กำหนดค่าตอบแทนรายเดือนของกรรมการ (เฉพาะกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร) ประจำปี 2565 และประจำปี 2566 รายละเอียด ดังนี้

- ค่าตอบแทนประธานกรรมการ จำนวน 8,000 บาท/คน/เดือน
- ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท จำนวน 8,000 บาท/คน/เดือน

ค่าตอบแทนรายเดือน

(หน่วย: บาท)

ชื่อ-นามสกุล	ค่าตอบแทนรายเดือนของกรรมการ	
	ปี 2565	ปี 2566
1. นายกัมปนาท โลหเจริญวนิช	96,000	96,000
2. นายศรัณย์ สุภัคศรัณย์	96,000	96,000
3. นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	96,000	96,000
4. นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	-	-
5. นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล	-	-
6. นายอัครวัฒน์ อัครสุวรรณชัย	-	-
7. นายวิเชียร เจียกเจิม	96,000	96,000
8. นายเกษม เตไชยา	96,000	96,000
รวม	**480,000**	**480,000**

ปี 2565 และ ปี 2566 คณะกรรมการบริษัท ได้รับค่าตอบแทนรวมทั้งสิ้น 915,000 บาท และ 1,041,000 บาท ตามลำดับ บริษัทฯ กำหนดค่าบำเหน็จกรรมการ (เฉพาะกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร) ประจำปี 2565 และประจำปี 2566 รายละเอียดดังนี้

ค่าบำเหน็จ

(หน่วย: บาท)

ชื่อ-นามสกุล	ค่าบำเหน็จกรรมการ	
	ปี 2565	ปี 2566
1. นายกัมปนาท โลหเจริญวนิช	200,000	200,000
2. นายศรัณย์ สุภัคศรัณย์	200,000	200,000
3. นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	200,000	200,000
4. นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	-	-
5. นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล	-	-
6. นายอัครวัฒน์ อัครสุวรรณชัย	-	-
7. นายวิเชียร เจียกเจิม	200,000	200,000
8. นายเกษม เตไชยา	200,000	200,000
รวม	**1,000,000**	**1,000,000**

หมายเหตุ: ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2566 มีมติอนุมัติการจ่ายค่าบำเหน็จคณะกรรมการร้อยละ 2 ของเงินจ่ายปันผล แต่ไม่เกิน 1 ล้านบาท (สำหรับคณะกรรมการทั้งคณะ)

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาและให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับโครงสร้างเงินเดือนของผู้บริหารและพนักงาน รวมถึงผลประโยชน์อื่นๆ เช่น โบนัส และค่าบำเหน็จ โดยอ้างอิงจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาของผู้บริหารแต่ละท่าน

นอกจากนี้ในระเบียบอำนาจอนุมัติได้ระบุไว้ว่า หากมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างเงินเดือนของผู้บริหาร จะต้องผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2564 คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติเอกฉันท์เห็นชอบวิธีการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารในปัจจุบันของบริษัทฯ ว่ามีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบ และจูงใจให้กรรมการและผู้บริหารนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว

ในปี 2564, ปี 2565 และปี 2566 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหารจำนวนเงิน 21.20 ล้านบาท, จำนวน 14.87 ล้านบาท และ 14.67 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ ได้รับค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือน โบนัส และผลตอบแทนอื่น (โดยไม่รวมค่าตอบแทนกรรมการที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น) มีรายละเอียดดังนี้

ปี	จำนวนผู้บริหาร (ราย)	จำนวนเงินค่าตอบแทน (บาท)
2564	5	21,196,417 บาท
2565	4	14,870,495 บาท
2566	4	14,670,275 บาท

หมายเหตุ: ค่าบำเหน็จที่จ่ายให้คณะกรรมการบริหารทั้งคณะ จะคำนวณเป็นอัตราไม่เกินร้อยละ 5 ของเงินปันผลจ่ายประจำปี แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท

ค่าตอบแทนอื่น

- ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการ

  - ไม่มี –

- ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหาร

  - ไม่มี -

บุคลากร

จำนวนบุคลากรของบริษัทในปี 2564, ปี 2565 และ ปี 2566 ซึ่งแยกตามสายงานได้ดังนี้

กลุ่มงาน	สายงานหลัก	จำนวนพนักงาน		
		ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
1. สายงานบริหาร	1.1 คณะผู้บริหาร	5	4	4
	1.2 เลขานุการ	2	2	2
2.สายงานขายและการตลาด	2.1 ฝ่ายขายและการตลาด	7	7	11
3.สายงานติดตั้งและบริการ	3.1 ฝ่ายติดตั้ง	36	41	35
	3.2 ฝ่ายบริการ	11	12	17
	3.3 ฝ่ายประสานงานโครงการ	12	12	13
	3.4 ฝ่ายออกแบบและประมาณราคา	8	7	13
4.สายงานบริหารทั่วไป	4.1 ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	2	2	3
	4.2 ฝ่ายจัดซื้อและจัดส่ง	2	4	4
	4.3 จนท. ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ	1	2	2
5.สายงานบัญชีและการเงิน	5.1 ฝ่ายบัญชีและการเงิน	4	4	5
	5.2 ฝ่ายบุคคลและธุรการ	6	6	4
	จำนวนพนักงาน (รวมผู้บริหาร)	96	103	113
	จำนวนพนักงาน	**91**	**99**	**109**

ข้อพิพาทด้านแรงงาน

-ไม่มี -

ค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนเป็นตัวเงิน

ผลตอบแทนรวมของพนักงานของบริษัท ในปี 2564 ปี 2565 และ ปี 2566 มีรายละเอียดดังนี้

ลักษณะผลตอบแทน	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
จำนวนคน	91	99	109
เงินเดือน	36,232,068.47	36,633,633.30	43,008,583.10
คอมมิชชั่น / Incentive / โบนัส	9,212,361.00	199,677.02	1,470,052.29
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1,348,548.05	1,422,049.87	2,127,925.56
สวัสดิการและอื่นๆ	9,333,438.70	6,610,533.88	7,870,250.55
รวม	**56,126,416.22**	**44,865,894.07**	**54,476,811.50**

ค่าตอบแทนอื่น

- ไม่มี –

ตารางการประชุมของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยปี 2566

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุมปี 2566									
	ประชุมผู้ถือหุ้น AGM		คณะกรรมการบริษัท		คณะกรรมการตรวจสอบ		คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน		คณะกรรมการบริหาร	
	จำนวนครั้ง	ร้อยละ	จำนวนครั้ง	ร้อยละ	จำนวนครั้ง	ร้อยละ	จำนวนครั้ง	ร้อยละ	จำนวนครั้ง	ร้อยละ
นายกัมปนาท โลหเจริญวนิช	1	100	6/6	100	4/4	100	-	-	-	-
นายศรัณย์ สุภัคศรัณย์	1	100	6/6	100	4/4	100	1/1	100	-	-
นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	1	100	6/6	100	4/4	100	1/1	100	-	-
นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	1	100	6/6	100	-	-	1/1	100	12/12	100
นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล	1	100	6/6	100	-	-	-	-	11/12	80
นายอัครวัฒน์ อัครสุวรรณชัย	1	100	6/6	100	-	-	-	-	12/12	100
นายวิเชียร เจียกเจิม	1	100	6/6	100	-	-	-	-	-	-
นายเกษม เตไชยา	1	100	6/6	100	-	-	-	-	-	-
นางสาววรางคณา เตไชยา	1	100	-	-	-	-	-	-	12/12	100

การประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

1. **คณะกรรมการตรวจสอบ:** ได้จัดให้มีการประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม โดยเป็นการหารือถึงข้อมูลที่มีสาระสำคัญ และระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำบัญชีและรายงาน ทางการเงิน และเรื่องอื่นๆ รวมทั้งปัญหาอุปสรรคในระหว่างการปฏิบัติงาน ซึ่งเห็นว่าผู้สอบบัญชีได้รับความร่วมมือที่ดีจากฝ่ายจัดการ มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีความรู้ ประสบการณ์ และมีแนวทางการปฏิบัติงานสอบทานที่เพียงพอเหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้สอบบัญชี

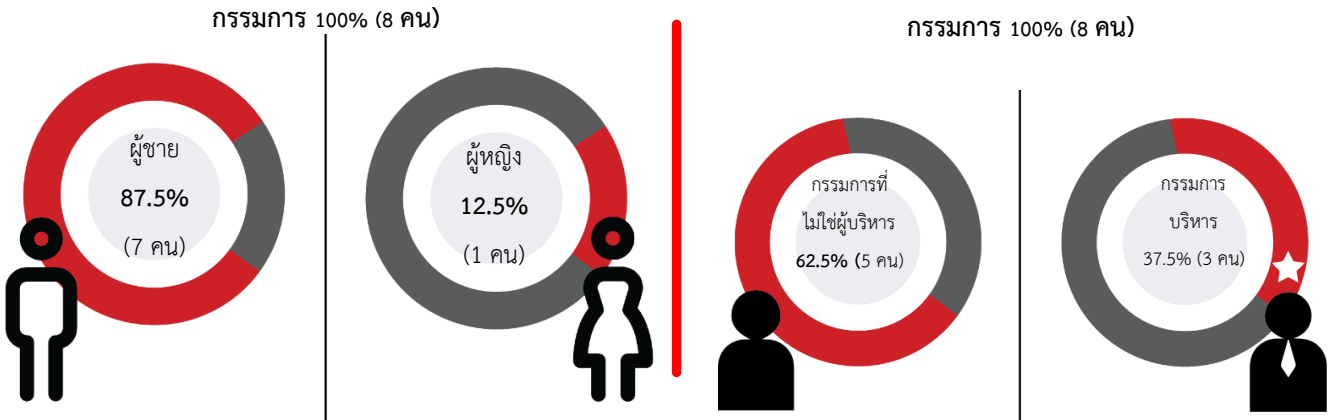
   ทั้งนี้ในปี 2566 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมจำนวน 1 ครั้ง

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

ในปี 2566 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ทบทวนหลักปฏิบัติและนโยบายต่างๆ รวมทั้งกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กรและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งใช้เป็นหลักในการทำงานของพนักงานทุกระดับและการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล มีการบริหารจัดการที่พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ อันจะเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

รวมทั้ง คณะกรรมการบริษัท ได้ทบทวนความเพียงพอของระบบควบคุมภายในทุกปี และดูแลเรื่องความเสี่ยงองค์กรเป็นประจำและสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานตระหนักถึงการบริหารจัดการและปฏิบัติงานอย่างสุจริต โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)



คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ในเรื่องขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการอิสระ ที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ซึ่งสรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท จำนวน 4 คณะ ได้แก่

1. คณะกรรมการตรวจสอบ
2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. คณะกรรมการบริหาร
4. คณะกรรมการความยั่งยืน

   หมายเหตุ : คณะกรรมการความยั่งยืนได้รับการแต่งตั้งโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 ในเดือนธันวาคม 2566 ซึ่งจะเริ่มปฏิบัติงานใน ปี 2567 เป็นต้นไป

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะทำงานของบริษัท จำนวน 3 คณะ ได้แก่

1. คณะทำงานบริหารความเสี่ยง
2. คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
3. คณะทำงานระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

คณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบ

มีหน้าที่กำกับดูแลการบริหารงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ และดูแลให้ฝ่ายจัดการบริหารงานภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการ มีความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อการส่งเสริมความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น สาธารณชน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย ประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และกรรมการอื่น รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และต้องมีคุณสมบัติตามกฎหมายกำหนด และมีกรรมการที่มีความเป็นอิสระ ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและต้องไม่ต่ำกว่า 3 คน ผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทจะเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท ทั้งนี้ การแต่งตั้งกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และต้องมีความโปร่งใส ชัดเจน มีการพิจารณาประวัติการศึกษา และประสบการณ์การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้น โดยมีรายละเอียดที่เพียงพอเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น

คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท

1. กรรมการบริษัทต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถ และปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ ได้
2. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้น ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) กำหนด
3. สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ ไม่เกิน 5 บริษัท แต่ทั้งนี้ ในการเป็นกรรมการดังกล่าวต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทฯ และต้องเป็นไปตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลาดหลักทรัพย์ฯ)
4. กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามที่บริษัทฯ กำหนด และเป็นไปตามแนวทางเดียวกันกับคุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ ตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์ เรื่องคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกัน และไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนั้นยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยให้ความเห็นอย่างอิสระได้

วาระการดำรงตำแหน่ง

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งอย่างน้อย 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 ทั้งนี้กรรมการที่ออกตามวาระ สามารถที่จะได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการได้อีก หากที่ประชุมได้เลือกเข้าดำรงตำแหน่งใหม่อีกครั้ง กรรมการที่ต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สอง ภายหลังจดทะเบียนบริษัทฯ นั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1. ตาย
2. ลาออก

3. ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด หรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นตำแหน่ง
5. ศาลมีคำสั่งให้ออก

กรรมการบริษัทคนใด ลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นในลาออกต่อบริษัทการลาออกมีผลนับตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัทฯ

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุผลอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการเลือกคนใดคนหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสม และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการที่ว่างเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่เข้ามาแทน

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนของกรรมการจะมีความสอดคล้องกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และเป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีของสมาคมส่งเสริมสถาบันกกรรมการบริษัทไทย ในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยให้พิจารณาจาก 1) ความเหมาะสมตามผลการดำเนินงานของบริษัท; 2) ความเหมาะสมในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจขนาดใกล้เคียงกัน และ 3) พิจารณาความเหมาะสมตามภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติกรรมการ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ
2. จัดให้มีการทำงบดุลและงบกำไรขาดทุนของบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติงบการเงินรายไตรมาส และเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปี
3. ดำเนินการให้บริษัทฯ มีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม มีการติดตามอย่างสม่ำเสมอ
4. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง ทิศทาง นโยบาย กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจ งบประมาณของบริษัทฯ งบประมาณในการลงทุน รวมทั้งการจัดสรรทรัพยากรสำคัญ และกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) ให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน สามารถแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่ดี ประกอบธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย สังคมและสิ่งแวดล้อม
5. พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบในทางไม่เป็นคุณต่อธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม

6. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน กำหนดระดับอำนาจดำเนินการ มีอำนาจในการแต่งตั้ง/เปลี่ยนแปลง กำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการชุดย่อย ฝ่ายบริหาร ฝ่ายจัดการ หรือบุคคลอื่นใด ตามความเหมาะสมเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทฯ หรือปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการ ทั้งนี้การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้ กรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ฝ่ายบริหารหรือบุคคลใดๆ ดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว
7. จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ให้เป็นแนวทางการปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจ และให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวตามความเหมาะสมปีละ 1 ครั้ง
8. กำกับและดูแลการบริหารจัดการ และการดำเนินการต่างๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด นโยบายและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิเช่น การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ ดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์
9. ให้คำปรึกษา/เสนอแนะ และวินิจฉัยด้วยดุลยพินิจที่รอบคอบตามเรื่องที่เสนอในวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท กรรมการที่เป็นอิสระมีความพร้อมที่จะใช้ดุลยพินิจของตนอย่างอิสระในการพิจารณาและพร้อมจะคัดค้านการกระทำของกรรมการอื่น หรือฝ่ายจัดการในกรณีที่มีความเห็นขัดแย้งในเรื่องที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น
10. จัดให้มีการทบทวนกลยุทธ์ วิสัยทัศน์และพันธกิจ รวมถึงค่านิยมร่วมขององค์กร ซึ่งได้คำนึงถึงสภาพแวดล้อมการเปลี่ยนแปลง โดยสนับสนุนให้นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมกับระบบนิเวศธุรกิจ และคำนึงถึงความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย อีกทั้งคำนึงถึงความสามารถในการแข่งขันของกิจการเป็นประจำทุกปี
11. จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา และเป็นไปตามกฎเกณฑ์มาตรฐานและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
12. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือคณะกรรมการชุดย่อย หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรือมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิกเพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจนั้นได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้การมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ให้หมายความตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการ

ดำเนินธุรกรรมที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติไว้ ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การประชุม

1. ให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยกำหนดวันประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี และกรรมการแต่ละคนทราบกำหนดการดังกล่าวล่วงหน้า
2. ประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการร่วมกันพิจารณาเรื่องเข้าวาระการประชุม
3. จัดให้มีการส่งหนังสือเชิญประชุม วาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้มีเวลาพิจารณาข้อมูลอย่างเพียงพอ
4. กำหนดให้มีกรรมการเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม เมื่อมีการพิจารณาลงมติในเรื่องสำคัญๆ เช่น การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ที่มีผลกระทบสำคัญต่อบริษัทฯ การขยายโครงการลงทุน การกำหนดนโยบายบริหารการเงิน และการบริหารความเสี่ยง เป็นต้น
5. ในที่ประชุม หากกรรมการคนใด เป็นผู้มีส่วนได้เสียในวาระที่พิจารณา ต้องออกจากที่ประชุมก่อนเริ่มพิจารณาในวาระนั้นๆ
6. กรรมการทุกคนมีสิทธิที่จะเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุม ตรวจสอบเอกสารประกอบการประชุม และเอกสารสำคัญอื่น ๆ หากมีข้อสงสัย กรรมการอื่นและฝ่ายจัดการต้องดำเนินการเพื่อตอบข้อสงสัยนั้น
7. เลขานุการบริษัทฯ หรือผู้ได้รับมอบหมายต้องจัดทำรายงานการประชุมให้ครบถ้วนสมบูรณ์ภายในเวลาที่กฎหมายกำหนดไว้
8. ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ต้องมีกรรมการบริษัทฯ มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน กรรมการบริษัทฯ ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก

กรรมการบริษัทฯ คนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

คณะกรรมการตรวจสอบ

องค์ประกอบ

ประกอบด้วยกรรมการอิสระที่จะช่วยแบ่งเบาภาระของคณะกรรมการบริษัทและเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารจัดการ ตลอดจนเอื้อโอกาสให้ฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชีปรึกษาหารือเพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและเพื่อให้รายงานทางการเงินมีการเปิดเผยอย่างครบถ้วนถูกต้องเป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบต้องมีอย่างน้อย 3 คน โดยทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้คัดเลือกสมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ 1 คน ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี หรือเท่ากับวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่ง กรรมตรวจสอบที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก

2. เมื่อกรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือมีเหตุใดที่กรรมการตรวจสอบไม่สามารถอยู่ได้จนครบวาระ มีผลทำให้จำนวนสมาชิกน้อยกว่าจำนวนที่กำหนด คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะต้องแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ให้ครบทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่จำนวนสมาชิกไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น กรรมการตรวจสอบต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. และต้องมีคุณสมบัติเฉพาะ ดังนี้

1. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วม
2. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยกรรมการตรวจสอบต้องสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
3. มีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ โดยบริษัทฯ ต้องระบุไว้ในแบบ 56-1 One Report ว่ากรรมการตรวจสอบรายใดเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติดังกล่าวและกรรมการตรวจสอบรายนั้นต้องระบุคุณสมบัติดังกล่าวไว้ในหนังสือรับรองประวัติของกรรมการตรวจสอบที่ต้องส่งต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ด้วย

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนของกรรมการจะมีความสอดคล้องกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และเป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยให้พิจารณาจาก

1) ความเหมาะสมตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

2) ความเหมาะสมในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจขนาดใกล้เคียงกัน

3) พิจารณาความเหมาะสมตามภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยจะพิจารณาร่วมกับผู้สอบบัญชีถึงปัญหาหรือข้อจำกัดที่เกิดขึ้นจากการตรวจสอบและสอบทานงบการเงิน รวมทั้งข้อเสนอแนะจากผู้สอบบัญชี

5. พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
   (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
   (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
   (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
   (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
   (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
   (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
   (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร
   (ซ) รายอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบภายใน รวมทั้งให้ความเห็นประกอบการพิจารณางบประมาณและอัตรากำลังของฝ่ายตรวจสอบภายใน
8. มีอำนาจในการตรวจสอบและสอบสวนผู้ที่เกี่ยวข้องตามที่จำเป็นในเรื่องต่างๆ ตลอดจนร้องขอข้อมูลของบริษัทฯ ตามความจำเป็นเพื่อให้การปฏิบัติงานภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบสำเร็จลุล่วงด้วยดี
9. มีอำนาจในการว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาช่วยงานตรวจสอบได้ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
10. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

การประชุม

1. คณะกรรมการตรวจสอบจัดให้มีหรือเรียกประชุมตามที่เห็นสมควร อย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง และมีอำนาจในการเรียกประชุมเพิ่มได้ตามความจำเป็นและองค์ประชุมประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง
2. คณะกรรมการตรวจสอบอาจเชิญ ฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องในวาระการประชุมนั้นๆ เข้าร่วมประชุม และขอข้อมูลตามความจำเป็นและเหมาะสม
3. คณะกรรมการตรวจสอบควรจัดให้มีการประชุมเฉพาะกับผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

นิยามและคุณสมบัติกรรมการอิสระมีดังนี้

กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการซึ่งสามารถแสดงความเห็นและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ รวมถึง มีคุณสมบัติตามที่บริษัทได้กำหนดไว้และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและ/หรือ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหารของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคล ให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเป็นตัวแทนของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือ บริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

องค์ประกอบ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (คณะกรรมการสรรหาฯ) ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท โดยเลือกจากกรรรมการจำนวนหนึ่งของบริษัทฯ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งนี้กำหนดให้กรรมการอิสระเป็นประธานกรรมการสรรหา

วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี หรือเท่ากับวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่ง กรรมสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก
2. การแต่งตั้งกรรมการทดแทนในกรณีที่ตำแหน่งว่างลง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้คัดเลือกกรรมการ และ/หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนของกรรมการจะมีความสอดคล้องกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และเป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีของสมาคมส่งเสริมสถาบันกกรรมการบริษัทไทย ในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยให้พิจารณาจาก 1) ความเหมาะสมตามผลการดำเนินงานของบริษัท; 2) ความเหมาะสมในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจขนาดใกล้เคียงกัน และ 3) พิจารณาความเหมาะสมตามภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาฯ

1. สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ ประธานกรรมการ และกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ ในกรณีที่ตำแหน่งว่างลงเนื่องจากครบวาระ และในกรณีอื่นๆ
2. สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะอนุกรรมการต่างๆ ของบริษัทฯ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัท ในกรณีที่มีตำแหน่งว่างลง เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ในการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง
3. เสนอนโยบายผลตอบแทน แนวทางการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับกรรมการในคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการต่างๆ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง ให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และภาวะตลาดอยู่เสมอ
4. กำหนดโบนัสและอัตราการขึ้นเงินเดือนประจำปี โดยพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัทฯ
5. พิจารณากลั่นกรอง โครงสร้างเงินเดือน และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ของบริษัทฯ
6. กลั่นกรองและตรวจสอบรายชื่อผู้ที่จะเสนอชื่อเป็นกรรมการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่าไม่ได้เป็นผู้ที่ถูกขึ้นบัญชีดำหรือถอนถอนจากบัญชีรายชื่อที่หน่วยงานเหล่านี้จัดทำขึ้น
7. สนับสนุนการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย เสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ
8. ในกรณีที่มีการเสนอชื่อกรรมการที่พ้นวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่ง ควรนำเสนอผลงาน และประวัติการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้นให้ผู้ถือหุ้นใช้ประกอบการพิจารณาด้วย

การประชุม

1. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามความจำเป็นและความเหมาะสม
2. วาระการประชุม และเอกสารการประชุมจะต้องจัดส่งให้แก่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนล่วงหน้าก่อนการประชุม
3. ในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กำหนดให้มีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการจึงจะครบเป็นองค์ประชุม
4. มติที่ประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนให้ถือตามเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ กรรมการที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณาหรือลงมติ
5. คณะกรรมการสรรหาฯ จะต้องรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัทโดยสม่ำเสมอ และจัดทำรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี

คณะกรรมการความยั่งยืน

องค์ประกอบ

คณะกรรมการความยั่งยืน ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท โดยเลือกจากกรรรมการจำนวนหนึ่งของบริษัทหรือผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งนี้กำหนดให้กรรมการอิสระเป็นประธานกรรมการความยั่งยืน

วาระการดำรงตำแหน่ง

1. คณกรรมการความยั่งยืน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี หรือเท่ากับวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่ง กรรมการความยั่งยืนที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก
2. การแต่งตั้งกรรมการทดแทนในกรณีที่ตำแหน่งว่างลง คณะกรรมการความยั่งยืนจะเป็นผู้คัดเลือกกรรมการ และ/หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนของกรรมการจะมีความสอดคล้องกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และเป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีของสมาคมส่งเสริมสถาบันกกรรมการบริษัทไทย ในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยให้พิจารณาจาก 1) ความเหมาะสมตามผลการดำเนินงานของบริษัท; 2) ความเหมาะสมในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจขนาดใกล้เคียงกัน และ 3) พิจารณาความเหมาะสมตามภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการความยั่งยืน

1. ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงาน กำกับดูแล เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) สำนักงานก.ล.ต. ตลอดจนหลักหลักการกำกับดูแลกิจการและธรรมาภิบาลที่ดี และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

2. กำหนดกลยุทธ์และเสนอแนะแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงกำหนดเป้าหมายการเป็นบรรษัทภิบาลต่อคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ เพื่อกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติขององค์กรที่เป็นมาตรฐานและเป็นแนวทางที่ถูกต้อง
3. ติดตามดูแลการปฏิบัติงานด้านบรรษัทภิบาลให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมถึงให้ข้อเสนอแนะตามความจำเป็นและเหมาะสมแก่คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. ส่งเสริมให้บริษัทมีการสื่อสารนโยบายหรือแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบาย และมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เข้าใจตระหนักเห็นความสำคัญ และปฏิบัติตามนโยบายหรือแนวปฏิบัติดังกล่าวอย่างเคร่งครัด
5. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

การประชุม

1. คณะกรรมการความยั่งยืน กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ตามความจำเป็นและความเหมาะสม
2. ประธานกรรมการความยั่งยืนหรือประธานที่ประชุมอาจกำหนดให้กรรมการความยั่งยืนประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวต้องเป็นไปตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนด
3. ในการเรียกประชุมคณะกรรมการความยั่งยืน ให้ประธานกรรมการความยั่งยืน หรือเลขานุการคณะกรรมการความยั่งยืนในฐานะผู้ที่ได้รับมอบหมาย นำส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน ก่อนวันประชุมเพื่อให้กรรมการมีเวลาศึกษาล่วงหน้าก่อนเข้าประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิ หรือประโยชน์ของบริษัท ประธานกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายอาจแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น และกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้ ทั้งนี้การจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมแก่กรรมการ เลขานุการคณะกรรมการความยั่งยืนอาจจัดส่งทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์แทนได้โดย เลขานุการคณะกรรมการความยั่งยืนต้องจัดเก็บสำเนาหนังสือเชิญประชุมและเอกสาร ประกอบการประชุมไว้เป็นหลักฐาน ซึ่งอาจพิจารณาจัดเก็บในรูปข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้
4. ในการประชุมคณะกรรมการความยั่งยืน ต้องมีกรรมการร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการความยั่งยืนทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียง เท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
5. การลงมติให้ใช้เสียงข้างมาก และหากมีกรรมการคัดค้านมติดังกล่าว ให้บันทึกคำคัดค้านไว้ในรายงานการ ประชุม ทั้งนี้กรรมการผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียโดยนัยสำคัญในเรื่องที่พิจารณา ต้องออกจากที่ประชุมระหว่างการพิจารณาเรื่องนั้นๆและไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

คณะกรรมการบริหาร

องค์ประกอบ

คณะกรรมการบริหารได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท โดยเลือกจากกรรรมการและผู้บริหารจำนวนหนึ่งของบริษัทที่มีคุณสมบัติเหมาะสม

วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระที่คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ คือ 3 ปี หรือไม่เกินวาระการดำรงตำแหน่งแทนแล้วแต่กรณี
2. กรรมการบริหารที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก โดยไม่เป็นการต่อวาระโดยอัตโนมัติ

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. พิจารณากำหนดกลยุทธ์และแผนการดำเนินธุรกิจ รวมถึงโครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจบริหารต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป
2. ตรวจสอบ ติดตาม และดำเนินนโยบาย และแนวทางบริหารงานด้านต่างๆ ของบริษัทฯ ที่ได้กำหนดไว้ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
3. พิจารณาและให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปี และการลงทุนของบริษัทฯ ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
4. พิจารณาและนำเสนอเรื่องที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรแจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบหรือพิจารณาให้ความเห็นชอบ หรือพิจารณาอนุมัติ
5. พิจารณากำหนดนโยบายอัตราค่าตอบแทนและโครงสร้างเงินเดือนของพนักงาน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาฯ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
6. มีอำนาจในการทำนิติกรรมผูกพันบริษัทฯ ตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติของบริษัทฯ เรื่องอำนาจอนุมัติดำเนินการ
7. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

การประชุม

1. คณะกรรมการบริหารกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง ตามความจำเป็นและความเหมาะสม
2. วาระการประชุม และเอกสารการประชุมกำหนดส่งให้แก่คณะกรรมการบริหารล่วงหน้าก่อนการประชุม
3. ในการประชุมคณะกรรมการบริหารกำหนดให้มีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการจึงจะครบเป็นองค์ประชุม
4. มติที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารให้ถือตามเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ กรรมการที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณาหรือลงมติ

กรรมการผู้จัดการ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

1. กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยรวมเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดกลยุทธ์และแผนการทางธุรกิจเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามกลยุทธ์และแผนการทางธุรกิจที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
3. ดำเนินการและปฏิบัติภารกิจตามที่คณะกรรมการมอบหมาย และตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท
4. สั่งการ ออกระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท
5. อนุมัติและ/หรือมอบอำนาจการทำนิติกรรมเพื่อผูกพันบริษัทฯ สำหรับธุรกรรมปกติของบริษัทฯ รวมถึงธุรกรรมที่กรรมการผู้จัดการได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทให้ดำเนินการแทน ทั้งนี้ให้รวมถึงธุรกรรมใดๆ ที่ไม่เป็นการผูกพันทรัพย์สินของบริษัทโดยตรง
6. ประสานงานผู้บริหารและพนักงานเพื่อให้ปฏิบัติตามนโยบายและทิศทางทางธุรกิจที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท
7. แสวงโอกาสทางธุรกิจและการลงทุนใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัท เพื่อเพิ่มรายได้และกำไรให้แก่บริษัท
8. พิจารณาการนำทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปก่อภาระผูกพันใดกับบุคคล บริษัท ห้าง ร้าน หรือสถาบันการเงิน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการอนุมัติ
9. พิจารณาอนุมัติการจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานปกติตามวงเงินที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติมอบหมายไว้
10. พิจารณาอนุมัติการลงทุนในตราสารและหลักทรัพย์ เพื่อบัญชีบริษัทในวงเงินตามที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติมอบหมายไว้
11. อนุมัติในหลักการการลงทุนในการขยายธุรกิจ ตลอดจนการร่วมทุนกับผู้ประกอบกิจการอื่นๆ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติในที่ประชุมคราวถัดไป
12. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
13. ดูแลการทำงานของพนักงานให้เป็นไปตามนโยบาย กฎระเบียบต่างๆ รวมถึงการปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมภิบาลในการทำธุรกิจ
    ส่งเสริมพัฒนาความรู้ ความสามารถ และศักยภาพของพนักงานเพื่อเพิ่มศักยภาพขององค์กรโดยรวม
14. พิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการของบริษัทฯ
15. พิจารณาอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวโยงที่เป็นเงื่อนไขปกติทางการค้า เช่น ซื้อขายสินค้าหรือบริการด้วยราคาตลาด การคิดค่าธรรมเนียมบริการในอัตราค่าธรรมเนียมปกติ และการให้เครดิตเทอมเหมือนลูกค้าทั่วไป เป็นต้น
16. อนุมัติแต่งตั้ง โยกย้าย และเลิกจ้างพนักงานระดับผู้บริหาร
17. ดำเนินกิจการงานด้านอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ กรรมการผู้จัดการไม่มีอำนาจในการอนุมัติเรื่องหรือรายการที่เกี่ยวโยงกันที่ไม่ใช่เป็นเงื่อนไขปกติทางการค้า รายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์สำคัญของบริษัทฯ และ/หรือรายการที่กรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทฯ ยกเว้นเป็นรายการที่เป็นเงื่อนไขปกติทางการค้าที่ได้มีการกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ โดยได้อนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้และได้ขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้น ในการทำรายการเกี่ยวโยงกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทฯ แล้ว เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ในเรื่องดังกล่าว

18. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วงและ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายในขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้และ/หรือให้เป็นตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการนั้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการผู้จัดการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการ สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้

คณะทำงานบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงขององค์กรเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่ช่วยให้บริษัทฯ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ความเสี่ยงเป็นเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ให้เกิดขึ้น แต่หากเกิดขึ้นบริษัทฯ ควรได้รับผลกระทบเสียหายน้อยที่สุด ดังนั้น บริษัทฯ จึงจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงองค์กร โดยได้นำหลักการบริหารความเสี่ยงองค์กร ตามแนวทางและกรอบการบริหารความเสี่ยงของ COSO มาเป็นแนวทางการบริหารความเสี่ยงมาตรฐานสากลที่ยอมรับโดยทั่วไป มาใช้เป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

ในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ จะต้องได้รับความร่วมมือจากบุคลากรทุกระดับของบริษัทฯ ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ผู้จัดการสายงาน/ฝ่าย/แผนกต่างๆ ของบริษัทฯ รวมไปถึงหัวหน้างานและพนักงานของบริษัทฯ

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท, และผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง ได้แก่

1. มีความเข้าใจเกี่ยวกับความเสี่ยงขององค์กร สนับสนุน ส่งเสริมให้มีนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยง
2. กำกับดูแลและติดตามการบริหารความเสี่ยง รวมถึงจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการจัดการความเสี่ยงขององค์กรที่เพียงพอและเหมาะสม
3. ติดตามการทำงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง
4. สนับสนุนให้มีการดำเนินการตามนโยบายหรือแนวทางการบริหารความเสี่ยง และทำให้มั่นใจว่ากระบวนการบริหารความเสี่ยงได้รับการปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร

บทบาทและหน้าที่ของคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ มีดังนี้

1. จัดทำแนวทางการบริหารความเสี่ยง
2. ติดตามการพัฒนากรอบการบริหารความเสี่ยง
3. ติดตามกระบวนการบ่งชี้และประเมินความเสี่ยง
4. ประเมินและจัดทำแผนการจัดการความเสี่ยง
5. รายงานคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง

คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้แต่งตั้งคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้กำหนดให้มีจำนวนสมาชิกไม่น้อยกว่า 3 คน ซึ่งประกอบด้วย เจ้าหน้าที่แผนกบุคคลและธุรการ เจ้าหน้าที่แผนกการตลาด และเจ้าหน้าที่แผนกจัดซื้อ เป็นสมาชิกคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนโดยตำแหน่ง พร้อมทั้งคัดเลือกสมาชิก 1 คน เพื่อทำหน้าที่ และมีกรรมการบริษัทฯ เป็นประธานคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1. กำหนดทิศทางและมุ่งเน้นการปลูกฝังพนักงานให้เข้าใจเป้าหมายขององค์กร และปฏิบัติงานโดยตระหนักถึงการมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
2. ทำหน้าที่สื่อสารนโยบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้พนักงานทุกคนเข้าใจ โดยผ่านนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ซึ่งได้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกันเพื่อให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามได้ถูกต้องไปในทิศทางเดียวกัน
3. ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ เพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ และสร้างเสริมความตระหนักในการมีส่วนร่วมและสร้างความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบุคลากรภายในบริษัท
4. พิจารณาแนวทางการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงสถานะทางการเงินและผลประกอบการของบริษัท เพื่อกำหนดงบประมาณและรูปแบบในการดำเนินกิจกรรมสำหรับรอบปีนั้นๆ

บริษัทฯ คำนึงถึงกรอบแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตามนโยบายที่กำหนดและมีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นรายปี เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหาร คณะกรรมการ และผู้ถือหุ้น โดยมีการเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี หรือจัดทำเป็นรายงานความยั่งยืนเพื่อเผยแพร่ทุกปีภายหลังการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

คณะทำงานระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นในการจัดทำระบบบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ในการบริหารจัดการภายในบริษัทฯ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามนโยบายคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย และวัตถุประสงค์องค์กรที่วางไว้ จึงได้แต่งตั้งคณะทำงานในระบบการบริหารงานคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ซึ่งประกอบด้วย

1. ผู้บริหารสูงสุด (Managing Director)
2. ผู้บริหารคณะทำงาน ระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย
3. ตัวแทนฝ่ายบริหาร
4. เจ้าหน้าที่ควบคุมเอกสาร

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

1. ผู้บริหารสูงสุด (Top Management)

1.1 มุ่งมั่นที่จะดำเนินการให้บรรลุตามข้อกำหนดของ ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 และ ISO 45001:2018

1.2 แต่งตั้งผู้บริหาร ตัวแทนฝ่ายบริหาร และคณะทำงานระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (QHSEMR)

1.3 กำหนดนโยบายคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย และวัตถุประสงค์องค์กรให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

1.4 สนับสนุน และจัดหาทรัพยากรต่างๆ ด้านการเงิน บุคลากร เทคโนโลยี เครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ รวมถึง เวลา เพื่อให้ระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

1.5 เป็นประธานในที่ประชุมฝ่ายบริหาร เพื่อการทบทวนฝ่ายบริหาร

1.6 อนุมัติแผนงาน และงบประมาณ รวมถึงทรัพยากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบการบริหารคุณภาพสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

1.7 ทบทวนนโยบายคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย รวมทั้งวัตถุประสงค์ของเป้าหมาย และแผนงานระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

2. ผู้บริหารคณะทำงาน ระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

2.1 ควบคุม และกำกับการติดต่อสื่อสารทั้งภายในและภายนอกทั่วทั้งบริษัทฯ รวมถึงกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า

2.2 ควบคุม กำกับดูแล เฝ้าติดตาม และวัดผลกระบวนการต่างๆ รวมถึงวัตถุประสงค์และแผนงานของระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย อย่างเหมาะสม

2.3 ทำให้มั่นใจว่ากระบวนการที่จำเป็นต่างๆ ของระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ถูกจัดทำ นำไปปฏิบัติและดำรง รักษาไว้อย่างเหมาะสม

2.4 รายงานต่อผู้บริหารระดับสูงในเรื่องสมรรถนะของระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย รวมถึงความจำเป็นในการปรับปรุงในประเด็นต่างๆ ของระบบบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

2.5 ทำให้มั่นใจว่าการสนับสนุนให้มีความตระหนักถึงความต้องการของลูกค้าทั่วทั้งองค์กร

2.6 พิจารณา ทบทวน และกำหนดทิศทางในการแก้ไขปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

2.7 ส่งเสริม และควบคุมการดำเนินการตามระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

3. ตัวแทนฝ่ายบริหาร ระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

3.1 ทำให้มั่นใจว่ากระบวนการที่จำเป็นต่างๆ ของระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ถูกจัดทำ นำไปปฏิบัติและดำรงรักษาไว้อย่างเหมาะสม

3.2 ติดต่อประสานงานระหว่างบุคคล หรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

3.3 พิจารณา หรืออนุมัติการทำลายเอกสารควบคุมตามที่เจ้าหน้าที่ควบคุมเอกสารระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย นำเสนอเพื่อให้มั่นใจว่าการควบคุมเอกสาร และบันทึกสอดคล้องกับข้อกำหนดของระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

3.4 เฝ้าติดตาม และตรวจสอบความก้าวหน้าของระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

3.5 เปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมและการปรึกษาในระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

3.6 ส่งเสริม และประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทั้งบริษัทฯ ทราบและปฏิบัติตามข้อกำหนด และเอกสารที่จัดทำขึ้นภายใต้ระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

4. เจ้าหน้าที่ควบคุมเอกสาร (Document Control)

4.1 วางแผน และจัดทำระบบการควบคุมเอกสารภายใน และเอกสารจากภายนอกให้สอดคล้องกับระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย และความเหมาะสมในการใช้เอกสารควบคุมของบริษัท

4.2 จัดทำ แจกจ่าย เรียกคืน จัดเก็บและทำลาย เอกสารควบคุมตามระเบียบปฏิบัติการควบคุมเอกสารและบันทึก

4.3 ควบคุม และประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ภายในบริษัทฯ ให้จัดเก็บบันทึกตามที่กำหนดในระเบียบปฏิบัติการควบคุมเอกสาร และบันทึกอย่างมีประสิทธิผล

4.4 จัดเตรียม และนำเสนอ QHSEMR เพื่อขออนุมัติทำลายเอกสารควบคุม เมื่อเลิกใช้งานตามวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบปฏิบัติการควบคุมเอกสาร และบันทึก

4.5 รายงานผลการดำเนินการต่อ QHSEMR และเสนอแนะ เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงการควบคุมเอกสารและบันทึก ให้สอดคล้องกับระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย และความจำเป็นของเอกสารควบคุมนั้นๆ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี อีกทั้งช่วยให้คณะกรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคในระหว่างปีที่ผ่านมา พร้อมกับนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยมีเกณฑ์ในการประเมินคณะกรรมการบริษัททั้งคณะและรายบุคคล ครอบคลุม 6 หัวข้อ ประกอบด้วย

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

เลขานุการบริษัทได้จัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้แก่กรรมการ ประกอบด้วย แบบประเมินคณะกรรมการบริษัท, แบบประเมินคณะกรรมการตรวจสอบ, แบบประเมินคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ และประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล ซึ่งผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และกรรมการชุดย่อยนั้นสรุปได้ ดังนี้

ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ

คณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการชุดย่อย	ปี 2566 ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ (ร้อยละ)
คณะกรรมการบริษัท	98
คณะกรรมการตรวจสอบ	99
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	96
คณะกรรมการบริหาร	95

***หมายเหตุ คณะกรรมการความยั่งยืน ได้รับการแต่งตั้งจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2566**

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล

คณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการชุดย่อย	ปี 2566 ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล (ร้อยละ)
คณะกรรมการบริษัท	99
คณะกรรมการตรวจสอบ	99
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	100
คณะกรรมการบริหาร	98

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมา ในหัวข้อเกี่ยวกับ ความเป็นผู้นำ การกำหนดและปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์ การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน ความสำพันธ์กับคณะกรรมการ ความสัมพันธ์กับภายนอก การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร การสืบทอดตำแหน่ง ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน การกำกับดูแลกิจการ และคุณลักษณะส่วนตัวและการประเมินด้าน ESG ตามแนวทางการประเมินจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้ประเมิน ซึ่งผลการประเมินจะนำไปพิจารณาเพื่อกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมต่อไป

ทั้งนี้ผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการในปี 2566 โดยรวมอยู่ในเกณฑ์ **“ดีเยี่ยม”**

เลขานุการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท (มหาชน) ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2562 คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้ง **นางสาววรางคณา เตไชยา** เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อช่วยดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท ในการดูแลบริหารกิจการให้ดำเนินไปในทิศทางที่ถูกต้อง โปร่งใส และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทมีดังนี้

1. แจ้งมติและนโยบายของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องรับทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเบื้องต้นแก่คณะกรรมการบริษัทตามระเบียบปฏิบัติ นโยบาย และข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ
2. จัดทำและจัดเก็บรักษาเอกสาร ดังนี้

   (ก) ทะเบียนกรรมการ

   (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัทฯ

   (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
3. ดำเนินการให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องตามข้อกำหนดของกฎหมาย พร้อมทั้งเก็บรักษารายงานดังกล่าว รวมถึงส่งสำเนาให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
4. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ กฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละชุด รวมถึงข้อพึงปฏิบัติ รวมทั้งบันทึกรายงานการประชุมและติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
5. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
6. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปให้ได้รับทราบสิทธิต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น
7. ดูแลกิจการของคณะกรรมการบริษัท และเป็นผู้ประสานงานระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหาร พร้อมทั้งให้ข่าวสารและข้อมูลแก่กรรมการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการทราบ
8. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด รวมถึงการประเมินตนเองเป็นรายบุคคล และรายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท
9. ดำเนินการอื่นใดเพื่อให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดทรัพย์ รวมถึงกฎหมายและกฎเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
10. ดำเนินการอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

แผนพัฒนากรรมการ

บริษัทฯ ได้สนับสนุนให้กรรมการทุกท่านเข้าร่วมอบรมหลักสูตรตามข้อเสนอแนะของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เช่น หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) เป็นต้น ซึ่งกรรมการส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ได้ผ่านการอบรมหลักสูตรดังกล่าวมาแล้ว รวมทั้งมีการส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้แก่กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งทางคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่สรรหาหลักสูตรการอบรมต่างๆ ที่น่าสนใจให้กับกรรมการทุกท่านทราบ หากมีกรรมการใหม่เข้ามาดำรงตำแหน่ง กรรมการท่านนั้นก็จะได้รับการสรุปลักษณะและแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จากประธานกรรมการเพื่อเป็นข้อมูลต่อไป

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้เลขานุการบริษัทและเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ และรับฟัง/เสวนาในเรื่องที่เกี่ยวข้อง/สอดคล้องกับสถานการณ์ และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ที่จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการส่งเสริม พัฒนาให้กรรมการ ได้พัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำ นโยบายส่งเสริมให้กรรมการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งเสนอแนะให้กรรมการเข้ารับการอบรมในด้านต่างๆ เพิ่มเติม และในส่วนที่ยังขาดอยู่ หรือต้องการหาความรู้เพิ่มเติม อาทิ ด้านการตรวจสอบ, ด้านการบริหารความเสี่ยง, ด้านการกำกับดูแลกิจการ เป็นต้น ระหว่างปี 2566 กรรมการบริษัทและเลขานุการบริษัท ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตรต่างๆเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หลักสูตร การป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 65
- มาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้าสำหรับประเทศไทย (พ.ศ.2564) รุ่น 3/2566
- การคำนวณกระแสลัดวงจร และแรงดันตก
- มาตรฐานดาต้าเซนเตอร์สำหรับประเทศไทย รุ่นที่ 8
- หลักสูตร Insight in SET: รู้รอบเพื่อการเติบโตและยั่งยืนในตลาดทุน รุ่นที่ 2
- หลักสูตรเรื่องการจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียและนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ทุกท่าน เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่และรับทราบถึงบทบาท ความรับผิดชอบของกรรมการ สร้างความรู้ความเข้าใจในภาพรวมการประกอบธุรกิจ และการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัทฯ โครงสร้างการลงทุน โครงสร้างองค์กร แนวทางปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม กฎระเบียบ นโยบาย จรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่างๆ

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

บริษัทฯ มีนโยบายในการเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรในเชิงรุก เพื่อป้องกันปัญหาการขาดแคลนบุคลากรในตำแหน่งงานที่สำคัญขององค์กรในอนาคต โดยการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan) เพื่อสร้างความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน และการบริหารจัดการองค์กร ทั้งนี้ เริ่มจากตำแหน่งงานระดับบริหารก่อนเป็นอันดับแรก เพื่อการเตรียมความพร้อมด้านกำลังคน และความพร้อมด้านศักยภาพของบุคลากรให้สามารถดำรงตำแหน่งงานที่สำคัญขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์และรองรับการเจริญเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืน

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะคัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมให้เข้าดำรงตำแหน่งต่างๆ ได้แก่ กรรมการ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

การสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงสุด

ตามแผนสืบทอดตำแหน่งงาน บริษัทฯ มีแนวทางการวางแผนสืบทอดตำแหน่งงานสำหรับเจ้าหน้าที่ระดับบริหารที่สำคัญ 2 ตำแหน่งงาน ได้แก่ กรรมการผู้จัดการ และรองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน โดยสรุปดังนี้

ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ : กำหนดนโยบาย ทิศทางการบริหารงานของบริษัท วางแผนกลยุทธ์และบริหารผลการดำเนินงานโดยรวมให้เป็นไปตามเป้าหมาย เพื่อสร้างคุณค่าและประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท

คุณสมบัติและประสบการณ์ : วุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การตลาด หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ทำงานโดยรวมไม่น้อยกว่า 15 ปี โดยเคยดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารระดับสูงขององค์กรไม่น้อยกว่า 5 ปี

ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง : มีความคิดเชิงวิสัยทัศน์ (Visioning) การจัดองค์กร (Organizing) การให้อำนาจแก่ผู้อื่น (Empowering others) ความสามารถในการจูงใจ (The ability to motivate others) ความสามารถในการสร้างเครือข่าย (Networking and partnership) ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาองค์การสู่ความยั่งยืน (Sustainable development organization)

ตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน

หน้าที่ความรับผิดชอบ : เพื่อให้บริษัทจัดทำและนำส่งงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานการเงิน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต. และบริหารจัดการความเสี่ยงทางการเงิน วางแผนงบประมาณและการลงทุน ตลอดจนวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายด้านการเงินการลงทุนให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่บริษัทกำหนด

คุณสมบัติและประสบการณ์ : วุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโท สาขาบริหารการเงิน สาขาบัญชี สาขาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ทำงานโดยรวมไม่น้อยกว่า 12 ปี โดยเคยดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารขององค์กรไม่น้อยกว่า 5 ปี

ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง : มีความคิดเชิงวิเคราะห์และคิดอย่างเป็นระบบ (Analytical and systematic thinking) ความสามารถในการสร้างทีม (The ability to build teamwork) ความสามารถในการบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk management) ทักษะการบริหารความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง (Conflict management and negotiation skill) และความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการลงทุนในรูปแบบต่างๆ

Skill Matrix และ Diversity ของคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายชื่อ	Diversity		คณะกรรมการ							ทักษะ ประสบการณ์ และความชำนาญ					หลักสูตรกรรมการ จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)				
			คณะกรรมการบริษัท				คณะกรรมการชุดย่อย								บังคับ		ไม่บังคับ		
															พื้นฐาน		พัฒนาต่อเนื่องสำหรับกรรมการ	พัฒนาสำหรับกรรมการชุดย่อย	
	เพศ	อายุ	กรรมการที่ไม่ได้เป็นกรรมการบริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหาร	บริหารธุรกิจ / การจัดการ	บัญชี / การเงิน	วิศวกรรมศาสตร์	เศรษฐศาสตร์	การกำกับดูแลกิจการที่ดี	เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ	DAP	DCP	FSD	AACP	BNCP
															Director Accreditation	Director Certification	Financial Statements for [illegible]	Advanced Audit Committee	Borad Nomination and Compensation
1. นายกัมปนาท โลหเจริญวนิช	ช	73	/		/	/				/		/	/		/	/			
2. นายศรัณย์ สุภัคศรัณย์	ช	50	/		/	/	/			/			/		/			/	/
3. นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	ญ	46	/		/	/	/			/			/	/	/	/			/
4. นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	ช	49		/			/	/			/		/		/	/	/		
5. นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล	ช	45		/				/	/		/	/	/		/				
6. นายอัครวัฒน์ อัครสุวรรณชัย	ช	44		/				/			/		/		/				
7. นายวิเชียร เจียกเจิม	ช	71	/							/		/	/		/	/			
8. นายเกษม เตไชยา	ช	48	/						/				/		/	/			
9. นางสาววรางคณา เตไชยา	ญ	46						/	/	/			/		/				

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการกำกับดูแลและบริหารกิจการบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อให้บริษัทฯ สามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อย/บริษัทร่วม/กิจการร่วมค้า รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า มีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่างๆ ที่กำหนดไว้ได้เสมือนเป็นหน่วยงานของบริษัทฯ เอง และเป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ และเพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้าดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. บริษัทฯ จะส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการแต่ละบริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า ตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้าดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งนโยบายอื่นๆ ของบริษัทฯ อย่างไรก็ดี การส่งตัวแทนเข้าไปเป็นกรรมการดังกล่าวจะต้องได้รับการพิจารณาและเห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละบริษัท

2. หากในการเข้าทำรายการ หรือการดำเนินการใดๆ ของบริษัทย่อยที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามประกาศรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการที่เกี่ยวโยงกัน ตามประกาศรายการที่เกี่ยวโยงกันที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ หรือขออนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายก่อนการเข้าทำรายการ บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการหรือดำเนินการนั้นได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

   นอกจากนี้ หากในการเข้าทำรายการหรือการเกิดเหตุการณ์บางกรณีของบริษัทย่อย อันทำให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องเปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด กรรมการผู้แทนของบริษัทย่อยดังกล่าวมีหน้าที่ต้องแจ้งมายังฝ่ายจัดการของบริษัทฯ ในทันทีที่ทราบว่าบริษัทย่อยมีแผนจะเข้าทำรายการหรือเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว

3. กำหนดให้คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า มีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานให้แก่บริษัทฯ ทราบ โดยนำประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ฯ มาใช้บังคับโดยอนุโลม รวมทั้งเปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทให้ทราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

4. บริษัทฯ จะกำหนดแผนงานและดำเนินงานที่จำเป็น เพื่อทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน และบริษัทฯ จะดำเนินการที่จำเป็นและติดตามให้บริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า มีระบบในการเปิดเผยข้อมูลและระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้จะกำหนดนโยบายหรือปรับปรุงส่งเสริมให้ธุรกิจของบริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้ามีการพัฒนาและเติบโตอย่างต่อเนื่อง

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญถึงการเก็บรักษาความลับของบริษัทและของลูกค้า ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจทั้งด้านการค้าและทางด้านกฎหมาย ดังนั้นบริษัทฯ จึงกำหนดเป็นนโยบายการเก็บรักษาความลับของบริษัทและของลูกค้า โดยสรุปนโยบายสำคัญได้ดังนี้

นโยบายการใช้ข้อมูลภายในโดยมีหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติ

1. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะต้องไม่นำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปเปิดเผย หรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
2. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องไม่ทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ รวมทั้งการเข้าทำนิติกรรมการอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
3. บริษัทฯ ได้ให้ความรู้แก่กรรมการ และผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
4. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ และผู้บริหาร มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ โดยให้บุคคลต่างๆ ข้างต้นนำส่งรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน ของคู่สมรส และของบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ มายังเลขานุการบริษัท เพื่อนำส่งต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
5. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และเพื่อการเผยแพร่ต่อสาธารณะต่อไป
6. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไปหรือเทียบเท่า และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินหรือเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและสถานะของบริษัทฯ จนกว่าบริษัทฯ จะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว ซึ่งหมายถึง ช่วงระยะเวลา 30 วันก่อนและจนถึงวันที่งบการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งรายไตรมาสและรายปี เปิดเผยต่อสาธารณชน และช่วงระยะเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว
7. บริษัทฯ ได้กำหนดบทลงโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ ตัดเบี้ยเลี้ยง ตัดค่าจ้าง พักงานชั่วคราวโดยไม่ได้รับค่าจ้าง หรือการเลิกจ้างพ้นสภาพการเป็นพนักงาน รวมทั้งชดใช้ความเสียหายแก่บริษัทกรณีเกิดความเสียหายเป็นตัวเงิน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับความร้ายแรงของความผิดนั้น หรืออาจถูกลงโทษตามกฎหมายตามแต่กรณี

แนวทางปฏิบัติในการเปิดเผยข้อมูลภายใน

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานผู้ปฏิบัติงาน และบุคลากรผู้เกี่ยวข้องของบริษัท ซึ่งในบางครั้งจะต้องทำงานกับข้อมูลและเอกสารที่ไม่สามารถเปิดเผยต่อบุคคลอื่นได้ หรือเป็นข้อมูลความลับทางการค้า เช่น ข้อมูลภายในที่ยังมิได้มีการเปิดเผยในตลาดหลักทรัพย์ ข้อมูลเกี่ยวกับการประมูลงาน แผนงาน ตัวเลข การประดิษฐ์คิดค้นต่างๆ เป็นต้น ซึ่งถือว่าเป็นสิทธิของบริษัท การปกป้องข้อมูลจึงมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัททั้งในปัจจุบันและในอนาคต รวมทั้งความมั่นคงในการงานของบุคลากรทุกคน

บุคลากรทุกระดับของบริษัท มีหน้าที่รักษาความลับและความปลอดภัยของข้อมูล เพื่อปกป้องข้อมูลอันเป็นความลับและเพื่อไม่ให้ข้อมูลอันเป็นความลับถูกเปิดเผยโดยไม่เจตนา

ข้อมูลของบริษัทฯ ที่ออกไปสู่ภายนอกบริษัทหรือสู่สาธารณะจะต้องได้รับความเห็นชอบจากกรรมการผู้จัดการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีหน่วยงานกลางที่เป็นผู้ให้ข้อมูลข่าวสารแก่สาธารณชน รวมทั้งรับผิดชอบงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) โดยจะประสานงานกับหน่วยงานที่เป็นเจ้าของข้อมูลซึ่งมีหน้าที่เป็นผู้ให้รายละเอียด เพื่อสรุปเป็นสารสนเทศ แล้วขออนุมัติจากกรรมการผู้จัดการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายก่อนเผยแพร่

แนวทางปฏิบัติในการใช้ข้อมูลภายใน

เนื่องจากบริษัทมีผู้เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้เสียหลากหลาย จึงต้องดำเนินการให้มีความเสมอภาคและยุติธรรมต่อทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และเพื่อเป็นการป้องกันการกระทำผิดกฎหมาย บุคลากรทุกระดับของบริษัท ตลอดถึงผู้เกี่ยวข้องทุกคนที่ได้รับทราบหรืออาจได้รับทราบข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน ควรหลีกเลี่ยงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทที่ตนเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทนั้น แต่หากจะทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ก็ควรกระทำด้วยความระมัดระวังโดยไม่ใช้ข้อมูลภายในที่ยังมิได้เปิดเผยในตลาดหลักทรัพย์ในการซื้อขาย เมื่อทำการซื้อขายแล้ว ควรรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์นั้น โดยถือปฏิบัติตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้การปฏิบัติตามนโยบายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริษัทจึงกำหนดมาตรการป้องกัน ดังนี้

1. จำกัดการเข้าถึงข้อมูลที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ โดยรับรู้ได้เฉพาะผู้บริหารระดับสูงสุดเท่าที่จะทำได้ และเปิดเผยต่อพนักงานของบริษัทตามความจำเป็นเท่าที่ต้องทราบเท่านั้น และแจ้งให้พนักงานทราบว่าเป็นสารสนเทศที่เป็นความลับและมีข้อจำกัดในการนำไปใช้
2. จัดระบบรักษาความปลอดภัยในที่ทำงานเพื่อป้องกันแฟ้มข้อมูลและเอกสารลับ
3. เจ้าของข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน จะต้องกำชับผู้ที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการรักษาความปลอดภัยโดยเคร่งครัด

กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงานการเงิน

นายศรัณย์ สุภัคศรัณย์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินเพียงพอที่จะทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ ได้ โดยมีประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน ดังนี้

ประวัติการศึกษา และประวัติการอบรม

- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์การเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่น 114/2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Advance Audit Committee Program รุ่น 25/2560 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Board Nomination and compensation Program รุ่น 8/2562 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประวัติการทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง / บริษัทฯ
2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ/กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ /กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บมจ.อินฟราเซท
2564 – ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง / บมจ. อินเตอร์เนชั่นแนล เน็ตเวิร์ค ซิสเต็ม
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการอิสระ /กรรมการตรวจสอบ /ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ.เนวานา ไดอิ
2563 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาในคณะกรรมการวิชาชีพบัญชีด้านการบัญชีภาษีอากร สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการอิสระ /กรรมการตรวจสอบ /ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ บมจ.สบาย เทคโนโลยี
2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)
2558 – 2564	กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)
2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บริษัท โรงพยาบาลราชธานี จำกัด (มหาชน)
2558 – 2562	กรรมการ / บริษัท บัญชีกิจ พีแอนด์เอส คอนโซลิเดชั่น จำกัด
2556 – 2558	ผู้อำนวยการ สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในรอบบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564, 31 ธันวาคม 2565 และ 31 ธันวาคม 2566 ได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้สอบบัญชี โดยแบ่งเป็นค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee) และ ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee) ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าล่วงเวลา ค่าเดินทาง ค่าอุปกรณ์เครื่องเขียน เป็นต้น สรุปได้ดังนี้

หัวข้อ	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
1) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)	1,500,000 บาท	1,620,000 บาท	1,700,000 บาท
2) ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)	6,000 บาท	20,000 บาท	23,700 บาท

การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในจึงได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทั้งในด้านการเงิน การบริหาร การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และมุ่งเน้นให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางของ COSO (The Committee of Sponsoring Organization of Treadway Commission) มาประยุกต์ใช้ให้การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากที่สุด

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเพื่อดูแลในด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ซึ่งประกอบไปด้วยหัวหน้าสายงานในแต่ละหน่วยงาน ทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งคณะทำงานดังกล่าวได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงซึ่งอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการประเมินความเสี่ยง วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กรทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน จัดทำแผนจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน รวมถึงรายงานและติดตามผลให้ผู้บริหารทราบ และนำไปถือปฏิบัติทั่วทั้งองค์กรและใช้ควบคุมความเสี่ยงองค์กร

เพื่อให้การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในครอบคลุมทุกด้าน บริษัทฯ ได้ยึดถือแนวปฏิบัติตามองค์ประกอบของการควบคุมภายใน 5 องค์ประกอบ ดังนี้

1. ด้านองค์กรและสภาพแวดล้อม (Organization & Control Environment)

1.1 การจัดโครงสร้างขององค์กร แบ่งสายการบังคับบัญชาตลอดจนการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงานไว้อย่างชัดเจน

1.2 การกำหนดนโยบาย เป้าหมาย ทิศทาง และแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้ชัดเจน ตลอดจนการดูแลกิจการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

1.3 การจัดทำนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบต่างๆ ของบริษัทไว้อย่างชัดเจน เพื่อใช้ยึดถือเป็นหลักและแนวทางการปฏิบัติงานและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย หรือละเว้นในการปฏิบัติงาน

1.4 การจัดทำข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท และของพนักงาน เพื่อให้กรรมการผู้บริหาร พนักงานในทุกระดับชั้นและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้นำไปประพฤติปฏิบัติให้ถูกต้อง และเหมาะสม

1.5 การจัดทำคำบรรยายลักษณะงาน (Job Description) เพื่อให้เข้าใจในบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

1.6 การจัดฝึกอบรม พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์

2. ด้านการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทได้ให้ความสำคัญกับความเสี่ยง ซึ่งเป็นเหตุการณ์ไม่แน่นอนที่ไม่พึงประสงค์จะให้เกิดขึ้น แต่หากเกิดเหตุการณ์ขึ้นจะก่อให้เกิดความเสียหาย บริษัทจึงกำหนดให้ทุกหน่วยงานทำการประเมินความเสี่ยงที่แฝงอยู่ในหน่วยงาน และจัดให้มีการควบคุมความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยประเมินความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

การตรวจสอบภายในของบริษัท จะเน้นตรวจสอบตามความเสี่ยง (Risk Based Audit) โดยทำการประเมินความเสี่ยงของงานและคัดเลือกงานที่มีความเสี่ยงสูงนำมาวางแผนการตรวจสอบ ซึ่งจะช่วยให้การตรวจสอบมีประสิทธิภาพ

3. ด้านการควบคุมการปฏิบัติงานของผู้บริหาร (Management Control)

บริษัทจะจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อย่างเพียงพอและเหมาะสม โดยเน้นกิจกรรมการควบคุมในลักษณะป้องกัน สืบค้นหา แก้ไข หรือทดแทน ซึ่งจะช่วยลดความเสียหาย ความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น และสามารถบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน เช่น จัดให้มีนโยบาย แผนงาน งบประมาณ ขั้นตอน และวิธีปฏิบัติงาน ตลอดจนโครงสร้างองค์กร การแบ่งหน้าที่ การมอบอำนาจอนุมัติ ฯลฯ เป็นต้น โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับต้องให้ความร่วมมือและถือปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ที่ออกเป็นคำสั่งหรือประกาศโดยเคร่งครัด

4. ด้านระบบสารสนเทศและสื่อสารข้อมูล (information & Communication)

4.1 บริษัทจัดให้มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็นอย่างเพียงพอ และทันต่อสถานการณ์ ซึ่งต้องมีความถูกต้อง ชัดเจน เข้าใจง่าย และเป็นปัจจุบัน

4.2 บริษัทจัดให้มีการสื่อสารระหว่างผู้บริหารกับผู้ปฏิบัติงาน หรือระหว่างหน่วยงานด้วยกันเพื่อให้เกิดความเข้าใจและประสานการปฏิบัติงาน โดยจัดให้มีการประชุมพนักงานเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ

5. ด้านระบบการติดตาม (Monitoring)

บริษัทจัดให้มีการติดตาม ทบทวน และประเมินผลการควบคุมภายในเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอโดยผู้ประเมินอิสระซึ่งไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานและหน่วยงาน เช่น ผู้ตรวจสอบภายใน เป็นต้น และรายงานผลต่อคณะกรรมตรวจสอบและฝ่ายบริหารของบริษัท หากขั้นตอนหรือการควบคุมมีจุดอ่อน ให้เป็นหน้าที่ของฝ่ายบริหารพิจารณากำหนดมาตรการควบคุมและแก้ไขปัญหานั้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

บริษัทฯ จัดให้มีผู้ตรวจสอบภายในซึ่งมีความเป็นอิสระ รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อช่วยคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท ให้เกิดความมั่นใจว่าการปฏิบัติงานหลักและกิจกรรมสำคัญของบริษัทได้ดำเนินตามแนวทางที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความรัดกุดที่เพียงพอ เพื่อให้ระบบควบคุมภายในของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้ว่าจ้าง บริษัท รีซอร์สฟุล จำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบและควบคุมภายในของบริษัท ในปี 2566 และบริษัท รีซอร์สฟุล จำกัด ได้มอบหมายให้ นางสาวผสุวดี บุบผา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3 และเสนอรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส ส่วนงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่ในการให้คำปรึกษาและตรวจสอบ ประเมินระบบควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง เพื่อให้แน่ใจว่าระบบควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ได้จัดให้มีขึ้นอย่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

บริษัท รีซอร์สฟุล จำกัด ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ได้นำเสนอแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2566 โดยมีรายละเอียดแผนการตรวจสอบภายใน ดังนี้

การตรวจสอบภายในปี 2566	รายการตรวจสอบภายในปี 2566
1. การตรวจสอบครั้งที่ 1/2566	• ระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. การตรวจสอบครั้งที่ 2/2566	• ระบบงานบริหารงานโครงการ
3. การตรวจสอบครั้งที่ 3/2566	• ระบบงานจัดซื้อจัดจ้าง
4. การตรวจสอบครั้งที่ 4/2566	• ระบบงานบัญชีและการเงิน

รายการระหว่างกัน

ในระหว่างปี 2566 บริษัทฯ มีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งมีข้อมูลโดยสรุปได้ดังนี้

1. บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและลักษณะความสัมพันธ์

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	กรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ และเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ โดยถือหุ้น 28.81 %

2. รายละเอียดของรายการระหว่างกัน

2.1 รายการให้เช่าที่ดินและอาคารสำนักงาน

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2566	ปี 2565	
นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	**(1) ค่าเช่าอาคารสำนักงาน** ผู้เช่า : บริษัทฯ ผู้ให้เช่า : นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าอาคารสำนักงานกับ นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต เพื่อใช้เป็นสำนักงานฝ่ายติดตั้งและบริการ โดยปัจจุบันได้จดทะเบียนเป็นสำนักงานสาขาของบริษัทฯ แล้ว <u>รายละเอียดอาคาร</u> ที่ตั้ง : เลขที่ 73,75 ซอยรามอินทรา 5 แยก 2 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร พื้นที่ : 300 ตารางวา <u>อัตราค่าเช่า</u> : 180,000 บาทต่อเดือน (ชำระทุกเดือน) ระยะเวลาให้เช่า : 3 ปี (2 มกราคม 2565 – 1 มกราคม 2568) เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัส covid-19 ผู้ให้เช่าตกลงลดราคาค่าเช่าเป็น 30,000 บาทต่อเดือน เป็นเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ค่าเช่าอาคารสำนักงาน 360,000 บาท และ เงินมัดจำ 540,000 บาท	ค่าเช่าอาคารสำนักงาน 360,000 บาท และ เงินมัดจำ 540,000 บาท	**ความจำเป็นของการทำรายการ** บริษัทฯ ทำการเช่าอาคารสำนักงานดังกล่าวเพื่อใช้เป็นสำนักงานฝ่ายติดตั้งและบริการ **ความสมเหตุสมผลของราคา** บริษัทฯ ได้จ้างผู้ประเมินอิสระ คือ บริษัท พรีเมียร์ แอพไพรซัล และกฎหมาย จำกัด ประเมินราคาตลาดของค่าเช่าของอาคารสำนักงาน โดยเปรียบเทียบกับค่าเช่าของอาคารสำนักงานอื่นที่มีลักษณะคล้ายกัน และตั้งอยู่ในทำเลใกล้เคียงกัน พบว่าค่าเช่าอาคารสำนักงานที่บริษัทฯ ทำสัญญากับ นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต มีมูลค่าเท่ากับราคาตลาด **ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ** ที่ประชุมฯ ได้พิจารณาแล้วมีมติเป็นเอกฉันท์ ให้ความเห็นชอบการเข้าทำสัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและกำหนดราคาค่าเช่าจากกรรมการผู้จัดการดังกล่าว เพราะ

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2566	ปี 2565	
				เห็นสมควรว่าการเช่าอาคารสำนักงานมีความจำเป็น เนื่องจากเป็นการรองรับการขยายธุรกิจและบุคคลากรที่เพิ่มมากขึ้น รวมทั้งค่าเช่าสำนักงานดังกล่าวเป็นราคาตลาด สามารถเทียบเคียงได้กับอาคารสำนักงานใกล้เคียง ทั้งนี้ ในอนาคตหากมีการต่อสัญญาเช่าอาคารสำนักงานดังกล่าว บริษัทจะดำเนินการตามนโยบายการทำรายการระหว่างกันที่กำหนด และ/หรือปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. ในเรื่องที่เกี่ยวข้องต่อไป **หมายเหตุ:** ปี 2566 บริษัทฯ ได้ใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอัตราร้อยละ 4 ต่อปี (ปี 2565: ร้อยละ 3.875 ต่อปี) ในการคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่จะต้องจ่ายตามสัญญาเช่า เพื่อบันทึกค่าเช่าเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

3. มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการป้องกันรายการที่อาจเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์จากการทำรายการระหว่างบริษัทฯกับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และบุคคลอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกัน จึงได้กำหนดนโยบายและมาตรการการทำการทำรายการระหว่างกัน โดยมีหลักการที่สำคัญดังต่อไปนี้

1. กรรมการบริษัทและผู้บริหารต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงรายการระหว่างกันกับบริษัทฯที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
2. หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวโยงกับกรรมการบริษัท และผู้บริหารที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการนั้น ให้มีการนำเสนอรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการบริษัท โดยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือบุคคลอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ
3. ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ และจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯ เป็นที่เชื่อถือและไว้วางใจของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดหลักการในการอนุมัติการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันตามหลักเกณฑ์การวัดขนาดรายการ อำนาจดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยของบริษัทจดทะเบียนซึ่งอ้างอิงประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการตลาดทุน

4. แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคตหากบริษัทฯมีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บริษัทฯจะกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะรายการธุรกิจปกติและเป็นราคาตลาดซึ่งสามารถอ้างอิงเปรียบเทียบได้กับเงื่อนไขหรือราคาที่เกิดขึ้นกับรายการประเภทเดียวกันที่บริษัทฯกระทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการเข้าทำรายการ และราคาที่ใช้สำหรับรายการดังกล่าวต้องประเมินได้และเปรียบเทียบได้กับราคาตลาด ในกรณีที่ไม่มีราคาเปรียบเทียบ ราคาสำหรับการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวจะต้องเป็นราคาที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัทหากคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะจัดให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวได้ เพื่อนำไปประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบ หรือ ผู้ถือหุ้น แต่กรรมการบริษัทผู้มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงในรายการดังกล่าว และจะมีการเปิดเผยรายการระหว่างกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รายงานประจำปี

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นและกรรมการบริษัทจะต้องไม่อนุมัติรายการใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทฯ และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ซึ่งบริษัทฯจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย(ถ้ามี) และตามมาตรฐานบัญชีโดยเคร่งครัด

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงินรวมของบริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิผลเพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือดำเนินการที่ผิดปกติอย่างมีสารสำคัญ

ในการนี้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และระบบการควบคุมภายใน และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏอยู่ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินรวมของบริษัทฯ ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือ บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด ในการตรวจสอบนั้น คณะกรรมการบริษัทฯ ได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ ซึ่งได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ที่มีความถูกต้องครบถ้วน และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ตลอดจนปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(นายกัมปนาท โลหเจริญวนิช)
ประธานกรรมการบริษัท
บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

(นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต)
กรรมการผู้จัดการ
บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการบริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของ บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุด ตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับปีปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวม และในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การรับรู้รายได้จากการให้บริการ

ความเสี่ยง

บริษัทฯได้เปิดเผยนโยบายการรับรู้รายได้จากการให้บริการติดตั้ง ก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงสร้างพื้นฐาน โครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง ประมาณการต้นทุนบริการและสำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 และข้อ 5 ข้าพเจ้าพิจารณาว่า การรับรู้รายได้จากการให้บริการและประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นจากสัญญาจากการให้บริการดังกล่าว เป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากรายได้จากการให้บริการติดตั้ง ก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง ที่บริษัทฯรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการในแต่ละงวด มีจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับรายได้รวมของบริษัท นอกจากนี้ กระบวนการในการวัดมูลค่ารวมถึงรอบระยะเวลาที่เหมาะสมในการรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นนั้นเป็นเรื่องที่ต้องใช้ดุลยพินิจที่มีนัยสำคัญของผู้บริหารในการประเมินขั้นความสำเร็จของการให้บริการตามสัญญาและความน่าจะเป็นของโอกาสที่จะเกิดผลขาดทุนและวัดมูลค่าผลขาดทุนที่อาจจะ

เกิดขึ้น ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้จากการให้บริการและประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นจากสัญญา

วิธีการตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่บริษัทได้กำหนดให้มีขึ้นเพื่อควบคุมกระบวนการในการทำสัญญา การประมาณการและการปรับเปลี่ยนต้นทุนบริการ การบันทึกรับรู้รายได้ และการประมาณการขั้นความสำเร็จของงานและผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นจากสัญญา โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกสุ่มตัวอย่างมาทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทออกแบบไว้

นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้เลือกสัญญาที่สำคัญและสุ่มตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อ

- อ่านสัญญาดังกล่าวเพื่อพิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ที่เกี่ยวกับการรับรู้รายได้
- สอบถามวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทเกี่ยวกับเงื่อนไขและความเสี่ยงต่างๆ ของสัญญาดังกล่าวเกี่ยวกับการรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้น
- สอบถามวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทที่รับผิดชอบและทำความเข้าใจกระบวนการที่บริษัทใช้ในการประเมินขั้นความสำเร็จของงานและการประมาณต้นทุนตลอดทั้งโครงการ รวมถึงพิจารณาเหตุผลของการปรับเปลี่ยนต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้น และเปรียบเทียบการประมาณการในอดีตของผู้บริหารโครงการดังกล่าวกับต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินความสามารถในการประมาณการต้นทุนโครงการของผู้บริหารโครงการ ตรวจสอบต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงกับเอกสารประกอบรายการ และวิเคราะห์เปรียบเทียบขั้นความสำเร็จของงานที่ประเมินโดยวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทกับขั้นความสำเร็จของงานที่เกิดจากต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง
- ประเมินการประมาณผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นของผู้บริหารโดยการวิเคราะห์สัดส่วนต้นทุนบริการที่เกิดขึ้นจริงของแต่ละองค์ประกอบที่สำคัญของต้นทุนโครงการกับประมาณการต้นทุนโครงการ
- ทดสอบการคำนวณขั้นความสำเร็จของงานจากต้นทุนการให้บริการที่เกิดขึ้นจริง
- ตรวจสอบรายการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับบัญชีรายได้ซึ่งถูกบันทึกผ่านสมุดรายวันทั่วไปเพื่อหาความผิดปกติในการบันทึกรายการดังกล่าว
- พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเกณฑ์การรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่กำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในปีปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

(นางสาวกนิษฐา ศิริพัฒนสมชาย)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 10837

บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด

กรุงเทพฯ วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

	หมายเหตุ	หน่วย : บาท		
		2566	2565	2564
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	225,127,249.18	49,124,910.96	139,243,603.28
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น-สุทธิ	8	542,265,145.95	448,199,304.56	252,963,000.41
ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	9	75,684,938.36	61,632,765.32	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	10.1	92,908,206.66	387,506,494.39	384,867,903.86
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น - สุทธิ	11	401,733,199.41	70,286,392.77	270,816,879.77
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,337,718,739.56	1,016,749,392.77	1,047,891,387.32
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	32.2	76,104,646.81	55,802,522.25	51,376,488.19
ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ-สุทธิ	9	360,747,360.93	276,203,809.11	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาไม่หมุนเวียน	10.1	747,800.00	225,000.00	7,177,131.14
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	12	72,493,459.84	77,610,584.90	80,254,738.05
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	6, 13	11,280,270.85	9,011,830.87	12,035,623.42
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	14	1,931,584.90	1,390,204.52	518,087.36
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	15	2,249,666.01	2,098,878.14	2,655,279.06
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	6, 16	24,345,608.45	15,250,417.80	14,255,417.80
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		549,900,351,91	437,593,247,49	168,272,765.01
รวมสินทรัพย์		**1,887,619,091.47**	**1,454,343,115.59**	**1,216,164,152.34**

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	2566	2565	2564
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	6, 18	313,739,251.56	215,525,309.70	215,711,772.11
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	10.2	274,686.04	4,774,024.96	238,799.86
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน				
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	57,063,075.37	-	3,831,522.90
หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6, 20	4,220,480.01	2,716,412.48	3,167,490.30
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		-	817,390.47	-
รวมหนี้สินหมุนเวียน		375,297,492.98	223,833,137.61	222,949,585.17
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน		5,304,052.16	6,627,292.42	7,479,923.30
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	19	114,217,938.05	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	6, 20	8,710,104.75	8,076,536.94	10,792,949.42
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	21	8,053,804.00	6,278,868.00	10,621,253.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		136,285,898.96	20,982,679.36	28,894,125.72
รวมหนี้สิน		511,583,391.94	244,815,834.97	251,843,710.89
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	22			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 923,999,949 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		461,999,974.50	461,999,974.50	461,999,974.50
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 812,773,031 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		406,386,515.50		
หุ้นสามัญ 750,166,311 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท			375,083,155.50	
หุ้นสามัญ 615,999,966 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท				307,999,983.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		665,756,329.12	571,846,249.12	370,596,731.62
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์		6,430,993.00	6,430,993.00	6,430,993.00
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
สำรองตามกฎหมาย	24	46,199,997.45	41,803,423.35	36,526,940.00
ยังไม่ได้จัดสรร		251,261,864.46	214,363,459.65	242,765,793.83
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,376,035,699.53	1,209,527,280.62	964,320,441.45
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,887,619,091.47	1,454,343,115.59	1,216,164,152.34

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีที่สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

		หน่วย : บาท		
	หมายเหตุ	2566	2565	2564
รายได้	4,6,27,28			
รายได้จากการขายสินค้า		526,539,196.00	-	-
รายได้จากการให้บริการ		1,105,358,901.92	1,310,653,321.56	1,315,252,426.82
รายได้อื่น		26,033,335.33	4,863,177.11	1,189,786.18
รวมรายได้		1,657,931,433.25	1,315,516,498.67	1,316,442,213.00
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขายสินค้า		(493,925,845.44)	-	-
ต้นทุนการให้บริการ		(950,644,950.16)	(1,129,103,618.21)	(1,039,172,555.51)
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		(8,299,550.95)	(5,587,968.28)	(9,039,397.30)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(57,934,202.17)	(48,47,633.82)	(54,229,418.55)
รวมค่าใช้จ่าย		(1,510,804,548.72)	(1,182,839,220.31)	(1,102,441,371.36)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		147,126,884.53	132,677,278.36	214,000,841.64
ต้นทุนทางการเงิน		(8,144,781.82)	(528,981.78)	(840,546.64)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		138,982,102.71	132,148,296.58	213,160,295.00
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	15	(29,826,258.21)	(26,618,629.55)	(42,621,496.09)
กำไรสุทธิสำหรับปี		109,155,844.50	105,529,66703	170,538,798.91
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะไม่ได้รับการจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย - สุทธิจากภาษีเงินได้		-	5,285,125.00	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี				
กำไรต่อหุ้น	26			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		0.14	0.15	0.28
กำไรต่อหุ้นปรับลด		0.14	0.13	0.21

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีที่สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม
					จัดสรรแล้วสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่จัดสรร	กำไรจากการประมาณการตามประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย-สุทธิจากภาษีเงินได้	
ยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566		375,083,155.50	571,846,249.12	6,430,993.00	41,803,423.35	214,363,459.65	-	1,209,527,280.62
ใบสำคัญแสดงสิทธิ	23	31,303,360.00	93,910,080.00	-	-	-	-	125,213,440.00
สำรองตามกฎหมาย	24	-	-	-	4,396,574.10	(4,396,574.10)	-	-
เงินปันผลจ่าย	25.1,25.2	-	-	-	-	(67,860,865.59)	-	(67,860,865.59)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	109,155,844.50	-	109,155,844.50
ยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		406,386,515.50	665,756,329.12	6,430,993.00	46,199,997.45	251,261,864.46	-	1,376,035,699.53
ยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565		307,999,983.00	370,596,731.62	6,430,993.00	36,526,940.00	242,765,793.83	-	964,320,441.45
ใบสำคัญแสดงสิทธิ	23	67,083,172.50	201,249,517.50	-	-	-	-	268,332,690.00
สำรองตามกฎหมาย	24	-	-	-	5,276483.35	(5,276483.35)	-	-
เงินปันผลจ่าย	25.3,25.4	-	-	-	-	(133,940,669.86)	-	(133,940,669.86)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	105,529,667.03	5,285,152.00	110,814,819.03
โอนเข้ากำไรสะสม		-	-	-	-	5,285,152.00	(5,285,152.00)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		375,083,155.50	571,846,249.12	6,430,993.00	41,803,423.35	214,363,459.65	-	1,209,527,280.62

งบกระแสเงินสด

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีที่สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

	หน่วย : บาท		
	2566	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน:			
กำไรสุทธิสำหรับปี	109,155,844.5	105,529,667.03	170,538,798.91
รายการปรับกระทบกำไรสำหรับปีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) :			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	10,522,274.98	9,863,531.04	11,572,214.23
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้	-	204,078.16	138,641.28
ผลต่างจากการลดค่าเช่า	2,326,435.88	-	-
กำไรจากการตัดจำหน่ายทรัพย์สิน	682.03	(663,090.84)	47,094.34
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า	-	-	-
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน	(171,488.02)	(702,546.08)	(212,767.73)
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน	(1,623,260.17)	(176,935.39)	(530,025.50)
ดอกเบี้ยรับ	(23,962,587.01)	(3,320,604.80)	(421,992.95)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจ่าย	8,144,781.82	528,981.78	840,546.64
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	2,066,840.00	2,713,335.00	2,418,128.00
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	29,826,258.21	26,618,629.55	42,621,496.09
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง			
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	136,285,782.22	140,595,045.45	227,012,133.31
สินทรัพย์จากการดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง :			
สินค้าคงเหลือ	48,400.00	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(316,621,953.64)	(195,338,853.37)	232,069,004.55
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	294,598,287.73	(2,638,590.53)	113,017,655.36
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาไม่หมุนเวียน	(522,800.00)	6,952,131.14	(6,324,228.44)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(2,597,628.00)	(992,000.00)	3,232,661.86
หนี้สินจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง) :			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	97,993,641.96	(1,666,903.67)	(223,903793.40)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	(4,499,338.92)	4,535,225.10	(9,727.659)
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	(1,323,240.26)	(825,630.88)	(832,502.89)
เงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน	347,610,879.85	384,674,166.25	334,543,270.39
จ่ายชำระภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(291,904.00)	(449,280.00)	-
ดอกเบี้ยรับ	1,.46,809.76	650,090.92	294,981.00
จ่ายดอกเบี้ยจ่าย	(8,091,768.40)	(528,981.78)	(840,546.64)
จ่ายภาษีเงินได้	(8,091,768.40)	(26,569,126.16)	(57,404,678.81)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	**303,282,018.01**	**(411,571,463.27)**	**(177,541,234.01)**

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีที่สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย : บาท

	2566	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน:			
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน	120,347,941.55	351,409,968.47	80,000,000.00
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน	(450,000,000.00)	(150,000,000.00)	(270,000,000.00)
เงินสดรับจากการโอนสิทธิ์สัญญาจะซื้อจะขายที่ดิน	-	-	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	-	644,018.69	747.66
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ถาวร	(1,375,922.37)	(3,921,968.09)	(398,283.00)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(992,769.00)	(1,166,221.00)	(246,580.00)
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้น	(20,302,124.56)	(4,426,034.06)	30,578.45
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(352,322,874.38)	192,559,764.01	190,613,536.89
เงินสดรับจากกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	198,699,686.64		
เงินสดรับจากกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(198,699,686.64)		
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	199,800,000.00		
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(28,572,000.00)	(3,831,522.90)	(9,020,012.44)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(3,537,379.82)	(1,667,490.30)	(3,205,375.91)
เงินสดรับจากการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิ	125,213,440.00	268,332,690.00	-
เงินปันผลจ่าย	(67,860,865.59)	(133,940,669.86)	(45,360,016.93)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	225,043,194.59	128,893,006.94	(57,585,405.28)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	176,002,338.22	90,118,692.32	28,394,083.77
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	49,124,910.96	139,243,603.28	110,849,519.51
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	225,127,249.18	49,124,910.96	139,243,603.28
การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดเพิ่มเติม			
ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระที่เพิ่มขึ้นจากลูกหนี้การค้ารายการที่ไม่ใช่เงินสด	220,128,932.34	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระที่เพิ่มขึ้นจากสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	-	(355,267,589.49)	-
เจ้าหนี้ซื้อทรัพย์สินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	220,299.90	(19,558.74)	81,859.12
สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่เพิ่มขึ้นจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	5,675,015.16	-	7,759,250.41
สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ลดลงจากการยกเลิกหนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	(1,656,455.86)
จ่ายหุ้นปันผล	-	-	27,999,983.00

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทจำกัดภายใต้ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ของประเทศไทยเมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2549 และได้แปรสภาพบริษัทเป็นบริษัทมหาชน โดยมีการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2562 ประกอบกิจการธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง บริการซ่อมแซมบำรุงและให้บริการอื่นและขายอุปกรณ์โทรคมนาคมและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 165/37-39 ถนนราม อินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร

เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2562 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้อนุญาตให้หุ้นสามัญของบริษัทเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (MAI) และเมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2565 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอนุญาตให้ย้ายหลักทรัพย์เข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ (SET)

2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทย (“มาตรฐานการรายงานทางการเงิน”) รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และกฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

การแสดงรายการในงบการเงิน ได้ทำขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ.2543

งบการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำเป็นภาษาไทย และมีหน่วยเงินตราเป็นบาท ซึ่งการจัดทำงบการเงินดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงานในประเทศ ดังนั้นเพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงินที่ไม่คุ้นเคยกับภาษาไทย บริษัทฯ ได้จัดทำงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษขึ้นโดยแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้การประมาณและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวกับ สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย การประมาณและข้อสมมติฐานมาจากประสบการณ์ในอดีต และปัจจัยต่างๆ ที่ผู้บริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สภาวการณ์แวดล้อมนั้นซึ่งไม่อาจอาศัยข้อมูลจากแหล่งอื่นและนำไปสู่การตัดสินใจเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนสินทรัพย์และหนี้สินนั้นๆ ดังนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงจากการตั้งข้อสมมติฐานต่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้ ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่การประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวนหากการปรับประมาณการกระทบเฉพาะงวดนั้นๆ และจะบันทึกในงวดที่ปรับและงวดในอนาคต หากการปรับประมาณการกระทบทั้งงวดปัจจุบันและอนาคต

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชี การให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน และแก้ไขเพิ่มเติมเนื่องมาจากมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาประกันภัย

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

4. **สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ**

การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้จากการขายและบริการ

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯ ได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้จากการให้บริการซ่อมแซมและการให้บริการทั่วไปจะบันทึกเป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการแล้ว

รายได้จากการให้บริการติดตั้ง ก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงสร้างพื้นฐาน โครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง รับรู้ตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการ จะถือเป็นรายได้ตามส่วนของงานที่แล้วเสร็จเมื่อวัดผลของงานที่ทำได้อย่างน่าเชื่อถือซึ่งคำนวณตามอัตราส่วนของต้นทุนก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงของงานที่ทำเสร็จจนถึงวันสิ้นงวดกับการประมาณการต้นทุนงานทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการก่อสร้างตามสัญญา โดยพิจารณาร่วมกับผลสำเร็จของงานที่ประเมินโดยวิศวกรของบริษัทฯ หากกิจการไม่สามารถประมาณผลของงานก่อสร้างได้อย่างน่าเชื่อถือ กิจการจะรับรู้รายได้ไม่เกินกว่าต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับต้นทุนนั้นคืน และกิจการจะรับรู้ต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นในระหว่างงวดเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าต้นทุนทั้งสิ้นของโครงการเกินกว่ามูลค่ารายได้ตามสัญญา บริษัทฯ จะรับรู้ประมาณการขาดทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงบกำไรขาดทุน

ดอกเบี้ยรับ

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น)
มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ค่าปรับงานล่าช้าตามสัญญา

ค่าปรับตามสัญญาที่อาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งค่าปรับนั้นเกิดขึ้น

จำนวนเงินรายได้ค่าก่อสร้างอาจลดลงเนื่องจากค่าปรับที่เกิดขึ้นจากความล่าช้าซึ่งเป็นความผิดของกิจการผู้รับงานก่อสร้างที่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามสัญญา ทั้งนี้ไม่มีผลกระทบต่องบการเงินในอดีต

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดหมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนใช้ราคาตามวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน ต้นทุนในการซื้อประกอบด้วยราคาซื้อ และค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น ค่าภาษีอากรขาเข้า ค่าขนส่ง หักด้วยส่วนลดและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า มูลค่าสุทธิที่จะได้รับประมาณจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านั้นสำเร็จรูปและค่าใช้จ่ายในการขาย

สินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญา แสดงไว้เป็น “สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา” ในงบแสดงฐานะการเงิน เงินค่างวดที่เรียกชำระตามสัญญาแต่ยังไม่เข้าเงื่อนไขที่จะรับรู้เป็นรายได้ แสดงไว้เป็น “หนี้สินที่เกิดจากสัญญา” ในงบแสดงฐานะการเงิน

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดิน แสดงด้วยราคาทุนและไม่คิดค่าเสื่อมราคา

อาคาร และอุปกรณ์แสดงตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณดังต่อไปนี้

ประเภท	จำนวนปี
อาคาร	30
ส่วนปรับปรุงอาคาร	10 - 20
อุปกรณ์ และเครื่องใช้สำนักงาน	5 - 25
คอมพิวเตอร์	5
ยานพาหนะ	5

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการก่อสร้างสินทรัพย์ให้เสร็จสมบูรณ์หรือเตรียมสินทรัพย์ให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ได้บันทึกรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์

ในกรณีที่ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนซึ่งคำนวณจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตจากการใช้สินทรัพย์อย่างต่อเนื่อง หรือจำนวนที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์นั้นแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า ราคาตามบัญชีจะถูกปรับลดให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า บริษัทฯ จะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทฯ ประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้ พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

บริษัทฯ ในฐานะผู้เช่า

บริษัทฯ ใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) บริษัทฯ บันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

ก) *สินทรัพย์สิทธิการใช้*

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่าหรืออายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภทแล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ประเภท	จำนวนปี
อาคาร	6
ยานพาหนะ	2 - 5

ข) *หนี้สินตามสัญญาเช่า*

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทฯ จะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ จะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า บริษัทฯ บันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

บริษัทฯ คิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนัยของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญา

เช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกจัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

ค) *สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ*

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

บริษัทฯในฐานะผู้ให้เช่า

กรณีสัญญาเช่าเงินทุน

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าเงินทุน ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล บริษัทฯ บันทึกสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าเงินทุนเป็นลูกหนี้ด้วยจำนวนที่เท่ากับเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่จะได้รับตามสัญญาเช่าและมูลค่าคงเหลือที่ไม่ได้รับการประกัน หลังจากนั้นจะรับรู้รายได้ทางการเงินตลอดอายุสัญญาเช่าในรูปแบบที่สะท้อนถึงอัตราผลตอบแทนรายงวดคงที่ของเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า

กรณีสัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน บริษัทฯ บันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน และค่าตัดจำหน่าย

ค่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์แสดงในราคาทุนหลังหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายตัดเป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ 3 ปี และ 5 ปี

การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของบริษัทฯ หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทฯ ประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทฯ ใช้

แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้น ผู้ซื้อกับผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ จะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐโดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทฯ รับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทฯ จะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทฯจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทฯ จะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น

บริษัทฯ รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน - โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

บริษัทฯ ดำเนินการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่เป็นแผนจ่ายสมทบที่กำหนดการจ่ายสมทบไว้เป็นกองทุนโดยสินทรัพย์ของกองทุนแยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินสมทบเข้ากองทุนจากทั้งพนักงานและ

บริษัทฯ เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและภาระหนี้สินตามโครงการสมทบเงินจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกี่ยวข้อง

ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน - โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานส่วนที่เป็นเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุการทำงานของพนักงาน โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคตที่พนักงานจะได้รับจากการทำงานให้กับบริษัทฯตลอดระยะเวลาทำงานถึงปีที่เกษียณอายุงานในอนาคตตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน อัตราคิดลดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลเป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น การประมาณการหนี้สินดังกล่าวคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method)

เมื่อข้อสมมติที่ใช้ในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยมีการเปลี่ยนแปลง บริษัทฯรับรู้ผลกำไรขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดรายการ

ประมาณการหนี้สิน

บริษัทฯ จะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะเกิดภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุมานอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวจะส่งผลให้ต้องสูญเสียทรัพยากรเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันและสามารถประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้อย่างน่าเชื่อถือ รายจ่ายที่จะได้รับคืนบันทึกเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากก็ต่อเมื่อคาดว่าจะได้รับคืนอย่างแน่นอน

การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ ณ วันที่ให้สิทธิแก่บุคคลอื่น อ้างอิงจากมูลค่ายุติธรรมของหุ้นที่กำหนดไว้และสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายและบันทึกค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง พร้อมๆ ไปกับรับรู้การเพิ่มขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้น

เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทฯ รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯ จัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทฯ วัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อบริษัทฯ ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายรวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งบริษัทฯ ไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทฯ จดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

บริษัทฯ รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

บริษัทฯ ตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญจะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯ ใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วย

ข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้นั้นและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ และบริษัทฯ ใช้วิธีการทั่วไป (General approach) ในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนหรือตลอดอายุสินทรัพย์ ขึ้นอยู่กับว่ามีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่ และรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตตั้งแต่เริ่มรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯ ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ จะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลด

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและเรียกชำระแล้วในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทฯ อาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นงวดหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการ ประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบ

การเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ บริษัทฯ จะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจการจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไม่เข้าเงื่อนไขข้างต้น กิจการจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น

ประมาณการต้นทุนบริการ

บริษัทฯ ประมาณการต้นทุนการรับเหมาของแต่ละโครงการจากรายละเอียดของแบบรับเหมาติดตั้งและนำมาคำนวณจำนวนและมูลค่าวัสดุที่ต้องใช้ในโครงการดังกล่าว รวมถึงค่าแรง ค่าโสหุ้ย ที่ต้องใช้ในการให้บริการจนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุ ค่าแรง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ บริษัทฯ จะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอและทุกคราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นสาระสำคัญ

สำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการ

บริษัทฯ สอบทานงานโครงการระหว่างติดตั้ง เพื่อพิจารณาข้อบ่งชี้ว่ามีผลขาดทุนสำหรับโครงการรับเหมาติดตั้งหรือไม่ ถ้ามีผลขาดทุนสำหรับโครงการรับเหมาติดตั้งเกิดขึ้น ต้องรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าต้นทุนสูงกว่ารายได้ตามสัญญาโดยใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร

ค่าเสื่อมราคาของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งาน (ถ้ามี) และต้องทบทวนอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจะต้องพิจารณาการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหากมีข้อบ่งชี้ และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น

ข้อบ่งชี้ดังกล่าวรวมถึงการลดลงอย่างมีนัยสำคัญของมูลค่าตลาดหรือมูลค่าที่ได้รับจากการใช้ประโยชน์ในอนาคตของสินทรัพย์ การเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญของกลยุทธ์ทางธุรกิจของกิจการที่มีผลกระทบต่อการใช้สินทรัพย์นั้นในอนาคต แนวโน้มในทางลบของภาวะอุตสาหกรรมและสภาพเศรษฐกิจที่เกี่ยวข้องการสูญเสียส่วนแบ่งตลาดที่สำคัญของกิจการ รวมถึง กฎระเบียบข้อบังคับที่สำคัญหรือคำตัดสินของศาลที่มีผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ เป็นต้น

การทดสอบการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ ทั้งนี้ กระแสเงินสดประมาณการบนพื้นฐานของข้อมูลการดำเนินงานที่มีอยู่ ณ ปัจจุบัน ซึ่งฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับข้อสมมติฐานเกี่ยวกับสภาวะตลาดในอนาคต รวมถึงรายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้น โดยประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้เนื่องจาก ภาวะการแข่งขัน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของรายได้ โครงสร้างต้นทุน การเปลี่ยนแปลงของอัตราคิดลด ภาวะอุตสาหกรรมและภาวะตลาดที่เกี่ยวข้อง

สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - บริษัทฯ ในฐานะผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าบริษัทฯ มีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า โดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับบริษัทฯ ในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล บริษัทฯ จะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

การจัดประเภทของสัญญาเช่า - บริษัทฯ ในฐานะผู้ให้เช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทฯ ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทฯ ควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตรามรณะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่คงค้างและสภาวะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจของบริษัทฯ อาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

คดีฟ้องร้อง

บริษัทฯ มีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งเมื่อฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและพบว่าคดีใดมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะเกิดความเสียหายขึ้น จะบันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าวด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะต้องเสียไปในอนาคต

6. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจในการควบคุมบุคคลหรือกิจการอื่นหรือมีอิทธิพลเหนือบุคคลหรือกิจการอื่นอย่างเป็นสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการดำเนินงานรวมถึงกิจการที่มีผู้ถือหุ้นหรือผู้บริหารส่วนใหญ่เป็นบุคคลเดียวกัน

รายการที่มีขึ้นกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันได้กำหนดขึ้นโดยใช้ราคาตลาดหรือในราคาที่ตกลงกันตามสัญญาหากไม่มีราคาตลาดรองรับ

บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกันซึ่งมีความเกี่ยวข้องกันทั้งโดยทางตรงและโดยทางอ้อม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ที่มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

	หน่วย : บาท	
	2566	2565
รายการระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		
สินทรัพย์สิทธิการใช้		
ค่าเสื่อมราคา	1,345,251.00	1,345,251.00
ดอกเบี้ยจ่าย	308,242.00	368,988.06

รายการบัญชีดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และบุคคลที่เกี่ยวข้องกันซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ยอดคงเหลือของรายการธุรกิจกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญ มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย : บาท	
	2566	2565
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - ราคาตามบัญชี	5,381,004.31	6,726,255.31
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - เงินมัดจำจ่าย	540,000.00	540,000.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	280,874.26	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6,864,432.76	8,416,190.76

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	2566	2565
ผลประโยชน์ระยะสั้น	15,647,260.00	15,554,627.10
ผลประโยชน์เมื่อถูกเลิกจ้าง	1,064,015.00	1,230,868.00
รวมค่าตอบแทนผู้บริหาร	16,711,275.00	16,785,495.10

ผู้บริหาร หมายถึง บุคคลที่มีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบในการวางแผน สั่งการ และควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	2566	2565
เงินสดในมือ	35,726.00	39,853.10
เงินฝากประเภทออมทรัพย์	206,269,142.82	49,082,249.89
เงินฝากประเภทกระแสรายวัน	14,822,380.36	2,807.97
เช็คที่ถึงกำหนดรับชำระ	4,000,000.00	-
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	225,127,249.18	49,124,910.96

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	2566	2565
ลูกหนี้การค้า	535,069,406.53	395,174,876.20
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(342,719.44)	(342,719.44)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	534,726,687.09	394,832,156.76
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ	2,327,949.27	25,263,073.96
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าอื่น	903,843.59	1,138,160.50
ลูกหนี้กรมสรรพากร	-	22,694,562.05
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	3,012,528.99	2,411,728.53
ดอกเบี้ยค้างรับ	152,928.56	253,672.59
อื่นๆ	1,141,208.45	1,605,950.17
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7,538,458.86	53,367,147.80
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	542,265,145.95	448,199,304.56

บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	หน่วย : บาท	
	2566	2565
ลูกหนี้การค้า		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	327,030,936.99	97,525,041.82
เกินกำหนดชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	79,076,237.00	69,950,497.20
3 - 6 เดือน	12,800,275.41	226,414,759.72
6 - 12 เดือน	116,059,072.42	-
มากกว่า 12 เดือน	102,884.71	1,284,577.46
รวมลูกหนี้การค้า	535,069,406.53	395,174,876.20

9. ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ - สุทธิ

ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	2566	2565
ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ		
ภายใน 1 ปี	95,042,296.66	81,490,363.07
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	384,375,283.65	313,473,224.07
รวมลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ	479,417,580.31	394,963,587.14
หัก ดอกเบี้ยรับรอตัดบัญชี	(42,985,281.02)	(57,127,012.71)
มูลค่าปัจจุบันของลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ	436,432,299.29	337,836,574.43
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(75,684,938.36)	(61,632,765.32)
ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ - สุทธิ	360,747,360.93	276,203,809.11

ในระหว่างปี 2566 บริษัทฯได้เข้าทำสัญญาให้บริการกับบริษัทแห่งหนึ่ง มูลค่าสัญญารวม 559.01 ล้านบาท มีเงื่อนไขการรับชำระเงินงวดแรกจำนวน 77.42 ล้านบาท ภายใน 90 วัน นับจากวันที่ส่งมอบงานงวดสุดท้าย งวดที่ 2 - 3 จำนวนงวดละ 5.15 ล้านบาท และงวดที่ 4 - 11 จำนวนงวดละ 58.91 ล้านบาท ชำระทุก 6 เดือน นับจากวันที่ส่งมอบงานงวดสุดท้าย มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.28 ต่อปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ได้ส่งมอบการให้บริการสะสมให้กับบริษัทดังกล่าวแล้ว รวมจำนวน 208.36 ล้านบาท

ในระหว่างปี 2565 บริษัทฯ ได้ให้บริการก่อสร้างศูนย์ Data Center เสร็จสิ้นและได้รับหนังสือตรวจรับมอบงานจากเจ้าของโครงการแล้ว จึงรับโอนสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา (หมายเหตุ 10) เป็นลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ จำนวนเงินรวม 394.96 ล้านบาท มีเงื่อนไขการรับชำระเงินเป็นรายเดือน 62 เดือน นับจากวันที่ส่งมอบงานงวดสุดท้าย ตั้งแต่งวดที่ 1 - 6 จำนวนงวดละ 6.24 ล้านบาท งวดที่ 7 - 13 จำนวนงวดละ 4.00 ล้านบาท งวดที่ 14 - 61 จำนวนงวดละ 6.67 ล้านบาท และงวดสุดท้ายชำระเงินส่วนที่เหลือ มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.95 - 6.42 ต่อปี โดยโครงการดังกล่าวสร้างอยู่บนที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ และบริษัทฯ มีภาระต้องดำเนินการจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินดังกล่าวให้กับลูกค้าเมื่อได้รับชำระเงินงวดสุดท้ายครบถ้วนแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯ ได้จดจำนองที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ มอบอำนาจการรับเงินในลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้กับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง เพื่อเป็นการค้ำประกันวงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 19)

10. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

10.1 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

	2566	2565
รายได้บริการรับรู้ตามขั้นความสำเร็จของงาน	847,584,163.45	1,115,146,896.04
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		
มูลค่าตามสัญญา	1,324,917,091.48	3,563,775,442.79
การรับรู้รายได้ตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบัน	1,282,073,112.33	2,932,820,415.89
หัก จำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้า	(1,194,717,901.96)	(2,230,713,698.83)
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	87,355,210.37	702,106,717.06
โอนออกเป็นลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ	-	(320,067,589.49)
รวมรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	87,355,210.37	382,039,127.57
ลูกหนี้เงินประกันผลงานและอื่นๆ	6,300,796.29	20,892,366.82
โอนออกเป็นลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ	-	(15,200,000.00)
รวมลูกหนี้เงินประกันผลงานและอื่นๆ	6,300,796.29	5,692,366.82
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	93,656,006.66	387,731,494.39
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาไม่หมุนเวียน		
ลูกหนี้เงินประกันผลงานและอื่นๆ	(747,800.00)	(225,000.00)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	92,908,206.66	387,506,494.39

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาบางส่วนได้โอนออกเป็นลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ (หมายเหตุ 9) เพื่อให้สอดคล้องกับเงื่อนไขการรับชำระเงินตามสัญญาที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการก่อสร้างเสร็จสิ้น และได้รับหนังสือตรวจรับมอบงานจากเจ้าของโครงการแล้ว

บริษัทฯ มีรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	หน่วย : บาท	
	2566	2565
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	14,006,146.75	111,999,836.94
เกินกว่า 3 - 6 เดือน	50,127,089.41	140,145,770.21
เกินกว่า 6 - 12 เดือน	6,719,956.62	83,119,980.62
มากกว่า 12 เดือน	16,502,017.59	46,773,539.80
รวมรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	87,355,210.37	382,039,127.57

รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระเกิดจากบริษัทฯ รับรู้รายได้จากการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญาก่อนที่จะรับชำระหรือถึงกำหนดชำระตามสัญญา ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน จากการพิจารณาการจัดกลุ่มอายุรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระที่ค้างนานเกิดจากลักษณะงานโครงการเป็นงานระยะยาว ซึ่งส่วนใหญ่มาจากโครงการรัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ และบริษัทเอกชน ซึ่งบริษัทฯ เป็นผู้รับงานเหมาช่วง ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ จึงพิจารณาว่าบริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่ออยู่ในระดับต่ำและเชื่อว่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

10.2 หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	2566	2565
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา		
มูลค่าตามสัญญา	865,000.00	68,366,226.97
จำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้า	778,500.00	62,466,595.39
หัก การรับรู้รายได้ตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบัน	(621,563.96)	(57,810,320.43)
รายได้รับล่วงหน้า	156,936.04	4,656,274.96
เงินรับล่วงหน้าค่าบริการ	117,750.00	117,750.00

รวมหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	274,686.04	4,774,024.96

11. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น - สุทธิ

สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	2566	2565
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย		
เงินลงทุนในหุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝง	-	50,000,000.00
(อัตราผลตอบแทนขั้นต่ำร้อยละ 1.20 ต่อปี อัตราผลตอบแทนสูงสุดร้อยละ 1.30 ต่อปี)		
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน		
เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	401,733,199.41	20,286,392.77
รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	401,733,199.41	70,286,392.77

มูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

	หน่วย : บาท			
	2566		2565	
	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม ระดับ 2	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม ระดับ 2
เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้				
- ราคาทุน	400,109,939.24	400,109,939.24	20,109,457.38	20,109,457.38
บวก กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	1,623,260.17	-	176,935.39
เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	400,109,939.24	401,733,199.41	20,109,457.38	20,286,392.77

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : บาท

	2566	2565
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม	70,286,392.77	270,816,879.77
ซื้อระหว่างปี	450,000,000.00	150,000,000.00
ขายระหว่างปี	(120,347,941.55)	(351,409,968.47)
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเข้ากำไรขาดทุน	171,488.02	702,546.08
การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมเข้ากำไรขาดทุน	1,623,260.17	176,935.39
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม	401,733,199.41	70,286,392.77

12. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

	ที่ดิน	อาคาร	อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน	คอมพิวเตอร์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน:							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	35,375,719.00	44,634,517.77	13,958,565.62	3,854,565.57	3,419,691.59	1,330,393.20	102,573,452.75
บวก ซื้อระหว่างปี	-	-	210,119.83	1,178,072.44	-	284,000.00	1,672,192.27
หัก ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	-	(38,545.80)	(394,598.13)	-	-	(433,143.93)
โอนออกเป็นสินค้าคงเหลือ	-	-	-	-	-	(48,400.00)	(48,400.00)
โอนและรับโอนระหว่างปี	-	-	1,420,000.00	-	-	(1,420,000.00)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	35,375,719.00	44,634,517.77	15,550,139.65	4,638,039.88	3,419,691.59	145,993.20	103,764,101.09
ค่าเสื่อมราคาสะสม:							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	10,940,313.15	9,455,803.15	3,084,441.28	1,482,310.27	-	24,962,867.85
บวก ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	3,412,779.95	2,411,144.45	581,983.44	334,327.46	-	6,740,235.30
หัก ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	-	(37,880.77)	(394,581.13)	-	-	(432,461.90)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	14,353,093.10	11,829,066.83	3,271,843.59	1,816,637.73	-	31,270,641.25
มูลค่าสุทธิตามบัญชี:							
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	35,375,719.00	33,694,204.62	4,502,762.47	770,124.29	1,937,381.32	1,330,393.20	77,610,584.90
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	35,375,719.00	30,281,424.67	3,721,072.82	1,366,196.29	1,603,053.86	145,993.20	72,493,459.84

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 จำนวน 6.74 ล้านบาท และ 6.55 ล้านบาท ตามลำดับ รวมอยู่ในกำไรขาดทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ ซึ่งหักค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่ จำนวน 4.62 ล้านบาท และ 4.23 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯ ได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดจำนองไว้กับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งเพื่อเป็นการค้ำประกันหนังสือค้ำประกันเพื่อธุรกิจของบริษัทฯ

13. สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ

สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

	อาคาร	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน:			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	11,741,174.63	4,570,607.66	16,311,782.29
บวก เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	5,675,015.16	5,675,015.16
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	11,741,174.63	10,245,622.82	21,986,797.45
ค่าเสื่อมราคาสะสม:			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	5,014,919.32	2,285,032.10	7,299,951.42
บวก ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,345,251.00	2,061,324.18	3,406,575.18
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	6,360,170.32	4,346,356.28	10,706,526.60
มูลค่าสุทธิตามบัญชี:			
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	6,726,255.31	2,285,575.56	9,011,830.87
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	5,381,004.31	5,899,266.54	11,280,270.85

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 จำนวน 3.41 ล้านบาท และ 3.02 ล้านบาท ตามลำดับ ได้รวมอยู่ในกำไรขาดทุน

14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา	รวม
ราคาทุน:			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	2,151,872.00	1,036,221.00	3,188,093.00
บวก ซื้อระหว่างปี	201,000.00	715,799.00	916,799.00
โอนและรับโอนระหว่างปี	1,652,270.00	(1,652,270.00)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	4,005,142.00	99,750.00	4,104,892.00
ค่าตัดจำหน่ายสะสม:			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	1,797,888.48	-	1,797,888.48
บวก ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	375,464.50	-	375,464.50
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	2,173,352.98	-	2,173,352.98
มูลค่าสุทธิตามบัญชี:			
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	353,983.52	1,036,221.00	1,390,204.52
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	1,831,789.02	99,750.00	1,931,539.02

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 จำนวน 0.38 ล้านบาท และ 0.29 ล้านบาท ตามลำดับ ได้รวมอยู่ในกำไรขาดทุน

15. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปี มีดังนี้

หน่วย : บาท

ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	การเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น(ลดลง) กำไรขาดทุน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น)	68,543.89	-	68,543.89
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (ค่าเสื่อมราคา)	656,522.25	(86,160.93)	570,361.32
ประมาณการหนี้สินจากการถูกฟ้องคดี	118,038.40	(118,038.40)	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	1,255,773.60	354,987.20	1,610,760.80
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	2,098,878.14	150,787.87	2,249,666.01

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

หน่วย : บาท

	2566	2565
กำไรก่อนภาษีเงินได้	138,982,102.71	132,148,296.58
อัตราภาษี	20.00%	20.00%
ภาษีเงินได้ปีปัจจุบันตามอัตราภาษี	27,796,420.54	26,429,659.31
ค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นค่าใช้จ่ายตามประมวลรัษฎากร	2,310,596.73	310,229.22
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้นจากรายจ่ายที่จ่ายจริง	(280,759.06)	(121,258.98)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	29,826,258.21	26,618,629.55
อัตราภาษีที่แท้จริง	21.46%	20.14%

บริษัทฯ ใช้อัตราภาษีเงินได้ร้อยละ 20 ในการคำนวณภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

16. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	2566	2565
ภาษีเงินได้นิติบุคคลและภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายรอขอคืน	19,990,620.45	13,493,057.80
เงินมัดจำ	4,354,988.00	1,757,360.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	24,345,608.45	15,250,417.80

17. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	หน่วย : บาท	
	2566	2565
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	198,699,686.64	-
ลดลงระหว่างปี	(198,699,686.64)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินดังกล่าวข้างต้น มีระยะเวลา 178 - 180 วัน โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราที่อ้างอิงกับอัตราตลาดของสถาบันการเงิน

18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	2566	2565
เจ้าหนี้การค้า	246,832,006.18	144,624,734.54
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		
เจ้าหนี้ซื้อทรัพย์สิน	312,641.76	92,341.86

ค่าตอบแทนพิเศษค้างจ่าย	14,184,466.70	22,917,954.41
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	3,054,703.25	2,969,606.31
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	1,703,236.00	1,295,370.92
ภาษีขายรอเรียกเก็บ	25,279,413.18	21,893,036.94
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	9,031,466.78	-
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	13,093,848.15	19,868,678.74
อื่นๆ	247,469.56	1,863,585.98
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	66,907,245.38	70,900,575.16
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	313,739,251.56	215,525,309.70

19. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	2566	2565
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	171,428,000.00	-
หัก ค่าธรรมเนียมในการจัดหาวงเงินสินเชื่อรอตัดบัญชี	(146,986.58)	-
รวมเงินกู้ยืมระยะยาว	171,281,013.42	-
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(57,063,075.37)	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	114,217,938.05	-

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย : บาท	
	2566	2565
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	-	3,831,522.90
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	199,800,000.00	-
ลดลงระหว่างปี	(28,572,000.00)	(3,831,522.90)
ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมในการจัดหาวงเงินสินเชื่อ	53,013.42	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	171,281,013.42	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเป็นเงินกู้ยืมที่มีการคิดดอกเบี้ยในอัตราที่อ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมขั้นต่ำของสถาบันการเงิน (MLR) ลบอัตราที่กำหนดในสัญญา และมีกำหนดชำระเงินกู้เป็นรายเดือน 42 เดือน และ 60 เดือน ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ และมอบอำนาจการรับเงินในลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ (หมายเหตุ 9)

20. หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ

หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	2566	2565
หนี้สินตามสัญญาเช่า	14,036,400.00	11,776,800.00
หัก ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(1,105,815.24)	(983,850.58)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินจ่ายชำระตามสัญญาเช่า	12,930,584.76	10,792,949.42
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(4,220,480.01)	(2,716,412.48)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	8,710,104.75	8,076,536.94
มูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่า	11,280,270.85	9,011,830.87

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย : บาท

	2566	2565
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	10,792,949.42	13,960,439.72
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	5,675,015.16	-
ลดลงระหว่างปี	(4,096,400.00)	(3,660,400.00)
ตัดจำหน่ายดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	559,020.18	492,909.70
ยอดคงเหลือ ณ วัน 31 ธันวาคม	12,930,584.76	10,792,949.42

บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ดังนี้

	หน่วย : บาท		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้น ตามสัญญาเช่า	4,706,400.00	9,330,000.00	14,036,400.00
ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(485,919.99)	(619,895.25)	(1,105,815.24)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	4,220,480.01	8,710,104.75	12,930,584.76

บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเช่าอาคารกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันและยานพาหนะกับบริษัทอื่นหลายสัญญา โดยสัญญาเช่าดังกล่าวมีระยะเวลา 2 - 6 ปี บริษัทฯ ใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอัตราร้อยละ 4.00 - 5.07 ต่อปี (ปี 2565 อัตราร้อยละ 4.00 ต่อปี) ในการคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่จะต้องจ่ายตามสัญญาเช่า

21. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	หน่วย : บาท	
	2566	2565
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ		
ผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม	6,278,868.00	10,621,253.00
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,917,755.00	2,560,229.26
ต้นทุนดอกเบี้ย	149,085.00	153,105.74

ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:

(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากร	-	(4,518,572.00)
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานทางการเงิน	-	47,367.00
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(2,135,235.00)
จ่ายผลประโยชน์พนักงานระหว่างปี	(291,904.00)	(449,280.00)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ		
ผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	8,053,804.00	6,278,868.00

ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	2566	2565
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	1,917,755.00	2,560,229.26
ต้นทุนดอกเบี้ย	149,085.00	153,105.74
รวมค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	2,066,840.00	2,713,335.00

ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ได้แสดงในงบกำไรขาดทุน ดังนี้

	หน่วย : บาท	
	2566	2565
ต้นทุนบริการ	705,157.00	961,200.00
ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,361,683.00	1,752,135.00
รวมค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	2,066,840.00	2,713,335.00

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่ประเมินสรุปได้ดังนี้

	อัตราร้อยละ/ปี
	2566 และ 2565
อัตราคิดลด	2.40
เงินเดือนรายเดือนในอนาคตที่เพิ่มขึ้น	5.00
อัตรามรณะ	ร้อยละ 100 ของตารางมรณะไทย พ.ศ.2560

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลัก แสดงถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติหลักต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย : บาท	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(564,119.00)	625,358.00
อัตราการขึ้นเงินเดือน	694,772.00	(634,101.00)
อัตราการหมุนเวียน	(636,914.00)	374,467.00

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย : บาท
ภายใน 1 ปี	-
มากกว่า 1 ปี ไม่เกิน 5 ปี	3,672,604.00
มากกว่า 5 ปี ไม่เกิน 10 ปี	18,969,709.00
เกินกว่า 10 ปี	97,617,035.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายผลประโยชน์พนักงาน 8 ปี

22. ทุนเรือนหุ้น

การเปลี่ยนแปลงของทุนเรือนหุ้นในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	ราคาตามมูลค่า (บาท)	จำนวนหุ้น		หน่วย : บาท จำนวนเงิน	
		2566	2565	2566	2565
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ ณ วันที่ 1 มกราคม	0.50	923,999,949.00	923,999,949.00	461,999,974.50	461,999,974.50
หุ้นสามัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	0.50	923,999,949.00	923,999,949.00	461,999,974.50	461,999,974.50
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ ณ วันที่ 1 มกราคม	0.50	750,166,311.00	615,999,966.00	375,083,155.50	307,999,983.00
ใบแสดงสำคัญสิทธิ	0.50	62,606,720.00	134,166,345.00	31,303,360.00	67,083,172.50
หุ้นสามัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	0.50	812,773,031.00	750,166,311.00	406,386,515.50	375,083,155.50

23. ใบสำคัญแสดงสิทธิ

ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติการออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ครั้งที่ 1 (INSET-W1) จำนวนไม่เกิน 307,999,983 หน่วย โดยไม่คิดมูลค่า (ศูนย์บาท) โดยมีรายละเอียดดังนี้

อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ:	2 ปี นับตั้งแต่วันที่ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิ
อัตราการใช้สิทธิ:	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นเพิ่มทุนได้ 1 หุ้นสามัญ (อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ)
ราคาใช้สิทธิ:	ราคาหุ้นละ 2.00 บาท (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาทถ้วน) เว้นแต่จะมีการปรับราคาการใช้สิทธิตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ
วิธีการเสนอขาย:	จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้น ในอัตราส่วน 2 หุ้นสามัญเดิมต่อใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ในกรณีที่มีเศษของใบสำคัญแสดงสิทธิเหลือจากการคำนวณตามอัตราส่วนการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าว ให้ตัดเศษทิ้งทั้งจำนวน

ระยะเวลาการใช้สิทธิ:	ใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิได้ในวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคมและกันยายน ตลอดจนอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยสามารถเริ่มใช้สิทธิครั้งแรกได้ในเดือนมีนาคม 2565 และวันใช้สิทธิครั้งสุดท้าย คือ วันที่ใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุครบ 2 ปี

เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2564 บริษัทฯ ได้จัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ครั้งที่ 1 (INSET-W1) แล้วจำนวน 307,087,207 หน่วย

เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2565 ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ (INSET-W1) จำนวน 115,472,100 หน่วย แปลงเป็นหุ้นสามัญจำนวน 115,472,100 หุ้น ในราคาหุ้นละ 2.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 230.94 ล้านบาท และบริษัทฯ ได้จดทะเบียนทุนเรียกชำระกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2565

เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565 ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ (INSET-W1) จำนวน 18,694,245 หน่วย แปลงเป็นหุ้นสามัญจำนวน 18,694,245 หุ้น ในราคาหุ้นละ 2.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 37.39 ล้านบาท และบริษัทฯ ได้จดทะเบียนทุนเรียกชำระกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2565

เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2566 ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ (INSET-W1) จำนวน 8,673,390 หน่วย แปลงเป็นหุ้นสามัญจำนวน 8,673,390 หุ้น ในราคาหุ้นละ 2.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 17.35 ล้านบาท และบริษัทฯ ได้จดทะเบียนทุนเรียกชำระกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2566

เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2566 ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ (INSET-W1) จำนวน 53,933,330 หน่วย แปลงเป็นหุ้นสามัญจำนวน 53,933,330 หุ้น ในราคาหุ้นละ 2.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 107.87 ล้านบาท และบริษัทฯ ได้จดทะเบียนทุนเรียกชำระกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2566

ณ วันที่ 25 ตุลาคม 2566 ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ครั้งที่ 1 (INSET-W1) ได้หมดอายุแล้ว โดยมียอดคงเหลือใบสำคัญแสดงสิทธิที่ไม่สามารถใช้สิทธิได้จำนวน 110,314,142 หน่วย

24. สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นเงินทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินทุนสำรองดังกล่าวจะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

25. เงินปันผล

25.1 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2566 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.04 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 30.35 ล้านบาท ตามสัดส่วนผู้ถือหุ้น เงินปันผลจ่ายระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในเดือนกันยายน 2566

25.2 ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2566 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.05 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 37.51 ล้านบาท ตามสัดส่วนผู้ถือหุ้น เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในเดือนพฤษภาคม 2566

25.3 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2565 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.04 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 29.22 ล้านบาท ตามสัดส่วนผู้ถือหุ้น เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในเดือนกันยายน 2565

25.4 ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2565 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.17 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 104.72 ล้านบาท ตามสัดส่วนผู้ถือหุ้น เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในเดือนพฤษภาคม 2565

26. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลด

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลดสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดการคำนวณดังนี้

หน่วย : บาท

	2566	2565
กำไรสำหรับปี	109,155,844.50	105,529,667.03
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		
จำนวนหุ้นสามัญที่ออก ณ วันที่ 1 มกราคม	750,166,311.00	615,999,966.00
ใบสำคัญแสดงสิทธิ	16,754,125.00	92,079,082.00
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		
ที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว	766,920,436.00	708,079,048.00
จำนวนหุ้นส่วนที่เพิ่มขึ้นจากการถือเสมือนว่ามีการแปลงสภาพ		
ใบสำคัญแสดงสิทธิ	-	98,705,900.00
จำนวนหุ้นสามัญปรับลด	766,920,436.00	806,784,948.00
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.14	0.15
กำไรต่อหุ้นปรับลด	0.14	0.13

27. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญ

ค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	2566	2565
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	493.93	-
ซื้อวัสดุและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	370.19	438.93
ค่าจ้างติดตั้งเหมาช่วง	521.55	645.96
ค่าใช้จ่ายและผลประโยชน์ของพนักงานและผู้บริหาร	68.98	59.86
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	10.52	9.86
ค่าธรรมเนียมวิชาชีพ	5.86	5.57
ต้นทุนและค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค	4.97	1.31
ค่าเช่าและค่าบริการ	1.53	2.10

28. ส่วนงานดำเนินงาน

บริษัทฯ ดำเนินงานในส่วนงานสี่ธุรกิจ คือ ก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง บริการซ่อมบำรุงและให้บริการอื่น และขายอุปกรณ์โทรคมนาคมและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การแสดงรายได้และค่าใช้จ่ายตามส่วนงานธุรกิจสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	ก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ		โครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง		งานซ่อมบำรุงและบริการอื่น		ขายอุปกรณ์โทรคมนาคมและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ		รวม	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้										
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	-	-	-	-	15,088.25	4,873.68	526,539.20	-	541,627.45	4,873.68
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	641,146.29	669,909.82	206,437.87	445,237.07	242,686.49	190,632.75	-	-	1,090,270.65	1,305,779.64
รวมรายได้จากการขายสินค้าและให้บริการ	641,146.29	669,909.82	206,437.87	445,237.07	257,774.74	195,506.43	526,539.20	-	1,631,898.10	1,310,653.32
ต้นทุน	(564,792.20)	(577,245.79)	(151,357.87)	(397,393.69)	(192,119.84)	(121,360.56)	(493,925.85)	-	(1,402,195.76)	(1,096,000.04)
กำไรขั้นต้นของส่วนงาน	76,354.09	92,664.03	55,080.00	47,843.38	65,654.90	74,145.87	32,613.35	-	229,702.34	214,653.28
ต้นทุนที่ไม่ได้ปันส่วน									(42,375.04)	(33,103.58)
กำไรขั้นต้น									187,327.30	181,549.70
รายได้อื่น									26,033.33	4,863.18
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย									(8,299.55)	(5,587.97)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร									(57,934.20)	(48,147.63)
ต้นทุนทางการเงิน									(8,144.78)	(528.98)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้									(29,826.26)	(26,618.63)
กำไรสำหรับปี									109,155.84	105,529.67

บริษัทฯ มิได้แสดงสินทรัพย์จำแนกตามส่วนงานธุรกิจ เนื่องจากบริษัทฯ ใช้สินทรัพย์ร่วมกัน

ข้อมูลที่เกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 4 ราย และ 3 ราย ตามลำดับ จำนวนเงินรวมประมาณ 1,335.70 ล้านบาท และ 1,115.01 ล้านบาท ตามลำดับ

29. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานของบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน (ขึ้นอยู่กับอายุปีของการทำงาน) และเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้ในอัตราเงินสะสมบวกร้อยละ 5 ซึ่งบริษัทฯ จะจ่ายให้กับพนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนดังกล่าว โดยเริ่มจ่ายเงินสมทบตั้งแต่เดือนมีนาคม 2555 เป็นต้นไป สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเป็นจำนวนเงิน 2.13 ล้านบาท และ 1.42 ล้านบาท ตามลำดับ

30. เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา สินทรัพย์ทางการเงินอื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น หนี้สินที่เกิดจากสัญญา เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน และหนี้สินตามสัญญาเช่า บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวเนื่องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม และลูกค้าส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานราชการ ดังนั้นบริษัทฯ จึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ โดยจำนวนสูงสุดที่บริษัทฯ อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ สินทรัพย์ทางการเงินอื่น เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน และหนี้สินตามสัญญาเช่าที่มีดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ดังนั้น ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯ จึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
	อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลง						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		ตามราคาตลาด		ไม่มีอัตรา		อัตราดอกเบี้ย
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	ดอกเบี้ย	รวม	ถัวเฉลี่ย
							(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	206.27	-	18.86	225.13	0.25 - 0.55
ลูกหนี้การค้าและ ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	-	-	-	-	542.27	542.27	-
ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ	75.68	360.75	-	-	-	436.43	4.28 - 6.42
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	-	-	-	-	93.66	93.66	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น - สุทธิ	-	-	401.73	-	-	401.73	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	76.10	-	76.10	0.14 - 0.85
	75.68	360.75	608.00	76.10	654.79	1,775.32	
หนี้สินทางการเงิน							
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	313.74	313.74	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	-	-	-	-	0.27	0.27	-
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	-	-	-	-	5.30	5.30	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	57.06	114.22	-	171.28	4.87 - 5.12
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4.22	8.71	-	-	-	12.93	4.00 - 5.07
	4.22	8.71	57.06	114.22	319.31	503.52	

หน่วย : ล้านบาท

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยถัวเฉลี่ย
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี			
							(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	49.08	-	0.04	49.12	0.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	-	-	-	-	448.20	448.20	-
ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ	61.63	276.21	-	-	-	337.84	4.95 - 6.60
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	-	-	-	-	387.73	387.73	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น - สุทธิ	50.00	-	20.29	-	-	70.29	1.20 - 1.30
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	55.80	-	55.80	0.15 - 0.55
	111.63	276.21	69.37	55.80	835.97	1,348.98	
หนี้สินทางการเงิน							
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	215.53	215.53	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	-	-	-	-	4.77	4.77	-
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	-	-	-	-	6.63	6.63	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2.71	8.08	-	-	-	10.79	4.00
	2.71	8.08	-	-	226.93	237.72	

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนอยู่ในระดับต่ำ เนื่องจากธุรกรรมทางการเงินโดยส่วนใหญ่ของบริษัทฯ อยู่ในสกุลเงินของท้องถิ่นนั้น

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทฯ ควบคุมความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดซึ่งผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอต่อการใช้ในการดำเนินงาน และเพียงพอต่อการลดผลกระทบของความผันผวนของกระแสเงินสด

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินบางส่วนจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราตลาดและเงินกู้ยืมสกุลเงินบาทที่มีอัตราดอกเบี้ยขึ้นลงตามอัตราตลาด ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ จึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินดังกล่าวใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังต่อไปนี้

	หน่วย : บาท		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		
	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	ราคาทุนตัดจำหน่าย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	225,127,249.18	225,127,249.18
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	-	542,265,145.95	542,265,145.95
ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ	-	436,432,299.29	436,432,299.29
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	-	93,656,006.66	93,656,006.66
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น - สุทธิ	401,733,199.41	-	401,733,199.41
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	76,104,646.81	76,104,646.81
	401,733,199.41	1,373,585,347.89	1,775,318,547.30
หนี้สินทางการเงิน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	313,739,251.56	313,739,251.56
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	-	274,686.04	274,686.04
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	-	5,304,052.16	5,304,052.16
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	171,281,013.42	171,281,013.42
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	12,930,584.76	12,930,584.76
	-	503,529,587.94	503,529,587.94

	หน่วย : บาท		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		
	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	ราคาทุนตัดจำหน่าย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	49,124,910.96	49,124,910.96
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	-	448,199,304.56	448,199,304.56
ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ	-	337,836,574.43	337,836,574.43
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	-	387,731,494.39	387,731,494.39
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น - สุทธิ	20,286,392.77	50,000,000.00	70,286,392.77
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	55,802,522.25	55,802,522.25
	20,286,392.77	1,328,694,806.59	1,348,981,199.36
หนี้สินทางการเงิน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	215,525,309.70	215,525,309.70
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	-	4,774,024.96	4,774,024.96
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	-	6,627,292.42	6,627,292.42
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	10,792,949.42	10,792,949.42
	-	237,719,576.50	237,719,576.50

การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการส่วนทุนของบริษัทฯ คือ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอื่นผู้บริหารได้มีการกำหนดกลยุทธ์ต่างๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และมีผลประกอบการและฐานะการเงินที่ดีและแข็งแกร่งยิ่งขึ้น รวมทั้งการกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลและการบริหารเงินทุนเพื่อการดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนและต้นทุนทางการเงินของทุนที่เหมาะสม

31. คดีความฟ้องร้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ถูกบริษัทแห่งหนึ่งฟ้องร้องในคดีผิดสัญญาจ้างทำของและเรียกค่าเสียหายโดยมีทุนทรัพย์รวมจำนวน 6.92 ล้านบาท ณ วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 ศาลชั้นต้นได้พิพากษาให้บริษัทฯ จ่ายชำระเงินจำนวน 0.97 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยให้แก่บริษัทดังกล่าว โดยบริษัทฯ ได้ยื่นอุทธรณ์คัดค้านคำพิพากษาศาลชั้นต้น ซึ่งศาลอุทธรณ์มีคำพิพากษาลงวันที่ 20 กันยายน 2565 และศาลชั้นต้นได้อ่านคำพิพากษาของศาลอุทธรณ์เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2565 ให้บริษัทฯ จ่ายชำระเงินจำนวน 0.68 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยให้แก่บริษัทดังกล่าว ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ ได้ชำระเงินจำนวนดังกล่าวแล้วในวันที่ 26 พฤษภาคม 2566 คดีจึงสิ้นสุด

32. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

บริษัทฯ มีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นดังต่อไปนี้

32.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายในอนาคตตามสัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาบริการ จำนวน 0.73 ล้านบาท และ 2.38 ล้านบาท ตามลำดับ

32.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯ มีวงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน เงินเบิกเกินบัญชี ตั๋วสัญญาใช้เงิน เลตเตอร์ออฟเครดิต วงเงินซื้อขายเงินตราต่างประเทศและหนังสือค้ำประกันเพื่อธุรกิจของบริษัทฯ รวมจำนวน 1,581.00 ล้านบาท และ 1,091.00 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งวงเงินดังกล่าว ค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ และมอบอำนาจการรับเงินในลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ (หมายเหตุ 9) ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทฯ (หมายเหตุ 12) และสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

32.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯ มีภาระผูกพันกับธนาคารจากหนังสือค้ำประกันที่ธนาคารออกให้ จำนวนเงิน 151.55 ล้านบาท และ 204.20 ล้านบาท ตามลำดับ

32.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯ มีภาระผูกพันในการจ่ายชำระค่าสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา จำนวนเงิน 0.10 ล้านบาท และ 0.90 ล้านบาท ตามลำดับ

32.5 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯ มีภาระผูกพันจากเลตเตอร์ออฟเครดิตที่ยังไม่ได้ใช้ จำนวน 38.88 ล้านบาท และ 59.49 ล้านบาท

33. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567 ได้มีมติอนุมัติให้เสนอจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.05 บาท เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 40.64 ล้านบาท ตามสัดส่วนผู้ถือหุ้น โดยกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิรับเงินปันผล (Record Date) ในวันที่ 12 มีนาคม 2567 และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 16 พฤษภาคม 2567 โดยการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

34. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการของบริษัทฯ แล้ว เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูลของกรรมการ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการ (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

นายกัมปนาท โลหเจริญวนิช

อายุ: 73 ปี

ตำแหน่ง :

- ประธานกรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการความยั่งยืน

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 มีนาคม 2562

สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566: 0.18% ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- -ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด

- -ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท MS (ECON) สาขา ECONOMETRICS Kansas State University, U.S.A.
- ปริญญาตรี สาขา เศรษฐศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)และอื่นๆ

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP 17/2545)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงรุ่นที่ 1 สถาบันวิทยาการตลาดทุน (ว.ต.ท.1)
- Leading the way into the Futures Business by TFEXAnd University of Chicago
- หลักสูตร โครงการสัมมนาผู้บริหารธนาคารและสถาบันการเงินรุ่นที่ 4 สมาคมธนาคารไทย
- KT 4 by Kepner & Tregoe

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2566 – ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการความยั่งยืน	บมจ. อินฟราเซท
2562 – ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ	บมจ. อินฟราเซท
2561 – ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ	บมจ. เนอวานา ดีเวลลอปเม้นท์
2559 – 2560	- กรรมการอิสระ	บมจ.ซันไทยอุตสาหกรรมถุงมือยาง
2559 – ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ	บมจ. ทรีนีตี้วัฒนา

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2556 – 2565	- อนุกรรมการด้านกลยุทธ์	กองทุนการออมแห่งชาติ
2554 – 2561	- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ด้านการเงินการลงทุน)	กองทุนการออมแห่งชาติ
2552 – 2559	- กรรมการกำกับตลาดทุน	สำนักงาน ก.ล.ต.

นายศรัณย์ สุภัคศรัณย์

อายุ: 50 ปี

ตำแหน่ง :

- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการอิสระ
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 มีนาคม 2562

สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566: - ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

ประวัติการทำความผิด

- - ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- - ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์การเงินมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี การบัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม:

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Advance Audit Committee Program (AACP 25/2560)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP 114/2558)
- หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP 8/2562)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2562-ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ - กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บมจ. อินฟราเซท
2564-ปัจจุบัน	- กรรมการบริหารความเสี่ยง - กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บมจ. อินเตอร์เนชั่นแนล เน็ตเวิร์ค ซิสเต็ม
2564-ปัจจุบัน	- กรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ. เนอวานา ดีเวลลอปเม้นท์
2564-ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการตรวจสอบ	บมจ. โรงพยาบาลราชพฤกษ์
2564– ปัจจุบัน	- กรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บมจ. สบายเทคโนโลยี
2558 – 2563	- ประธานกรรมการตรวจสอบ	บมจ. โรงพยาบาลราชพฤกษ์
2557 – 2566	- กรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บมจ. โรงพยาบาลราชธานี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2560 - 2563	- ประธานคณะอนุกรรมการด้านมาตรฐานการสอบบัญชี	สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
2558 – 2562	- กรรมการบริษัท	บจก.บัญชีกิจ พีแอนด์เอส คอนโซลิเดชั่น
2556 – 2558	- ผู้อำนวยการ	สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์

อายุ: 46 ปี

ตำแหน่ง :

- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการความยั่งยืน

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 มีนาคม 2562

สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566: 0.20% ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- - ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด

-ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาเอก Management Science, Illinois Institute of Technology, USA
- ปริญญาโท Finance, Illinois Institute of Technology, USA
- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต หลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต สาขาสารสนเทศทางการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม :

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP 233/2560)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP 130/2559)
- หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP 8/2562)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2566 – ปัจจุบัน	- กรรมการความยั่งยืน	บมจ. อินฟราเซท
2562 - 2566	- กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ	บมจ. สินมั่นคงประกันภัย
2562 – ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ	บมจ. อินฟราเซท
2561 – ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท	บมจ. โรงงานเภสัชอุตสาหกรรม เจเอสพี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2564 –ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ	บจก.อินท์ เอกซ์
2555 –ปัจจุบัน	- อาจารย์ประจำ	คณะบริหารธุรกิจมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต

อายุ: 49 ปี

ตำแหน่ง :

- กรรมการบริษัท
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- กรรมการผู้จัดการ
- ประธานกรรมการบริหาร
- กรรมการความยั่งยืน

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 มีนาคม 2562

สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566: 28.80% ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

ประวัติการทำความผิด

- -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- -ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรี สาขา วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ประวัติการอบรม :

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)และอื่นๆ

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP 144/2561)
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP 254/2561)
- หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD 35/2561)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 29/2562 (วตท.29) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ (TEPCot) รุ่นที่ 13/2563

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2566 – ปัจจุบัน	- กรรมการความยั่งยืน	บมจ. อินฟราเซท
2562 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท	บมจ. อินฟราเซท
	- กรรมการผู้จัดการ	
	- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	
	- ประธานกรรมการบริหาร	

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2549-2561	- กรรมการบริษัท	บจก.อินฟราเซท

นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล

อายุ: 45 ปี

ตำแหน่ง :

- กรรมการบริษัท
- รองกรรมการผู้จัดการสายงานบริหารทั่วไป
- กรรมการบริหาร

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 มีนาคม 2562

สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566: 2.90% ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- - ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด

- - ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาโท สาขา เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาโท สาขา บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขา วิศวกรรมศาสตร์ไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร

ประวัติการอบรม :

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP 151/2561)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2562 – ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท - รองกรรมการผู้จัดการสายงานบริหารทั่วไป - กรรมการบริหาร	บมจ. อินฟราเซท

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2561 – 2562	- กรรมการ - รองกรรมการผู้จัดการ	บจก. อินฟราเซท
2558 – 2560	- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	บจก. อินฟราเซท
2551 – 2557	- ผู้จัดการแผนกบริหารโครงการ	บจก. อินฟราเซท

นายอัครวัฒน์ อัครสุวรรณชัย

อายุ: 44 ปี

ตำแหน่ง :

- กรรมการบริษัท
- รองกรรมการผู้จัดการสายงานติดตั้งและบริการ
- กรรมการบริหาร

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 มีนาคม 2562

สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566: 0.13% ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

ประวัติการทำความผิด

- ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- บริญญาตรี สาขา วิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัยราชมงคลวิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ

ประวัติการอบรม :

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP 153/2561)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2562-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท	บมจ. อินฟราเซท
	- รองกรรมการผู้จัดการสายงานติดตั้งและบริการ	
	- กรรมการบริหาร	

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2561-2562	- กรรมการ	บจก. อินฟราเซท
	- รองกรรมการผู้จัดการ	
2554-2560	- ผู้จัดการโครงการ	บจก. อินฟราเซท

นายวิเชียร เจียกเจิม

อายุ: 71 ปี

ตำแหน่ง :

- กรรมการ

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 มีนาคม 2562

สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566: 0.42% ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

ประวัติการทำความผิด

- ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงิน (M.B.A) INDIANA UNIVERSITY, U.S.A.
- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ เกียรตินิยมอันดับ 2 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม :

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 13/2543

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2564-ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริษัท	บมจ. เนอวานา ดีเวลลอปเม้นท์
2562-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท	บมจ. อินฟราเซท

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2560 – ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริษัท	บจก. ไอลิส อินโนเวชั่น
2558 – ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริษัท	บจก. บียอนกรีน
2542 – ปัจจุบัน	: ประธานกรรมการบริษัท	บจก. เชียงใหม่คอนโดมิเนี่ยม
2541 – ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริษัท	บจก. คลังสินค้านานากิจ
2534 – ปัจจุบัน	: กรรมการบริษัท	บจก. บีทีเอ็มยู ลีสซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด
2532 – ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท	บจก. บีโอที ลีส (ประเทศไทย)

นายเกษม เตไชยา

อายุ: 48 ปี

ตำแหน่ง :

- กรรมการ

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 มีนาคม 2562

สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566: 0.30% ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

ประวัติการทำความผิด

- – ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- เป็นพี่ชายของ นางสาววรางคณา เตไชยา-

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาโท Executive MBA มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ประวัติการอบรม :

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 152/2561
- หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) 292/2563

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2562 – ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท	บมจ. อินฟราเซท
2558 – ปัจจุบัน	- รองกรรมการผู้จัดการ	บลจ. ฟิลลิป (ประเทศไทย)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2560– ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท	บจก. เคเอส แอ็ดไวเซอรี่

นางสาววรางคณา เตไชยา

อายุ: 46 ปี

ตำแหน่ง :

- กรรมการบริหาร
- รองกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงิน
- เลขานุการบริษัท

สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566: 0.15% ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

ประวัติการทำความผิด

- – ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- - เป็นน้องสาวนายเกษม เตไชยา

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Monash University
- ปริญญาตรี การบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม :

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)และอื่นๆ

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP 153/2561)

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- หลักสูตร Strategic CFO in Capital Markets Program รุ่นที่ 5/2560

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2562-ปัจจุบัน	- กรรมการบริหาร - รองกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงิน - เลขานุการบริษัท	บมจ. อินฟราเซท
2558 – 2561	- ผู้อำนวยการฝ่ายการเงินและบัญชี	บมจ. ดีมีเตอร์ คอร์ปอเรชั่น

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

2561-2562	- รองกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงิน	บจก. อินฟราเซท

ส่วนที่ 4

การรับรอง
ความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทฯ

รายชื่อบริษัท	นายยันปนาท โสหเจริญนิมิตร	นายสุกฤษฎ์ พงศ์ธนะบุตร	นายนายเธียร โชติอภิสิทธิ์กุล	นายวิชัย เลียงเจริญ	นายศรัณย์ สุภัคศรัณย์	นางภาวดิน หงษ์รัตนวงศ์	นายอัครวัฒน์ อัครรัฐยอ	นายโต ตณนยศ	นายโต ตณนยศ
1. บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาน)	C/ID/AC	D/MD/NRC	D	D	ID/AC/NRC	ID/AC/NRC	D	D	M
บริษัทที่เกี่ยวข้อง									
2. บมจ. ทรีนีตี้ วัฒนา	ID/AC	-	-	-	-	-	-	-	-
3. บมจ. เนอวานา ดีเวลลอปเม้นท์	ID/AC	-	-	C	-	-	-	-	-
4. บจก. คลังสินค้า นานากิจ	-	-	-	C	-	-	-	-	-
5. บจก. บียอนด์ กรีน	-	-	-	C	-	-	-	-	-
6. บจก. บีโอที ลีส (ประเทศไทย)	-	-	-	D	-	-	-	-	-
7. บจก. ไอลิส อินโนเวชั่น	-	-	-	C	-	-	-	-	-
8. บจก. บัญชีกิจ พีแอนด์เอส คอนโซลิเดชั่น	-	-	-	-	D	-	-	-	-
9. บมจ. โรงพยาบาลราชธานี	-	-	-	-	ID/AC	-	-	-	-
10. บมจ. โรงพยาบาลราชพฤกษ์	-	-	-	-	ID/AC	-	-	-	-
11. บมจ. สบายเทคโนโลยี	-	-	-	-	ID/AC/NRC	-	-	-	-
12. บมจ. โรงงานเภสัชอุตสาหกรรม เจเอสพี	-	-	-	-	-	D	-	-	-
13. บจก. เคเอส แอ๊ดไวเซอรี่	-	-	-	-	-	-	-	D	-
14. บมจ. สินมั่นคงประกันภัย	-	-	-	-	-	ID/AC	-	-	-
15. บจก. บีดีวี เอสเตท	-	-	-	-	-	-	-	D	-
16. บล. ฟิลลิป (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	-	-	-	-	-	-	-	M	-
17. บมจ. อินเตอร์เนชั่นแนล เน็ตเวิร์ค ซิสเต็ม	-	-	-	-	NRC	-	-	-	-
18. บจก. อินท์ เอกซ์	-	-	-	-	-	ID	-	-	-

หมายเหตุ : C- ประธานกรรมการ D-กรรมการ ID-กรรมการอิสระ

AC-กรรมการตรวจสอบ MD-กรรมการผู้จัดการ M-ผู้บริหาร NRC-กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

บริษัทได้ว่าจ้างหน่วยงานภายนอก (outsource) คือ บริษัท รีซอร์สฟุล จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัท โดยหัวหน้าทีมตรวจสอบระบบการควบคุมภายในมีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงาน ดังนี้

รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
นางสาวผสุวดี บุบผา	33	- บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยบูรพา - วุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน (Internal Auditing Certificate Program: IACP) - ประกาศนียบัตรบัญชีวิชาชีพ (Professional Accountant Certificate : PAC)	ไม่มี	ไม่มี	2562 – ปัจจุบัน 2558 – 2562	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบ ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบภายใน	บจก. รีซอร์สฟุล บจก. บัญชีกิจ พี แอนด์ เอส คอนโซลิเดชั่น

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

1. ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์

ลำดับ	รายการ	กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)
1	ที่ดิน : โฉนดเลขที่ 22867-9 รวม 3 โฉนด ตำบลอนุสาวรีย์ อำเภอบางเขน กรุงเทพมหานคร เนื้อที่ดินรวม 0-1-05.7 ไร่ (ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัท)	บริษัทฯ	ติดจำนองกับสถาบันการเงิน รวมมูลจำนอง 200 ล้านบาท	35.38
2	อาคาร : สิ่งปลูกสร้างบนที่ดินโฉนด เลขที่ 22867-9 เป็นโฮมออฟฟิศ 4 ชั้น (สำนักงานใหญ่ของบริษัท)	บริษัทฯ		30.28
3	เครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์สำนักงาน	บริษัทฯ		6.84
	รวม			**72.50**

2. สัญญาเช่าพื้นที่และอาคาร

คู่สัญญา	ผู้เช่า : บริษัทฯ ผู้ให้เช่า : นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต
ความสัมพันธ์กับบริษัท	เป็นกรรมการผู้จัดการของบริษัท
สินทรัพย์ที่เช่า	เลขที่ 73,75 ซอยรามอินทรา 5 แยก 2 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร พื้นที่รวม 300 ตารางวา
วัตถุประสงค์	เป็นสำนักงานสาขาของบริษัทฯ
อายุสัญญา	อายุสัญญา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 2 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 1 มกราคม 2568
อัตราค่าเช่า	180,000 บาทต่อเดือน โดยบริษัทฯ ชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน
	หากผู้เช่าประสงค์ขอต่อสัญญาต้องแจ้งความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 60 วันก่อนครบกำหนดสัญญา และผู้ให้เช่าจะแจ้งผลให้ทราบภายใน 30 วันนับจากวันที่ได้รับ หนังสือขอต่ออายุสัญญาเช่า ** จากผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 ผู้ให้เช่าตกลงลดอัตราค่าเช่าให้แก่ผู้เช่าตกลงคิด อัตราค่าเช่าเดือนละ 30,000 บาท เป็นระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2565

3. สัญญาเช่ารถยนต์

คู่สัญญา	ผู้เช่า : บริษัทฯ ผู้ให้เช่า : บริษัททำธุรกิจให้เช่ารถยนต์รายที่ 1
ความสัมพันธ์กับบริษัท	ไม่มีความสัมพันธ์กับบริษัทฯ และผู้บริหารของบริษัทฯ
สินทรัพย์ที่เช่า	รถยนต์กระบะปิคอัพจำนวน 8 คัน (สัญญา 1 ฉบับ)
วัตถุประสงค์	เช่ารถยนต์เพื่อให้พนักงานของบริษัทฯ ใช้ในการปฏิบัติงาน
วันที่ทำสัญญา	8 พฤษภาคม 2566 ถึง 8 พฤษภาคม 2571
อายุสัญญา	ระยะเวลา 60 เดือน
คู่สัญญา	ผู้เช่า : บริษัทฯ ผู้ให้เช่า : บริษัททำธุรกิจให้เช่ารถยนต์รายที่ 1
ความสัมพันธ์กับบริษัท	ไม่มีความสัมพันธ์กับบริษัทฯ และผู้บริหารของบริษัทฯ
สินทรัพย์ที่เช่า	รถยนต์กระบะปิคอัพจำนวน 2 คัน (สัญญา 1 ฉบับ)
วัตถุประสงค์	เช่ารถยนต์เพื่อให้พนักงานของบริษัทฯ ใช้ในการปฏิบัติงาน
วันที่ทำสัญญา	30 พฤษภาคม 2566 ถึง 30 พฤษภาคม 2568
อายุสัญญา	ระยะเวลา 24 เดือน
คู่สัญญา	ผู้เช่า : บริษัทฯ ผู้ให้เช่า : บริษัททำธุรกิจให้เช่ารถยนต์รายที่ 2
ความสัมพันธ์กับบริษัท	ไม่มีความสัมพันธ์กับบริษัทฯ และผู้บริหารของบริษัทฯ
สินทรัพย์ที่เช่า	รถยนต์กระบะปิคอัพจำนวน 8 คัน (สัญญา 2 ฉบับ)
วัตถุประสงค์	เช่ารถยนต์เพื่อให้พนักงานของบริษัทฯ ใช้ในการปฏิบัติงาน
วันที่ทำสัญญา	1 มกราคม 2564 ถึง 1 มกราคม 2568
อายุสัญญา	ระยะเวลา 48 เดือน

4. สัญญาเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

ณ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศ 3 ราย ดังนี้

4.1 ธนาคารพาณิชย์ในประเทศ รายที่ 1

1) เงินกู้ยืมระยะสั้น

วงเงิน/วัตถุประสงค์	วงเงินกู้ที่ 1: 55 ล้านบาท วงเงิน P/N Pre-Finance เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนเพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายแก่ Supplier ในโครงการ วงเงินกู้ที่ 2: 100 ล้านบาท วงเงิน P/N Post-Finance เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนระบุเป็นรายโครงการ ตามสัญญาจ้าง
วันทำสัญญา	12 พฤษภาคม 2564
อัตราดอกเบี้ย	0.1 % ของวงเงินที่เบิกใช้
หลักประกัน/ผู้ค้ำประกัน	ที่ดินโฉนดเลขที่ 222867-9 จำนวน 3 โฉนด ตำบลอนุสาวรีย์ อำเภอบางเขน กรุงเทพมหานคร เนื้อที่ รวม 0-1-05.7 ไร่ พร้อมสิ่งปลูกสร้างโฮมออฟฟิศ 4 ชั้น กรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ
เงื่อนไขที่สำคัญ	- ก่อนการเบิกวงเงิน จะต้องประเมินหลักทรัพย์ และใช้ได้เฉพาะโครงการที่มีมูลค่าไม่เกิน 300 ล้านบาท และมีระยะเวลาโครงการไม่เกิน 3 ปี - วงเงิน P/N Pre-Finance และ P/N Post-Finance จดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจ สิทธิการ รับเงิน (จดรายโครงการ โดยต้องไม่มีการจดทะเบียนกับสถาบันการเงินอื่นมาก่อน และโอน สิทธิหรือมอบอำนาจการรับเงินรายโครงการ - วงเงิน P/N Pre-Finance และ P/N Post-Finance จดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจ บัญชีเงิน ฝาก ที่ใช้เป็นบัญชีหมุนเวียนค่างานรายโครงการ วงเงิน 220 ล้านบาท

2) วงเงินหนังสือค้ำประกัน

วงเงิน/วัตถุประสงค์	วงเงิน 100 ล้านบาท แบ่งเป็น 2 วงเงินย่อยคือ 1) เพื่อค้ำประกันการประกวดราคา ค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญา และค้ำประกันผลงานของ บริษัทฯ ในโครงการรับเหมาก่อสร้าง จำนวนไม่เกิน 70 ล้านบาท และ 2) เพื่อค้ำประกันการรับเงินล่วงหน้า และค้ำประกันการชำระราคาสินค้าของบริษัทฯ ในโครงการ รับเหมาก่อสร้าง จำนวนไม่เกิน 30 ล้านบาท
วันทำสัญญา	28 พฤษภาคม 2562
อัตราดอกเบี้ย	อัตราร้อยละ 1.00 – 1.20 ต่อปี
หลักประกัน/ผู้ค้ำประกัน	- ที่ดินโฉนดเลขที่ 222867-9 จำนวน 3 โฉนด ตำบลอนุสาวรีย์ อำเภอบางเขน กรุงเทพมหานคร เนื้อที่รวม 0-1-05.7 ไร่ พร้อมสิ่งปลูกสร้างโฮมออฟฟิศ 4 ชั้น กรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ โดยจด จำนองลำดับสอง รวมมูลจำนองทั้งหมด 200 ล้านบาท - จดทะเบียนสิทธิในเงินฝากจากบัญชีเงินฝากภายในวงเงิน 6 ล้านบาท
เงื่อนไขที่สำคัญ	- ผู้รับสินเชื่อจะไม่ก่อหนี้หรือภาระผูกพันใดๆ และนำทรัพย์สิน หรือรายได้ทั้งหมด หรือบางส่วนที่มีใน ปัจจุบัน หรือในอนาคตไปเป็นหลักประกันให้กับบุคคลภายนอก เว้นแต่จะ

	ได้รับความยินยอมจากผู้ให้ สินเชื่อ - ผู้รับสินเชื่อตกลงจะไม่ชำระหนี้ให้กรรมการ ผู้ถือหุ้น ผู้ค้ำประกัน หรือผู้ให้หลักประกันไม่ว่าทางตรงหรือ ทางอ้อม จนกว่าจะชำระหนี้ให้ผู้ให้สินเชื่อครบถ้วนแล้ว - ตลอดระยะเวลาที่มีภาระหนี้ตามสัญญา ผู้รับสินเชื่อตกลงให้บุคคลตระกูลพุกกะณะสุต ดำรงสัดส่วนการ ถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 35ของหุ้นทั้งหมด และให้นายศักดิ์บวร เป็นผู้บริหารหลัก และ/หรือ เป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

4.2 ธนาคารพาณิชย์ในประเทศ รายที่ 2

วงเงิน/วัตถุประสงค์	เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ วงเงิน 216 ล้านบาท แบ่งเป็น - วงเงินเบิกเกินบัญชี 16 ล้านบาท - วงเงินหนังสือค้ำประกัน 250 ล้านบาท - วงเงินตั๋วสัญญาใช้เงิน 50 ล้านบาท - วงเงินกู้ระยะยาว 200 ล้าน - วงเงินกู้ระยะสั้น 30 ล้าน
วันทำสัญญา	16 มิถุนายน 2560
อัตราดอกเบี้ย	วงเงินเบิกเกินบัญชี : อัตรา MOR ต่อปี วงเงินหนังสือค้ำประกัน : อัตรา 1% - 1.20% ต่อปี วงเงินตั๋วสัญญาใช้เงิน : อัตรา MLR ต่อปี วงเงินกู้ระยะยาว : อัตรา MLR-2.15% ต่อปี วงเงินตั๋วสัญญาใช้เงิน : อัตรา MLR-2.15% ต่อปี
หลักประกัน/ผู้ค้ำประกัน	- เงินฝากประจำของบริษัทฯ โดยจำนวนเงินต้นสูงสุดที่ตกลงใช้เป็นหลักประกัน จำนวน 50 ล้านบาท ทั้งนี้ยอดเงินในบัญชีดังกล่าวทุกขณะจะต้องมีเงินฝากไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของวงเงินตั๋วสัญญาใช้เงิน ที่เบิกใช้ในแต่ละครั้ง - โฉนดที่ดิน เลขที่ 45507 ตำบลบ้านฉาง จังหวัดระยอง พร้อมสิ่งปลูกสร้าง กรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ และมอบอำนาจการรับเงินตาม สัญญาจะซื้อจะขายที่ดินพร้อมอาคารและระบบประกอบอาคาร โครงการ EEC Data Center ระหว่าง บจก.อีอีซี โกลบอล คลาวด์ - โอนสิทธิการรับเงินตาม PURCHASE ORDER เลขที่สัญญา PO6601-00049 ระหว่าง บมจ.อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์ค
เงื่อนไขที่สำคัญ	เหตุให้ผิดนัดชำระหนี้เช่น การเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในเรื่องสัดส่วนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ การ เปลี่ยนแปลงกรรมการ หรือคณะผู้บริหารของผู้กู้

4.3 ธนาคารพาณิชย์ในประเทศ รายที่ 3

วงเงิน/วัตถุประสงค์	เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ วงเงิน 555 ล้านบาท แบ่งเป็น - วงเงินเบิกเกินบัญชี 5 ล้านบาท - วงเงิน P/N + D.L/C + L/C + T/R + Import Financing (ทั่วไป) 100 ล้านบาท - วงเงิน P/N + D.L/C + L/C + T/R + Import Financing (โครงการ) 250 ล้านบาท - วงเงินหนังสือค้ำประกัน 150 ล้านบาท - วงเงิน Forward Contract 50 ล้านบาท
วันทำสัญญา	24 กุมภาพันธ์ 2564
อัตราดอกเบี้ย	วงเงินเบิกเกินบัญชี : อัตรา MOR วงเงิน P/N + D.L/C + L/C + T/R + Import Financing : อัตรา MMR วงเงินหนังสือค้ำประกัน : อัตรา 0.9% - 1.20% ต่อปี
หลักประกัน/ผู้ค้ำประกัน	- ในแต่ละวงเงินสินเชื่อ ต้องมีเงินฝากค้ำประกัน 30% โดยสามารถทยอยฝากและไถ่ถอน ได้ตาม ภาระหนี้ที่มีกับธนาคาร ยกเว้น วงเงิน Forward Contract ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน
เงื่อนไขที่สำคัญ	- กรณีใช้วงเงิน เพื่อดำเนินการแต่ยังไม่ลงนามในสัญญา ให้เบิกก่อนได้ และ โอนสิทธิมอบอำนาจรับเงิน ให้โอนไปยัง วงเงิน P/N + D.L/C + L/C + T/R + Import Financing (โครงการ) และการเบิก P/N ใช้เอกสารประกอบเช่น INV / REC ย้อนหลังเบิกได้ไม่เกิน 180 วัน นับแต่วันที่ใช้วงเงิน - การใช้วงเงิน ให้แสดงสัญญาจ้างที่มีการลงนามให้ธนาคารพิจารณาก่อน และโอนสิทธิหรือมอบ อำนาจให้ธนาคาร ใช้กับโครงการที่มีมูลค่าไม่เกิน 300 ล้านบาท โดยใช้เอกสารประกอบการเบิก สามารถเบิกได้ไม่เกิน 80% ของมูลค่าโครงการ เอกสารสามารถย้อนหลังเบิกได้ไม่เกิน 90 วัน นับแต่วันที่ใช้วงเงิน โดยมูลค่าของงานที่ไม่เกิน 200 ล้านบาท ให้อยู่ในดุลพินิจของธนาคารเป็น ผู้พิจารณา

เอกสารแนบ 5

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย พร้อมจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม บริษัทฯ จัดให้มีการเผยแพร่เอกสารดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.infraset.co.th

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและรายงานคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นคณะกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจัดทำตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ประกอบด้วยกรรมการดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศรัณย์ สุภัคศรัณย์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายกัมปนาท โลหเจริญวนิช	กรรมการตรวจสอบ
3. นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	กรรมการตรวจสอบ

ในรอบปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติตามที่ตลาดหลักทรัพย์ระบุไว้ ซึ่งในปี 2566 มีการประชุมรวม 4 ครั้ง โดยมีฝ่ายบริหารของบริษัทฯ หน่วยงานตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมด้วยทุกครั้ง และมีการประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมด้วย มีสาระสำาคัญ ดังนี้

1. การสอบทานรายการทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ของงบการเงินของบริษัท ที่ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท ทั้งรายไตรมาสและประจำปี 2566 ซึ่งได้จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย และสอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางเงินระหว่างประเทศ โดยหารือร่วมกับผู้สอบบัญชี สอบทานประเด็นที่มีสาระสำคัญ สอบทานความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่สำคัญ การประมาณการทางบัญชี และการใช้ดุลยพินิจต่างๆ ในการจัดทำงบการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยได้สอบถามและใช้ความระมัดระวังเพื่อให้การจัดทำ งบการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัท เชื่อถือได้ โปร่งใส ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีเป็นการเฉพาะโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม เพื่อปรึกษาหารือกันอย่างอิสระถึงการได้รับข้อมูล ความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน การตรวจสอบข้อมูลที่มีความสำคัญในการจัดทำงบการเงิน และข้อเสนอแนะ ต่อระบบการควบคุมภายในในกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน ซึ่งสำหรับปี 2566 ผู้สอบบัญชีไม่ได้มีข้อสังเกตที่มีนัยสำคัญ

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า กระบวนการจัดทำรายงานทางบัญชีของบริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม ผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่โดยถูกจำกัดขอบเขตในการตรวจสอบ ซึ่งทำให้มั่นใจได้ว่ารายงานทางการเงินได้แสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท อย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

2. รายการที่เกี่ยวโยงกันหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานกำกับดูแล และให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส โดยยึดหลักความสมเหตุสมผล ความโปร่งใส และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทโดยบรรจุเป็นวาระหลักในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ตลอดจนสอบทานให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

3. การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี การปฏิบัติอย่างถูกต้องตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และนโยบายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งข้อผูกพันที่บริษัทฯ มีไว้กับบุคคลภายนอก

4. สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาให้มีแผนการตรวจสอบที่ครอบคลุมทั้งบริษัทฯ และมีความเหมาะสมกับลักษณะของธุรกิจ โดยเน้นตรวจสอบจากระบบงานที่มีความสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในเพียงพอ คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า บริษัทฯ ได้จัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี มีระบบการควบคุมภายในโดยรวมเพียงพอและเหมาะสม ไม่พบข้อบกพร่องหรือสิ่งผิดปกติที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้บริษัทฯ ดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว

5. สอบทานการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ มีการกำกับดูแลงานของหน่วยตรวจสอบภายใน รับทราบรายงานผลการตรวจสอบทุกไตรมาส โดยได้เน้นในเรื่องการควบคุมภายในให้รัดกุมเพียงพอที่จะช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น และเสนอแนะให้ปรับปรุงระบบงานตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐานสากลของวิชาชีพการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า ผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในบรรลุตามแผนงานที่กำาหนดไว้ และมีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐานสากล

6. การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าสอบบัญชี ประจำปี 2566

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทน ผู้สอบบัญชีประจำปี 2566 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของค่าตอบแทนแล้วเห็นสมควรเสนอแต่งตั้ง นายอธิพงศ์ อธิพงศ์สกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3500 หรือ นายวิชัย รุจิตานนท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4054 หรือ นายเสถียร วงศ์สนันท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3495 หรือ นางสาวกุลธิดา ภาสุรกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5946 หรือ นายยุทธพงษ์ เชื้อเมืองพาน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9445 หรือ นางสาวกนิษฐา ศิริพัฒนสมชาย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10837 ในนามบริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2566 เนื่องจากเห็นว่า

- มีมาตรฐานในการทำงานที่ดี มีความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี และได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดีตลอดมา
- ให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานบัญชีที่ออกมาใหม่ได้ดี มีความละเอียดชัดเจน
- ค่าสอบบัญชีประจำปี 2566 เป็นจำนวนเงินรวม 1,700,000 บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) มีการปรับค่าบริการสูงขึ้นกว่าอัตราของปี 2565 ประมาณร้อยละ 4.94 ซึ่งเป็นอัตราที่น่าจะสมเหตุผล
- สำนักงานสอบบัญชี และผู้สอบบัญชีตามรายชื่อที่เสนอข้างต้น ไม่มีความสัมพันธ์หรือมีส่วนได้เสียกับบริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว จึงมีความเป็นอิสระในการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท

7. ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาปรับปรุงและแก้ไขเกี่ยวกับหัวข้อเรื่อง วัตถุประสงค์ องค์ประกอบ คุณสมบัติ ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ การประชุมเพื่อให้สอดคล้องกับหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) และให้มีความเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท

8. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2566

คณะกรรมการตรวจสอบ มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการฯ เป็นประจำทุกปี โดยการประเมินตนเองตามแนวทางของ ก.ล.ต. ตลท. และกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

สรุปภาพรวมในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่า รายงานข้อมูลทางการเงินจัดขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอมีการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนมีระบบการควบคุมภายในที่รัดกุม เพียงพอ

(นายศรัณย์ สุภัคศรัณย์)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนขึ้นเพื่อทำหน้าที่สรรหา คัดเลือก เสนอบุคคลผู้มีความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติที่เหมาะสมมาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งกำหนดนโยบายโครงสร้าง รูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ ประธานกรรมการบริหาร ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร ตลาดจนพนักงานของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรมและโปร่งใส โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของทุกฝ่ายเป็นหลักสำคัญ

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจาณาค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน และผู้บริหาร จำนวน 1 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายศรัณย์ สุภัคศรัณย์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ในปี 2566 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้มีการประชุมทั้งสิ้น จำนวน 1 ครั้ง โดยกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมทุกครั้งเพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้รายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอย่างต่อเนื่อง โดยสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่สรุปได้ดังนี้

1. **สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ออกตามวาระ**
   คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ออกตามวาระ โดยพิจารณาถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท พิจารณาความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ ทั้งเพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ และพิจารณาทักษะความเชี่ยวชาญจำเป็นที่ยังขาด ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และใช้ฐานข้อมูลกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รวมทั้งดำเนินการสรรหา คัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งหรือเสนอขออนุมัติแต่งตั้งต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามข้อบังคับของบริษัท

2. **กำหนดค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อย**
   คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนประจำปี 2566 สำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวต้องสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนที่อยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจขนาดใกล้เคียงกัน สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัท เพียงพอที่จะจูงใจให้กรรมการและผู้บริหารที่มีคุณภาพสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายและทิศทางที่บริษัทกำหนด

3. **ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน**
   คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อให้กฎบัตรมีความทันสมัย เหมาะสมกับขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบและเป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทจดทะเบียนและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

4. ได้ส่งเสริม สนับสนุน และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีส่วนในการดูแลกิจการ และให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการ การเสนอวาระและเสนอชื่อบุคคลเข้าเป็นกรรมการ แทนกรรมการที่ครบวาระ เป็นการล่วงหน้าประจำปี 2567 ตั้งแต่วันที่ 2 พฤศจิกายน 2566 – 31 มกราคม 2567 (ระยะเวลา 3 เดือน) ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท www.infraset.co.th

5. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการฯเป็นประจำทุกปี แบบรายคณะและรายบุคคล

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างละเอียดถี่ถ้วน เหมาะสมตามเกณฑ์ที่กำหนด ด้วยความรอบคอบ โปร่งใส สมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ อีกทั้งยังแสดงความคิดเห็นของกรรมการแต่ละท่านอย่างเป็นอิสระและสร้างสรรค์ ตามหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

(นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์)

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

รายงานคณะกรรมการบริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริหารปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับดูแลและติดตามให้ฝ่ายจัดการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานต่างๆ ที่กำหนดไว้ให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายจัดการในเรื่องสำคัญๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ และการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งช่วยคณะกรรมการบริษัทพิจารณากลั่นกรองเรื่องสำคัญต่างๆ ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ซึ่งเป็นไปตามขอบเขตที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร

ในปี 2566 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมทั้งหมด 12 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่สำคัญของบริษัทฯ โดยได้รายงานผลการประชุมแนวทางในการแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อการพิจารณาได้อย่างถูกต้องและสม่ำเสมอซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

- **กำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ**
  คณะกรรมการบริหารได้พิจารณากำหนดกลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงโครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจบริหารต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- **ทบทวนและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ**
  คณะกรรมการบริหารได้พิจารณาทบทวนและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นประจำทุกเดือน ตลอดจนความก้าวหน้าของโครงการต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานบรรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
- **พิจารณา และให้ความเห็นชอบต่องบประมาณประจำปี และการลงทุนของบริษัทฯ**
  คณะกรรมการบริหารได้พิจารณาและให้ความเห็นชอบต่องบประมาณประจำปี และการลงทุนของบริษัท รวมถึงธุรกรรมการเงินและสินเชื่อที่มีความสำคัญทางธุรกิจ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- **กำหนดนโยบายโครงสร้างค่าตอบแทน รูปแบบ และหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทน**
  คณะกรรมการบริหารได้กำหนดนโยบายโครงสร้างค่าตอบแทน รูปแบบและหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทนพนักงานและผู้บริหาร เพื่อเสนอคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ

คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง รอบคอบ และอย่างเต็มความสามารถ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ รวมทั้งดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อนำพาองค์กรให้สามารถเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

(นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต)

ประธานกรรมการบริหาร

INFRASET

For Better Solutions

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)
165/37-39 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์
เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10220

+662 092 7444
+662 092 7448
www.infraset.co.th
info@infraset.co.th